

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico – amministrativo a tempo indeterminato e pieno di Categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia, riservato prioritariamente alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (Cod. 3/2023).

**VERBALE N. 3
ESPLETAMENTO PROVA SCRITTA**

Il giorno 16 ottobre 2023, alle ore 11:30, la Commissione giudicatrice, nominata con decreto Prot. n. 37594-VII/1, Rep. D.D.G. n. 499/2023 del 27.07.2023, del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico – amministrativo a tempo indeterminato e pieno di Categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia, riservato prioritariamente alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (Cod. 3/2023), bandito con decreto Prot. n. 30390-VII/1, Rep. D.D.G. n. 371-2023 del 14.06.2023, si è riunita presso l'Aula 1 del Dipartimento di Economia e Management del Territorio (DEMET) dell'Università di Foggia, sito in Foggia, alla via A. Da Zara n. 11, per la selezione pubblica indicata in epigrafe, nelle persone di:

Presidente:	Dott. Sandro Spataro, Direttore Generale del Politecnico di Bari
Componente:	Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso, Dirigente Risorse Umane dell'Università degli Studi di Modena-Reggio Emilia
Componente:	Dott.ssa Laura De Palma, Funzionario presso l'Ufficio di supporto alle attività dei progetti PNRR dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata
Segretario verbalizzante:	Dott.ssa Roberta Colecchia, Responsabile Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico Amministrativo

Coerentemente con le previsioni di cui al verbale n. 1 secondo cui la prova scritta sarà svolta con l'ausilio di strumenti informatizzati, la Commissione prende atto dal Responsabile del Procedimento che l'Università degli Studi di Foggia ha affidato alla Società "Recrytera s.r.l." il servizio di organizzazione e gestione della prova stessa.

Nello specifico, la Società RECRYTERA provvederà ad inserire nei dispositivi elettronici (che saranno distribuiti ai candidati presenti) n. 3 questionari predisposti dalla Commissione, ciascuno contenente 30 domande a risposta multipla randomizzate. Successivamente, la Società renderà disponibile sul dispositivo elettronico il questionario, estratto da un candidato tra tre buste, ciascuna contenente i quesiti, a tutti candidati per l'esecuzione della prova.

L'Università degli Studi di Foggia dovrà provvedere ad assicurarsi che la "Recrytera s.r.l." dichiari e garantisca la riservatezza e la segretezza dei tre questionari predisposti per lo svolgimento della prova.

La Società incaricata si occuperà anche di fornire l'adeguato supporto tecnico per l'intera durata della prova, mediante una squadra di informatici specializzati. La Società curerà tutti gli aspetti connessi all'espletamento della prova concorsuale con personale numericamente adeguato a garantire le operazioni di identificazione e di vigilanza.

Per quanto riguarda la correzione degli elaborati della prova scritta, questa avverrà in maniera automatizzata sulla base dei criteri definiti nel verbale n. 1 per l'attribuzione del punteggio.

Le operazioni di correzione automatizzata degli elaborati e di successiva attribuzione del punteggio ai candidati che hanno partecipato alla prova scritta saranno effettuate dalla Società "Recrytera s.r.l."

La Commissione giudicatrice procede, sempre nell'osservanza dei criteri individuati nel verbale n. 1, all'esame di n. 3 questionari, ciascuno da 30 domande a risposta multipla (tre risposte), di cui una esatta, all'uopo predisposti dal Presidente e dai componenti.

Il questionario oggetto della prova sarà estratto a sorte, fra i tre predisposti, prima dell'inizio della prova scritta da un candidato, alla presenza di almeno altri due candidati, in qualità di testimoni.

Al fine di consentire alla Società RECRYTERA il caricamento in piattaforma per la successiva creazione delle prove concorsuali e sincronizzazione dei tablet che saranno consegnati ai candidati in sede di identificazione, la Commissione, dopo ampia discussione, provvede a salvare i tre 3 questionari (Questionario N. 1, Questionario N. 2, Questionario N. 3), su usb pen drive numerati da 1 a 90 (allegato n. 1), disposti in sequenza numerata secondo l'ordine da 1 a 30 per il questionario n. 1, da 31 a 60 per il questionario n. 2 e da 61 a 90 per il questionario n. 3. La pen drive viene consegnata alle ore 11:40 dalla Commissione al dott. Lorenzo Pacella che rappresenta la Società RECRYTERA.

Il dott. Pacella, dopo aver caricato in piattaforma i tre questionari, produce una copia cartacea di ogni questionario contenente le domande, con il corrispondente elenco delle risposte esatte randomizzate dalla procedura informatica, che consegna alla Commissione.

Il Presidente e i componenti della Commissione, dopo aver verificato la corrispondenza dei questionari cartacei ricevuti dalla Società con quelli consegnati su supporto usb pen drive ed aver apportato talune modifiche, ove necessario, siglano su ogni pagina i tre questionari randomizzati dalla piattaforma e li inseriscono in tre buste distinte, sigillate ed anonime. Le tre buste, sui cui lembi di chiusura sono apposte le sigle della Commissione nella sua interezza, non numerate e prive di segni di riconoscimento, contenenti i tre questionari cartacei, sono prese in custodia dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

Alle ore 13.10 iniziano le procedure di identificazione dei candidati, a cura della Società incaricata.

Alle ore 14:00, terminate le operazioni d'identificazione, risultano presenti n. 20 candidati, come da report della Società, sottoscritto dal responsabile di sede, dott. Lorenzo Pacella (allegato n. 2) e dall'elenco alfabetico dei presenti (allegato n. 3).

La Commissione, fa presente che i candidati potranno lasciare i locali della prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa. L'eventuale uscita anticipata sarà consentita solo ad un candidato per volta e senza arrecare disturbo ai candidati che ancora non abbiano terminato la prova.

Il Presidente precisa ai candidati che, sulla base dei criteri stabiliti nel verbale n. 1, la prova durerà 60 minuti, e consisterà nella somministrazione di 30 quesiti con tre opzioni di risposta, di cui solo una esatta e che la prova sarà valutata secondo la seguente griglia di valutazione:

risposta esatta: punti 1;
risposta non data: punti 0;
risposta errata: punti - 0,2 (meno 0,2)

La prova d'esame scritta si intende superata, come previsto dal bando, se il candidato avrà riportato una votazione minima di 21/30.

Il responsabile della RECRYTERA fornisce ai candidati le informazioni tecniche sull'espletamento della prova.

Inoltre, viene proiettato il video, della durata di circa 2 minuti e 30 secondi, relativo alle modalità di utilizzo del tablet consegnato al momento dell'identificazione ai fini dell'espletamento della prova e di consegna della stessa.

Il Presidente invita un candidato a sorteggiare una busta e altri due a controllare l'operazione.

Si presentano volontariamente i seguenti candidati:

- Id. PICA n. 1308119 come identificato con carta d'identità (*omissis*)
- Id. PICA n. 1234040 come identificato con carta d'identità (*omissis*)
- Id. PICA n. 1291076 come identificato con carta d'identità (*omissis*)
-

Dopo aver verificato l'integrità delle buste, chiuse ed anonime, procede all'estrazione della prova il candidato Id PICA n. 1308119, che sorteggia, davanti ai testimoni, la busta contenente il questionario contrassegnato con il numero 1 (allegato n. 4).

Il Candidato che ha effettuato il sorteggio e gli altri due candidati testimoni procedono a firmare il questionario n. 1 apponendovi nella parte superiore la dicitura "ESTRATTO".

Successivamente i candidati procedono all'apertura delle altre due buste contenenti i questionari non sorteggiati contrassegnati con i numeri 2 e 3 (allegati nn. 5 e 6), ivi indicandovi la dicitura "NON ESTRATTO".

La Società incaricata abilita i tablet di ogni candidato mediante la generazione di un PIN unico temporaneo e, terminata l'operazione, alle ore 14.11 si dà inizio alla prova.

Il Presidente comunica, pertanto, che la stessa si concluderà alle 15.11, ricordando che, come indicato dal video illustrativo, al termine dei 60 minuti previsti per la prova, la procedura informatica si chiude automaticamente.

Alle ore 15.11 la prova è terminata per tutti i candidati presenti.

Si dà atto che la prova di cui trattasi si è svolta regolarmente.

Concluse le procedure sopra descritte e dopo l'uscita di tutti i candidati dalla sede concorsuale, la Società RECRYTERA, tramite il proprio operatore incaricato, attraverso la piattaforma utilizzata per l'espletamento della prova, procede alla correzione anonima dei questionari contrassegnati con un codice alfanumerico.

Successivamente, al termine della correzione, la procedura informatica procede all'abbinamento dei codici alfanumerici con i nominativi dei candidati ad essi associati. Il rappresentante della società incaricata consegna e trasmette, in modalità cartacea e via email, alla Commissione, l'elenco con i nominativi di ciascun candidato presente alla prova scritta e la relativa valutazione ottenuta (allegato n. 7).

Il presente verbale verrà acquisito dal Responsabile del Procedimento, per i successivi adempimenti secondo quanto previsto dal bando anche agli effetti di comunicazione degli esiti concorsuali ai candidati.

La Commissione provvederà a comunicare all'Ufficio competente la data per l'espletamento della prova orale.

Alle ore 15.20 la seduta viene chiusa.

Il presente verbale, redatto seduta stante, viene letto, approvato all'unanimità e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Presidente: Dott. Sandro Spataro _____

Componente: Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso _____

Componente: Dott.sa Laura De Palma _____

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Roberta Colecchia _____