

Direzione	Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti
Area	Area Affari Generali
Servizio	Servizio Organi Collegiali, Atti Normativi e Procedure Elettorali
Unità	Unità Procedure Elettorali
Responsabile del Procedimento Amministrativo	Marco Baudille

## 1) PROCEDIMENTO PREVISTO DALL'ART. 19, COMMI 4 E 5, DELLO STATUTO DI ATENEO

- O M I S S I S -

VISTO Il Consiglio di Amministrazione, .....,  
 l'art. 19 dello Statuto di Ateneo, rubricato "Nomina, durata e rinnovo del mandato, decadenza dei membri del consiglio di amministrazione", che prevede all'art. 19, commi 4 e 5, quanto segue:

4. *"I membri del consiglio di amministrazione scelti o eletti decadono in caso di mancata partecipazione a tre sedute consecutive, qualora non venga riscontrato il giustificato motivo nel corso di un apposito procedimento di decadenza che verrà attivato successivamente alla terza assenza. Il giustificato motivo va valutato, nell'ambito del suddetto procedimento di decadenza, a maggioranza assoluta dei componenti, dal consiglio di amministrazione.*
5. *Il regolamento generale di ateneo disciplina il procedimento di decadenza del membro del consiglio di amministrazione, nel rispetto dei seguenti principi: prevedere il potere di iniziativa, assicurare il rispetto del contraddittorio, individuare il responsabile del procedimento e fissare tempi certi e contenuti per la conclusione del procedimento";*

VISTO che, al riguardo, il Regolamento Generale di Ateneo, all'art. 28, intitolato "Procedimento per la decadenza dei membri scelti o eletti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia (art. 19, commi 4 e 5, dello Statuto di Ateneo)" dispone quanto segue:

1. *Le disposizioni in merito alla decadenza dei membri scelti o eletti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia di cui all'art. 19, commi 4 e 5, dello Statuto di Ateneo sono integrate con le seguenti:*
  - a) *il procedimento in oggetto è attivato nel caso in cui un membro scelto o eletto si assenti per tre sedute consecutive, indipendentemente dalla presentazione o meno di giustificiche relative alle assenze medesime;*
  - b) *l'iniziativa per l'attivazione del procedimento di decadenza in oggetto spetta al Rettore, che provvederà all'iscrizione della sua trattazione nell'ordine del giorno della seduta successiva a quella in cui si è verificata la terza assenza consecutiva del membro scelto o eletto;*
  - c) *il membro interessato dovrà essere ascoltato, al riguardo, nel corso dell'esame dell'argomento; in caso di*

*impedimento, il membro interessato potrà far pervenire al Rettore una memoria, della quale dovrà essere data integrale lettura nel corso dell'esame dell'argomento;*  
*d) la decisione sull'argomento è adottata nella seduta in cui esso è esaminato o, in presenza di comprovate esigenze istruttorie, nel corso della seduta immediatamente successiva;*  
*e) nell'ipotesi in cui venga decisa la decadenza, essa è formalmente disposta, con proprio decreto, dal Rettore;*  
*f) il responsabile amministrativo del procedimento è individuato nella figura del responsabile dell'Ufficio Elettorale dell'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Foggia;*

VISTA la comunicazione mail pervenuta al Rettore il 24.5.2024 da parte dell'Area Affari Generali, con la quale si segnalava che il consigliere Raul Donato Pellegrini ha effettuato tre assenze consecutive nelle ultime riunioni del 28 febbraio, 27 marzo e 24 aprile 2024, tutte giustificate in relazione ad impegni professionali;

VISTA la nota del Pro-Rettore vicario (documentazione n. 1 trasmessa ai consiglieri di amministrazione), con la quale, tra le altre cose, vengono richieste delle valutazioni sull'argomento all'Area Affari Legali;

VISTA la nota di riscontro in merito del Dirigente - Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e Responsabile dell'Area Affari Legali (documentazione n. 2 trasmessa ai consiglieri di amministrazione), con la quale, tra le altre cose, si rileva la necessità, stante la mancanza di un'esplicita previsione legislativa in materia e alla luce della giurisprudenza, dei pareri del Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali e della regolamentazione di altri Atenei, di valutare il dettato statutario e regolamentare interno alla luce dei principi costituzionali e generali dell'ordinamento;

VISTA l'ulteriore nota del Pro-Rettore vicario (documentazione n. 3 trasmessa ai consiglieri di amministrazione), con la quale si riscontra in ordine a quanto rilevato dal Dirigente - Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e Responsabile dell'Area Affari Legali, condividendo le risultanze dell'istruttoria sulla doverosità dell'avvio del procedimento di decadenza, nonché sulle carenze della disciplina interna rispetto ai principi generali dell'ordinamento e ad approdi giurisprudenziali consolidati di segno contrario;

TENUTO CONTO che, in linea con quanto evidenziato dal Dirigente - Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e Responsabile dell'Area Affari Legali, era stato formalmente dato avvio al procedimento per la revisione delle norme dello Statuto e del Regolamento Generale di Ateneo concernenti la questione in parola, procedimento, poi, arrestatosi in conseguenza della decadenza anticipata del Rettore *pro tempore* di questo Ateneo, che se ne era fatto promotore;

TENUTO CONTO, altresì, di quanto emerso nel corso dell'esame dell'argomento,  
DELIBERA

di dichiarare che non sussistono i presupposti per la decadenza del consigliere Raul Donato Pellegrini, ritenendo adeguate le giustificazioni già fornite per le sue assenze, concludendo, per questa motivazione, con un provvedimento negativo il procedimento

di decadenza.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area affari generali - servizio organi collegiali, normativa, procedure elettorali –  
unità procedure elettorali.*
- C.C.: *avv. Raul Donato Pellegrini.*

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE  
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*