



# Francesca Ricatto

## ESPERIENZA LAVORATIVA

---

[ 10/2021 – 10/2023 ]

### **Tecnico amministrativo**

*Università degli studi di Foggia*

*Servizio Management Didattico e Processi AQ della Didattica*

Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione

[ 04/2021 – 10/2021 ]

### **Segretaria amministrativa**

*A.L.I. Academia Lingüística Internacional*

[ 10/2018 – 11/2018 ]

### **Tirocinio Formativo**

*Ufficio comunale, I Settore: Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Sociali*

[ 2013 – 2015 ]

### **Attività di orientamento e formazione di alternanza scuola-lavoro**

*Liceo Artistico - IISS "N. ZINGARELLI" - Studio di architettura E. Rendine*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

[ 11/2023 ]

### **Certificazione di addestramento professionale per la**

**"Dattilografia"**

*FormaCenter*

[ 12/2020 ]

### **Cambridge ESOL Level 1 Certificate in ESOL International**

**(First Certificate in English)**

*University of CAMBRIDGE, English for Speakers of Other Languages*

**Livello EQF:** Livello 3 EQF

**Livello NQF:** B2

Certificazione conseguita: First Certificate in English

Council of Europe Level B2

[ 07/2020 ]

### **Certificazione informatica europea - Eipass 7 Moduli**

*CDQ Formazione Italia*

[ 2016 – 2019 ]

## Laurea di I° Livello in "Comunicazione linguistica e interculturale"

*Dipartimento di "Lettere Lingue Arti, Italianistica e culture comparate"*

Università degli Studi di Bari A. Moro, Bari, Italia

[ 2011 – 2016 ]

**Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo artistico, sezione Architettura e Ambiente**

*Liceo artistico - IISS "N. Zingarelli"*

[ 2013 ]

**Corso base di AUTOCAD LT, con cenni di modellazione tridimensionale con Rhinoceros 4.0**

*Liceo Artistico - IISS "N. ZINGARELLI"*

[ 2013 ]

**Cambridge ESOL Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 2)**

*University of CAMBRIDGE, English for Speakers of Other Languages*

**Livello EQF:** Livello 1 EQF

**Livello NQF:** A2

Certificazione conseguita: Key English Test

Council of Europe Level A2

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

### **Inglese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2**

**PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2**

### **Tedesco**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

### **Spagnolo**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

### **Francese**

**ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2**

**PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2**

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

### **Competenze organizzative**

Ottima capacità organizzativa nei lavori di gruppo e non; nell'organizzazione e gestione del tempo;

nella pianificazione e gestione di progetti con particolare attenzione ai dettagli; nell'ascolto e rispetto delle tempistiche date.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Competenze comunicative e interpersonali

- Ottima propensione e capacità all'ascolto;
- Attitudine all'apprendimento e capacità di sintesi;
- Competenze comunicative-relazionali sviluppate nelle varie esperienze elencate.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

---

### Competenze professionali

- Conoscenza delle lingue straniere;
- Adattamento e resistenza allo stress;
- Flessibilità mentale e capacità di problem solving;
- Puntualità e precisione nello svolgimento delle attività affidate.

### Competenze informatiche

- Conoscenze informatiche (Pacchetto Office);
- Utilizzo della posta elettronica e di internet;
- Utilizzo di sistemi operativi e i più importanti social network;
- Buona conoscenza di siti e programmi di progettazione (Autocad, Sketchup..)

## PATENTE DI GUIDA

---

**Automobile: B**

---

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Dlgs. 196 art. 13 del 0 Giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*