



**UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA**



**Direttore Generale**  
Dott.ssa Teresa Romei

**Area Risorse Umane**  
Responsabile Vicario: Avv. Marta Angela Sevi  
Coordinatore di Processo: Dott.ssa Carolina Coletta

**Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-  
Amministrativo**  
Responsabile: Dott.ssa Roberta Colecchia

*Oggetto: Procedura speciale di stabilizzazione, ex art. 20, c. 1, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii. Approvazione atti relativamente alla procedura di stabilizzazione indetta con avviso Prot. n. 35937-VII/1 del 19.07.2023 – Rep. D.D.G. n. 457/2023.*

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 ed, in particolare, l'art. 20 rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni" che al comma 1 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni del personale di cui all'art. 6, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 possono "assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione [...];

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni";

ESAMINATA

la Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017, concernente gli "indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato" che con riferimento al conteggio degli anni utili ai fini della determinazione dell'anzianità di servizio di cui alla suesposta lettera c), ricomprende "tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile" purché riguardino "attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare [...];"

VISIONATA

altresì la Circolare Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 1/2018, concernente la "legge di bilancio 2018 - integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3. Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato" che conferma i chiarimenti di cui alla predetta circolare n. 3/2017;

PRESA VISIONE

del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo 2023/2025, approvato dal Consiglio d'Amministrazione e dal Senato Accademico nella seduta congiunta del 07.03.2023 e, segnatamente, la sezione Organizzazione e Capitale Umano comprensiva, tra l'altro, del piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023, di cui all'art. 6, co. 2, lett. c), del DL 9 giugno 2021, n. 80; altresì, delle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione e del Senato Accademico adottate nella seduta del 30.06.2023, di aggiornamento parziale del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, nell'ambito del piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025, segnatamente nella parte relativa alla linea d'azione prevista per la valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile mediante il superamento del precariato,



ATTESO

VISTO

PRECISATO

VISTO

con impegno di ulteriori 1,75 p.o. rispetto alla previgente pianificazione a valere sulle facoltà assunzionali ordinarie rivenienti da turn-over 2022;

nello specifico, che il Consiglio d'Amministrazione e il Senato Accademico hanno deliberato l'avvio della procedura speciale di stabilizzazione, ai sensi del succitato art. 20, comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 75/2017, per n. 8 unità di personale tecnico-amministrativo;

il Decreto del Direttore Generale, Prot. n. 35937-VII/1 del 19.07.2023 – Rep. D.D.G. n. 457/2023, di indizione di una "Procedura speciale di stabilizzazione, ex art. 20, c. 1, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii. Avviso riservato al personale di cui all'elenco contenuto nel successivo art. 1 e finalizzato all'acquisizione delle istanze di manifestazione d'interesse da parte del suddetto personale in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 20, c. 1, lett. a), b) e c), del suindicato decreto legislativo";

che il predetto elenco è stato redatto sulla base delle risultanze dell'attività istruttoria condotta dal Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico Amministrativo, finalizzata ad individuare il personale in possesso dei requisiti richiesti per legge e pertanto assoggettabile alla procedura speciale di cui trattasi; che le professionalità in oggetto sono state individuate in maniera univoca, sulla base della verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii come meglio specificati con le circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione nn. 3/2017 e 1/2018; conseguentemente l'elenco di cui al predetto D.D.G. n. 457/2023 contenente i n. 5 nominativi di personale tecnico amministrativo, di seguito riportati:

| N. | Cognome | Nome       | Inquadramento contrattuale previsto:<br>categoria – posizione economica – area<br>contrattuale | Area organizzativa   |
|----|---------|------------|--|--|
| 1) | Berardi | Gabriele   | Categoria D – posizione economica 1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati   | Area Affari tecnici e negoziali  |
| 2) | De Meo  | Antonio    | Categoria D – posizione economica 1 - Area amministrativa gestionale                           | Area Amministrazione, contabilità, ricerca, alta formazione e processi AVA Dipartimenti di Area Medica     |
| 3) | Doto    | Felicetta  | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa                                      | Area Amministrazione, contabilità, ricerca, alta formazione e processi AVA dei Dipartimenti di Area Medica |
| 4) | Ieluzzi | Margherita | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa                                      | Servizio Tecnico per supporto N.V.A., Presidio Qualità.  |
| 5) | Raddato | Bruna      | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa                                      | Area Alta Formazione e studi avanzati  |

ESAMINATE

le istanze di candidatura presentate dai summenzionati nominativi con note prott. n. 36035-VII/1 del 19.07.2023, nn. 36218-36287 - VII/1 del 20.07.2023, n. 36764-VII/1 del 24.07.2023, n. 37659-VII/2 del 27.07.2023;

ACCERTATA

la relativa disponibilità finanziaria sul bilancio di previsione di competenza per l'anno corrente, nonché la disponibilità di punti organico;

APPURATO

ogni opportuno elemento;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti della procedura speciale di stabilizzazione, ex art. 20, c. 1, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii., indetta con avviso Prot. n. 35937-VII/1 del 19.07.2023 – Rep. D.D.G. n. 457/2023.

Palazzo Ateneo  
Via Gramsci, 89/91 - 71122 - Foggia  
Telefono: +39 0881 338 414

E-mail: [roberta.colecchia@unifg.it](mailto:roberta.colecchia@unifg.it); [personaleta@unifg.it](mailto:personaleta@unifg.it);

P.E.C.: [arearisorseumane@cert.unifg.it](mailto:arearisorseumane@cert.unifg.it)

P.E.C.: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it)

Sito internet: [www.unifg.it](http://www.unifg.it);



## Art. 2

Per effetto di quanto sopra, si autorizza l'assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 16 settembre 2023, del personale di seguito elencato:

| <b>N.</b> | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b> | <b>Inquadramento contrattuale previsto:<br/>categoria – posizione economica – area contrattuale</b> |
|-----------|----------------|-------------|---|
| 1)        | Berardi        | Gabriele    | Categoria D – posizione economica 1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati        |
| 2)        | De Meo         | Antonio     | Categoria D – posizione economica 1 - Area amministrativa gestionale                                |
| 3)        | Doto           | Felicetta   | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa   |
| 4)        | Ieluzzi        | Margherita  | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa   |
| 5)        | Raddato        | Bruna       | Categoria C – posizione economica 1 - Area amministrativa   |

Ai sensi dell'art. 35, c. 5-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, il suddetto personale dovrà prestare l'attività lavorativa presso questo Ateneo per almeno 5 anni.

## Art. 3

La relativa spesa graverà sulla Voce COAN C.A. 04.43.03.01 "Oneri per assegni fissi ai dirigenti e personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato" del budget di Ateneo per l'anno 2023.

Il Direttore Generale  
(*dott.ssa Teresa Romei*)

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005