



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione**

La Direttrice

Prof.ssa Barbara De Serio

**Area Amministrazione, Contabilità,
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**

Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione
e Rendicontazione Progetti**

Dott. Vito Ruberto

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI TUTORATO E SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO PER IL MASTER DI II LIVELLO IN “PSICOLOGIA SCOLASTICA E DEL BENESSERE”, A.A. 2022/2023.

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
VISTO l'art. 17, comma 30, del D.L. “Anti-crisi” 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici nella seduta del 07.06.2022, con la quale è stata approvata la proposta di rinnovo e attivazione, per l'a.a. 2022/2023, del Master di II livello dal titolo “Psicologia Scolastica e del Benessere” con alcune modifiche al piano didattico;
VISTO il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo nella seduta del 21.11.2022 e 01.12.2022, in merito alla proposta di rinnovo e attivazione, per l'a.a. 2022/2023, del citato Master;
VISTI la delibera del Senato Accademico nella seduta del 07.12.2022, con cui è stato espresso parere favorevole in merito al rinnovo e all'attivazione, per l'a.a. 2022/2023, del Master in parola, con le relative modifiche al piano didattico;
VISTO il Decreto del Rettore Rep. n. 2092/2022, prot. 64881-III/5 del 07.12.2022, con cui è stato approvato il rinnovo e l'attivazione, per

- l'a.a. 2022/2023, del Master di II livello dal titolo "Psicologia Scolastica e del Benessere", affidandone la gestione contabile al Dipartimento di Studi Umanistici;
- VISTA la scheda istitutiva e il piano finanziario del predetto Master, che prevede l'attivazione di un contratto di tutorato nell'ambito delle attività didattiche del Master;
- VISTA la deliberazione adottata dalla Giunta del Dipartimento di Studi Umanistici nella riunione del 06.03.2024, con cui è stata approvata la proposta di indizione di una procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 contratto di prestazione di lavoro autonomo e occasionale per attività di tutorato e supporto alla didattica e alle attività di tirocinio per il Master di II livello in "Psicologia scolastica e del benessere" a.a. 2022/2023;
- CONSIDERATA la specificità delle competenze richieste; la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;
- CONSIDERATO che l'affidamento del presente incarico come previsto dall'art. 7, comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, è subordinato alla preventiva verifica della mancanza di professionalità interne all'Università e che si procederà alla selezione del candidato esterno solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione;
- ACCERTATO che, a seguito dell'indagine interna pubblicata sul sito dell'Università di Foggia con prot. n. 13733-VII/1 del 07/03/2024, non risulta pervenuta nessuna disponibilità da parte dei dipendenti dell'Università di Foggia;
- CONSIDERATO che per le prestazioni di lavoro richieste dal presente bando non sono previste modalità di esecuzione organizzata da parte dell'Università in riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;
- ACCERTATO che gli oneri relativi ai suddetti incarichi, per una spesa complessiva di € 1.600,00, non graveranno sul Fondo di finanziamento ordinario (FFO) di questo Ateneo, in quanto la prestazione richiesta è correlata all'attuazione del Master di II livello in "Psicologia scolastica e del benessere" sopra menzionato, ma graveranno sul Bilancio di Ateneo, sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, fondi delle tasse di iscrizione al Master di II livello in "Psicologia scolastica e del benessere" e che, pertanto, nel caso in questione, non trova applicazione, ai sensi dell'art. 1, c. 188, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122,

DECRETA

Art. 1

Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli, per la stipula di n. 1 contratto di prestazione di lavoro autonomo e occasionale per attività di tutorato e supporto alla didattica e alle attività di tirocinio per il Master di II livello in “Psicologia Scolastica e del Benessere”, a.a. 2022/2023, attivato presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell’Università di Foggia.

La procedura è finalizzata ad individuare 1 tutor didattico cui affidare l’incarico di supportare le attività didattiche del predetto Master, in particolare:

1. attività da svolgersi in affiancamento ai corsisti che risultano in difficoltà nella conclusione del percorso master e in particolare per la stesura tesi e il tirocinio;
2. monitoraggio e valutazione delle attività di apprendimento e del gradimento;
3. organizzazione delle sedute finali del Master.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Psicologia;
- Iscrizione ad un dottorato di area Psicologica o titolo acquisito di dottorato di area Psicologica;
- Master universitario in Psicologia Scolastica.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell’incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L’Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Dipartimento di Studi Umanistici dell’Università di Foggia, l’esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell’art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università di Foggia.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente

avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo ricercaformazione.studiumanistici@cert.unifg.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 02 aprile 2024.**

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;

- o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione, salvo il caso in cui la domanda venga presentata tramite PEC con le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (*Codice dell'Amministrazione digitale*).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 la firma non deve essere autenticata.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei titoli

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione, procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 15 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

- dottorato di ricerca: 2 punti per anno o porzione di anno di frequenza ad un Dottorato in Psicologia, con un massimo di 6 punti;
- possesso di un master universitario in Psicologia scolastica: 1 punto per master di primo livello, 4 punti per master di II livello, massimo 5 punti;
- esperienza in attività di Tutorato - Supporto alla formazione e gestione d'aula in master universitari: massimo 4 punti;

La valutazione dei titoli si svolgerà il giorno 04.04.2024 alle ore 12:00, in modalità online, attraverso riunione su piattaforma Meet.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7

Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno della durata di due mesi.

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzato con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 1.600,00.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dalla prof.ssa Paola Palladino, coordinatrice del Master di II livello in "Psicologia scolastica e del benessere", a.a. 2022/2023. Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8

Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile per la Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano – PEC rpd@cert.unifg.it

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Vito Ruberto – Servizio Ricerca e Alta formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-750364, e-mail: vito.ruberto@unifg.it).

Art. 11 Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

**La Direttrice
Prof.ssa Barbara De Serio**