




---

**Bando Pubblicazioni Scientifiche - anno 2023**
**IL RETTORE**

<b>ATTESO</b>	che, in base alla legislazione vigente, ciascun contribuente può scegliere di destinare il cinque per mille dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche a finalità, tra cui il finanziamento della ricerca scientifica e dell'Università;
<b>VISTA</b>	la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata nel corso della riunione del 22 novembre 2023 con cui lo stesso Consiglio ha destinato la somma di € 93.838,44 euro al Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2023;
<b>PRESO ATTO</b>	che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle riunioni del 6 dicembre 2023 e 20 dicembre 2023, hanno approvato il Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2023;
<b>SENTITO</b>	il Direttore Generale;

**EMANA IL SEGUENTE BANDO**
**Art. 1 Finanziamento**

1. In linea con il Piano Strategico d'Ateneo 2023-2025, che identifica tra gli obiettivi prioritari il potenziamento della performance qualitativa dell'attività di ricerca scientifica in tutti gli ambiti disciplinari che la compongono, l'Università di Foggia eroga contributi per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i ricercatori, in servizio attivo a tempo determinato ed indeterminato e i professori associati in servizio attivo della stessa Università di Foggia, al fine anche di supportare i percorsi di progressione accademica, destinando la somma di € 93.838,44 ripartita tra i Dipartimenti di Ateneo in maniera proporzionale al numero dei docenti/ricercatori ad essi afferenti.

2. Per i Dipartimenti di Giurisprudenza; Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione; Economia ed Economia, Management e Territorio; è previsto un incremento di budget pari al 10%.

La somma verrà così ripartita:

- Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale: totale docenti n. 77; budget: 15.234 euro;
- Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche: totale docenti n. 75; budget: 14.800 euro;
- Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria: totale docenti n. 74; budget: 14.583 euro;
- Dipartimento di Economia: totale docenti n. 37; budget: 8.841 euro;
- Dipartimento di Giurisprudenza: totale docenti n. 54; budget: 12.903 euro;
- Dipartimento di Economia, Management e Territorio: totale docenti 37; budget 8.840 euro;
- Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione: totale docenti n.78; budget: 18.637 euro;



2. Il 70% del budget stanziato per ciascun Dipartimento è riservato al finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i ricercatori a tempo determinato e indeterminato.
3. Il 30% del budget stanziato per ciascuna macro-area è riservato al finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i professori associati.
4. Le eventuali somme non utilizzate saranno riacquisite al bilancio dell'Amministrazione Centrale.

### Art. 2 Requisiti di partecipazione

Hanno titolo a presentare richiesta di finanziamento, sulla base di quanto disciplinato dal precedente art. 1, i richiedenti:

1. che non abbiano usufruito del finanziamento nel Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2022;
2. che abbiano partecipato, sussistendone i presupposti, alla procedura della Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) e abbiano aggiornato le proprie pubblicazioni nel Catalogo della Ricerca (IRIS) e per i quali le stesse pubblicazioni siano state "validate" dal Dipartimento nella persona del Direttore o suo delegato. La validazione va effettuata, in linea generale, sui prodotti "editi", con gli opportuni distinguo relativamente alla tipologia di prodotto (p. es., nel caso dei brevetti, occorre far riferimento alla concessione dello stesso, ecc.). A tal fine devono essere considerati, per la validazione, i soli prodotti e le caratteristiche previste dall'ultimo bando VQR;
3. autori/coautori di pubblicazioni scientifiche su riviste censite sulle banche dati citazionali Web of Science e/o Scopus, accettate con revisioni minori per la stampa dall'editore o edite dopo la pubblicazione del presente Bando;
4. ovvero autori/coautori di pubblicazioni scientifiche su riviste presenti negli elenchi delle riviste Scientifiche e/o di classe A utilizzati ai fini delle ultime procedure relative all'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN), accettate per la stampa o edite dopo la pubblicazione del presente Bando;
5. ovvero autori/coautori di contributi in volume e monografie accettati per la stampa o editi dopo la pubblicazione del presente Bando.

### Art. 3 Procedura di assegnazione

1. I finanziamenti sono assegnati con procedura a sportello, in base all'ordine cronologico di presentazione delle istanze, a partire dalle ore 9,00 del sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo (**...febbraio 2024**) e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
2. Per ciascuna richiesta di finanziamento non potrà essere erogato un importo superiore a € **3.500,00** (omnicomprensivo).
3. Ciascun richiedente potrà presentare al massimo una richiesta di finanziamento di importo non superiore a € **3.500,00** (omnicomprensivo). Non è possibile presentare richiesta di contributo o rimborso per pubblicazione da parte di più autori che compaiano nella *authorship* della stessa pubblicazione.
4. Il costo della pubblicazione, fermo restando i limiti di cui ai co. 2 e 3 sarà finanziata:



(i) per intero nel caso di richiedenti che figurino come unico autore, primo autore o *corresponding author*;

(ii) la quota parte del costo della pubblicazione a carico del richiedente che non figuri come primo autore o *corresponding author* nel caso di pubblicazione con più autori.

Nei casi (i) e (ii) la proprietà della pubblicazione, in termini di *corresponding institution*”, deve comunque essere di autore afferente all’Università di Foggia.

5. È ammissibile il rimborso di spese già liquidate se utilizzati fondi di ricerca; sono rimborsabili le spese sostenute dopo la pubblicazione del Bando e sino alla data in cui è possibile presentare l’istanza di finanziamento. Non sono ammissibili al rimborso le spese sostenute utilizzando quote dedicate di progetti finanziati.

6. A partire dal trecento sessantaduesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando (.....) sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di residui del budget riservato di cui al co. 3 dell’art. 1, questi saranno utilizzati per finanziare spese di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori siano i professori associati in servizio attivo afferenti alla stessa macro-area, nel caso in cui gli stessi professori associati abbiano esaurito il budget di cui al co. 3 dello stesso art. 1.

7. A partire dal trecento sessantacinquesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando (.....) sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di residui dei budget, le somme stanziare, per ciascun’Area e non utilizzate saranno destinate al finanziamento delle spese relative alla realizzazione di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori siano i professori ordinari in servizio attivo afferenti alla stessa Area e che non siano collocabili in quiescenza nel corso dell’anno successivo; le istanze dovranno essere presentate entro una settimana.

#### Art. 4 Domande di finanziamento

1. Le domande di finanziamento possono essere presentate dai richiedenti che soddisfino i requisiti previsti per la partecipazione al bando (art. 2).

2. Le domande di finanziamento dovranno essere trasmesse al Magnifico Rettore dell’Università di Foggia - Area Ricerca - e dovranno contenere:

- ✓ il modello di candidatura (all. n. 1);
- ✓ lettera di accettazione per la stampa da parte dell’editore con preventivo della spesa (anche riportanti date antecedenti alla data di emanazione del bando); la lettera di accettazione per la stampa è obbligatoria solo nel caso di pubblicazione su riviste censite sulle banche dati citazionali Web of Science e/o Scopus, negli altri casi sarà sufficiente allegare al modello di candidatura il solo preventivo della spesa;
- ✓ nel caso di richiesta di rimborso, copia della pubblicazione in formato pdf e del documento di fatturazione indicante in modo chiaro la fonte del fondo di finanziamento;
- ✓ attestazione da parte del Dipartimento di afferenza dell’avvenuta validazione delle pubblicazioni su Catalogo della Ricerca di Ateneo (IRIS);
- ✓ copia del documento di identità.

3. Le domande di candidature, regolarmente sottoscritte a pena di esclusione, dovranno essere trasmesse tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it), utilizzando una delle seguenti modalità:

- con apposizione di firma digitale sulla domanda e su tutti i documenti in cui è prevista l’apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti



informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;

- mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario contattare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

### **Art. 5 Assegnazione finanziamento**

1. I finanziamenti sono assegnati al Dipartimento di appartenenza dei beneficiari, il quale gestirà le procedure amministrative e contabili inerenti alle pubblicazioni.

2. La pubblicazione scientifica/monografia deve essere edita entro e non oltre sei mesi dall'assegnazione del finanziamento, pena la revoca dello stesso finanziamento.

3. Le spese relative alla realizzazione della pubblicazione dovranno essere sostenute entro il termine previsto dal co. 2 dell'art. 5 del Bando altrimenti le somme non utilizzate saranno riacquisite al bilancio dell'Amministrazione Centrale.

4. È possibile avanzare richiesta motivata di proroga dei termini di scadenza della pubblicazione una sola volta e per un periodo non superiore a 6 mesi.

5. La pubblicazione scientifica/monografia dovrà recare la dicitura "*Pubblicazione realizzata con un contributo sui fondi del 5 x 1000 dell'IRPEF a favore dell'Università di Foggia, in memoria di Gianluca Montel*" ("*Published with a contribution from 5 x 1000 IRPEF funds in favour of the University of Foggia, in memory of Gianluca Montel*"). Nel caso non sia possibile riportare sulla pubblicazione la dicitura di cui trattasi, il richiedente dovrà far pervenire al Responsabile del Procedimento il diniego dell'editore alla richiesta di inserimento della dicitura in parola.

6. I beneficiari dovranno inoltre trasmettere, entro 30 giorni a partire dal termine di cui all'art. 5 co. 2, all'Area Ricerca, n. 1 copia tipografica della pubblicazione scientifica per la quale hanno ricevuto il contributo. Laddove per motivi tecnici, il beneficiario non sia ancora in possesso della pubblicazione, dovrà comunque, per il rispetto di quanto previsto all'art. 5, co. 2, comunicare l'avvenuta pubblicazione del lavoro scientifico.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Pierluigi Centola – Responsabile dell'Area Ricerca.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Ricerca (tel. 0881/338418 - 514 – e-mail: [ricerca@unifg.it](mailto:ricerca@unifg.it)).

**IL RETTORE**  
**(prof. Lorenzo LO MUZIO)**

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Modello di candidatura  
(Allegato n. 1)

**Magnifico Rettore  
Università di Foggia**

**Area Ricerca  
Servizio Ricerca e Gestione Progetti**  
PEC: protocollo@cert.unifg.it

**Oggetto**  
**Bando Pubblicazioni Scientifiche - anno 2023**

Il/La sottoscritto/a prof./prof.ssa \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Piazza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso e contenente dati non più rispondenti a verità, di cui all'art. 76 del medesimo d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
QUALIFICA	
DIPARTIMENTO DI AFFERENZA	
AREA CUN	
RUOLO DEL RICHIEDENTE	<input type="checkbox"/> CORRESPONDING AUTHOR <input type="checkbox"/> PRIMO AUTORE

	<input type="checkbox"/> COAUTORE
TITOLO DELLA PUBBLICAZIONE SCIENTIFICA/MONOGRAFIA	
TITOLO RIVISTA	
<b>AREE NON BIBLIOMETRICHE</b> PUBBLICAZIONE SU RIVISTE SCIENTIFICHE E/O DI CLASSE A UTILIZZATE AI FINI DELLE ULTIME PROCEDURE RELATIVE ALL'ABILITAZIONE SCIENTIFICA NAZIONALE (ASN).	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
CONTRIBUTO IN VOLUME/MONOGRAFIA	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

IMPORTO DELLE SPESE PREVENTIVATE (IVA ESCLUSA)	
IVA DOVUTA	<input type="checkbox"/> SI SE SI, INDICARE LA PERCENTUALE ____ <input type="checkbox"/> NO
<b>RIMBORSO PER PUBBLICAZIONE EDITA DOPO LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO</b>	FONTE DI RICERCA UTILIZZATA _____ DATA PUBBLICAZIONE _____

TELEFONO	Fisso:    Cell:    Fax:
----------	-------------------------

POSTA ELETTRONICA	
-------------------	--

INDIRIZZO DI RESIDENZA	
------------------------	--

COMUNE DI RESIDENZA	
---------------------	--

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL BANDO:**

VIA	N.
COMUNE	C.A.P.
PROVINCIA	TEL.

Il sottoscritto allega:

- ✓ il modello di candidatura (all. n. 1);
- ✓ lettera di accettazione per la stampa da parte dell'editore con preventivo della spesa (anche riportanti date antecedenti alla data di emanazione del bando); la lettera di accettazione per la stampa è obbligatoria solo nel caso di pubblicazione su riviste censite sulle banche dati citazionali Web of Science e/o Scopus, negli altri casi sarà sufficiente allegare al modello di candidatura il solo preventivo della spesa;
- ✓ nel caso di richiesta di rimborso, copia della pubblicazione in formato pdf e del documento di fatturazione indicante in modo chiaro la fonte del fondo di finanziamento;
- ✓ attestazione da parte del Dipartimento di afferenza dell'avvenuta validazione delle pubblicazioni su Catalogo della Ricerca di Ateneo (IRIS) o autodichiarazione inerente all'avvenuta validazione;
- ✓ copia del documento di identità.

Foggia,

Firma del richiedente

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Foggia per le finalità del bando e saranno trattati, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità.

Foggia,

Firma del richiedente