



Fabrizio Fedele

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 23/09/1992 Sesso: Maschile

Numero di telefono: (+39) *** *****

Indirizzo e-mail: *****_*****@outlook.com

Abitazione: Via ***** ***** n.*, ***** ***** (Italia)

PRESENTAZIONE

Laureato in Scienze della Comunicazione (Unisalento), lavoro nella pubblica amministrazione. In cerca di opportunità per acquisire esperienza professionale in ambito Social Media Management - Web Marketing.

ESPERIENZA LAVORATIVA

DATA MANAGER

Euresist Network [08/04/2022 – 23/03/2023]

Città: Lecce

Paese: Italia

Consulenza professionale per il supporto nell'arruolamento delle scuole e follow up, nella gestione dei dati e in eventuali altre attività previste dal progetto EuCARE nella regione Puglia

ADDETTO AMMINISTRATIVO PER LA TELEASSISTENZA DEI PAZIENTI COVID

ASL Bari [23/03/2021 – 28/02/2022]

Città: Lecce

Paese: Italia

- Gestione della piattaforma al monitoraggio dei pazienti infetti da COVID-19
- Gestione della piattaforma di inserimento dati per i pazienti vaccinati (Data Entry)
- Supporto e cooperazione del personale Medico
- Assistenza al coordinamento del personale della Protezione Civile
- Assistenza pazienti in sala d'attesa
- Gestione della documentazione delle vaccinazioni
- Formazione e supporto del nuovo personale amministrativo

TUTOR D'AULA FAD - Corso per la certificazione informatica PEKIT

Fo.R.Um. Formazione Risorse Umane [30/01/2021 – 10/03/2021]

Città: Lecce

Paese: Italia

- Realizzazione piani di intervento, coordinamento ed organizzazione dell'aula del corso di competenza;
- Gestione azioni di accoglienza e rilevazione esigenze degli allievi;
- Pianificazione ed archiviazione documenti (MOD. D4 e MOD. D7, scheda di autodichiarazione, materiale didattico), con aggiornamento quotidiano del registro presenze dei corsisti (RR27);
- Monitoraggio processo formativo degli allievi dal punto di vista didattico e relazionale, fornendo a fine corso una valutazione;
- Supporto al personale amministrativo;
- Supporto ai docenti per la gestione dei corsi in FAD.

TIROCINIO FORMATIVO IN AREA DELLA COMUNICAZIONE E GESTIONE SITI WEB

GIPAL SRL [07/06/2020 – 07/08/2020]

Città: COPERTINO (LE)

Paese: Italia

- Gestione delle piattaforme social aziendali
- Gestione del sito e-commerce
- Supporto nell'uso del programma gestionale dell'azienda
- Gestione della fatturazione
- Gestione delle relazioni con il pubblico (anche tramite posizione di backoffice)
- Assistenza e supervisione alla catalogazione per prodotti e-commerce

TIROCINIO C/O AREA DELLA COMUNICAZIONE E DELL'INFORMAZIONE AZIENDALE -U.R.P. AZIENDALE

AZIENDA SANITARIA LOCALE LECCE [22/02/2018 – 17/04/2018]

Indirizzo: LECCE

- Gestione eventi divulgativi e formativi
- Gestione reclami
- Gestione dei social media
- Diffusione materiale informativo
- Attività di backoffice

VOLONTARIATO IN AREA ASSISTENZIALE ED AMMINISTRATIVA STRUTTURA SOCIO-SANITARIA RESIDENZIALE PER ANZ

ISTITUTO "F. SMALDONE" CONGREGAZIONE SUORE SALESIANE DEI SACRI CUORI [01/01/2010 – 04/04/2011]

Indirizzo: SAN CESARIO DI LECCE (Italia)

- Assistenza agli anziani
- Organizzazione di attività ricreative

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea triennale in Scienze della Comunicazione

Università del Salento [2014 – 03/2019]

Indirizzo: Lecce (Italia)

Voto finale: 80 / 100

Diploma Liceo Classico

Liceo Classico Vincenzo Pagano [2005 – 2011]

Indirizzo: Lecce (Italia)

Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3)

Oxford Group Lecce [11/2021]

Indirizzo: Lecce (Italia)

Voto finale: 159

ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO - Corso Per Blogging Professionale E Scrittura Web (n. 200 ore)

FO.R.UM Formazione Risorse Umane [23/01/2020 – 02/03/2020]

Indirizzo: Lecce (Italia)

- Struttura di un Blog
- Conoscenza dei principali plugin di Wordpress
- Sviluppo di una strategia di social media per un blog
- Basi sull'HTML
- I vantaggi dell'XHTML
- Sviluppo di un articolo di un blog

- Strutturare un Blog
- Saper utilizzare Google Analytics
- Posizionamento SEO

ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO "CORSO DI WEB MARKETING & DIGITAL BRANDING" n. 200 ore

FO.R.UM Formazione Risorse Umane [05/11/2019 – 12/12/2019]

Indirizzo: Lecce (Italia)

- Studio e analisi dei social media e dei social network e delle varie tipologie di marketing
- Presentazione di una strategia di marketing a scelta, attraverso una presentazione su Powerpoint e l'esposizione di un progetto
- Gestione di una pagina web, social, Google Local Guides
- Studio della suite Google, in particolar modo degli strumenti in dotazione alle aziende (Google Analytics, Google Trends, Google Manager)
- Studio della SEO e SEM
- Sviluppo di una pagina web (attraverso siti come Altvista e WordPress), posizionamento e strutturazione della SEO
- Sviluppo di email pubblicitarie (attraverso l'uso di Mailchimp)
- Simulazione di una presentazione di una campagna pubblicitaria per un'azienda tramite l'utilizzo di Powerpoint

ATTESTATO DI FREQUENZA - Corso di Lingua Inglese Livello C1 (n. 200 ore)

FO.R.UM Formazione Risorse Umane (Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia - Garanzia Gio [16/09/2019 – 31/10/2019]

Indirizzo: Lecce (Italia)

ATTESTATO DI FREQUENZA - Corso Certificazione Lingua Inglese B2 (n.100 ore)

FO.R.UM Formazione Risorse Umane (Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia - Garanzia Gio [25/07/2019 – 09/09/2019]

Indirizzo: Lecce (Italia)

ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO - Inglese turistico PLUS (n. 200 ore)

FO.R.UM Formazione Risorse Umane (Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia - Garanzia Gio [30/05/2019 – 16/07/2019]

Indirizzo: Lecce (Italia)

ATTESTATO PARTECIPAZIONE CORSO RESIDENZIALE LINGUA INGLESE

MS UNIVERSITY COLLEGE NORTHAMPTON [18/07/2008 – 01/08/2008]

Indirizzo: NORTHAMPTON (Regno Unito)

Livello EQF: Livello 3 EQF

INGLESE

ATTESTATO CORSO RESIDENZIALE LINGUA INGLESE

MVT KILKENNY COLLEGE [31/07/2007 – 14/08/2007]

Indirizzo: KILKENNY (Irlanda)

Livello EQF: Livello 2 EQF

INGLESE

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: AM

Patente di guida: A1

Patente di guida: B

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali.

- Buona esperienza nella gestione di gruppi grazie alla conduzione di 2 programmi radio presso la Radio Universitaria (Radio Wau) e nella gestione di gruppi di lavoro presso l'università e presso GIPAL SRL
- Buona esperienza nella gestione delle comunicazioni telefoniche e al rapporto con la clientela grazie al tirocinio svolto presso ASL di Lecce (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e presso GIPAL SRL
- Ottima gestione dei gruppi classe e decenti in modalità FAD grazie all'esperienza in Fo.R.Um Formazione
- Ottima gestione dei rapporti con il pubblico e con il personale grazie all'esperienza presso l'Hub vaccinale

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Ottima esperienza nella formazione del personale amministrativo (Data Manager)
- Ottima figura di supporto
- Buona esperienza di coordinamento del personale sanitario e amministrativo
- Ottima conoscenza della piattaforma legata all'inserimento delle vaccinazioni grazie all'esperienza nell'Hub Vaccinale
- Ottima conoscenza dei social e delle mail maturata attraverso il corso di web marketing, durante l'esperienza presso ASL Lecce e GIPAL SRL
- Buona conoscenza del pacchetto Office maturata presso il Corso per la certificazione EIPASS e il corso di Web Marketing
- Buona conoscenza di Wordpress e Altervista per lo sviluppo e la gestione di un sito web
- Buona conoscenza in ottica SEO e SEM maturata attraverso i corsi di Web Marketing, Blogging e l'esperienza lavorativa in GIPAL SRL
- Ottima conoscenza delle piattaforme Google Classroom, Google Meet, PCloud, Valid desk grazie all'esperienza con Fo.R.Um Formazione

- Buona conoscenza di scrittura e impaginazione di una pagina web maturata grazie al corso di Blogging
- Buona conoscenza dell'Inglese maturata durante i viaggi studio ed il corso di Lingua Inglese presso Forum Formazione
- Buona conoscenza nell'ambito della fatturazione maturata nell'esperienza in GIPAL SRL
- Buona conoscenza dell'uso di un programma gestionale maturata nell'esperienza presso GIPAL SRL
- Buona gestione e partecipazione a gruppi di lavoro maturata presso GIPAL SRL
- Ottima gestione dei gruppi classe in modalità FAD, supporto ai docenti, supporto al personale amministrativo maturata nell'esperienza presso Fo.R.Um Formazione.
- Buona esperienza nella pianificazione ed archiviazione documenti, acquisita presso Fo.R.Um Formazione

ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

Interessi:

Appassionato di musica e tecnologia, cerco di essere aggiornato sulle nuove tecnologie con particolare riguardo a quelle comunicative e di svago (come ad esempio l'IoT oppure i sistemi di telecomunicazione: smartphone di nuova generazione e lo sviluppo del 5G).

Vorrei svolgere un ruolo come Social Media Manager oppure, sempre a livello manageriale, che comprenda l'uso del marketing e della pubblicità.

Competenze:

Buone capacità musicali grazie alla frequenza di un corso di strumento (Batteria) presso Scuola musicale Harmonium Lecce, alla conduzione di 2 programmi radio presso la Radio Universitaria (Radio Wau) e alla gestione di alcuni DJ Set.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Dichiaro di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e sotto la propria personale responsabilità dichiaro che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".