

| | |
|--|---|
| Direzione | Gestione Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti |
| Area | Processi di Assicurazione della Qualità |
| Servizio | Valutazione e Assicurazione della Qualità |
| Responsabile del Procedimento Amministrativo | Stefania Angela d'Alessandro |

15) ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ: PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE 2024-2026

- O M I S S I S -

- Il Senato Accademico,,
- PREMESSO** che la formazione e la riqualificazione del personale sono uno degli obiettivi reputati centrali dalle recenti disposizioni del Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché dal PIAO 2024-2026 dell'Università di Foggia, per la promozione e l'implementazione dei processi di innovazione e per incrementare efficienza e qualità dei servizi erogati;
- che il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), quale garante dei processi e degli strumenti di Assicurazione della Qualità di Ateneo, ha il compito di verificare, promuovere e progettare periodicamente gli interventi formativi necessari a supportare tutte le strutture e i soggetti coinvolti nella costruzione, nella gestione e nel miglioramento dei processi di Assicurazione della Qualità;
- che il PQA ha ravvisato, in accordo con la Delegata al Coordinamento delle attività di programmazione e accreditamento, l'esigenza di programmare una serie di attività formative a sostegno dell'acquisizione e dell'aggiornamento di specifiche competenze, funzionali al miglioramento continuo della gestione dei processi di assicurazione della qualità e dei processi di autovalutazione;
- VISTE** le *"Linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del Sistema di assicurazione della qualità negli Atenei"* (AVA3), approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 dell'8 agosto 2024;
- VISTI** il *"Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari"*, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023 (AVA3) che, nell'Ambito di Valutazione B – "Gestione delle risorse", prevede i seguenti punti di attenzione:
- B.1.1 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca;
 - B.1.2 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico amministrativo;
- e i correlati indicatori definiti per la loro misurazione;
- gli obiettivi strategici definiti dal *"Piano strategico di Ateneo 2023-2025"*:
- DI.1 - Aumentare l'efficacia e l'attrattività dell'offerta formativa;
 - DI.2 - Promuovere la qualità e l'innovazione delle attività didattiche;
 - RUB.1 - Valorizzare studenti e alunni;
 - RUB.2 - Promuovere il benessere organizzativo;
- CONSIDERATO** che, coerentemente con quanto previsto nell'Ambito B del

Modello AVA3, il PQA ha elaborato e approvato, nella riunione del 22/07/2024 una pianificazione della formazione nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità, per il triennio 2024/2026, e, nella riunione del 9/9/2024, una scheda per il monitoraggio delle attività formative realizzate, che tiene conto anche delle informazioni richieste nei collegati indicatori ANVUR (riferiti agli Aspetti da Considerare B.1.1.4, per la docenza, e B.1.2.3, per il personale TA;

che la citata pianificazione si pone quale *framework* di riferimento delle azioni formative da realizzare attraverso la attivazione di specifici moduli, da intendersi come la struttura portante di un processo in continuo divenire;

che detta pianificazione si pone in continuità con le linee di intervento in tema di formazione, definite con la delibera del Senato Accademico n. 258/2016 "Interventi formativi su didattica universitaria e procedure di assicurazione della qualità", con la quale era stato strutturato un percorso di formazione per lo sviluppo e l'aggiornamento delle competenze e delle conoscenze di tutti gli attori coinvolti nei processi connessi al sistema AVA (docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti),

DELIBERA

- di approvare la Pianificazione della formazione nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità, per il triennio 2024/2026, con la relativa Scheda di Monitoraggio, il cui testo si allega con il n. 12 al presente verbale;
- di autorizzare il Presidio della Qualità di Ateneo, in sinergia con il Centro di Formazione della Docenza di Ateneo e con l'Area Trasparenza, anticorruzione e formazione, ad intraprendere ogni iniziativa utile alla realizzazione e al monitoraggio periodico dei percorsi formativi, in attuazione di quanto previsto nel documento di pianificazione della formazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *area processi di assicurazione della qualità – servizio valutazione e assicurazione della qualità.*
- C.C.: *area trasparenza, anticorruzione e formazione;*
- *centro di formazione della docenza.*

IL SEGRETARIO
(dott. Matteo Di Trani)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005