UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti
Responsabile: avv. Marta Sevi

Area Affari Generali
Responsabile: dott.ssa Annamaria Volpe

Servizio Organi Collegiali, Normativa e Procedure Elettorali
Responsabile: dott. Marco Baudille

Unità Organi Collegiali
Responsabile: sig.ra Claudia D'Arcangelo

ESITI DELLE DELIBERE

PROPOSTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunione del 30 ottobre 2024

Via Gramsci 89/91 - 71122 FOGGIA – tel. 0881.338.324/420/322
email: affarigenerali@unifg.it

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE

- O M I S S I S -

2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione ha ratificato i seguenti decreti rettorali:

- prot. nn. 50967 del 01.10.2024, 50025 del 26.09.2024, 50032 del 26.09.2024, 50037 del 26.09.2024, 50038 del 26.09.2024, 45555 del 03.09.2024, 47135 del 11.09.2024, 47148 del 11.09.2024, 47503 del 13.09.2024, 47559 del 13.09.2024, 48361 del 18.09.2024, 46510 del 09.09.2024, 52904 del 09.10.2024, 54757 del 16.10.2024, 56700 del 23.10.2024, 58481 del 29.10.2024, 58482 del 29.10.2024 dell'area alta formazione e studi avanzati - servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca - servizio master, corsi di perfezione ed esami di stato;
- prot. nn. 45696 del 04.09.2024, 47111 del 11.09.2024, 49189 del 23.09.2024, 46300 del 06.09.2024, 49361 del 24.09.2024, 47094 del 11.09.2024, 47109 del 11.09.2024, 47479 del 13.09.2024, 47970 del 19.09.2024, 46299 del 06.09.2024, 47480 del 13.09.2024, 48584 del 19.09.2024, 50477 del 30.09.2024, 50249 del 27.09.2024, 49976 del 26.09.2024, 48624 del 19.09.2024, 49155 del 23.09.2024, 50439 del 30.09.2024 dell'area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti;
- prot. n. 49203 del 23.09.2024 dell'area offerta formativa e segreteria studenti – servizio programmazione offerta formativa;
- prot. n. 52418 del 07.10.2024 dell'area orientamento e placement – servizio placement e tirocini extra-curriculari;
- prot. nn. 42425 del 30.07.2024, 42427 del 30.07.2024, 43002 del 02.08.2024, 43299 del 05.08.2024, 40326 del 19.07.2024, 45031 del 30.08.2024, 45030 del 30.08.2024 dell'area programmazione strategica, affari generali, alta formazione e terza missione – unità accreditamento scuole di specializzazione e gestione delle reti formative;
- prot. nn. 26341 del 14.05.2024, 26237 del 13.05.2024, 50073 del 26.09.2024 dell'area gestione contabile e fiscale;
- prot. nn. 54258 del 15.10.2024, 52582 del 08.10.2024 dell'area terza missione e grandi progetti – servizio partecipazioni e spin off;
- prot. n. 53362 del 10.10.2024 dell'area edilizia, patrimonio e grandi attrezzature – servizio patrimonio ed economato;
- prot. n. 54782 del 16.10.2024 dell'area diritto allo studio, servizi sportivi e disabilità – servizio disabilità e servizi sportivi;
- prot. n. 49156 del 23.09.2024 dell'area personale docente e trattamenti previdenziali - servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento ricercatori a tempo determinato.

3) ISTITUZIONE ASSEGNI DI RICERCA *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

4) BORSA DI STUDIO PER ATTIVITÀ DI RICERCA DAL TITOLO "EPISTEMOLOGIA PEDAGOGICA E TRASNDISCIPLINARIETÀ: FORMARE AL PENSIERO ECOLOGICO TRA STEM E PARADIGMI DELLE SCIENZE NELLA TRANSIZIONE SCUOLA UNIVERSITÀ", NELL'AMBITO DEL D.M. 934/2022 CRITERI DI RIPARTO DELLE RISORSE E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI RELATIVI ALL'"ORIENTAMENTO ATTIVO NELLA TRANSIZIONE SCUOLA - UNIVERSITÀ" – NELL'AMBITO DEL PNRR M4C1 INVESTIMENTO 1.6, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU - PROF.SSE DATO – CAROPRESE *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

5) BANDO DI SELEZIONE PER N. 15 PEER CAREER ADVISORS E N. 2 COORDINATORI DEI PEER CAREER ADVISORS, A.A. 2024/2025 *(area orientamento e placement - servizio orientamento e tutorato – unità counseling e career development center)*

Approvata.

6) AUTORIZZAZIONE A UN CONTRIBUTO DI EURO 3.000,00 (TREMILA,00) A FAVORE DEL PROGETTO DI DOCUMENTARIO "IL SANGUE MAI LAVATO" DEL REGISTA LUCIANO MARIO TORIELLO *(area terza missione e grandi progetti – servizio trasferimento tecnologico, public engagement e sostenibilità)*

Approvata.

7) CRISI IN UCRAINA – PROMOZIONE DI AZIONI CONCRETE DI SUPPORTO AGLI STUDENTI UCRAINI *(area relazioni internazionali)*

Approvata.

8) INTERNATIONAL WEEK "NEW DEVELOPMENTS IN INTERNATIONALISATION OF HIGHER EDUCATION" *(area relazioni internazionali)*

Approvata.

9) CONVENZIONE CON LA FONDAZIONE CRUI PER LA REALIZZAZIONE DI CONSIMIUM, ESPERIENZA DI SIMULAZIONE RIVOLTA A STUDENTI UNIVERSITARI *(area relazioni internazionali)*

Approvata.

10) PIANO DI AZIONI HR E POLITICA OTM-R 2024-2026 *(area ricerca – unità strategia hr)*

Approvata.

11) MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE AULE UNIVERSITARIE *(area gabinetto del direttore generale – servizio affari giuridici e pari opportunità)*

Approvata.

12) REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CRITERI E DELLE MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI IN CONFORMITÀ ALLA L. 7 AGOSTO 1990, N. 241 *(area gabinetto del direttore generale)*

Approvata.

13) REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE CARTE DI CREDITO *(area gestione contabile e fiscale)*

Approvata.

14) PARERE EX ART. 17, COMMA 4 X) DELLO STATUTO SULLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO SERVIZI DI RICERCA APPLICATA E ALTA FORMAZIONE ODONTOSTOMATOLOGICA DENOMINATO "POLO DI ODONTOIATRIA"

Ritirata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

15) SITUAZIONE COMPLESSIVA DI PARTECIPAZIONI E ADESIONI DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA A SOCIETÀ, CONSORZI, ENTI PUBBLICI E PRIVATI, ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA IN ADEMPIMENTO DELL'ART. 20 DEL D.LGS N. 175/2016 E S.M.I. – ANNO 2024 *(area terza missione e grandi progetti – servizio partecipazioni e spin off)*

Approvata con la seguente integrazione:
in riferimento alla società spin-off Minaba Tech, di stabilire che, nell'eventualità che emergano degli approfondimenti istruttori diversi da quelli sulla base dei quali è stata redatta, dalla specifica Commissione, la relazione inerente alla situazione complessiva di partecipazioni e adesioni dell'Università di Foggia - anno 2024 (aggiornata al 30/09/2024), tale documento andrà di conseguenza rimodulato.

16) MINABA TECH S.R.L. DETERMINAZIONI *(area terza missione e grandi progetti – servizio partecipazioni e spin off)*

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di ritenere opportuno che venga consultata sulla questione l'Avvocatura dello Stato, a cui porre i seguenti specifici quesiti:

- se il procedimento di recesso attivato dall'Università di Foggia in riferimento alla partecipazione alla società Minaba Tech risulta, allo stato, perfezionato.
- se la società Minaba Tech, allo stato, risulta essere una società spin-off dell'Università di Foggia.

17) THE RISO STUDY: REGIONAL IMMUNIZATION STRATEGIES AND OPERATIVE MODELS: STATE OF THE ART OF PNEUMOCOCCAL AGE BASED AND RISK-GROUP VACCINATION ACROSS THE 21 ITALIAN REGIONS": AUTORIZZARE LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI SERVIZI CON LA SOCIETÀ MSD ITALIA S.R.L. *(area terza missione e grandi progetti)*

Approvata.

18) PATTI TERRITORIALI DEL SISTEMA UNIVERSITARIO PUGLIESE (EDIZIONE 2022) – PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UN CORSO LABORATORIALE DI APPROFONDIMENTO DAL TITOLO "CORSO BASE PER TECNICI ISPETTORI PER LE PRODUZIONI BIOLOGICHE E IL BENESSERE ANIMALE" *(area terza missione e grandi progetti)*

Approvata.

19) PROPOSTA DI APPROVAZIONE DEL TARIFFARIO PER LE PRESTAZIONI DELLA CORE FACILITY DI SPETTROMETRIA DI MASSA *(area terza missione e grandi progetti)*

Approvata.

20) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ, IX CICLO IDONEI CICLI PRECEDENTI, A.A. 2023/2024 *(area amministrativa del centro di formazione della docenza)*

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, il Piano preventivo di spesa, come rideterminato dalla dirigenza, per la gestione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell'infanzia, nella Scuola primaria, nella Scuola secondaria di I grado e nella Scuola secondaria di II grado, IX Ciclo, idonei cicli precedenti, a.a. 2023/2024;
- di stabilire che le economie finanziarie emergenti nell'ambito della gestione dei percorsi della tipologia di quelli in oggetto, individuate e non incluse nel Piano preventivo di spesa

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

di cui al capoverso precedente, vengano destinate al reclutamento di personale tecnico-amministrativo.

21) VARIAZIONE N. 4 AL BILANCIO UNICO DI ATENEO DI PREVISIONE ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 *(area bilancio e programmazione finanziaria)*

Approvata.

22) ASSEGNAZIONE SPAZI PER ATTIVITÀ DIDATTICHE, SCIENTIFICHE E DI SEGRETERIA: DETERMINAZIONI *(direzione gestioni operative)*

Approvata.

23) NOMINA COMMISSIONE PERMANENTE PER L'EDILIZIA UNIVERSITARIA *(direzione gestioni operative)*

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:
di proporre al Rettore l'istituzione di una commissione permanente per lo sviluppo edilizio con poteri istruttori e propositivi in materia, composta come di seguito indicato:

- Rettore o suo delegato;
- Delegato rettorale all'edilizia (Prof. Michele Milone);
- Delegato rettorale alla programmazione strategica di Ateneo (Prof. Nicola Faccilongo);
- Delegato rettorale alla didattica (Prof. Giorgio Mori);
- Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative (Dott. Matteo Di Trani);
- Responsabile amministrativo dell'Area Edilizia, Patrimonio e Grandi Attrezzature (Dott. Giovanni Bove);
- Responsabile Servizio Edilizia (Ing. Michele Turchiarelli);
- Responsabile Unità Sviluppo Edilizio (Arch. Gabriele Berardi);
- Un'unità di personale tecnico-amministrativo con competenze informatiche.

24) CONCESSIONE IN COMODATO DI LOCALI DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA IN FAVORE DI D.A.RE PUGLIA *(direzione gestioni operative)*

Ritirata.

25) PARERE IN ORDINE ALLA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI *(area gabinetto del rettore)*

Approvata.

26) RIMODULAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO 2024/2026 *(area personale t.a e trattamenti economici - servizio reclutamento e gestione personale tecnico-amministrativo)*

Approvata.

27) PROPOSTA DI CHIAMATA DIRETTA DEL PROF. MARCO RAFFAELE BARASSI, NEL RUOLO DI PROFESSORE ASSOCIATO, A VALERE SUL COFINANZIAMENTO MINISTERIALE DI CUI AL D.M. 1170/2024 *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento professori)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

28) PROPOSTA DI CHIAMATA DIRETTA DEL PROF. MICHELE CASELLE, NEL RUOLO DI PROFESSORE ORDINARIO, A VALERE SUL COFINANZIAMENTO MINISTERIALE DI CUI AL D.M. 1170/2024 *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento professori)*

Approvata.

29) SCAMBIO CONTESTUALE, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 3, DELLA L. 240/2010, TRA LA PROF.SSA CARLA SEVERINI (PROFESSORE ORDINARIO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIFG) E IL PROF. LORENZO SCILLITANI (PROFESSORE ORDINARIO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIMOL *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente)*

Approvata.

30) PIANO DI SVILUPPO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E SPERIMENTALE PER IL TRIENNIO 2024-2026 *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente)*

Approvata.

31) APPLICAZIONE PREVIGENTE ART. 24, CO. 5, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'AVVIO DI PROCEDURE VALUTATIVE RISERVATE AI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO DI CUI ALL'ART. 24, CO. 3, LETTERA B) *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente)*

Approvata.

32) PROPOSTA ISTITUZIONE POSTO DI PROFESSORE UNIVERSITARIO, PER LE ESIGENZE DEL DAFNE *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento professori)*

Approvata.

33) PROPOSTA ISTITUZIONE POSTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DEL PREVIGENTE ART. 24, CO. 3, L. A) DELLA L. 240/2010, PER LE ESIGENZE DEL DAFNE *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento ricercatori a tempo determinato)*

Approvata.

34) PROPOSTA ISTITUZIONE POSTI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento professori)*

Approvata.

35) PROPOSTE CHIAMATA DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento ricercatori a tempo determinato)*

Approvata.

36) PROPOSTE CHIAMATA DI PROFESSORE UNIVERSITARIO *(area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente – unità reclutamento professori)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

37) VARIE ED EVENTUALI

Non sono stati esaminati argomenti nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

38) APPROVAZIONE DEI VERBALI RELATIVI ALLE RIUNIONI ORDINARIE DEL 24 LUGLIO 2024 E DEL 25 SETTEMBRE 2024 ED ALLA RIUNIONE STRAORDINARIA DEL 14 OTTOBRE 2024

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato i verbali relativi alle riunioni ordinarie del 24.07.2024 e del 25.09.2024 e alla riunione straordinaria del 14.10.2024.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.