

Direzione	Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza missione
Area	Terza Missione e Grandi Progetti
Responsabile del Procedimento Amministrativo	Stefano Iorio

19) PROPOSTA DI APPROVAZIONE DEL TARIFFARIO PER LE PRESTAZIONI DELLA CORE FACILITY DI SPETTROMETRIA DI MASSA

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione,,
VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
TENUTO CONTO che i tariffari disciplinano delle attività per conto terzi ricorrenti, in particolare analisi, e cioè prestazioni tecniche, incluse quelle che prevedono una certificazione ufficiale dei risultati, consistenti in esperienze o in misure effettuate su materiali, apparecchi, manufatti e strutture di interesse del committente;
VISTO il Regolamento di ateneo per la gestione delle attività di autofinanziamento;
CONSIDERATO che con nota prot. 46513-III/19 del 09.09.2024, il prof. Gaetano Corso, docente di I fascia per il S.S.D. BIOS-09/A – Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia, ha chiesto l'attivazione di un tariffario delle prestazioni non diagnostiche da rendere a terzi da parte del Laboratorio della Core Facilities – Spettrometria di massa;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale del 24.09.2024 (punto n. 10 dell'o.d.g.);
TENUTO CONTO che gli importi del tariffario proposto dal prof. Corso sono stati determinati facendo riferimento alle tariffe applicate dai principali laboratori pubblici che eseguono prestazioni analoghe, nonché alle disposizioni normative di carattere generale, secondo il prospetto allegato;
TENUTO CONTO che le attività di conto terzi rientrano nell'ambito delle attività della Terza Missione per l'ANVUR (ambito 3);
CONSIDERATO che relativamente al riparto delle fatture, il Responsabile scientifico della prestazione, ha proposto di riservare, nell'ambito della quota diretti collaboratori, il 5% dell'importo di ogni fattura all'incentivazione del personale tecnico-amministrativo e il 20% dell'importo di ogni fattura all'incentivazione del personale tecnico di laboratorio, in servizio presso i Dipartimenti di Area Medica;
TENUTO CONTO che le attività sopra descritte saranno poste in essere nel pieno rispetto della normativa vigente nonché in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento di ateneo per la gestione delle attività di autofinanziamento,

DELIBERA

- di approvare il tariffario relativo alle prestazioni non diagnostiche da rendere a terzi da parte del Laboratorio di Microbiologia e Microbiologia clinica, che si allega con il n. 16 al presente verbale;
- di affidare la responsabilità delle prestazioni al prof. Gaetano Corso, docente di I fascia per il S.S.D. BIOS-09/A – Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia;
- di esprimersi positivamente, per gli aspetti di propria competenza, sul riparto

degli utili relativi al tariffario in parola, come di seguito rappresentato:

PROSPETTO DI RIPARTO PRESTAZIONI A TARIFFA LABORATORIO SPETTROMETRIA DI MASSA Resp. Prof. Gaetano Corso		
	<i>Voci di riparto</i>	<i>%</i>
65,00%	Spese	65,00%
5,00%	Diretti collaboratori (Personale amministrativo) contabilità	5,00%
20,00%	Diretti collaboratori (Personale tecnico) – esami di laboratorio	20,00%
10,00%	Struttura	4,50%
	Fondo Comune	3,00%
	Bilancio di Ateneo	2,50%
	TOTALE	100,00%

- di approvare che, nell'ambito della quota diretti collaboratori prevista nel riparto dei proventi derivanti dalle prestazioni, l'utilizzo del 5% dell'importo di ogni fattura sia riservato per l'incentivazione del personale tecnico-amministrativo e il 20% dell'importo di ogni fattura all'incentivazione del personale tecnico di laboratorio, in servizio presso i dipartimenti di Area Medica, per le attività di supporto extra-istituzionale che saranno dagli stessi svolte con riferimento all'argomento in oggetto.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *area terza missione e grandi progetti.*
- C.C.: *dipartimenti area medica;*
- *prof. Gaetano Corso.*

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof.ssa Donatella Curtotti)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005