

38) RIMODULAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026**- O M I S S I S -**

- Il Senato Accademico,,
- VISTO l'art. 6, co. 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2024/2026 contemplato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 approvato nella seduta straordinaria di questo Consesso del 31 gennaio 2024;
- CONSIDERATA la necessità di potenziare, l'attuale organico di personale tecnico-amministrativo con ulteriori risorse dell'Area dei Collaboratori;
- VALUTATA l'opportunità di ridestinare le risorse programmate reclutamento di n. 7 unità di personale appartenente all'area dei Funzionari e di n. 1 unità di personale appartenente all'area delle Elevate Professionalità nell'ambito della linea di intervento "Piano strategico" a supporto dei processi di riorganizzazione, pari a 2,50 pp.oo., al reclutamento di n.9 unità di personale appartenente all'area dei Collaboratori con l'impiego di n. 2,25 punti organico e destinazione delle risorse residue (pari a 0,25 pp.oo.) alla linea d'intervento "Valorizzazione delle risorse umane;
- l'opportunità di non indicare nel PTFP 2024-2024 il profilo professionale delle PEV dall'Area dei Funzionari a quella delle Elevate Professionalità, in quanto il medesimo dovrà essere definito dal Direttore Generale in sede di redazione di relativo bando di indizione della procedura comparativa ai sensi dell'art. 52, co. 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001;
- ATTESA la necessità di rimodulare il Piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 al fine di ridestinare le risorse sopra esposte,

DELIBERA

di approvare la modifica al PIAO 2024-26 consistente nella rimodulazione del Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026 nei termini di cui alla tabella che si allega con il n. 20 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: area personale tecnico-amministrativo e trattamenti economici.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005

