



Direttore Generale  
Dott.ssa Teresa Romei

Area Relazioni Internazionali

Servizio Relazioni Internazionali – Erasmus  
Dott. Giulio Esposito

Unità Cooperazione Internazionale  
Dott.ssa Antonietta Rocco

Oggetto: Bando di selezione per n. 1 borsa di mobilità internazionale EXTRA-UE riservata ai dottorandi di ricerca.

## IL RETTORE

- CONSIDERATO che, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali, l'Ateneo intende potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca presso prestigiosi istituti di ricerca (Università, Enti e Centri di Ricerca) e realtà produttive (aziende, imprese...etc.) in Paesi extra UE;
- VISTI gli accordi che l'Università di Foggia ha sottoscritto con le Università di paesi extra-UE per consentire ai propri studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero riconosciuto dall'Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per le mobilità studentesche, emanato con Decreto del Rettore 824/2020 – N. 0022303 del 1 luglio 2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.12.2021, con la quale è stato assegnato il budget destinato alla promozione dell'internazionalizzazione ed in particolare l'attività di ricerca nei Paesi extra EU – anno finanziario 2022;
- ATTESA la necessità di procedere alla selezione di che trattasi a partire dal I semestre dell'a.a. 2023/2024;
- SENTITA la Delegata all'Internazionalizzazione.

## DECRETA

di emanare per l'anno accademico 2023/2024 il Bando per il Programma di mobilità internazionale EXTRA-UE di Ateneo ai fini di attività di ricerca per n. 1 borsa di mobilità internazionale EXTRA-UE

riservata ai dottorandi di ricerca che non beneficiano della maggiorazione della borsa di Dottorato durante lo svolgimento del periodo all'estero.

#### .Articolo 1 – Periodo Mobilità Extra UE

Il Programma di Ateneo Mobilità EXTRA-UE è finalizzato all'attività di ricerca durante una mobilità verso i Paesi extraeuropei e presso i paesi non partecipanti al Programma Erasmus+. Il programma Mobilità EXTRA-UE (in seguito: programma) ha la durata minima di 90 giorni effettivi. Il programma deve concludersi entro il 31.12.2024

Il periodo di svolgimento è a discrezione del dottorando nel limite massimo di 90 giorni continuativi (3 mesi) finanziabili e dovrà essere specificato alla presentazione della candidatura. Non sono ammissibili tirocini da remoto.

#### Articolo 2 – Destinazioni Mobilità Extra UE

Il programma Mobilità EXTRA-UE non prevede una lista di destinazioni stabilite a priori dal bando, ma le destinazioni devono essere concordate con il docente tutor dello studente dottorando.

Sono ammissibili come sedi EXTRA-UE le Istituzioni di istruzione superiore, le università, le organizzazioni pubbliche o private attive nel mercato del lavoro, CNR e ONG di Paesi extraeuropei che al momento della candidatura abbiano concordato il Learning Agreement for Mobility EXTRA-EU-LAEX per le attività di ricerca del dottorando candidato. Per Paesi EXTRA-UE si intendono tutte le nazioni che non fanno parte dell'Unione Europea o che non partecipano al Programma Erasmus+.

#### Articolo 3 – Docente tutor e mobilità Internazionale

Il dottorando sarà seguito dal proprio tutor. Il Docente Tutor ha i seguenti compiti:

- concorda e approva la meta con il dottorando;
- concorda e approva il Learning Agreement for Mobility EXTRA-EU (in seguito: LAEX) con il dottorando, ossia il piano di studi delle attività da svolgere durante il programma e ogni sua successiva modifica;

#### Articolo 4 - Criteri di ammissibilità alla Mobilità Extra UE

Per accedere al presente bando il dottorando deve:

1. essere iscritto, entro la durata normale del corso di studi: ad un dottorato di ricerca dell'Università di Foggia;
2. essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
3. non essere selezionati come beneficiari di una borsa di studio per lo stesso periodo nell'ambito di un altro programma di mobilità dell'Ateneo;

4. non beneficiare della maggiorazione del 50% della borsa di Dottorato durante lo svolgimento del periodo all'estero.

#### Articolo 5 – Learning Agreement for Mobilità Mobility Extra UE- LAEX

Per essere ammesso alla Mobilità EXTRA-UE, il dottorando è tenuto a concordare con il proprio tutor il LAEX, ossia il programma dell'attività di ricerca da seguire all'estero. Il LAEX deve essere concordato e controfirmato dall'organizzazione ospitante. Dopo la pubblicazione della graduatoria non sarà possibile modificare la sede di destinazione a meno di comprovati motivi didattici approvati dal tutor.

#### Articolo 6– Presentazione della domanda di candidatura Mobilità Extra UE

La domanda, e i relativi allegati sono disponibili sul sito alla pagina <https://www.unifg.it/it/internazionale/scegli-unifg/tirocinio-paesi-extra-ue>

La domanda indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università di Foggia, dovrà essere trasmessa, entro il 05.08.2023, all'indirizzo di posta certificata [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it) oppure, nel caso in cui non si disponga di una account di posta certificata, è possibile spedire la domanda di candidatura, completa di allegati, all'indirizzo di posta [protocollo@unifg.it](mailto:protocollo@unifg.it) allegando copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto. I requisiti richiesti devono essere posseduti al momento della scadenza del bando.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Le domande di candidatura dovranno essere presentate unitamente alla seguente documentazione:

- scansione di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- il LAEX in formato pdf sottoscritto dal docente tutor, dal dottorando e dall'Istituto ospitante.

Le candidature inoltrate con allegati non conformi alle richieste del presente bando o illeggibili non saranno ammesse d'ufficio alla selezione.

#### Articolo 7– Graduatoria generale di Ateneo

Le domande formalmente valide saranno valutate secondo il seguente criterio: ordine cronologico di ricezione delle domande.

#### Articolo 8 – Rinuncia al Programma Mobilità Extra UE

Entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, il vincitore dovrà far pervenire a relint@unifg.it una e-mail di accettazione/rinuncia alla partecipazione al programma, pena la decadenza dal diritto. Il Servizio procederà, senza ulteriore preavviso, a dichiarare decaduto d'ufficio il candidato dal beneficio della borsa nel caso in cui, trascorsi inutilmente i 7 giorni, non sia pervenuta alcuna comunicazione. Si procederà pertanto a contattare il candidato successivo.

Se il predetto termine di 7 giorni dovesse cadere di sabato o in un giorno festivo, sarà automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile.

#### Articolo 9– Firma dell'Accordo di mobilità Mobilità Extra UE

Il dottorando e l'Ateneo sottoscrivono un accordo, denominato "Accordo di mobilità Extra UE", che regola la copertura finanziaria, se prevista, e la copertura assicurativa durante il programma. La data di inizio e la data di fine previste dal programma, dichiarate dal dottorando, sono necessarie per la stipula di tale accordo. Senza la sottoscrizione dell'Accordo lo studente non riceverà nessuna copertura finanziaria e assicurativa.

Il testo dell'Accordo e le istruzioni per la firma verranno inviati tramite e-mail al dottorando beneficiario.

#### Articolo 10- Copertura Assicurativa dell'Ateneo

Il dottorando in mobilità risulta coperto sia dalla pol. Infortuni n. 77/130859041 Categoria E sia dalla pol. RCT n. ITCANC01035 esclusivamente per le attività formative e nei limiti previsti dalle polizze.

#### Articolo 11 – Beneficio economico Mobilità Extra UE

Il beneficio economico a favore del dottorando idoneo al Programma Mobilità Extra-Ue sarà riferito ad un massimo di n. 3 mensilità, per un ammontare complessivo definito in base ad una quota fissa distinta per n. 2 fasce di Paesi, secondo il seguente prospetto:

Fasce di Paesi	Quota fissa mensile
----------------	---------------------

Arabia Saudita, Australia, Canada, Cina, Corea del Sud, Emirati Arabi Uniti, Giappone, Hong Kong, Israele, Nuova Zelanda, Russia, Stati Uniti, Singapore, Svizzera, Regno Unito.	€ 1.500,00
Altri Paesi	€ 900,00

ed una quota variabile (contributo di viaggio) definita in base alla distanza chilometrica tra la città di partenza (Foggia) e la città di destinazione, secondo le seguenti fasce chilometriche:

Tra 100 e 499 Km: 180 euro

Tra 500 e 1999 Km: 275 euro

Tra 2000 e 2999 Km: 360 euro

Tra 3000 e 3999 Km: 530 euro

Tra 4000 e 7999 Km: 820 euro

Da 8000 Km: 1100 euro

Per il corretto calcolo del contributo dei costi di viaggio le distanze di viaggio devono essere calcolate utilizzando il calcolatore di distanza rilasciato dalla CE.

Il Distance Calculator è uno strumento disponibile al seguente indirizzo web:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Per il calcolo della distanza chilometrica bisogna inserire la città di partenza e quella di destinazione e cliccare sul comando "calculate"; il sistema rilascerà la distanza in Km per una sola tratta e il risultato non dovrà essere moltiplicato per due.

Alle borse di studio per la mobilità internazionale si applica la tassazione prevista dal Testo Unico del 22/12/1986 n. 917 e in particolare l'art. 50 riguardante le somme corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale.

Articolo 12 – Autorizzazione alla mobilità presso la meta estera

L'avvio dei periodi di mobilità presso la meta estera sarà vincolato alla possibilità di eseguire le attività/tirocinio di ricerca in sicurezza.

La mobilità sarà autorizzata salvo differenti prescrizioni dello Stato Italiano. Informazioni sui paesi di destinazione sono reperibili sul sito del Ministero degli Esteri italiano <http://www.viaggiasesicuri.it/home>; nel caso in cui il Ministero degli Esteri dovesse sconsigliare la partenza verso un dato paese la mobilità non sarà autorizzata.

Il dottorando dovrà inoltre registrarsi nella banca dati del Ministero degli Esteri al seguente link:

<https://www.dovesiamonelmondo.it/home.html>

Articolo 13 – Compatibilità con il Programma Mobilità Extra UE

Durante il periodo di mobilità all'estero il dottorando non potrà compiere alcuna azione che presupponga la presenza in loco presso l'Ateneo.

#### Articolo 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Antonietta Rocco, Responsabile dell'Unità Cooperazione Internazionale, Università di Foggia.

#### Articolo 15 – Disposizioni Finali

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via Gramsci n. 89/91- PEC protocollo@cert.unifg.it . Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiani, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it email: rpd@unifg.it.

IL RETTORE

(Prof. Lorenzo LO MUZIO)