

n ord	COGNOME	NOME	COD_FIS	DATA_NASCITA	CITTANASCITA	VOTO	ABILITAZIONE
1	CAGGIANO	ARIANNA	CGGRNN82E65F205S	25/05/1982	Milano	100	ABILITATA
2	CARDO	FEDERICA	CRDFRC96T58C134T	18/12/1996	Castellana Grotte	100	ABILITATA
3	CUOMO	ANGELA	CMUNGL99A65H703X	25/01/1999	Salerno	95	ABILITATA
4	PLACENTINO	SIMONE	PLCSMN91S25H926G	25/11/1991	San Giovanni Rotondo	95	ABILITATO
5	STELLACCI	CAMILLA	STLCLL93D46D643B	06/04/1993	Foggia	100	ABILITATA

Gli abilitati sono tenuti a presentare la domanda per il rilascio della pergamena utilizzando il modulo pubblicato sul sito www.unifg.it alla pagina degli Esami di stato, cliccando sulla voce: "Richiesta Certificati". Tale adempimento può essere assolto mediante l'invio della documentazione scansionata all'indirizzo giuseppe.lalla@unifg.it. In ogni caso l'abilitato è tenuto ai seguenti versamenti obbligatori: 1) 49,00 euro per la pergamena (comprensiva di € 16,00 per 'imposta di bollo sulla richiesta) pagabili mediante pagoPA dalla propria pagina di esse3; 2) 140,00 euro a titolo di "tassa di abilitazione professionale" a favore dell'Edisu e la Regione Puglia, pagabili attraverso PagoPA alla pagina dell'EDISU: <https://pagopa.adisupuglia.it/portal>. Per ulteriori informazione circa il rilascio di pergamena e certificato consultare la pagina internet: <http://www.unifg.it/didattica/bandi-borse-e-esami-distato/esami-di-stato/richiesta-certificati>). Per il rilascio di un certificato non sostitutivo è richiesta una marca da bollo da 16,00 (pagabile attraverso pagoPA).

IL SEGRETARIO