



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti  
Responsabile: avv. Marta Sevi

Area Affari Generali  
dott.ssa Annamaria Volpe

Servizio Organi Collegiali, Normativa e Procedure Elettorali  
dott. Marco Baudille

Unità Organi Collegiali  
sig.ra Claudia D'Arcangelo

ESITI DELLE DELIBERE  
PROPOSTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
Riunione del 4 giugno 2024

Via Gramsci 89/91 - 71122 FOGGIA – tel. 0881.338.324/420/322  
email: [affarigenerali@unifg.it](mailto:affarigenerali@unifg.it)

\*\*\*\*\*  
***Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.***

- 1) PROCEDIMENTO PREVISTO DALL'ART. 19, COMMI 4 E 5, DELLO STATUTO DI ATENEO (area *affari generali - servizio organi collegiali, atti normativi e procedure elettorali - unità procedure elettorali*)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di dichiarare che non sussistono i presupposti per la decadenza del consigliere Raul Donato Pellegrini, ritenendo adeguate le giustificazioni già fornite per le sue assenze, concludendo, per questa motivazione, con un provvedimento negativo il procedimento di decadenza.

- 2) COMUNICAZIONI DEL RETTORE [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico]

- O M I S S I S -

- 3) DETERMINAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA A.A. 2024/2025 [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (area *offerta formativa e segreterie studenti*)

Rinviata.

- 4) AGGIORNAMENTO PARZIALE DEL REGOLAMENTO DI ATENEO IN MATERIA DI DOTTORATO DI RICERCA [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (area *alta formazione e studi avanzati - dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca*)

Approvata.

- 5) RICHIESTE DI ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA A.A. 2024/2025 (XL CICLO), CON ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (area *alta formazione e studi avanzati - servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca*)

Approvata con modifica.

- 6) BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 PREMI "UNIFG RESEARCH AWARDS 2024" PER MIGLIOR TESI DI DOTTORATO DI RICERCA E PRODOTTI DELLA RICERCA - I EDIZIONE [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (area *ricerca - strategia hr*)

Approvata.

- 7) PROPOSTA DI REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI ATENEO SULLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (dipartimenti *area medica - area programmazione strategica, affari generali, alta formazione e terza missione*)

Approvata.

- 8) CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE DIDATTICA PER LA FORMAZIONE MEDICO-SPECIALISTICA DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA LEGALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA [per il presente argomento è stato previsto l'esame contestuale con il senato accademico] (dipartimenti *area medica - area programmazione strategica, affari generali, alta formazione e terza missione*)

Approvata.

\*\*\*\*\*

**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**

9) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione:

- ha preso atto del ritiro della proposta di ratifica del D.R. prot. n. 21979 del 17.4.2024;
- ha deliberato di non ratificare il D.R. prot. n. 21398 del 15.4.2024;
- ha deliberato di rinviare la decisione in ordine alla ratifica del DR prot. n. 28512 del 24.5.2024, del DR prot. n. 26237 del 13.5.2024 e del DR prot. n. 26341 del 14.5.2024;
- ha ratificato con emendamenti i seguenti decreti:
  - D.R. prot. n. 22612 del 19.4.2024, prevedendo di affidare il coordinamento scientifico di tutte le attività previste alla prof.ssa Angela Bruna Maffione in luogo della prof.ssa Annamaria Petito;
  - D.R. prot. n. 20065 del 9.4.2024, indicando, quale componente del Consiglio di Amministrazione della società Spin-off denominata FOAMILLE s.r.l., il prof. Luigi Cipolloni in luogo della prof.ssa Annamaria Petito;
  - D.R. prot. n. 19996 del 8.4.2024, designando, quale rappresentante dell'Università di Foggia in seno all'Assemblea del costituendo Osservatorio comunale permanente sulla disabilità e il disagio sociale, la prof.ssa Viviana Vinci in luogo della prof.ssa Giusi Toto;
  - D.R. prot. n. 24063 del 29.4.2024, affidando la responsabilità scientifica e il coordinamento del progetto al prof. Alessandro Muscio in luogo del Rettore, prof. Lorenzo Lo Muzio individuato nella narrativa del decreto;
- ha ratificato i restanti decreti rettorali.

10) RICONOSCIMENTO DI N.1 CFU AGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA CHE PARTECIPERANNO ALL'EVENTO "CRISIS RESOURCE MANAGEMENT (CRM)" ORGANIZZATO DAL CENTRO DI SIMULAZIONE SIMUMED DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEL PLACEMENT DI ATENEO (area didattica)

Approvata.

11) RASSEGNA EDITORIALE CONTRAPPUNTI LETTERARI IN COLLABORAZIONE CON IL CONSERVATORIO DI MUSICA UMBERTO GIORDANO – TERZA EDIZIONE (area terza missione e grandi progetti – servizio tto, pe e sostenibilità)

Approvata.

12) SEMINARIO "A DUE PUNTE: SACRO E PROFANO NELLA MUSICA POPOLARE GARGANICA" (area terza missione e grandi progetti – servizio tto, pe e sostenibilità)

Approvata.

13) EVENTO IN MEMORIA DI GIACOMO MATTEOTTI IN OCCASIONE DEI CENTO ANNI DALLA SUA UCCISIONE (area terza missione e grandi progetti – servizio tto, pe e sostenibilità)

Approvata.

14) ISTITUZIONE ASSEgni DI RICERCA (area alta formazione e studi avanzati)

Approvata.

15) PROROGHE CONTRATTI ASSEgni DI RICERCA (area alta formazione e studi avanzati)

Approvata.

16) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE MASTER, A.A. 2024-2025 (area alta formazione e studi avanzati – servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Approvata.

\*\*\*\*\*

**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**

17) APPROVAZIONE ORDINAMENTO E REGOLAMENTO SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE INTERATENEO IN BENI ARCHEOLOGICI (area alta formazione e studi avanzati – servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Approvata.

18) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DEL CONSULTING SERVICES AGREEMENT TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA – POLO DI ODONTOIATRIA E LA SOCIETÀ VELMENI CON SEDE IN CALIFORNIA (area ricerca – servizio ricerca e gestione dei progetti)

Approvata.

19) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DEL CONSULTING SERVICES AGREEMENT TRA UNIVERSITÀ DI FOGGIA - POLO DI ODONTOIATRIA E 3DIEMME S.R.L., CON SEDE IN CALIFORNIA (area ricerca – servizio ricerca e gestione dei progetti)

Approvata.

20) COSTITUZIONE GRUPPI DI AUTOVALUTAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI ACCREDITAMENTO PERIODICO (area processi di assicurazione della qualità – servizio valutazione e assicurazione della qualità)

Approvata.

21) APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 (area programmazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance)

Approvata.

22) APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO PROGETTO PNRR API (area affari negoziali)

Approvata.

23) PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RESIDENZA PER STUDENTI NELL'EDIFICIO DENOMINATO EX-CONVENTINO: DETERMINAZIONI URGENTI (area edilizia, patrimonio e grandi attrezzature – servizio edilizia)

Ritirata.

24) RICHIESTA FONDI PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE DELL'AREA VERDE DEL POLO BIOMEDICO IN COMUNE CON L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA (area affari negoziali)

Ritirata.

25) SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO DI COMODATO NELL'AMBITO DEL ALIGN ACADEMIC PROGRAMME AGREEMENT (area edilizia, patrimonio e grandi attrezzature)

Approvata.

26) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LOCAZIONE PER LE ESIGENZE DEL DAFNE (area edilizia, patrimonio e grandi attrezzature)

Approvata.

27) RICHIESTE DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTI REGEVIP E REGEFRUP 2.1 (area gestione contabile e fiscale)

Approvata.

\*\*\*\*\*

**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**

28) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PER L'ISTITUZIONE DI UN ASSEGNO DI RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PRIN PNRR 2022 "PRATICHE DI CARBO LEAKAGE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE VERSO LE TRANSIZIONI GEMELLE" (area gestione contabile e fiscale)

Approvata.

29) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PER ISTITUZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO - PROGETTO IMPLEMENTAZIONE API - AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.3.1 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - UNIVERSITÀ E AFAM PUBBLICI (LUGLIO 2023) - PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.3.1 - "DATI E INTEROPERABILITÀ" (area gestione contabile e fiscale)

Approvata.

30) VARIAZIONE N. 2/2024 AL BILANCIO UNICO DI ATENEO DI PREVISIONE ANNUALE 2024 (area bilancio e programmazione finanziaria)

Approvata.

31) INCARICHI PERSONALE TECNICO - AMMINISTRATIVO: DETERMINAZIONI (gestione strategiche, didattica e servizi agli studenti)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:

- di condizionare la liquidazione degli incarichi premiali al personale TA all'accertata e definitiva acquisizione delle preventivate entrate oltre che in ragione del loro concreto ammontare;
- di dare mandato alla tecnostruttura di effettuare delle verifiche in merito alla necessità di razionalizzare le previsioni regolamentari relative alle trattenute operate nell'ambito dei piani finanziari dei progetti e delle attività di autofinanziamento a copertura delle spese generali di Ateneo e per alimentare i fondi per il trattamento accessorio del personale, al solo fine di adottare le eventuali necessarie modifiche regolamentari;
- di dare mandato al Dirigente competente di verificare che la trattenuta di cui all' art. 7 del Regolamento che disciplina le attività di autofinanziamento venga correttamente operata a monte prima dell'assegnazione delle risorse all'area competente e ai centri di spesa;
- al fine di garantire la trasparenza nell'affidamento di incarichi aggiuntivi, le proposte di conferimento dei Dipartimenti, della Direzione Generale, dei Dirigenti e dei responsabili di progetto devono essere precedute da apposita indagine interna rivolta ai responsabili di area per l'individuazione dei dipendenti da coinvolgere anche attraverso apposita rotazione tra i colleghi coinvolti;
- di stabilire il limite del 30% del trattamento economico individuale, lordo dipendente e per anno di competenza, dell'importo degli incarichi premiali conferibili ad ogni dipendente;
- di stabilire che nel computo per il calcolo di cui al predetto limite del 30% dovranno essere conteggiati gli incarichi conferiti successivamente all'adozione della presente delibera;
- che le presenti direttive assumono carattere vincolante anche per la Commissione incaricata di revisionare il testo unico in materia di incarichi;
- di ampliare il mandato della Commissione da ultimo richiamata nel senso di ricomprendere nell'ambito dell'emanando testo unico anche le risorse derivanti dai master e dai corsi di perfezionamento.

32) D.M. 445/2022 (PIANO A): STATO DELL'ARTE UTILIZZO PUNTI ORGANICO STRAORDINARI - PROPOSTA DI RIMODULAZIONE (area personale docente e trattamenti previdenziali - servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

\*\*\*\*\*  
**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**

33) PIANO DI SVILUPPO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI - TRIENNIO 2024-2026. AGGIORNAMENTO (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

34) ISTITUZIONE POSTI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO E DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

35) ISTITUZIONE POSTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

36) ISTITUZIONE POSTI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO E DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL DAFNE (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

37) ISTITUZIONE POSTI DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

38) DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA PROPOSTA DI AVVIO DELLE PROCEDURE DI CHIAMATA DI RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO DI TIPO B), NEL RUOLO DI PROFESSORE DI SECONDA FASCIA, AI SENSI DEL PREVIGENTE ART. 24, CO. 5 BIS, DELLA L. 240/2010, PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

39) PROPOSTE CHIAMATA DI PROFESSORE UNIVERSITARIO (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

40) DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA PROPOSTA DI CHIAMATA DIRETTA DELLA PROF.SSA FRANCESCA MARIA NICOLETTA BASSI (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

41) PROPOSTA DI PROROGA DEL CONTRATTO STIPULATO CON LA DOTT.SSA GIULIA SCIOSCIA, AI SENSI DEL PREVIGENTE ART. 24, CO. 3, LETT. A), DELLA LEGGE N. 240/2010 (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento ricercatori a tempo determinato)

Approvata.

\*\*\*\*\*

**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**

42) SCAMBIO CONTESTUALE, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 3, DELLA L. 240/2010, TRA LA PROF.SSA STEFANIA SYLOS LABINI (PROFESSORE ORDINARIO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIFG) E LA PROF.SSA VIVIANA FANELLI (PROFESSORE ASSOCIATO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIBA) (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

43) SCAMBIO CONTESTUALE, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 3, DELLA L. 240/2010, TRA IL PROF. ANDREA TUCCI (PROFESSORE ORDINARIO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIFG) E IL PROF. POTITO QUERCIA (PROFESSORE ASSOCIATO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIBA) (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

44) SCAMBIO CONTESTUALE, AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 3, DELLA L. 240/2010, TRA IL PROF. FABIO DE NARDIS (PROFESSORE ORDINARIO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO UNIFG) E IL PROF. ROCCO GIURATO (PROFESSORE ASSOCIATO, ATTUALMENTE IN SERVIZIO PRESSO L'UNISALENTO) (area personale docente e trattamenti previdenziali – servizio reclutamento e gestione personale docente - unità reclutamento professori)

Approvata.

45) VARIE ED EVENTUALI

Non sono stati esaminati argomenti nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

46) APPROVAZIONE DEI VERBALI RELATIVI ALLE RIUNIONI DEL 27.3.2024 E DEL 24.4.2024

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il verbale relativo alla riunione del 27.3.2024 e ha rinviato l'approvazione del verbale relativo alla riunione del 24.4.2024.

\*\*\*\*\*

**Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.**