



Il Direttore Generale
Dott.ssa Teresa ROMEI

Area Affari Negoziati
Dott. Matteo DI TRANI

Servizio Gare e assicurazioni
Dott.ssa Filomena PERNA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, CO. 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE, ALLA GESTIONE E ALLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE PER LE ESIGENZE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO (CLA) DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA. (S69_2023).

CIG: Z103C75F30

DECRETO DI AFFIDAMENTO.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

l'art. 20, comma 2, lettera c), dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia che stabilisce che il Direttore Generale esercita i poteri di spesa di propria competenza adottando le procedure e i provvedimenti relativi alle fasi di spesa, nel rispetto delle norme amministrativo-contabili previste dalla legislazione vigente in materia e dal regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

ATTESO

che con richiesta inviata per le vie brevi (e-mail dell'8 settembre 2023) la Responsabile del Servizio Gestione e reclutamento del personale tecnico - amministrativo, dott.ssa Roberta Colecchia, ha individuato la società Recrytera s.r.l., P. IVA 02743090694, come l'azienda a cui affidare i servizi relativi all'organizzazione, gestione e svolgimento del concorso pubblico, in modalità digitale – concorsi smart, per il reclutamento del personale per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo (CLA), codice concorso n. 3/2023, in particolare:

- proposizione standard base come da offerta economica della Società del 14/09/2023, prot. 23.09.14_01 SMC da intendersi qui integralmente riportata;
- piattaforma gestionale Concorsi Smart Cloud SaaS in ambiente condiviso: incluso;
- RCT – CS – SETUPS: Set-up e gestione della singola procedura concorsuale: € 1.500,00 oltre IVA;
- prezzo unitario a candidato invitato allo svolgimento della singola prova di concorso giornaliera: RCT_CS_STDA (fascia A) fino a 100 candidati nella stessa giornata, pari a € 25,00 oltre IVA; al riguardo si precisa che il numero dei candidati è di 28;

ATTESO

che l'affidamento dei servizi in oggetto è finalizzato al soddisfacimento dell'interesse dell'Ateneo alla gestione corretta e rapida dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale;

ATTESO

che l'Amministrazione ha valutato la proposta presentata, su sua richiesta, dalla

Società in epigrafe (proposizione economica del 14/09/2023, prot. 23.09.14_01SMC) e relativa al concorso cod. n. 3/2023 (DDG 371 – 2023) per la costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze del CLA (DDG 371/2023, prot. n. 30390 – VII/1 del 14/06/2023);

- CONSIDERATO** che si ritiene ben articolato e organizzato il servizio come specificato nella proposta economica appena richiamata, la stessa si intende integralmente riportata e acquisita per quanto concerne le caratteristiche tecniche e organizzative del servizio in oggetto e la suddivisione dei relativi compiti tra l'Amministrazione e la Recrytera s.r.l.;
- ATTESO** che è da ritenersi congrua l'offerta presentata dal suddetto operatore economico nel preventivo dell'azienda allegato alla richiesta stessa, documentazione che si intende qui integralmente richiamata sebbene non materialmente allegata, di importo pari a € 2.200,00, IVA esclusa
- CONSIDERATO** che l'importo di spesa è inferiore a € 5.000 e, quindi, non è obbligatorio ricorrere a MEPA o ad altri mercati elettronici e non opera il principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che è necessario provvedere quanto prima all'organizzazione del suddetto concorso, nel rispetto dei criteri di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- VISTO** l'art. 50, comma1, del D. Lgs. 36/2023;
- RITENUTO** che per l'esiguità dell'importo dell'affidamento e per la solidità dell'operatore, non appare necessario richiedere la garanzia definitiva;
- RITENUTO** per la specificità delle prestazioni, che comportano la necessità di avvalersi delle professionalità afferenti a diverse articolazioni organizzative dell'Ateneo, di dover nominare oltre al RUP un Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- RITENUTO** pertanto, di formalizzare, verificata l'assenza di cause di incompatibilità, l'individuazione del dott. Matteo Di Trani, in qualità di RUP, e della dott.ssa Roberta Colecchia, in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria a valere sulla voce CO.AN. CA. 04.41.09.03 - "Altre prestazioni e servizi di terzi" del Budget 2023 di Ateneo;

DECRETA

- Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, i servizi di organizzazione, gestione e svolgimento del concorso pubblico n. 3/2023 alla Recrytera s.r.l., P.IVA 02743090694;
 - di esonerare l'operatore dalla prestazione di garanzia;
 - di formalizzare l'individuazione del RUP nel dott. Matteo Di Trani, responsabile dell'Area Affari tecnici e negoziali e del DEC nella dott.ssa Roberta Colecchia, responsabile del Servizio gestione e reclutamento del personale tecnico - amministrativo;
 - di disporre che la relativa spesa, pari ad € 2.200,00 oltre IVA (€ 2.684,00, IVA inclusa) graverà sulla voce CO.AN. CA. 04.41.09.03 - "Altre prestazioni e servizi di terzi" del Budget di Ateneo per il 2023

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Teresa Romei**

Firma digitale ai sensi dell'art. 21
del D. Lgs. n. 82/2005