

PIAO 2024-2026

SEZIONE “PERFORMANCE” – MONITORAGGIO IN CORSO DI ESERCIZIO

L'attività di monitoraggio costituisce una parte essenziale del ciclo euristico finalizzato alla tensione costante verso il miglioramento delle attività dell'Università di Foggia. Essa costituisce il primo momento dal quale partire per l'aggiornamento del piano strategico, del budget per il 2025, del piano di fabbisogno del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario nonché di tutte le altre sezioni (lavoro agile, formazione, prevenzione della corruzione...) che costituiscono l'ossatura generale del documento di pianificazione delle attività e dell'organizzazione dell'Ateneo daunio.

Il PIAO prevede un presidio costante delle attività indicate nel documento di programmazione e un'attività periodica di monitoraggio in conformità alla vigente normativa e, in particolare, all'art.5 del DPCM 30 giugno 2022, n. 132 “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione.”

Il Regolamento prevede, infatti, che il monitoraggio delle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance” avvenga secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27.10.2009, n.150, laddove il monitoraggio della sezione rischi corruttivi deve seguire le prescrizioni dell'ANAC. Per la Sezione Organizzazione e capitale umano il monitoraggio della coerenza con gli obiettivi di performance è effettuato su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Tale attività di monitoraggio è essenziale anche in relazione alla fase dell'aggiornamento del PIAO che dovrà essere completata entro il 31 gennaio 2025.

L'Università ha adottato uno schema denominato “Albero del PIAO” che deve servire a facilitare la lettura e l'analisi degli scostamenti dalle previsioni al fine di riparametrare gli interventi ed eventualmente ridefinire gli obiettivi, alla luce dei cambiamenti di contesto. Ciò consentirà, nel pieno rispetto del ciclo di Deming, di revisionare le azioni e, in ipotesi, anche di rivedere l'impianto complessivo degli obiettivi strategici e, secondo la logica del *cascading*, tutti gli obiettivi correlati ai primi in modo da raggiungere il più ampio valore pubblico.

I responsabili delle aree pianificazione strategica, risorse umane, trasparenza, anticorruzione e formazione sotto il coordinamento del referente per il PIAO hanno consultato i dirigenti e tutte le Elevate Professionalità responsabili dei vari obiettivi operativi e riscontrato lo stato dell'arte con riferimento a ciascuno di essi.

Al momento in cui si effettua la verifica intermedia risulta necessario operare le seguenti rimodulazioni degli obiettivi che sono evidenziate in rosso:

- 1) rinviare al prossimo anno l'obiettivo operativo legato al completamento dei siti dipartimentali e di Ateneo in lingua inglese in considerazione della necessità di operare primariamente il restyling complessivo dei siti prima di procedere alla traduzione dei relativi contenuti in lingua inglese.
- 2) Rinviare al 2025 il potenziamento rete WI-FI in quanto è stata necessaria una riallocazione delle risorse per emergenze sopravvenute.

- 3) Con riferimento all'allestimento gara per la riqualificazione Caserma Miale, l'obiettivo va differito al 2025 in quanto non si dispone ancora di indirizzi politici circa le strategie generali di intervento che, verosimilmente, saranno definite dagli Organi in corso d'anno.
- 4) Con riferimento all'obiettivo della costituzione di una cabina di regia per pianificare gli interventi sul territorio secondo l'impostazione europea del Next Generation Europe attraverso accordi programmatici esso va rimodulato in quanto non è realistico ipotizzare un numero di interventi "sul territorio" legati all'edilizia in relazione al Next Generation Europe, a meno di non volerlo rendere trasversale e fare riferimento a orientamento con finanziamenti PNRR.
- 5) Per quel che riguarda la definizione di schede descrittive dei laboratori quali strumento di supporto per la valutazione del rischio lavorativo, considerato il forzato periodo di assenza dell'EP di riferimento, va rimodulato indicando una percentuale da completare nel 2024 e il completamento nel 2025.
- 6) L'obiettivo dell'avvio del controllo di gestione va rinviato al 2025 in considerazione della necessità di fare prima la formazione sul software acquistato.

Il coordinatore del PIAO ha inviato al Direttore Generale le richieste di rimodulazione avanzate dai dirigenti responsabili unitamente alle elevate responsabilità di riferimento nel pieno rispetto del procedimento contenuto alla pag. 18 del SMVP 2024 e rubricato "rimodulazione" in cui si specifica che "...le richieste di rimodulazione sono proposte, con nota formale del Responsabile della Struttura (il Dirigente che, a sua volta si confronta con l'EP competente), e indirizzate alla Direzione Generale entro il 31 luglio (termine ordinatorio) per l'opportuna valutazione delle stesse. Le richieste di rimodulazione, vagliate dal Direttore Generale, unitamente ai risultati del monitoraggio semestrale, vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico. Di tale attività di monitoraggio e rimodulazione viene data idonea informativa al Nucleo di Valutazione, successivamente alle delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, mediante nota del Direttore Generale."

Con riferimento alla sezione **performance** si evidenzia la seguente situazione.

Il quadro sinottico descrive chiaramente la coerenza tra gli obiettivi strategici (obiettivi di primo livello) e gli obiettivi di performance (indicati come obiettivi operativi di secondo e di terzo livello).

Ambito del valore pubblico – area strategica Valore pubblico – obiettivo specifico di I livello Obiettivo operativo di II livello	Direzioni responsabili/Obiettivo	Indicatore di riferimento e misura	Target	Situazione al 30.06.2024
DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE Aumentare l'efficacia e l'attrattività dell'offerta formativa Revisionare l'offerta formativa	DGS Ricongnizione e revisione degli ordinamenti didattici dei CDS	Tasso di copertura	≥ 60%	Attivato il censimento e chiesto ai Dipartimenti, con nota protocollata, la revisione degli ordinamenti di tutti i corsi di laurea. E' evidente che il raggiungimento dell'obiettivo dipende dall'approvazione degli ordinamenti revisionati da parte degli Organi di Dipartimento e di Ateneo.
DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE Aumentare l'efficacia e l'attrattività dell'offerta formativa Revisionare l'offerta formativa	DRAIT Implementazione del Libretto-diario delle scuole di specializzazione di area sanitaria: completamento delle attività di caricamento dati e associazione alle coorti 2020/2021.	Numero Scuole che hanno avviato la gestione in Esse3	100%	Con riferimento all'obiettivo relativo al libretto diario, tutte le operazioni preliminari per il caricamento dei dati da parte degli specializzandi e loro validazione da parte dei Direttori delle scuole, sono state completate entro l'inizio dell'anno in corso. Per il 85% delle scuole interessate dalle attività di validazione delle azioni degli specializzandi, le operazioni sono state completate. Per le restanti scuole, le attività sono ancora in corso per delle difficoltà tecniche determinate dal problema di funzionamento della procedura informatizzata del Cineca. In particolare, a giugno è stato chiuso il ticket e risolto il problema verificatosi a séguito del quale le azioni imputate in procedura non erano visualizzate dai Direttori delle scuole e, quindi, non potevano essere valutate e validate. Ciò ha determinato un rallentamento del caricamento e validazione dei dati. Si auspica che tale operazione possa essere completata entro il mese di settembre/ottobre. Le azioni hanno interessato tutti gli specializzandi iscritti, per l'a.a. 2021/2022 al 1° e 2° anno delle scuole di specializzazione di area sanitaria. Sono state avviate altresì le operazioni di ribaltamento delle reti formative in piattaforma per avviare il caricamento dei dati da parte degli specializzandi relativamente all'anno accademico in corso (2022/2023).
DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE Aumentare l'efficacia e l'attrattività dell'offerta formativa Rendere l'offerta formativa più efficace ed attrattiva	DRAIT Attivazione iniziative di orientamento ed interazione con le scuole superiori ed azioni divulgative	Numero di iniziative	≥ 15	Obiettivo raggiunto (25 iniziative) https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/eventi-e-iniziative/incontri-di-orientamento-2024
	DRAIT Attivazione di corsi per le competenze trasversali e l'occupabilità	Numero di corsi	≥ 1	Obiettivo raggiunto (37) https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/pcto-percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento/progetti-attivi
	DGS Elaborazione di linee guida per studenti con BES	Linee guida	≥ 2	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/sites/default/files/2022-05/studenti-disabilita-dsa-linee-guida.pdf
	DRAIT Reclutamento peer career advising	Pubblicazione bando	S	Approvato. Pubblicazione a settembre/ottobre
DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE Promuovere la qualità e l'innovazione delle attività didattiche Promuovere una didattica innovativa	DRAIT Rafforzamento e ampliamento delle attività svolte dal Centro di formazione della docenza di Ateneo	Attivazione bandi	≥ 1	Obiettivo raggiunto (pubblicati bandi per TFA sostegno, 3°/60 cfu e tutor coordinatori) https://www.unifg.it/it/studiare/post-lauream/formazione-insegnanti/60-30-cfu https://www.unifg.it/it/studiare/post-lauream/formazione-insegnanti/tfa-sostegno/tfa-sostegno-aa-2023-2024 https://www.unifg.it/it/ateneo/normativa-e-bandi/bandi-personale-tecnico-amministrativo/tutor-coordinatore-art-10-comma-3-dpcm-4-agosto-2023-aa-20232024

DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE Favorire l'internazionalizzazione e dell'offerta formativa e della mobilità studentesca Potenziare l'attrattività internazionale dei CdS	DRAIT Completamento della traduzione delle pagine, non ancora in lingua inglese, del sito web di Ateneo e dei Dipartimenti	Numero pagine	100%	Risulta necessario rinviare al prossimo anno l'obiettivo operativo legato al completamento dei siti dipartimentali e di Ateneo in lingua inglese in considerazione della necessità di operare primariamente il restyling complessivo dei siti prima di procedere alla traduzione dei relativi contenuti in lingua inglese.
	DRAIT Completamento della traduzione dei regolamenti in lingua inglese	Numero di regolamenti	≥ 6	Risulta necessario rinviare al prossimo anno l'obiettivo operativo legato al completamento dei siti dipartimentali e di Ateneo in lingua inglese in considerazione della necessità di operare primariamente il restyling complessivo dei siti prima di procedere alla traduzione dei relativi contenuti in lingua inglese.
	DRAIT Attivazione di eventi di divulgazione scientifica in ambito HR	Numero eventi	≥ 2	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/it/ricerca/attivita-di-ricerca/eventi-e-iniziative/la-notte-dei-ricercatori/la-notte-dei-ricercatori-2024
	DRAIT Erogazione corsi di studio in lingua inglese per la certificazione linguistica del personale tecnico amministrativo (PRO3)	Numero corsi	≥ 1	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/centro-linguistico-di-ateneo/corsi-di-preparazione-alle-certificazioni-linguistiche/corsi-di-preparazione-alle-certificazioni-linguistiche-archivio
	DRAIT Realizzazione iniziative di training su metodologie didattiche innovative a carattere internazionale rivolte ai docenti	Numero di accordi	≥ 1	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/sites/default/files/2024-07/presidio-politiche-offerta-formativa-2024-2025.pdf
	DRAIT Attivazione di accordi bilaterali tipo Erasmus ed extra UE	Numero di accordi	≥ 2	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/en/international/cooperazione-internazionale/international-agreements
	DRAIT Redazione della guida in lingua inglese per gli studenti incoming	Guida	S	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/sites/default/files/2024-03/Unifg%20International%20students%20guide.pdf
	DRAIT Attivazione di eventi di promozione dei programmi di mobilità	Numero eventi	≥ 2	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/it/internazionale/parti-con-unifg/studio-outgoing/bandi-mobilita-studentesca/mobilita-studentesca-ai-fini-di-studio-aa-2024-2025
	DRAIT Attivazione di corsi in lingua inglese per l'acquisizione della certificazione linguistica	Numero di corsi	≥ 1	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/sites/default/files/2024-05/calendario-corsi-cla-inglese-b2-c1.pdf

	DRAIT Mobilità per ricerca tesi extra UE	Numero di laureandi	≥ 4	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/it/internazionale/scegli-unifg/tirocinio-paesi-extra-ue
	DRAIT Iniziative a supporto dell'integrazione dello studente straniero	Ambassador student	S	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/bandi-studenti/collaboratori-accoglienza-e-orientamento-studenti-incoming-outcoming-e-internazionale-buddy
	DRAIT Emanazione Bando PRA 2024	S/N	N	Il Bando è in corso di approvazione da parte della Commissione Scientifica; sarà sottoposto ad approvazione degli Organi di Governo di Ateneo nelle riunioni del mese di settembre 2024 e sarà emanato presumibilmente entro inizio ottobre 2024.
RICERCA Promuovere e ottimizzare l'attività di ricerca in un'ottica competitiva Sostenere il finanziamento di progetti di ricerca di Ateneo	DRAIT Promozione delle opportunità offerte dai contratti trasformativi con i maggiori editori	Incremento pubblicazioni open access	≥ 3	Obiettivo raggiunto https://opac.unifg.it/SebinaOpac/article/pubblicare-in-open-access-accordi-con-gli-editori/open_access_pubblicare
	DRAIT Attivazione Biblioteca digitale	Biblioteca digitale	S	Obiettivo raggiunto E' stata attivata, verrà pubblicata a breve.
	DGO Aggiornamento inventario dei beni mobili di Ateneo	Numero strutture	≥ 2	Obiettivo raggiunto
	DRAIT Organizzazione di cicli di seminari scientifici intra e interdipartimentali e/o Conferenza Scientifica e/o Notte dei Ricercatori	Numero di seminari scientifici intra e interdipartimentali e/o Conferenza Scientifica e/o Notte dei Ricercatori	≥ 2	Obiettivo raggiunto Percorso Interreg (12 febbraio 2024) - Percorso EIC (10 Aprile 2024) - Percorso Parità di Genere (n. 10 incontri tra Gennaio e Marzo 2024) - Seminario scientifico https://www.unifg.it/it/ricerca/attivita-di-ricerca/eventi-e-iniziative
RICERCA Promuovere e ottimizzare l'attività di ricerca in un'ottica competitiva Incremento ottimizzazione delle risorse strumentali e tecnologiche in dotazione ai dipartimenti	DRAIT Partecipazione a bandi competitivi con altri Atenei o enti anche internazionali nel triennio	Numero progetti attivati	≥ 2	Obiettivo raggiunto (43)
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Incrementare la responsabilità sociale verso gli studenti e il territorio Promozione di una cultura della pianificazione e del confronto aperto	DGS Monitoraggio periodico dell'attuazione del piano strategico	Numero di pubblicazioni sul sito	≥ 2	Obiettivo raggiunto https://www.unifg.it/sites/default/files/2024-01/25-all-n-13-SA6dic2023-monitoraggio-piano-strategico-2023-2025.pdf
	DRAIT Incrementare il numero delle convenzioni esterne	Convenzioni	≥ n. anno 2023	Obiettivo raggiunto (51)
	DRAIT Realizzazione specifici eventi per l'orientamento in entrata	Eventi	≥ 2	Obiettivo raggiunto (2) https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/eventi-e-iniziative/incontri-di-orientamento-2024

	DRAIT Potenziare l'innovazione tecnologica, la comunicazione e gli scambi con il territorio	Numero di contatti, interazioni e incontri con gli stakeholder attivati per la valorizzazione dei risultati di ricerca per la candidatura di progetti	≥ 30	Obiettivo raggiunto 102 certificate con note di adesione	
Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo	DRAIT Realizzazione di una piattaforma di networking finalizzata alla gestione dei rapporti con gli stakeholder e con il territorio.	Piattaforma	S	Obiettivo raggiunto Realizzazione di una piattaforma (sportello unico) su Google Drive (delibera del CdA Aprile 2024) finalizzata alla gestione dei rapporti con il territorio https://www.unifg.it/it/terza-missione/rapporti-con-il-territorio/grant-office/progetti-grant-office/tre-parole-chiave-innovazione-pia-mini-pia-e-pia-turismo	
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo Incrementare la sostenibilità ambientale, sociale ed economica dell'Ateneo	DGO Avvio del processo di creazione dei fascicoli digitali degli immobili tramite metodologia BIM	Creazione fascicolo	Fascicolazione di almeno 2 immobili	Dipartimento Giurisprudenza completato	
	DGO Aggiornamento del regolamento di contabilità e Redazione del manuale tecnico operativo di contabilità	Regolamento aggiornato e manuale	S	Istruttoria in corso	
	DGO Adeguamento strutture edilizia per sostenibilità	Affidamento interventi	S	Istruttoria in corso	
	DGO Completare il sistema di accesso al desk del proprio pc utilizzando una particolare configurazione del desktop sul cloud di Google	Roaming Profile sul Cloud di Google	100%	Obiettivo raggiunto	
	DGO/DRAIT/DGS Riduzione tempi di pagamento fornitori	Proposta del manuale al CdA	S	Obiettivo raggiunto	
	DGS/DRAIT/DGO Avvio del sistema di controllo di gestione a supporto delle decisioni	Numero Report	≥ 2	L'obiettivo dell'avvio del controllo di gestione va rinviato al 2025 in considerazione della necessità di fare prima la formazione sul software acquistato. Si è infatti proceduto all'acquisto del software necessario allo scopo. Sono state avviate le attività in ordine all'utilizzo dello stesso e si è provveduto al "popolamento" dell'applicativo. Si sono realizzate alcune simulazioni rilevando la necessità di alcuni aggiustamenti e la necessità di fare una formazione specifica sul suo utilizzo.	
	DGO Avvio utilizzo ambienti software ad hoc	Avvio effettivo utilizzo	S	In corso	
	DGS Implementazione per gestione lavoro agile	Realizzazione intervento	75%	Obiettivo raggiunto Approvato nuovo regolamento in materia e perfezionata la piattaforma online per la gestione e il monitoraggio digitale degli accordi individuali.	
	DGO Definizione manuale operativo per efficienza energetica	Manuale operativo	S	In corso	
	DGS Organizzazione workshop formativi, riservati al personale Tecnico amministrativo, sulla	Numero workshop	≥ 4	Obiettivo raggiunto Realizzati sette eventi	

	diffusione dei concetti di etica e prevenzione della corruzione				
	DGS Monitoraggio del "Pantouflage", così come espressamente previsto nel Piano nazionale anticorruzione 2023/2025	Numero di report	≥ 1	In itinere Si procede al monitoraggio costante del previsto adempimento	

	DGS Informatizzazione del registro degli accessi, attraverso procedure di semplificazione e reingegnerizzazione	Registro degli accessi	S	In itinere
	DRAIT Miglioramento dei servizi organizzativi a supporto delle prestazioni della clinica odontoiatrica	Percentuale risposte positive Questionario sulla customer satisfaction	70%	Obiettivo raggiunto

	DRAIT Promozione di nuove forme di collaborazione integrata e sistematica con gli stakeholder del territorio	Numero di nuove forme di collaborazione	≥ 3	Obiettivo raggiunto 6: Eurocamp 2023 (Bruxelles, 8-12 aprile) - Workexperience tra dottorandi e referenti delle isituzioni europee (Commissione Europea, Parlamento, Eurochambre), I Cammini della Ricerca (Biccari, 30 Maggio 2024) - Formazione Esperenziale - Gal Meridaunia, Comune di Biccari, Widiba Bank, Daunia Avventura; Foggia, 13 Marzo 2024 + Foggia, 15 e 25 Maggio 2024- Incontro di Network con le Associazioni del Terzo Settore + Foggia, 23-25 Maggio 2024 (La Città che vorrei)
	DGO Potenziamento rete WI-FI	Realizzazione intervento	80%	Questo obiettivo va rinviato al 2025 in quanto è stata necessaria una riallocazione delle risorse per emergenze sopravvenute
	DGO Potenziare il backbone dei dipartimenti	Potenziamento	S	In corso
	DGO Predisposizione di un sistema di Reclami informatizzato e in forma anonima	Realizzazione Intervento	S	In corso
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo Potenziare le azioni di divulgazione scientifica e culturale e quelle di trasferimento tecnologico	DGS Miglioramento del supporto fornito dai servizi di segreteria studenti	Media dei risultati dei questionari sulla customer satisfaction	≥ 2	Si è proceduto ad un primo monitoraggio a giugno, l'altro sarà svolto a novembre
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo Potenziare le azioni di divulgazione scientifica e culturale e quelle di trasferimento tecnologico	DGS Miglioramento del supporto fornito dai servizi di segreteria didattica	Media dei risultati dei questionari sulla customer Satisfaction	≥ 3	Si è proceduto ad un primo monitoraggio, l'altro si terrà entro la fine dell'anno.
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo. Incrementare la sostenibilità ambientale, sociale ed economica dell'Ateneo				
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo Potenziare le azioni di divulgazione scientifica e culturale e quelle di trasferimento tecnologico	DRAIT Miglioramento del supporto fornito dai servizi di biblioteca	Media dei risultati dei Questionari sulla customer satisfaction	≥ 3	I dati sui risultati verranno forniti in base alla rilevazione di Ateneo - Dati sulla soddisfazione dei servizi forniti da Almalaurea superiore all'80% per tutte le biblioteche
	DGS Aggiornamento dei regolamenti PEO/PEV/Conferimento incarichi	Regolamenti aggiornati	S	Regolamenti incarichi entro settembre regolamenti PEO e PEV fine anno
IMPATTO E RESPONSABILITÀ SOCIALE Promuovere lo sviluppo culturale, l'innovazione e la sostenibilità sociale, ambientale ed economica dell'Ateneo. Incrementare la sostenibilità ambientale, sociale ed economica dell'Ateneo RISORSE UMANE E BENESSERE Valorizzare studenti e alunni Ampliare i servizi a favore degli studenti e degli alunni	DGS/DGO/DRAIT Partecipazione al progetto Good Practice coordinato dal Politecnico di Milano	Report	S	Obiettivo raggiunto
	DGS Aggiornamento del codice etico e di comportamento	Aggiornamento	S	Sarà sottoposto agli Organi entro fine anno

	DGS Formazione ai neoassunti e ai dipendenti passati a ruoli o funzioni superiori o trasferiti.	Attuazione percorsi di formazione previsti dal piano della formazione	≥ 2	Obiettivo raggiunto Realizzati quattro corsi
	DGS/DGO/DRAIT Attivazione di corsi di formazione per un numero di ore non inferiore a 24/cad	Numero dei corsi	S	In itinere
RISORSE UMANE E BENESSERE Valorizzare studenti e alumni Aumentare il coinvolgimento degli studenti nei processi decisionali e nella fornitura dei servizi	DGS Revisione dei regolamenti in materia di reclutamento del personale docente	Regolamenti aggiornati	≥ 1	L'obiettivo sarà raggiunto entro la fine dell'anno
CITTA' UNIVERSITARIA Riqualificare e ristrutturare gli spazi Acquisiti Individuare i finanziamenti e i fondi da destinare alla ristrutturazione e Riqualificazione della Caserma Miale e del Conventino	DGO Allestimento gara per la riqualificazione Caserma Miale	Indizione gara	S	L'obiettivo va differito al 2025 in quanto non si dispone ancora di indirizzi politici circa le strategie generali di intervento che, verosimilmente, saranno impartiti dagli Organi in corso d'anno
	DGO Allestimento, indizione e aggiudicazione gara lavori per ristrutturazione Conventino	Indizione gara	S	In corso
	DGO Cantierizzazione e attivazione lavori per ulteriore lotto polo Biomedico (Dipartimento Eccellenza)	Avvio lavori	S	Obiettivo raggiunto Lavori attivati
	DGO Piano fattibilità tecnico-economica edificio Dipartimento di Eccellenza DAFNE	Realizzazione piano	S	In corso
	DGO Costituire una cabina di regia per pianificare gli interventi sul territorio secondo l'impostazione europea del Next Generation Europe attraverso accordi programmatici	Numero di interventi, iniziative, corsi, accordi	≥ 10	Questo obiettivo va rimodulato: non è realistico ipotizzare un numero di interventi "sul territorio" legati all'edilizia in relazione al Next Generation Europe, a meno di non volerlo rendere trasversale e fare riferimento a orientamento con finanziamenti PNRR
	DGO Definizione di schede descrittive dei laboratori quali strumento di supporto per la valutazione del rischio lavorativo	Schede	S	Considerato il forzato periodo di assenza dell'EP di riferimento, va rimodulato indicando una percentuale da completare nel 2024 e il completamento nel 2025

