



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Il Direttore Generale
dott.ssa Teresa Romei

Area Personale Tecnico-Amministrativo e trattamenti economici

Responsabile: dott.ssa Carolina Coletta

Servizio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-Amministrativo

Responsabile: dott.ssa Roberta Colecchia

Oggetto: avviso di conferimento incarico - Indagine preventiva rivolta al personale interno ai sensi dell'art. 7, c. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1 luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
l'art. 1, comma 303, lett. a) della L. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e, in particolare, l'art. 7, c. 5;
la Legge Regionale n. 32/2022 che ha previsto all'art. 104 una dotazione finanziaria alle Università pugliesi per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica, incrementando la presenza di psicologi universitari a disposizione degli Atenei al fine di promuovere e sostenere il diritto allo studio e il benessere mentale delle studentesse e degli studenti delle Università pubbliche pugliesi;
la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1194 del 08.08.2023 di "Approvazione schema di Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi, per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei (L.R. 32/2022, art. n. 104);

CONSIDERATO

che gli Atenei hanno attivato il Servizio di Counseling Psicologico orientato alla promozione del benessere, con particolare attenzione a coloro che sperimentano un personale disagio correlato a transizioni, interruzioni, blocchi, ritardi nel perseguimento degli obiettivi di studio e carriera universitaria, con l'obiettivo di fornire un adeguato contesto di ascolto e di supporto con la finalità di accompagnare gli studenti in un percorso di consapevolezza, conoscenza di sé, cambiamento e crescita personale;

VISTA

la richiesta Prot. n. 57681-VII/1 del 13.11.2023, integrata con note mail del 14 e 15 novembre 2023 depositate agli atti d'ufficio, con cui la prof.ssa Annamaria Petito, Responsabile del Servizio di Counseling Psicologico e la prof.ssa Daniela Dato Delegata Rettorale all'Orientamento, in considerazione degli obiettivi previsti dalla suddetta legge regionale, hanno proposto l'indizione di avvisi pubblici per l'affidamento di n. 3 contratti di lavoro autonomo, per il reclutamento di n. 3 esperti abilitati alla professione di psicologo di cui 2 per le esigenze del servizio di *Counseling* e 1 per le esigenze del servizio del *Career development center* rivolto agli studenti di questo Ateneo;

ATTESO

che, ai sensi dell'art. 7, c. 6, lett. b), del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti



ESAMINATO

esterni dopo aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al loro interno;
ogni opportuno elemento;

DECRETA

Art. 1

Indizione indagine interna

Si dispone l'avvio di un'indagine preventiva rivolta al personale interno, ai sensi dell'art. 7, c. 5, del Regolamento indicato in premessa, per il conferimento di n. 3 incarichi, a titolo gratuito, per le esigenze del servizio di *Counseling Psicologico* e del *Career Development Center* dell'Università degli Studi di Foggia, secondo quanto di seguito specificato.

Art. 2

Oggetto della prestazione

Attività di consulenza psicologica rivolta agli studenti dell'Università degli Studi di Foggia.

Art. 3

Durata della prestazione

La prestazione richiesta si svolgerà nell'arco di 12 mesi e richiederà, mediamente, un impegno complessivo pari a 330 ore, da svolgersi all'interno dell'orario ordinario di lavoro.

Art. 4

Competenze richieste

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti titoli:

- a) Diploma di Laurea ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509 in Psicologia ovvero Laurea specialistica o Laurea Magistrale equiparata al suddetto diploma di laurea ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
- b) Iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- c) Diploma di specializzazione quadriennale in Psicoterapia e/o in Psicologia Clinica e relativa abilitazione all'esercizio della psicoterapia;
- d) comprovata esperienza maturata nel settore clinico e nel counseling psicologico su adolescenti e giovani adulti.

Inoltre, il prestatore dovrà essere in possesso delle seguenti competenze:

assessment psicologico; analisi della domanda e dei bisogni; conoscenza del codice deontologico in psicologia; strategie di intervento su ansia e disturbi dell'umore e regolazione emotiva; alleanza terapeutica; conoscenza delle psicoterapie brevi; modelli e metodologie di *problem solving* e *decision making* nel contesto socio-organizzativo, di *counselling* e prevenzione del fallimento professionale e personale, di *self-marketing*, di *empowerment* interno ed esterno al contesto lavorativo, di mediazione tra l'individuo e il gruppo di lavoro, di abilità comunicativo-relazionali tra personale docente e discente o personale amministrativo e utente con particolare attenzione a categorie fragili o a rischio di vulnerabilità (BES, studentesse e studenti stranieri, LGBT ecc.).

Art. 5

Termine di presentazione domanda

Gli interessati all'affidamento dell'incarico potranno far pervenire, entro il settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale d'Ateneo e all'Albo Ufficiale d'Ateneo, la propria adesione all'Area Personale Tecnico Amministrativo e trattamenti economici - Servizio Reclutamento e



Gestione Personale Tecnico Amministrativo, previo parere favorevole del Responsabile della struttura di appartenenza, utilizzando l'unito modello di domanda (vedi allegato A) con allegato il curriculum vitae.

All'istanza di partecipazione alla presente procedura dovranno essere allegati:

- 1) la fotocopia di un valido documento di riconoscimento, attestante l'identità;
- 2) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione al presente avviso (Allegato B).

Art. 6 Valutazione

Le candidature pervenute saranno valutate dalla Delegata rettorale all'Orientamento e dalla Responsabile del servizio di Counseling psicologico di concerto con il Direttore Generale.

La valutazione avverrà sulla base della verifica delle competenze professionali in possesso di ciascun aspirante e di un eventuale colloquio.

Al termine del processo, il Direttore Generale comunicherà agli interessati l'esito.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile della Protezione Dati Personali è l'avv. Nicola Fabiano, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Colecchia – Area Personale Tecnico Amministrativo e trattamenti economici – Servizio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-Amministrativo, sito in Via Gramsci 89/91–Foggia (e-mail: roberta.colecchia@unifg.it).

Art. 9 Pubblicità

La pubblicità della procedura di cui al presente avviso, sarà garantita mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché nell'apposita pagina web di Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Il Direttore Generale
(*dott.ssa Teresa Romei*)

Firmato digitalmente da
TERESA ROMEI
CN = ROMEI TERESA
C = IT

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005