

Area	Gabinetto del Direttore generale
Responsabile del Procedimento Amministrativo	Rosa Muscio

12) REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CRITERI E DELLE MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI IN CONFORMITÀ ALLA L. 7 AGOSTO 1990, N. 241

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione,,
VISTO l'art.12, co.1, della Legge n.241 del 1990, che recita:
<<La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi>>;
TENUTO CONTO del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei conti nella riunione del 27 marzo 2018, secondo il quale, al fine del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, è opportuno che l'Università si doti di un regolamento che disciplini l'attribuzione dei propri beni in base ai criteri prescritti dall'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n.241, in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici;
RITENUTO per quanto innanzi di disciplinare la materia de qua con l'adozione di un regolamento, la cui proposta è stata redatta dal Responsabile dall'Area Gabinetto del Direttore generale;
TENUTO CONTO della delibera del 9 ottobre 2024 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,
DELIBERA
di approvare il Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e vantaggi economici in conformità alla L. 7 agosto 1990, n.241, il cui testo si allega con il n. 9 al presente verbale.
Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: area gabinetto del direttore generale - servizio affari giuridici e pari opportunità.
- C.C.: area affari generali – servizio organi collegiali, normativa e procedure elettorali.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof.ssa Donatella Curtotti)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005