



Università di Foggia



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Donatella Curtotti

Prot. n. 32378 VII1 del 13.06.2024
Rep. D.D. n. 851-2024

Oggetto

Avviso di selezione pubblica, per soli titoli, finalizzato alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura professionale per la formazione di n. 11 studenti sui temi della sicurezza, della cybersicurezza e della digital forensics.

IL DIRETTORE

VISTI

l'art. 2222 del Codice civile;
l'art. 5 del D.P.R. n. 338 del 18.04.1994;
l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165; l'art. 1, co. 173 della l. n. 266/2005;
l'art. 54-bis, co. 7 del D.Lgs. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 96/2017;
l'art. 17, co. 30, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito dalla l. 03.08.2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
l'art. 1, comma 303, lett. a) della l. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università di Foggia, modificato con D.R. prot. n. 5296 - I/2, rep. n. 175/2022, del 26.01.2022, pubblicato sulla G.U.R.I. - Serie Generale n. 45 del 23.02.2022;
il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università di Foggia ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, prot. n. 33179-I/3 del 22/06/2022, D.R. n. 1116/2022;

ATTESA

la necessità di formare n. 11 studenti del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia sui temi della sicurezza e della *cybersicurezza*, nonché della *digital forensics*;

VISTA

la deliberazione punto n. 15.3 approvata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella riunione del 05/06/2024;

VISTA

la necessità di indire, nell'ambito delle attività di consulenza per assistenza alla redazione del Progetto Horizon, una procedura selettiva per soli titoli finalizzata all'individuazione di persone fisiche o giuridiche che operano nel settore della *digital forensics* e dell'intelligenza artificiale applicata al mondo dell'*intelligence* e dell'industria;

ATTESO

che la disciplina specialistica della *digital forensics* si occupa di raccogliere, analizzare e preservare prove digitali al fine di investigare su attività illegali o sospette che coinvolgono sistemi informatici e reti;

ATTESO

che risulta necessario disporre l'avvio dell'iter preordinato all'individuazione di un soggetto esperto in *digital forensics*, con cui stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura professionale della durata di 30 giorni, avente ad oggetto la

PRESO ATTO	<p>formazione n. 11 studenti sui temi della sicurezza, della <i>cybersicurezza</i> e della <i>digital forensics</i>; che la spesa rientra tra le attività previste nella voce progettuale “spese personale da reclutare” relativa alle attività di consulenza e di assistenza alla redazione del suddetto progetto <i>Horizon</i> in ragione dell’esigenza di individuare un soggetto economico esperto in materia di attività progettuali e formative;</p>
CONSIDERATA ATTESO RAVVISATA	<p>la specificità delle competenze richieste; che occorre definire i requisiti di ammissione alla selezione; la necessità di indire una procedura selettiva per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo professionale, della durata di n. 30 giorni, a fronte di un compenso lordo forfettario massimo di € 11.000,00 (euro undicimila/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del percipiente e del committente e senza alcun rimborso delle spese sostenute dal percipiente a valere sui progetti di ricerca:</p>
CONSIDERATA CONSIDERATO	<p>PRA-HE 2021 dal titolo: <i>Approaching to A.R.E.S. (European Pdh in Antimafia Research and European System</i> (CUP D79J21011870001), PRA 2022 D.R. n. 495/2023, prot. 19623-III/13 del 04/04/2023 dal titolo: <i>Segreto, sicurezza dello Stato e scoperta di informazioni di intelligence</i>; nonché sui residui fondi “Premialità VQR 2011-2014” e “Progetto Livingstone 2018” di titolarità della prof.ssa Madia D’Onghia; la natura temporanea dell’incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;</p>
VISTO	<p>che l’affidamento del presente incarico è subordinato alla preventiva verifica della mancanza di professionalità interne all’Università di Foggia e che si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell’Università di Foggia, ovvero nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione;</p>
VISTO	<p>il piano finanziario del PRA-HE 2021 dal titolo: <i>Approaching to A.R.E.S. (European Pdh in Antimafia Research and European System</i> (CUP D79J21011870001), di cui è responsabile scientifica la Prof.ssa Donatella Curtotti;</p>
VISTE	<p>il piano finanziario del PRA 2022 D.R. n. 495/2023, prot. 19623-III/13 del 04/04/2023 dal titolo: <i>Segreto, sicurezza dello Stato e scoperta di informazioni di intelligence</i>, di cui è responsabile scientifica la prof.ssa Raffaella Dagostino, voce “spese generali”;</p>
ACCERTATA	<p>le disponibilità economiche residue presenti sui fondi “Premialità VQR 2011-2014” e “Progetto Livingstone 2018” di titolarità della prof.ssa Madia D’Onghia;</p>
PRESO ATTO	<p>la copertura finanziaria a valere sulle predette voci di spesa all’interno del budget del Dipartimento di Giurisprudenza per l’anno 2024;</p>
ACCERTATE	<p>che gli oneri relativi al suddetto incarico non graveranno sul Fondo di finanziamento ordinario (FFO) dell’Università di Foggia;</p>
ACCERTATE	<p>la disponibilità finanziaria di € 7.700,00 presente sul PRA HE <i>Approaching to A.R.E.S. (European Pdh in Antimafia Research and European System</i> (CUP D79J21011870001), di titolarità della prof.ssa Donatella Curtotti;</p>
ACCERTATE	<p>le disponibilità finanziarie ulteriori presenti sulle voci di budget: spese generali del PRA 2022 D.R. n. 495/2023, prot. 19623-</p>

SENTITI

III/13 del 04/04/2023 dal titolo: *Segreto, sicurezza dello Stato e scoperta di informazioni di intelligence*, di cui è responsabile scientifica la prof.ssa Raffaella Dagostino, per € 1.000,00; fondi premialità VQR 2011-2014 di titolarità della prof.ssa Madia D'Onghia per € 1.240,71; disponibilità residue del progetto LIVINGSTONE 2018 di titolarità della prof.ssa Madia D'Onghia per € 1.059,29; la titolare dei fondi "Premialità VQR 2011-2014" e "Progetto Livingstone 2018", prof.ssa Madia D'Onghia; la responsabile scientifica del PRA 2022 D.R. n. 495/2023, prot. 19623-III/13 del 04/04/2023 dal titolo: *Segreto, sicurezza dello Stato e scoperta di informazioni di intelligence*, prof.ssa Raffaella Dagostino; il responsabile dell'Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi AVA del Dipartimento; la responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità; la responsabile del Servizio Ricerca, Alta Formazione e rendicontazione progetti; ogni altro opportuno elemento,

ESAMINATO

DECRETA

Art. 1 - Indizione ed oggetto della selezione

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, volta all'individuazione di un soggetto esperto in materia di *digital forensics*, intelligenza artificiale e applicata al mondo dell'*intelligence* e dell'industria con cui stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale, della durata di trenta giorni, avente ad oggetto la formazione n. 11 studenti sui temi della sicurezza, della *cybersicurezza* e della *digital forensics*.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso professionisti e/o soggetti economici qualificati che esercitano abitualmente attività connesse con l'oggetto della prestazione in possesso di comprovata e qualificata esperienza, anche universitaria, nella gestione delle scienze forensi, nonché di documentate competenze in materia di sicurezza, *cybersicurezza* e *digital forensics*.

I requisiti prescritti devono essere posseduti e documentati, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I/le candidati/e sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della legge 30/12/2010, n.240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

Art. 3 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato A**) e sottoscritta ai sensi dell'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia — Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 — 71121 Foggia e recapitata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile e un documento di identità.

La domanda dovrà riportare come oggetto: "Domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica in materia di sicurezza, cybersicurezza e digital forensics".

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi del D.P.R. 11.02.2005, n. 68. Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

La domanda dovrà pervenire, tassativamente, insieme alla documentazione allegata, **entro il 30 giugno 2024 (full day)**.

I titoli da allegare alla domanda dovranno essere documentati secondo una delle seguenti modalità:

- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 (**Allegato B** alla domanda di partecipazione);
- con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che attesti la conformità all'originale (**Allegato C** alla domanda di partecipazione); tale dichiarazione deve essere sottoscritta e trasmessa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I candidati sono ammessi con riserva, potendo l'Amministrazione provvedere ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei prescritti requisiti di ammissione.

Art. 4 - Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il/la candidato/a o il legale rappresentante dell'impresa dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 2 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
- i) I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- k) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- l) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A., né dichiarato decaduto/a ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato/a licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- m) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia;
- n) per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;

- o) per i dipendenti di PP.AA., gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- p) il domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- q) i propri indirizzi di posta elettronica (ordinaria e certificata) e i propri recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti p) e q), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. b) della legge 07.08.1990, n. 241.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai/le candidati/e.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma non deve essere autenticata.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno allegare:

- la fotocopia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- il *curriculum* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- per i dipendenti dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza;
- per i dipendenti di altre PP.AA., l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (**Allegato D**).

Art. 6 - Commissione di valutazione dei titoli

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione giudicatrice si avvarrà di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione, in considerazione dei criteri di valutazione dei candidati, procede alla verifica del possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati, la Commissione procede alla valutazione dei titoli e dei *curricula* presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli, tutti debitamente certificati, potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 100 punti, nel rispetto delle competenze richieste all'art. 2.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo ad esse attribuibile sono stabilite come segue:

fino ad un massimo di 50 punti per i titoli di qualificazione culturale e professionale riportati nel *curriculum*;

fino ad un massimo di 30 punti per le esperienze lavorative e/o di ricerca nella gestione delle scienze forensi;

fino ad un massimo di 20 punti per le esperienze lavorative e/o di ricerca nella creazione di spin-off universitari nei settori attinenti alle attività oggetto del contratto da stipulare.

Per superare la selezione occorre conseguire almeno 30 punti.

Il risultato della valutazione dei titoli, eventuali modifiche del presente avviso o comunicazioni ulteriori inerenti la presente procedura saranno pubblicati nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Al termine della valutazione dei titoli la Commissione giudicatrice redigerà l'elenco delle domande

valutate riportante l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun candidato. Detto elenco verrà pubblicato nella suindicata pagina web di ateneo. La graduatoria della selezione predisposta dalla Commissione sarà approvata con decreto del Direttore di Dipartimento e pubblicata all'Albo ufficiale di ateneo.

Art. 7 - Durata del contratto, modalità di stipula e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno di 30 giorni e non prevede alcun rimborso delle spese sostenute dal prestatore d'opera.

L'incarico non è rinnovabile. L'eventuale proroga dello stesso sarà consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera d'incarico, a titolo gratuito.

L'attribuzione dell'incarico a personale esterno all'Università di Foggia avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato fra le parti per il quale verrà corrisposto un compenso lordo massimo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e degli oneri a carico del committente, di € 11.000,00 (euro undicimila/00). Su richiesta del soggetto economico individuato, in alternativa al contratto di lavoro, potrà essere emesso il corrispondente buono d'ordine.

La liquidazione del compenso avverrà in unica soluzione, al termine del contratto, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, attestato dai responsabili scientifici dei progetti interessati e dal Direttore del Dipartimento a conclusione delle attività e a seguito di emissione di regolare fattura elettronica o altra idonea dichiarazione intestata a: Dipartimento di Giurisprudenza — Università di Foggia, L.go Papa Giovanni Paolo II, 1 - 71121 Foggia — codice ufficio: JU2HRM (pec: dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it).

Nel caso di partecipazione al corso di formazione in oggetto di un numero di studenti inferiore a undici unità, il compenso sarà ridotto in misura proporzionale al numero degli studenti iscritti.

Art. 8 - Efficacia del contratto

Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università di Foggia degli estremi del contratto, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché dalla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - dei relativi dati ai sensi dell'art. 53, comma 14, secondo periodo, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

A tal fine, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 e nell'art. 15, c.1, lett. c), del D. Lgs. 14/3/2013, n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25/5/2016, n. 97, art. 14, c. 1 e 2, i dati relativi all'incarico di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013 saranno comunicati in via telematica al Dipartimento della funzione pubblica.

Saranno altresì resi noti, mediante inserimento nella propria banca dati telematica accessibile al pubblico: oggetto, durata, compenso e attestazione di avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

A tal fine, al collaboratore sarà richiesta una copia del *curriculum vitae*, in formato pdf, di dimensione non superiore ad 1 MB, con l'oscuramento dei seguenti dati:

1. informazioni eccedenti e non pertinenti (quali residenza, indirizzo di posta elettronica personale, telefono personale, ecc.);
2. dati sensibili (dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale);
3. dati giudiziari.

Art. 9 - Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art. 10 - Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi di

cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via A. Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it.

Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via A. Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è l'avv. Nicola Fabiano, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via A. Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università di Foggia.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di selezione è il dott. Massimiliano Monaco - Dipartimento di Giurisprudenza - Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi A.V.A. del Dipartimento di Giurisprudenza - Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 - Foggia (tel. 0881-338228, e-mail: massimiliano.monaco@unifg.it).

Art. 13 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Direttore

Prof.ssa Donatella Curtotti