



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA

PON “STARTUPP. Modelli, sistemi e competenze per l’implementazione dell’ufficio per il processo”.
Responsabile scientifico prof. Gianpaolo Impagnatiello (CUP n. H29J22000390006)

Oggetto

Avviso di selezione pubblica, per soli titoli, finalizzato alla stipula di un contratto di collaborazione specialistica nell’ambito del PON “StartUp” (CUP n. H29J22000390006), resp. sc. prof. G. Impagnatiello.

IL DIRETTORE del Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università di Foggia

VISTI

l’art. 2222 del Codice civile;
l’art. 5 del D.P.R. n. 338 del 18.04.1994;
l’art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l’art. 1, co. 173 della l. n. 266/2005;
l’art. 54-bis, co. 7 del D.Lgs. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 96/2017;
l’art. 17, co. 30, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito dalla l. 03.08.2009, n. 103;
l’art. 15 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
l’art. 1, comma 303, lett. a) della l. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell’Università di Foggia, modificato con D.R. prot. n. 5296 - I/2, rep. n. 175/2022, del 26.01.2022, pubblicato sulla G.U.R.I. - Serie Generale n. 45 del 23.02.2022;
il *Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all’Università di Foggia ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165*, prot. n. 33179-I/3 del 22/06/2022, D.R. n. 1116/2022;
il D.R. n. 1388/2021, prot. n. 47894-III/13 del 14.10.2021 di autorizzazione dell’Università di Foggia a partecipare, in qualità di partner, all’avviso per il finanziamento degli interventi a regia in attuazione del “Progetto unitario su diffusione dell’Ufficio del Processo e per l’implementazione di modelli operativi innovativi negli Uffici giudiziari per lo smaltimento dell’arretrato”, attraverso la proposta progettuale dal titolo: *StartUPP. Modelli, sistemi e competenze per l’implementazione dell’Ufficio per il Processo* e di nomina del prof. Gianpaolo Impagnatiello, ordinario di *Diritto processuale civile* presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università di Foggia a responsabile scientifico della proposta progettuale in parola;

VISTA

la deliberazione adottata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella riunione del 28/06/2023, punto n. 11.6, con la quale è stata approvata la proposta di indizione di una procedura selettiva per l’affidamento ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, di un incarico di collaborazione scientifica per attività di studio e ricerca nell’ambito del Progetto di ricerca finanziato dal Ministero della Giustizia denominato “*Start UPP. Modelli, sistemi e competenze per l’implementazione dell’Ufficio per il Processo*”, (CUP n. H29J22000390006), di cui è responsabile scientifico il prof. G. Impagnatiello, e sono stati definiti i relativi criteri di selezione;

ATTESO

che nell’ambito del Laboratorio organizzazione-certificazione competenze del predetto PON è necessario disporre l’avvio dell’iter preordinato all’individuazione di un esperto con cui stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale/professionale della durata di 2 (due) mesi, avente ad oggetto l’analisi dello stato di automazione (comunicazioni, gestione scadenziario, interazione con amministratori giudiziari, curatori fallimentari, custodi, consulenti tecnici, ecc.),



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agencia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA

| | |
|------------------------------------|--|
| RAVVISATA | rilevazione di eventuali criticità e individuazione di misure correttive, con particolare riferimento alla normativa e alla prassi in Italia e nei Paesi europei; la necessità di indire una procedura selettiva per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma occasionale o professionale, della durata di n. 2 mesi, a fronte di un compenso forfettario lordo di € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00), onnicomprensivo degli oneri a carico del percipiente e del committente e senza alcun rimborso delle spese sostenute dal percipiente; |
| CONSIDERATA CONSIDERATA | la specificità delle competenze richieste; la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso; |
| CONSIDERATO | che l'affidamento del presente incarico è subordinato alla preventiva verifica della mancanza di professionalità interne all'Università di Foggia e che si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione; |
| ACCERTATA | la copertura finanziaria a valere su fondi del suddetto PON, voce: "Spese amministrative per servizi di consulenza specialistica" del piano finanziario dell'Unità di ricerca Università di Foggia; |
| PRESO ATTO | dell'anticipazione finanziaria deliberata dal Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia nella riunione del 30/03/2023, punto n. 28; |
| ACCERTATO | che gli oneri relativi al suddetto incarico non graveranno sul Fondo di finanziamento ordinario (FFO) dell'Università di Foggia, in quanto la prestazione richiesta è correlata all'attuazione del progetto extra FFO sopra menzionato, ma che il costo relativo graverà sulla predetta voce di spesa progettuale e che, pertanto, nel caso in questione, non trova applicazione, ai sensi dell'art. 1, c. 188, della L. 23.12.2005, n. 266, il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31.05.2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30.07.2010, n. 122; |
| SENTITI | il Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità del Dipartimento; il Responsabile scientifico del Progetto; |
| ESAMINATO | ogni altro opportuno elemento |

DECRETA

Art. 1 - Indizione ed oggetto della selezione

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, volta all'affidamento di un contratto di lavoro autonomo occasionale professionale, della durata di due mesi, per lo svolgimento di una collaborazione scientifica nell'ambito del progetto "StartUPP. Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il Processo", avente ad oggetto l'analisi dello stato di automazione (comunicazioni, gestione scadenario, interazione con amministratori giudiziari, curatori fallimentari, custodi, consulenti tecnici, ecc.), rilevazione di eventuali criticità e individuazione di misure correttive, con particolare riferimento alla normativa e alla prassi in Italia e nei Paesi europei.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso i possessori di una laurea magistrale in Giurisprudenza, ovvero equiparata conseguita secondo la normativa previgente al D.M. 509/99, o titolo equipollente conseguito all'estero.

Il requisito accademico deve essere posseduto e documentato, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA

riferimento al D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e previo nulla o ta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I/le candidati/e sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della legge 30/12/2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

Art. 3 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato A**) e sottoscritta ai sensi dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia – Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 – 71121 Foggia e recapitata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile e un documento di identità.

La domanda dovrà riportare come oggetto: "Domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica per attività di collaborazione scientifica nell'ambito del PON StartUp".

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi del D.P.R. 11.02.2005, n. 68. Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

I candidati devono accludere alla domanda:

- a) *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;
- b) elenco copia dei titoli allegati;
- c) documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione, resi con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- d) pubblicazioni scientifiche che si ritiene utile presentare al fine della procedura selettiva, in originale o in copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del D. Lgs. 31 agosto 1945, n. 660. Per le pubblicazioni o per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. I titoli dovranno essere in lingua italiana o in lingua inglese e dovranno essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda dovrà pervenire, tassativamente, insieme alla documentazione allegata, **entro il 18 luglio 2023**.

I titoli da allegare alla domanda dovranno essere documentati secondo una delle seguenti modalità:

- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 (**Allegato B** alla domanda di partecipazione);
- con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che attesti la conformità all'originale (**Allegato C** alla domanda di partecipazione); tale dichiarazione deve essere sottoscritta e trasmessa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I candidati sono ammessi con riserva, potendo l'Amministrazione provvedere ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei prescritti requisiti di ammissione.

Art. 4 - Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA

- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
- i) I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- k) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- l) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A., né dichiarato decaduto/a ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato/a licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- m) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia;
- n) per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
- o) per i dipendenti di PP.AA., gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- p) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- q) i propri indirizzi di posta elettronica (ordinaria e certificata) e i propri recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti p) e q), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. b) della legge 07.08.1990, n. 241.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai/alle candidati/e.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma non deve essere autenticata.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
- il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- per i dipendenti dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza;
- per i dipendenti di altre PP.AA., l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (**Allegato D**).

Art. 6 - Commissione di selezione e valutazione dei titoli

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione giudicatrice si avvarrà di strumenti telematici di lavoro collegiale.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



La Commissione, in considerazione dei criteri di valutazione dei candidati, procede alla verifica del possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati, la Commissione procede alla valutazione dei titoli e dei *curricula* presentati dai candidati ammessi alla selezione.

I criteri di valutazione dei titoli saranno determinati dalla commissione giudicatrice nei limiti di n. 50 punti complessivi così ripartiti:

- a) fino ad un massimo di 10 punti per il **voto di laurea** così determinati:
fino a 106/110 = 0 punti;
107/110 = 2 punti;
108/110 = 4 punti;
109/110 = 6 punti;
110/110 = 8 punti;
110/110 con lode = 10 punti;
- b) fino ad un massimo di 10 punti per **attività di ricerca documentata** e attinente alle attività oggetto della presente selezione. Le frazioni di anno saranno valutate proporzionalmente;
- c) fino ad un massimo di 10 punti per **pubblicazioni scientifiche** inerenti tematiche oggetto della presente selezione;
- d) fino ad un massimo di 10 punti per documentata attività di **studio e ricerca** in materia di intelligenza artificiale;
- e) fino ad un massimo di 10 punti per l'anzianità di **iscrizione nell'Albo degli Avvocati**.

Supereranno la prova i candidati che conseguiranno almeno 30 punti su 50.

Il risultato della valutazione dei titoli, eventuali modifiche del presente avviso o comunicazioni ulteriori inerenti la presente procedura, saranno pubblicati nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo, con valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria della selezione predisposta dalla Commissione sarà approvata con decreto del Direttore di Dipartimento e pubblicata all'Albo ufficiale di ateneo.

Art. 7 - Durata dell'incarico, modalità di conferimento e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno di 2 (due) mesi e non prevede alcun rimborso delle spese sostenute dal prestatore d'opera.

L'incarico non è rinnovabile. L'eventuale proroga dello stesso sarà consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera d'incarico, a titolo gratuito.

In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di diritto privato fra le parti per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, omnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del percipiente e degli oneri a carico del committente, di € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00).

La liquidazione del compenso avverrà in unica soluzione, al termine del contratto, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, attestato dal Responsabile scientifico del progetto e dal Direttore del Dipartimento a conclusione delle attività e a seguito di emissione di regolare nota di lavoro o fattura elettronica intestata a: Dipartimento di Giurisprudenza – Università di Foggia, L.go Papa Giovanni Paolo II, 1 - 71121 Foggia – codice ufficio: JU2HRM (pec: dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it).

Art. 8 - Efficacia del contratto

Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché dalla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - dei relativi dati ai sensi dell'art. 53, comma 14, secondo periodo, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

A tal fine, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 53, c. 14, del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 e nell'art. 15, c.1, lett. c), del D. Lgs. 14/3/2013, n. 33, come modificato dal D. Lgs. 25/5/2016, n. 97, art. 14, c. 1 e



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agencia per la Coesione Territoriale



Organismo Intermedio



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA

2, i dati relativi all'incarico di cui agli articoli 15 e 18 del medesimo decreto legislativo n. 33 del 2013 saranno comunicati in via telematica al Dipartimento della funzione pubblica.

Saranno altresì resi noti, mediante inserimento nella propria banca dati telematica accessibile al pubblico: oggetto, durata, compenso e attestazione di avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

A tal fine, al collaboratore sarà richiesta una copia del *curriculum vitae*, in formato pdf, di dimensione non superiore ad 1 MB, con l'oscuramento dei seguenti dati:

1. informazioni eccedenti e non pertinenti (quali residenza, indirizzo di posta elettronica personale, telefono personale, ecc.);
2. dati sensibili (dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale);
3. dati giudiziari.

Art. 9 - Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Art. 10 - Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la prof.ssa Valentina Vincenza Cuocci, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università di Foggia.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento di selezione è il dott. Massimiliano Monaco - Dipartimento di Giurisprudenza - Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi A.V.A. del Dipartimento di Giurisprudenza - Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 - Foggia (tel. 0881338228, e-mail: massimiliano.monaco@unifg.it).

Art. 13 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Donatella Curtotti