

PROC ED U RA CO MPA RATIVA, PER TITOLI E COLLOQ U IO PER LA PROGRESS IONE VERTICALE DA LLA CAT EGORIA C ALLA CAT EGORIA D, POSIZIONE ECONO M ICA DI, RISERVATA AL PERSONALE TECNICO-AMM IN IST RAT IVO IN SERV IZIO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEM PO IND ET ERM INATO PRESSO L'IN I VERS ITÀ' DI FOGG IA, PER N. 13 POST I CON INQ UAD RAMENTO NELL'A REA AMM IN ISTRATIVO-GESTIONAL E (SEL.PEVI-D/2023)

VERBALE N. 1

RIUNIONE PRELIIIVINARE

Il giorno 8 maggio 2023 alle ore 09:30, presso la Sala Riunioni sita al 5° piatto del 11 Edificio Polifunzionale dell' Università degli Studi del Molise in via F. De Sanctis, Campobasso, si è riunita, presente al completo, la Commissione esaminatrice del concorso di cui al titolo, bandito con D.D.G. rep. n. 162/2023 prot. n. 16048 — VII/I del 16.03.2021.

La Commissione, nominata con D.D.G rep n. 266/2023 prot. n. 23045 — VII/I del 26 aprile 2023, risulta così composta:

- dott. Valerio BARBIERI Presidente
- dott.ssa Paola FIACCO Componente
- dott.ssa Francesca FANELLI Componente
- dott. Francesco SANGINARIO Segretario verbalizzante

Preliminarmente, i componenti della Commissione dichiarano di non versare in alcuna situazione di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia e sottoscrivono i relativi moduli che saranno trasmessi unitamente al presente verbale al Servizio Reclutamento e gestione del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia.

La Commissione esaminatrice prende atto del "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali nel sistema di classificazione del personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università degli Studi di Foggia" emanato con D.R. n. 1374/2022 prot. n. 00403789 del 29 luglio 2022 e procede all'esame integrale del bando.

La Commissione esaminatrice prende atto che, a norma dell'art. 5 del bando di concorso, la selezione avviene mediante valutazione dei titoli e del colloquio di ciascun candidato, sulla base dei criteri stabiliti dagli artt. 6 e 7 del bando e di quelli che la Commissione predeterminerà nella presente seduta.

La Commissione dispone di 100 punti per la valutazione, suddivisi in massimo 50 punti per la valutazione dei titoli e massimo 50 punti per il colloquio.

Il colloquio accerterà e valuterà le competenze, le abilità, le esperienze professionali e formative, nonché le conoscenze tecnico — giuridiche correlate alla struttura/strutture (area, servizio o unità) di assegnazione del candidato nell'ultimo triennio. Come previsto dal citato bando, la prova sarà volta ad accertare, nell'ambito delle attività lavorative gestite dal candidato, la capacità del medesimo di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, ascrivibili alla categoria immediatamente superiore per la quale egli concorre, con l'obiettivo di valorizzare la professionalità e l'esperienza acquisita, le competenze e le capacità atte a svolgere le attività della medesima categoria immediatamente superiore.



La Commissione esaminatrice prende atto che, ai sensi del citato art. 5 del bando di concorso, il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 35/50. La valutazione complessiva conseguita da ciascun candidato sarà data dalla somma dei punteggi assegnati alla valutazione titoli e al colloquio.

La Commissione, inoltre, prende atto che, come previsto dal bando, la data del colloquio, nonché la sede di esame, saranno rese note unicamente mediante avviso che sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e che tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura. La mancata presentazione alla prova d'esame comporterà l'esclusione dalla procedura comparativa. Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto il giorno di espletamento del colloquio. Al termine del colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e tale elenco sarà affisso nella sede di esame.

Inoltre, considerato che l'art. 12, comma 1, del D.P.R. 487/94, prevede che nella riunione preliminare vengano stabiliti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, la Commissione, nel rispetto degli artt. 6 e 7 del bando di concorso stabilisce quanto di seguito riportato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso, saranno valutati preliminarmente i titoli specificati in modo analitico e preciso dal candidato tramite dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, compilando gli appositi campi della domanda sull'applicazione informatica PICA. Non saranno presi in considerazione i titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari a reperirli, anche ai fini dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati dichiarati.

Alla valutazione dei titoli è attribuito un punteggio massimo di 50.

Le categorie di titoli valutabili ed i relativi criteri per l'attribuzione dei punteggi sono i seguenti.'

- a) **valutazione positiva**, con un punteggio non inferiore a 60/100 per ciascun anno, conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni solari: fino ad un massimo di **5 punti** attribuiti in misura corrispondente al valore medio dei punteggi annuali ottenuti dalla ponderazione del suddetto punteggio massimo con il peso assegnato a ciascuna delle fasce di valutazione previste dal Sistema di misurazione e valutazione della performance per l'anno considerato.

La commissione prende atto di quanto riportato all'art. 6 punto a) del bando e decide di applicare i criteri di punteggio di seguito definiti:

FASCIA DI VALUTAZIONE	PESO	PUNTEGGIO ANNUALE
$60 < X < 65$	70%	3,50
$65 < X < 70$	75%	3,75
$70 \leq X < 75$	80%	4,00
$75 \leq X < 80$	85%	4,25
$80 \leq X < 100$	100%	5,00

- b) anzianità di servizio, titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria e altri titoli: fino ad un massimo di **25 punti**, come di seguito indicato:



Handwritten signatures and a number 2.

b1) **anzianità di servizio** maturata con rapporto di lavoro subordinato presso le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, con particolare rilievo al servizio prestato presso l'Università degli Studi di Foggia: fino ad **un massimo di 15 punti**, secondo la seguente tabella:

Anzianità di servizio maturata con rapporto di lavoro subordinato				
a tempo indeterminato			a tempo determinato	
	Maturata presso l'Università degli Studi di Foggia	Maturata presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001	Maturata presso l'Università degli Studi di Foggia	Maturata presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001
Punteggio per ogni mese di servizio	Punti 0,0833 (fino ad 1 punto per ogni anno)	Punti 0,0416 (fino a 0,50 punti per ogni anno)	Punti 0,0333 (fino a 0,40 punti per ogni anno)	Punti 0,0166 (fino a 0,20 punti per ogni anno)

Come previsto dal bando, la Commissione procederà alla valutazione delle frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni. È valutato il servizio prestato con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato. I servizi prestati a tempo parziale sono valutati in misura proporzionale alla percentuale di part time rispetto all'orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali). Sono esclusi i periodi di congedo/aspettativa che non determinano la maturazione di anzianità di servizio.

b2) **titoli di studio ulteriori** rispetto a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno e altri titoli: **fino ad un massimo di 10 punti**, come di seguito indicato:

b2.1) titoli di studio ulteriori

titolo di studio	Punteggio per ogni titolo
	Categoria D
Laurea triennale <i>*È valutabile un solo titolo ulteriore rispetto a quello utilizzato per la ammissione alla procedura</i>	*3
Laurea magistrale, Laurea specialistica	5
Laurea magistrale/specialistica a ciclo unico, Diploma di laurea conseguito secondo la normativa previgente all'entrata in vigore del D.M. 3 novembre 1999, n. 509 Si specifica che i predetti titoli di studio sono valutabili, se utilizzati ai fini dell'ammissione alla procedura, in ragione di 5 punti.	8
Master Universitari di primo livello da 60 CFU o annuali rilasciati dalle Università	5
Master Universitari di secondo livello da 60 CFU o annuali rilasciati dalle Università	5
Dottorato di ricerca	7
Diploma di specializzazione universitaria	3

b2.2) altri titoli

- abilitazioni professionali: 2 punti per ogni titolo;
- corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale purché vengano esplicitati i CFU e/o le ore, con un minimo di 1 CFU/25 ore: 1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 2 punti;
- certificazioni di lingua straniera rilasciate da Ente di certificazione accreditato con la seguente graduazione di punteggio per ogni titolo:
 - 0,25 punti per il livello A1;
 - 0,50 punti per il livello A2;
 - 0,75 punti per il livello B1;
 - 1,00 punto per il livello B2;
 - 1,50 punti per il livello C1;

- 2,00 punti per il livello C2;
- certificazioni informatiche che prevedano il superamento di un esame finale rilasciate da Ente di Certificazione accreditato: 1 punto per ogni titolo;

c) durata e tipologia di **incarichi** formalmente attribuiti con decreto del Direttore Amministrativo/Generale: fino ad un massimo di **20 punti**, ponderati sulla base della complessità degli incarichi medesimi secondo quanto di seguito indicato:

Punteggio per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni	
Ufficio/Unità o posizione equivalente	Settore/Servizio o posizione equivalente
0,15 punti*mese (max 1,80 punti*anno)	0,16 punti*mese (max 2,0 punti*anno)

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli è reso noto il giorno dell'espletamento del colloquio.

COLLOQUIO

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso, il colloquio accerterà e valuterà le competenze, le abilità, le esperienze professionali e formative, nonché le conoscenze tecnico-giuridiche correlate alla struttura/strutture (area, servizio o unità) di assegnazione del candidato nell'ultimo triennio. La prova sarà volta, altresì, ad accertare, nell'ambito delle attività lavorative gestite dal candidato, la capacità del medesimo di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, ascrivibili alla categoria per la quale concorre, con l'obiettivo di valorizzare la professionalità e l'esperienza acquisita, le competenze e le capacità atte a svolgere le attività proprie della categoria D.

Alla valutazione del colloquio è attribuito un punteggio massimo di 50. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a **35/50**.

Il colloquio consisterà:

- a) in una domanda posta in forma aperta volta ad accertare e valutare le competenze, le abilità, le esperienze professionali e formative, nonché le conoscenze tecnico-giuridiche correlate alla struttura/strutture (area, servizio o unità) di assegnazione del candidato nell'ultimo triennio;
- b) in un quesito volto ad accertare, nell'ambito delle attività lavorative gestite dal candidato nell'ultimo triennio, la capacità del medesimo di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, ascrivibili alla categoria per la quale concorre. La commissione immediatamente prima dello svolgimento del colloquio predisporrà i quesiti, suddividendoli in base alla/alte struttura/strutture (area, servizio o unità) di assegnazione del candidato nell'ultimo triennio. Ciascun quesito sarà inserito in una busta anonima siglata da tutti i componenti. Sarà predisposto un numero di quesiti tale da garantire a ciascuno candidato la possibilità di scelta tra almeno tre buste.

La valutazione della prova si basa sui seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di analisi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva;

4 - capacità di sintesi.

La Commissione individua i giorni 8 e 9 giugno per lo svolgimento del colloquio e decide che la prova orale si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

Il Presidente e gli altri componenti della Commissione, dopo aver stabilito i criteri di valutazione sopra riportati, chiedono al Responsabile del procedimento amministrativo, dott.ssa Carolina COLETTA, di provvedere all'inoltro dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di ammissione alla procedura.

La riunione viene temporaneamente sospesa alle ore 11:30.

Alle ore 12:25 la Commissione riprende i lavori dopo aver ricevuto a mezzo e-mail dal Responsabile del procedimento, dott.ssa Carolina COLETTA, l'elenco dei candidati che è parte integrante del presente verbale (Allegato n. 1).

I componenti della Commissione, visionato l'elenco dal quale risultano ammessi n. 59 candidati, dichiarano di non avere rapporto di parentela o affinità entro il 4° grado con gli stessi e di non versare in alcuna situazione di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia.

La Commissione chiude i lavori alle ore 12:45 e si riconvoca successivamente per la valutazione dei titoli.

Del che è redatto verbale che viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dei componenti della Commissione.

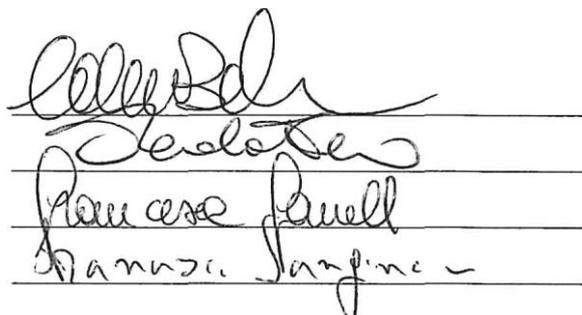
LA COMMISSIONE

dott. Valerio BARBIEFI - Presidente

dott.ssa Paola FIACCO - Componente

dott.ssa Francesca CANELLI - Componente

dott. Francesco SANGINAGIO - Segretario verbalizzante



The image shows four handwritten signatures on a lined background. From top to bottom, the signatures are: Valerio Barbiefi, Paola Fiacco, Francesca Canelli, and Francesco Sanginagio. Each signature is written in black ink and is positioned above a horizontal line.

