

**18) SOTTOSCRIZIONE ACCORDO CRUI-ISTITUZIONI PER L'ADESIONE ALLE TRATTATIVE DI ACQUISTO DEI DIRITTI DI ACCESSO NON ESCLUSIVI DI RISORSE ELETTRONICHE (RIVISTE, BANCHE DATI, E-BOOKS) E DEI RELATIVI SERVIZI INTEGRATI - TRIENNIO 2024-2026**

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione, .....,

- VISTA la comunicazione che la segreteria CARE/CRUI, ha inviato al Rettorato, in data 16 novembre u.s., in cui si chiede il rinnovo per il triennio 2024-2026 dell'accordo, in scadenza il 31/10/2023, con il quale il nostro Ateneo delegava la CRUI a svolgere tutte le attività necessarie alla conclusione dei contratti delle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi alle risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati;
- CONSIDERATO che l'adesione all'accordo da parte delle Università consentirà di conferire alla CRUI la delega a negoziare la stipulazione dei contratti per l'accesso alle risorse elettroniche, includendo, quindi, in questo unico documento sia l'autorizzazione a gestire la fase delle trattative, sia la successiva fase di conclusione e sottoscrizione dei vari contratti stipulati con gli Editori, compresa l'esecuzione complessiva degli stessi;
- CONSIDERATO che, in virtù della sottoscrizione di tale accordo, non sarà più necessario, ai fini delle comunicazioni tra l'Ateneo e la CRUI, effettuare i consueti passaggi all'interno degli Organi di Ateneo per l'approvazione delle varie fasi delle negoziazioni;
- CONSIDERATO che la finalità che si intende conseguire con il presente accordo è quella di rendere più rispondente ai principi di efficienza, efficacia ed economicità sia la gestione complessiva delle procedure di affidamento e di negoziazione con i prestatori di servizi, sia la successiva gestione amministrativa e contabile e la manutenzione coordinata dei contratti a favore delle Istituzioni aderenti all'accordo;
- CONSIDERATO che la gestione comune e la manutenzione dei relativi contratti consentono un maggiore risparmio nelle spese di esecuzione della procedura e di conduzione del contratto e che la standardizzazione delle prestazioni offerte, comuni per tutti gli enti aderenti, può portare ad ottenere economie di scala;
- CONSIDERATA la convenienza della contrattazione collettiva nazionale dovuta al peso complessivo delle Istituzioni universitarie e degli Enti di ricerca nella trattativa con i fornitori ai fini di ottenere forniture omogenee per tutti i soggetti aderenti;
- CONSIDERATO che, a conclusione della fase delle trattative relative alle singole risorse di interesse dell'Ateneo, la CRUI invierà all'Università la proposta contrattuale e l'offerta economica presentata dall'Editore e che l'Ateneo sarà chiamato ad accettare ed approvare formalmente tali documenti qualora abbia intenzione di aderire al contratto specifico e che, solo in questo momento di accettazione della proposta contrattuale e dell'offerta economica presentata, l'Università conferirà alla CRUI l'autorizzazione alla sottoscrizione dello specifico contratto;
- CONSIDERATO che l'Istituzione, accettando l'accordo, si impegna a contribuire alle spese di manutenzione e di gestione dello stesso ed ai costi complessivi di gestione delle trattative per il periodo di adesione

- (a titolo esemplificativo e non esaustivo: i costi del personale, delle missioni, dei beni mobili, delle spese postali);
- CONSIDERATO che la ripartizione dei costi verrà effettuata sulla base della metodologia di calcolo prevista nell'accordo del triennio precedente (quota prevista per numero studenti iscritti + quota stabilita in base alla spesa dei contratti sottoscritti. Per ciascuno dei due indicatori è stata ipotizzata una suddivisione in 19 fasce, ciascuna che definisce importi variabili tra 1.250,00 euro e 12.500,00 euro. Il contributo finale sarà dato dalla somma degli importi definiti da ciascuno dei due indicatori e quindi, a ciascun Ateneo, sarà richiesto un contributo totale compreso fra un minimo di 2.500,00 e un massimo di 25.000,00 euro);
- PRESO ATTO che l'Istituzione aderente è tenuta ad indicare, nella lettera di accettazione, un Referente di Istituzione per la gestione dei rapporti derivanti dal presente accordo, il quale sarà appositamente delegato a rappresentare formalmente l'Istituzione, autorizzato alla firma degli impegni e delle adesioni ai singoli contratti e incaricato di curare i contatti con la CRUI ed un referente tecnico nonché un referente Open-access;
- CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Foggia ha individuato come Referente di Istituzione la prof.ssa Maria Stefania Montecalvo, delegata del Rettore per il Sistema bibliotecario, e quale Referente tecnico nonché referente Open-access il dott. Graziano Barca (già referente nel triennio precedente);
- CONSIDERATO che il Senato Accademico, nella riunione del 6 dicembre u.s., ha approvato la sottoscrizione del presente accordo,

DELIBERA

- di approvare l'adesione all'accordo CRUI – Istituzioni, il cui testo si allega con il n. 14 al presente verbale;
- di impegnarsi a sostenere i costi previsti secondo la metodologia di calcolo utilizzata nell'accordo (quota prevista per numero studenti iscritti + quota stabilita in base alla spesa dei contratti sottoscritti);
- di nominare come Referente di Istituzione la prof.ssa Maria Stefania Montecalvo, delegata del Rettore per il Sistema bibliotecario;
- di nominare, in qualità di referente tecnico, nonché referente Open-access, il dott. Graziano Barca, già referente per il precedente accordo riguardante il triennio 2021-2023.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area sistema bibliotecario.*
- C.C.: *prof.ssa Maria Stefania Montecalvo;*
- *dott. Graziano Barca.*

**IL SEGRETARIO**  
(dott.ssa Teresa Romei)

**IL PRESIDENTE**  
(prof.ssa Milena Sinigaglia)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*