

Direzione	Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti
Area	Personale Docente e Trattamenti Previdenziali
Servizio	Reclutamento e Gestione Personale Docente
Responsabile del Procedimento Amministrativo	Giselda Florio

30) PIANO DI SVILUPPO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA CLINICA E SPERIMENTALE PER IL TRIENNIO 2024-2026

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione,,
 VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;
 VISTO lo Statuto dell'Ateneo;
 VISTI il Regolamento Generale di Ateneo;
 il Regolamento relativo alla programmazione, da parte dei Dipartimenti, del fabbisogno del personale docente e tecnico-scientifico (D.R. n. 235/2020);
 VISTO il Piano Strategico di Ateneo per il triennio 2023-2025, approvato con delibera del Senato Accademico n. 32/2023 (prot. n. 4758-II/6 del 17.01.2023), il quale esplicita l'indirizzo politico dell'Ateneo e ne delinea la vision e la mission;
 VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale (prot. n. 50242-II/8 del 27.09.2024), assunta nella seduta del 24/09/2024, con la quale è stato approvato il Piano Strategico del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, ai sensi del Regolamento relativo alla programmazione del fabbisogno del personale docente e tecnico-scientifico, emanato con D.R. n. 235/2020 del 12.02.2020, per il triennio 2024-2026;
 ATTESO che il Senato Accademico, nella seduta del 09.10.2024, ha espresso parere favorevole in merito al Piano di Sviluppo proposto dal Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, per il triennio 2024-2026;
 SENTITI il Direttore Generale e il Dirigente della Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti,

DELIBERA

di approvare il Piano di Sviluppo 2024-2026 del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, come dettagliatamente illustrato nel prospetto che si allega con il n. 21 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente.*
- C.C.: *direttore dip med clin.*

IL SEGRETARIO
(prof.ssa Maria Rosaria Corbo)

IL PRESIDENTE
(prof.ssa Donatella Curtotti)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005