

**38) APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO DEI CORSI DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO**

– O M I S S I S –

Il Consiglio di Amministrazione, .....,

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il D.R. prot. n. 441-VI/5 del 09.01.2006 Rep. D.R. n.5/2006, con il quale, è stato istituito il Centro Linguistico di Ateneo, che si propone di erogare servizi per la didattica e la ricerca finalizzati all'apprendimento delle lingue straniere;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo emanato con D.R. n.729 del 29/04/2022;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28/07/2022 con le quali è stata approvata l'attivazione di corsi di preparazione per il conseguimento delle certificazioni linguistiche di inglese, francese, tedesco, spagnolo, cinese e arabo affidandone il coordinamento didattico e scientifico al Direttore del CLA, prof.ssa Lucia Perrone Capano e l'indizione di una procedura selettiva per il conferimento di incarichi di collaborazione finalizzati alla docenza dei corsi medesimi per l'anno accademico 2022-2023;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella suddetta seduta ha deliberato, altresì, che la copertura finanziaria dei costi relativi alla organizzazione e gestione dei corsi in argomento sarà garantita dalle entrate rivenienti dal versamento delle tasse di partecipazione a carico degli studenti corsisti;

CONSIDERATO che l'attivazione dei corsi sopracitati ha registrato n. 291 iscrizioni introitando tasse per circa 76.500,00 euro;

VALUTATA sulla base della richiesta e del piano finanziario proposto dal Direttore del CLA, l'opportunità di costituire un gruppo di lavoro che possa assicurare lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali per l'erogazione dei corsi summenzionati;

VISTO il piano di riparto delle spese previste per l'organizzazione dei corsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni linguistiche promossi dal CLA per l'a.a. 2022/2023;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore del Centro Linguistico di Ateneo;

TENUTO CONTO della proposta di rimodulazione del piano finanziario in oggetto emersa nel corso dell'esame dell'argomento,

**DELIBERA**

- di approvare il piano di spesa così come specificato nell'allegato n. 22 al presente verbale;
- di approvare la proposta di costituzione di un gruppo di lavoro, dando mandato al Direttore Generale di conferire appositi incarichi premiali al personale tecnico-amministrativo, in possesso di competenze specifiche, per lo svolgimento delle attività necessarie all'organizzazione e gestione dei corsi in parola ai sensi della parte I del Testo Unico di Ateneo in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area relazioni internazionali – centro linguistico di ateneo.*

- C.C.:
- *direzione generale;*
  - *servizio contabilità e bilancio;*
  - *servizio trattamenti economici.*

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE  
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*