



Francesca Ricatto

ESPERIENZA LAVORATIVA

[10/2021 – 10/2023]

Tecnico amministrativo

Università degli studi di Foggia

Servizio Management Didattico e Processi AQ della Didattica

Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione

[04/2021 – 10/2021]

Segretaria amministrativa

A.L.I. Academia Lingüística Internacional

[10/2018 – 11/2018]

Tirocinio Formativo

Ufficio comunale, I Settore: Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali

[2013 – 2015]

Attività di orientamento e formazione di alternanza scuola-lavoro

Liceo Artistico - IISS "N. ZINGARELLI" - Studio di architettura E. Rendine

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[11/2023]

Certificazione di addestramento professionale per la

"Dattilografia"

FormaCenter

[12/2020]

Cambridge ESOL Level 1 Certificate in ESOL International

(First Certificate in English)

University of CAMBRIDGE, English for Speakers of Other Languages

Livello EQF: Livello 3 EQF

Livello NQF: B2

Certificazione conseguita: First Certificate in English

Council of Europe Level B2

[07/2020]

Certificazione informatica europea - Eipass 7 Moduli

CDQ Formazione Italia

[2016 – 2019]

Laurea di I° Livello in "Comunicazione linguistica e interculturale"

Dipartimento di "Lettere Lingue Arti, Italianistica e culture comparate"

Università degli Studi di Bari A. Moro, Bari, Italia

[2011 – 2016]

**Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo artistico, sezione
Architettura e Ambiente**

Liceo artistico - IISS "N. Zingarelli"

[2013]

**Corso base di AUTOCAD LT, con cenni di modellazione tridimensionale con
Rhinoceros 4.0**

Liceo Artistico - IISS "N. ZINGARELLI"

[2013]

Cambridge ESOL Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 2)

University of CAMBRIDGE, English for Speakers of Other Languages

Livello EQF: Livello 1 EQF

Livello NQF: A2

Certificazione conseguita: Key English Test

Council of Europe Level A2

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

Tedesco

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Spagnolo

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

Francese

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Ottima capacità organizzativa nei lavori di gruppo e non; nell'organizzazione e gestione del tempo;

nella pianificazione e gestione di progetti con particolare attenzione ai dettagli; nell'ascolto e rispetto delle tempistiche date.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

- Ottima propensione e capacità all'ascolto;
- Attitudine all'apprendimento e capacità di sintesi;
- Competenze comunicative-relazionali sviluppate nelle varie esperienze elencate.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Conoscenza delle lingue straniere;
- Adattamento e resistenza allo stress;
- Flessibilità mentale e capacità di problem solving;
- Puntualità e precisione nello svolgimento delle attività affidate.

Competenze informatiche

- Conoscenze informatiche (Pacchetto Office);
- Utilizzo della posta elettronica e di internet;
- Utilizzo di sistemi operativi e i più importanti social network;
- Buona conoscenza di siti e programmi di progettazione (Autocad, Sketchup..)

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Dlgs. 196 art. 13 del 0 Giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".