

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 7 posti di categoria C – posizione economica 1 - area amministrativa, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Università degli Studi di Foggia, di cui n. 2 posti prioritariamente riservati alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (Cod. 3/2022).**

**VERBALE N. 8  
RIUNIONE PRELIMINARE E PROVA ORALE**

Il giorno 19 aprile 2023, alle ore 8.00, la Commissione giudicatrice, nominata con decreto **Prot. n. 4457-VII/1, Rep. D.D.G. n. 34-2023 del 16.01.2023**, del concorso pubblico, **per esami, per la copertura di n. 7 posti di categoria C – posizione economica 1 - area amministrativa, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Università degli Studi di Foggia, di cui n. 2 posti prioritariamente riservati alle categorie di volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (Cod. 3/2022), bandito con decreto Prot. n. 60881-VII/1, Rep. D.D.G. n. 791-2022 del 21.11.2022**, si è riunita presso l'Auditorium Bruno Di Fortunato dell'Università degli Studi di Foggia, sita in via A. Gramsci, n. 89, Foggia - nelle persone di:

Presidente:	Dott. Vincenzo Lucchese, Dirigente e Direttore Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione strategica dell'Università degli Studi del Molise
Componente:	Dott. Antonio Parmentola, Responsabile Area Servizi Informatici e Digitali dell'Università degli Studi del Molise
Componente:	Dott.ssa Maria Teresa De Blasis, Responsabile Area Servizi Didattici e Assistenziali dell'Università degli Studi del Molise
Segretario verbalizzante:	Dott.ssa Maria Scocca, Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Università degli Studi del Molise

La Commissione ricorda che a seguito del posticipo della prova orale della candidata Paulina Abraham al 21 aprile 2023, i candidati convocati per la seduta odierna saranno n. 32 anziché 33, e conseguentemente, in ottemperanza a quanto previsto per le modalità di espletamento della prova orale ai sensi dell'art. 8 del bando e delle precedenti determinazioni in merito, predisporrà n. 34 gruppi di quesiti da somministrare ai candidati convocati per la prova orale odierna, contrassegnando ogni gruppo con il numero progressivo dal n. 1 al n. 34.

Ciascun gruppo di quesiti conterrà n. 2 (due) domande sugli argomenti previsti dall'art. 8 del Bando, n. 1 (una) domanda volta ad accertare la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e n. 1 (uno) testo breve in lingua inglese da leggere e tradurre, volto ad accertarne la conoscenza.

Ciascuno dei gruppi di quesiti, firmato dai componenti della Commissione, verrà inserito in singole buste. Le buste chiuse ed anonime verranno presentate a ciascun candidato che sceglierà quella contenente i quesiti che saranno oggetto della prova orale.

Il numero di 34 buste sarà sufficiente in ragione del numero dei candidati convocati per la prova orale in data odierna e, comunque, tale da consentire anche all'ultimo candidato di scegliere almeno tra tre buste.

I candidati saranno chiamati in ordine alfabetico.

Ciascun candidato verrà chiamato a firmare il foglio per l'identificazione e successivamente il foglio con il gruppo di quesiti sorteggiato.

Al termine di ogni singola prova orale, dopo aver fatto uscire tutti i presenti dall'aula, la Commissione provvederà ad assegnare la valutazione alla prova del candidato secondo i criteri esplicitati nei precedenti verbali.

Infine, al termine della seduta, la Commissione esaminatrice predisporrà un avviso con l'indicazione della votazione riportata dai candidati nella prova orale e ne affiggerà una copia presso la sede d'esame. Provvederà, quindi, a trasmettere tale elenco via mail al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza.

La Commissione procede, nell'osservanza dei criteri individuati, alla predisposizione dei seguenti gruppi di quesiti per ogni candidato chiamato a svolgere la prova nella seduta odierna, su fogli con il timbro dell'Università degli Studi di Foggia che verranno siglati da ogni componente della Commissione.

Ogni singolo foglio verrà chiuso in buste sigillate e anonime.

Con riferimento ai brani di lingua inglese, la Commissione sottoporrà ai candidati brevi brani estratti dalla versione in inglese della Guida dello Studente dell'Università degli Studi di Tor Vergata a.a. 2022-2023 (Student Handbook). All'interno delle domande sarà riportata anche la pagina da cui è estratto il brano che viene sottoposto al candidato per la traduzione.

### **Gruppo di quesiti n. 1**

- Gli Organi delle Università Statali ex lege n. 240/2010
- L'atto amministrativo: contenuti e finalità

#### **Informatica:**

- Cos'è un database e a cosa serve?

#### **Lingua inglese: traduzione**

- If you wish to enrol in a Master's degree course designed for an unlimited number of students, a verification of your curricular requirements and personal background is requested prior to enrolment. It is also necessary to attend an interview if required by the macro-area concerned. (pag. 14)

### **Gruppo di quesiti n. 2**

La Terza Missione delle Università

I vizi dell'atto amministrativo

#### **Informatica:**

Cosa significa la sigla "CPU"?

#### **Lingua inglese: traduzione**

After the application deadline, the Course Committee (Consiglio di Corso) meets to assess each student's curricular requirements and decide whether or not to admit the student to the degree course according to the procedure described in "Chapter 4 – Enrolment".

(pag. 15)

### **Gruppo di quesiti n. 3**

Il Codice Etico nella comunità universitaria

Il diritto di accesso agli atti: definizione ed elementi

**Informatica:**

Qual è la differenza tra hardware e software?

**Lingua inglese: traduzione**

Foreign applicants legally residing in Italy, as well as applicants residing abroad and awaiting the start of the provisional enrolment procedure with the Italian Diplomatic Institutions in their country of origin, may contact the University by submitting a copy of their academic qualifications to request a provisional evaluation of their CV. (pag. 15)

**Gruppo di quesiti n. 4**

Il Rettore: modalità di elezione

L'accesso civico

**Informatica:**

Cos'è l'indirizzo IP?

**Lingua inglese: traduzione**

The University will then be able to inform applicants about possible admission as well as the academic examinations to be taken for enrolment. Alternatively, the University will recommend enrolment in another study course that it deems more suitable. (pag. 15)

**Gruppo di quesiti n. 5**

Il Rettore: compiti e funzioni

Casi di esclusione dal diritto di accesso civico

**Informatica:**

Cos'è Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

After you receive notification of your admission, you can print your letter of admission by selecting item b) in the Student Section. This will allow you to submit your application for a study visa to the Italian Diplomatic Embassy in your country (pag. 15)

**Gruppo di quesiti n. 6**

Il Direttore del Dipartimento: compiti e funzioni

Casi di esclusione dal diritto di accesso agli atti

**Informatica:**

Come si crea un nuovo documento in Microsoft Word? Come si salva un documento in Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

Enrolment in the Master's degree courses may also be allowed after the start of the academic year, provided that it is done in time to attend the courses in accordance with the standards set out in the didactic regulations and the procedures and deadlines indicated on the website of each Macro-area. (pag. 17)

**Gruppo di quesiti n. 7**

Il Senato Accademico: compiti e funzioni

Il procedimento amministrativo

**Informatica:**

Cosa sono i modelli di Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

Enrolment in a shortened degree course is possible if students have a degree or other academic qualification which, after official validation of the ECTS (CFU) they have earned in their previous degree programme, can be considered sufficient for admission to an academic year following the first year of the degree course they have chosen. (pag. 18)

**Gruppo di quesiti n. 8**

Il Collegio dei Revisori dei Conti: compiti e funzioni

L'impegno di spesa nei bilanci pubblici: caratteristiche e contenuti

**Informatica:**

Come si inseriscono immagini in un documento di Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

For information on the requirements that must be met to be eligible for shortened degree courses and the specific procedures that must be followed for enrolment, please refer to the calls/announcements/information on your chosen degree course. (pag. 18)

**Gruppo di quesiti n. 9**

Il Direttore generale: compiti e funzioni

Il Responsabile del Procedimento: compiti e funzioni

**Informatica:**

Come si formattano i caratteri in Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

Before enrolling in a shortened degree course, depending on the specific didactic regulations of the chosen course, you may apply for a preliminary assessment of your academic qualifications (i.e. examinations taken at another university), following the instructions below...(pag. 18)

**Gruppo di quesiti n. 10**

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università: compiti e funzioni

Gli elementi dell'atto amministrativo

**Informatica:**

Come si formatta un paragrafo in Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

The application is forwarded online to the degree course administration for enrolment approval. Applicants must wait until the study course committee has assessed their examinations and the qualifications stated in the application. An email will then be sent with the result of the assessment. (pag. 19)

**Gruppo di quesiti n. 11**

Il Consiglio di Dipartimento: compiti e funzioni

La comunicazione di avvio del procedimento

**Informatica:**

Come si crea un elenco puntato in Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

After receiving the assessment of their qualifications for their chosen programme (if they have been selected for access to limited enrolment programmes or if they have chosen a programme for which no prior qualifications are required), students can fill in the application form for enrolment in a shortened degree course by following the instructions provided in Chapter 4.1 "How to enrol". (pag.19)

**Gruppo di quesiti n. 12**

Il Bilancio di previsione annuale e triennale dell'Università

Il procedimento amministrativo ad istanza di parte

**Informatica:**

Come si aggiunge un'intestazione o un piè di pagina in Microsoft Word?

**Lingua inglese: traduzione**

Enrolment at the University in Italy with a foreign qualification is governed by ministerial regulations that establish different admission procedures for students from the EU or equivalent countries, for nonEU students who do not require a visa, and for non-EU students who require a visa. (pag. 20)

**Gruppo di quesiti n. 13**

L'autonomia statutaria delle Università

Il diritto di partecipare al procedimento amministrativo

**Informatica:**

Quali sono i sistemi operativi più comuni?

**Lingua inglese: traduzione**

The mentioned comparison does not confirm the formal recognition of the foreign qualification within the Italian system or by Tor Vergata University of Rome. Nevertheless, it is a useful indicator for evaluating the qualification in terms of access to higher education.(pag. 20)

**Gruppo di quesiti n. 14**

L'autonomia didattica delle Università

Gli accordi integrativi del provvedimento

**Informatica:**

Cos'è un file di backup?

**Lingua inglese: traduzione**

If you are in possession of a foreign qualification, after uploading the required documents onto the Delphi platform, the International Students Secretariat will send you an email with the details for the payment of the first instalment and its validation. (pag. 21)

**Gruppo di quesiti n. 15**

L'autonomia finanziaria delle Università

Gli accordi sostitutivi del provvedimento

**Informatica:**

Come si utilizza la funzione "Ricerca" in Word?

**Lingua inglese: traduzione**

In the case of a foreign degree obtained for studies carried out mainly in Italy, the evaluation of such a degree, even if only partially recognised, is subject to the accreditation procedure of the institution operating in Italy, in accordance with the provisions of Decree No (pag. 23)

### **Gruppo di quesiti n. 16**

I crediti formativi universitari

La conferenza di servizi

#### **Informatica:**

Come si inserisce una tabella in un documento Word?

#### **Lingua inglese: traduzione**

If the local school system provides for fewer courses, an academic certificate attesting to the passing of the corresponding examinations for a number of years equivalent to the achievement of the required 12 years, or certificates issued by Italian universities attesting to the passing of propaedeutic courses (foundation course) must be presented (pag. 24)

### **Gruppo di quesiti n. 17**

I Master Universitari

Le variazioni di bilancio

#### **Informatica:**

Come si inserisce un'immagine dal web in un documento Word?

#### **Lingua inglese: traduzione**

The latter document must be issued along with the Italian translation of the said final qualification, which can either be officially legalised by the relevant Italian Diplomatic Representation or stamped with the "Apostille". (pag. 24)

### **Gruppo di quesiti n. 18**

Il Dottorato di Ricerca

Gli accordi fra pubbliche amministrazioni

#### **Informatica:**

Come si cambia il tipo di carattere predefinito in Word?

#### **Lingua inglese: traduzione**

The pre-enrollment application is submitted by the international student through the UNIVERSITALY portal (<https://www.universitaly.it>) and then completed at the relevant Italian Diplomatic and Consular Representations abroad. Every year the academic structures in charge of educational planning establish a quota of study places reserved for this type of student. (pag. 25)

### **Gruppo di quesiti n. 19**

Accesso programmato ai corsi di laurea

Il silenzio assenso ed il silenzio diniego: differenze ed esempi

#### **Informatica:**

Come si crea una cartella su Windows?

#### **Lingua inglese: traduzione**

For enrollment in all programmes offered in Italian, it is obligatory to pass the Italian language proficiency test prepared by the University (all information is published in the Announcements section

at the following link: [https://web.uniroma2.it/it/percorso/studenti/sezione/studenti\\_internazionali](https://web.uniroma2.it/it/percorso/studenti/sezione/studenti_internazionali)) or to be in possession of a certificate of Italian language proficiency at the level B2 of the Council of Europe issued under the CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità) quality system (pag. 25)

### **Gruppo di quesiti n. 20**

I fondi di finanziamento statale alle università: tipologia e differenze

Revoca del provvedimento amministrativo

#### **Informatica:**

Come si utilizza la funzione "Copia" e "Incolla" su Microsoft Word?

#### **Lingua inglese: traduzione**

If the local school system provides for fewer courses, an academic certificate attesting to the passing of the corresponding examinations for a number of years equivalent to the achievement of the required 12 years, or certificates issued by Italian universities attesting to the passing of propaedeutic courses (foundation course) must be presented (pag. 26)

### **Gruppo di quesiti n. 21**

Il Bilancio unico di Ateneo di previsione

Efficacia ed esecutività del provvedimento

#### **Informatica:**

Cos'è un server?

#### **Lingua inglese: traduzione**

The University must validate the pre-enrollment application at least four weeks before the start of the courses/activities in Italy and forward it to the appropriate Embassy/Consulate. Once validated, students must make an appointment with the appropriate diplomatic/consular Representation to complete the steps following pre-enrollment for the issuance of the entry visa. (pag. 27)

### **Gruppo di quesiti n. 22**

Il Bilancio consolidato

La motivazione del provvedimento amministrativo

#### **Informatica:**

Come si crea un file PDF?

#### **Lingua inglese: traduzione**

The latter document must be issued along with the Italian translation of the said final qualification, which can either be officially legalised by the relevant Italian Diplomatic Representation or stamped with the "Apostille". (pag. 26)

### **Gruppo di quesiti n. 23**

Il Bilancio unico di Ateneo di esercizio

La nullità del provvedimento amministrativo

#### **Informatica:**

Quali sono i principali browser web e qual è la loro differenza?

#### **Lingua inglese: traduzione**

Should the Diplomatic Representation in question fail to provide the requested response or provide it only in a general or inadequate form, this does not preclude the authority of the Administration to carry out its own autonomous evaluations (cf. judgement of the Council of State No. 4613 of 4/9/07) (pag. 26)

#### **Gruppo di quesiti n. 24**

La ricerca scientifica universitaria: le diverse tipologie dei fondi

L'annullamento d'ufficio del provvedimento amministrativo

##### **Informatica:**

Come si crea un nuovo foglio di calcolo in Excel?

##### **Lingua inglese: traduzione**

The University must validate the pre-enrollment application at least four weeks before the start of the courses/activities in Italy and forward it to the appropriate Embassy/Consulate. Once validated, students must make an appointment with the appropriate diplomatic/consular Representation to complete the steps following pre-enrollment for the issuance of the entry visa. (pag. 27)

#### **Gruppo di quesiti n. 25**

I diversi ruoli dei docenti universitari

Differenza tra provvedimento nullo ed annullabile

##### **Informatica:**

Come si inseriscono formule in Excel?

##### **Lingua inglese: traduzione**

The pre-enrollment application must be considered conditionally accepted by the University if students are attending their last year of secondary school and are about to take the final exam and/or the special academic qualifying exams, whether they are scheduled. (pag. 27)

#### **Gruppo di quesiti n. 26**

Le tipologie dei progetti di ricerca universitaria

La responsabilità del pubblico dipendente

##### **Informatica:**

Qual è la differenza tra un grafico a barre e un grafico a torta in Excel?

##### **Lingua inglese: traduzione**

Students who have failed the admission test or who, despite a qualified result, do not obtain a place at another university or in another degree programme, must leave Italy at the latest when their visa or residence permit for study purposes expires (except for holders of other residence permits which entitle them to stay legally after that date). (pag. 29)

#### **Gruppo di quesiti n. 27**

La valutazione della ricerca universitaria

La motivazione dell'atto amministrativo

##### **Informatica:**

Come si crea una presentazione in PowerPoint?

##### **Lingua inglese: traduzione**



The “Marco Polo” Project consists of an intergovernmental agreement between Italy and China, with the purpose of promoting the presence of Chinese students in Italian universities. Students participating in this project will have the opportunity to arrive in Italy earlier than other international students and study Italian for 10 or 11 months (required level of Italian: B2) (pag. 32)

**Gruppo di quesiti n. 28**

La ricerca scientifica universitaria conto terzi

La figura del controinteressato nel diritto di accesso

**Informatica:**

Quali sono i principali motori di ricerca sul web e qual è la loro differenza?

**Lingua inglese: traduzione**

At the end of the course, after passing the final test and the entry tests foreseen for admission to the chosen programme, students can enrol according to the procedures indicated in the public call of the specific programme. Each year, the academic structures responsible for educational planning set a quota of places reserved for this type of student (pag. 32)

**Gruppo di quesiti n. 29**

Le procedure di accreditamento dei corsi di studio: requisiti minimi

La Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi

**Informatica:**

Cos'è un firewall e a cosa serve?

**Lingua inglese: traduzione**

Within eight days of your arrival in Italy with a “D” national visa, you must apply for a residence permit at the relevant “Questura” (special police authority) of the city where you wish to establish your residence. The application must be submitted to the post office with the appropriate kit. The application requires the payment of taxes (pag. 34)

**Gruppo di quesiti n. 30**

Gli Organi Collegiali dell'Università

I principi generali dell'attività amministrativa

**Informatica:**

Che tipo di file è possibile allegare ad un messaggio di posta elettronica?

**Lingua inglese: traduzione**

International students can either apply for voluntary registration with the Italian National Health Service (SSN), with the choice of a general practitioner and pay an annual flat-rate contribution valid for one calendar year, or take out private health insurance for the duration of their studies, which covers all risks. (pag. 34)

**Gruppo di quesiti n. 31**

I regolamenti interni di Ateneo: tipologie e contenuti

La conclusione del procedimento amministrativo

**Informatica:**

Come si invia un'e-mail con Gmail?

**Lingua inglese: traduzione**

Students who have not passed the admission test or who, despite a qualified result, do not obtain a place at another university or in another degree programme, must leave Italy at the least after the expiry of their visa or residence permit for study purposes, unless they have another residence permit entitling them to stay legally after that date. (pag. 35)

### **Gruppo di quesiti n. 32**

I Dipartimenti Universitari

La contabilità economico-finanziaria

#### **Informatica:**

Quali sono i principali social network e qual è la loro differenza?

#### **Lingua inglese: traduzione**

With the ratification of the Lisbon Convention by Law No. 148 of 11 July 2002, the concept of final recognition of foreign qualifications was introduced in Italy. It is therefore important to know the purpose and objectives for which recognition is sought in our system before embarking on an assessment procedure (pag. 37)

### **Gruppo di quesiti n. 33**

L'Abilitazione Scientifica Nazionale

La natura del rapporto di impiego nella Pubblica Amministrazione

#### **Informatica:**

Per copia di backup cosa si intende?

#### **Lingua inglese: traduzione**

Universities are responsible for the recognition of study cycles and periods completed abroad, as well as foreign degrees, in order to allow access to higher education, continuation of studies and the awarding of Italian higher education degrees, and they exercise this responsibility within the framework of their autonomy and according to their respective regulations, without prejudice to bilateral agreements on the subject. (pag. 37)

### **Gruppo di quesiti n. 34**

Il regime di impiego dei professori e dei ricercatori universitari: tipologie e differenze

Le varie tipologie di responsabilità del dipendente pubblico

#### **Informatica:**

In ambito Internet, il termine "download" cosa intende?

#### **Lingua inglese: traduzione**

For purposes other than those mentioned above (e.g. participation in public competitions or access to regulated professions), the application shall be submitted to other public administrations. For further information, visit the CIMEA website (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze accademiche (pag. 37)

Il Presidente, quindi, alle ore 9,33 dà avvio alla seduta odierna e dopo aver dopo aver illustrato ai candidati, i criteri e le modalità di svolgimento della prova orale, ricorda che la seduta è pubblica ed aperta a tutti.

Alle ore 9.35 inizia la prova la candidata **ABATE EMANUELA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per

l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 17 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 9.45.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
ABATE EMANUELA	9	7	8	<b>24</b>

Alle ore 9.48 inizia la prova il candidato **ABBRUZZESE LUIGI** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 9 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 9.58.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
ABBRUZZESE LUIGI	7	7	7	<b>21</b>

Alle ore 10.00 inizia la prova la candidata **ACQUAVIVA MARILENA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 7 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 10.11.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
ACQUAVIVA MARILENA	9	8	8	<b>25</b>

Alle ore 10.15 inizia la prova la candidata **ALBINO MARIACRISTINA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 5 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 10.22.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
ALBINO MARIACRISTINA	9	8	9	<b>26</b>

Alle ore 10.25 inizia la prova la candidata **ARIANO GIULIA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 2 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 10.36.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
ARIANO GIULIA	7	7	8	<b>22</b>

Alle ore 10.40 inizia la prova la candidata **BALESTRUCCI ROSALBA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 21 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 10.50.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
BALESTRUCCI ROSALBA	8	7	8	<b>23</b>

Alle 10.52 la candidata **BRACONE FRANCESCA** risulta assente

Alle ore 10.52 inizia la prova la candidata **BUX VALENTINA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 10 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 11.00

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
BUX VALENTINA	7	7	8	<b>22</b>

Alle ore 11.02 inizia la prova la candidata **CAMPANILE DALILA ROSA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 14 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 11.10.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CAMPANILE DALILA ROSA	9	9	8	<b>26</b>

Alle ore 11.11 inizia la prova il candidato **CAMPANILE ARMANDO CIRO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 30 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 11.22.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CAMPANILE ARMANDO CIRO	10	10	10	<b>30</b>

Alle 11.23 il candidato **CARBONARIO DEMETRIO** risulta assente

Alle ore 11.23 inizia la prova la candidata **CARDONE CARLOTTA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 11 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 11.33.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CARDONE CARLOTTA	9	9	8	<b>26</b>

Alle ore 11.42 inizia la prova il candidato **CASAGNI FAUSTO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 3 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 11.52.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CASAGNI FAUSTO	8	8	7	<b>23</b>

Alle ore 11.55 inizia la prova la candidata **CASCAVILLA EMILIANA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso,

sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 1 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 12.07.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CASCAVILLA EMILIANA	8	8	8	<b>24</b>

Alle ore 12.10 inizia la prova la candidata **CASSANO MARIA PIA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 19 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 12.20.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CASSANO MARIA PIA	9	8	9	<b>26</b>

Alle ore 12.21 il candidato **CATANO NUNZIO** risulta assente

Alle ore 12.21 inizia la prova la candidata **CHIANURA LUCIA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 34 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 12.31.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CHIANURA LUCIA	7	7	7	<b>21</b>

Alle ore 12.33 inizia la prova la candidata **CICOLELLA FRANCESCA ROMANA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 28 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 12.44.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CICOLELLA FRANCESCA ROMANA	7	7	7	<b>21</b>

Alle ore 12.45 inizia la prova il candidato **CIFARELLI RODOLFO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 15 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 12.57.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CIFARELLI RODOLFO	7	7	8	<b>22</b>

Alle ore 13.03 inizia la prova la candidata **CINIERO MARIA CRISTINA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 22 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 13.10.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza</b>	<b>Capacità di sintesi e</b>	<b>Proprietà di linguaggio e</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
------------------	------------------------------	------------------------------	----------------------------------	-------------------------



	<b>tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>proposte di soluzioni</b>	<b>chiarezza espositiva</b>	
CINIERO MARIA CRISTINA	8	7	8	<b>23</b>

Alle ore 13.12 il candidato **CLAPS FRANCESCO** risulta assente

Alle ore 13.12 inizia la prova il candidato **COLUCCELLI ANTONIO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 12 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 13.20.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
COLUCCELLI ANTONIO	9	9	7	<b>25</b>

Alle ore 13.21 inizia la prova la candidata **CUCCHIARALE ALESSANDRA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. **24 (in Allegato)** ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 13.29

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
CUCCHIARALE ALESSANDRA	7	7	7	<b>21</b>

Alle ore 13.31 il candidato **D'ANTONIO ROBERTO** risulta assente

Alle ore 13.31 inizia la prova la candidata **DE BONIS MARIAPIA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 13 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 13.41.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
DE BONIS MARIAPIA	8	9	9	<b>26</b>

Alle ore 13.43 inizia la prova il candidato **FALZETTA VINCENZO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 25 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 14.00.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
FALZETTA VINCENZO	7	7	7	<b>21</b>

Alle ore 14.08 inizia la prova la candidata **FIGRELLA FRANCESCA** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 18 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

La candidata sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 14.16.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
FIGRELLA FRANCESCA	9	8	9	<b>26</b>

Alle ore 14.17 inizia la prova il candidato **GAROFALO FEDERICO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso,

sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 31 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 14.28

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
GAROFALO FEDERICO	8	8	8	<b>24</b>

Alle ore 14.30 inizia la prova il candidato **GAROFALO FRANCESCO PIO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 32 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 14.42.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
GAROFALO FRANCESCO PIO	9	9	9	<b>27</b>

Alle ore 14.43 inizia la prova il candidato **GASBARRO FRANCESCO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 33 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 14.55.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
GASBARRO FRANCESCO	10	10	10	<b>30</b>

Alle ore 14.57 inizia la prova il candidato **GIACOMANTONIO COSMA DAMIANO** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 16 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 15.07

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
GIACOMANTONIO COSMA DAMIANO	7	8	8	<b>23</b>

Alle ore 15.08 inizia la prova il candidato **GIUNTA SIMONE** che, dopo aver consegnato il documento di riconoscimento e dopo aver firmato il foglio appositamente predisposto per l'identificazione sul quale vengono riportati gli estremi del documento di riconoscimento stesso, sorteggia la busta contenente il gruppo di quesiti n. 29 (in Allegato) ed appone la propria firma sul foglio estratto.

Il candidato sostiene regolarmente la prova che termina alle ore 15.21.

Dopo aver fatto allontanare tutti i presenti dall'aula, la Commissione procede ad attribuire all'unanimità il seguente punteggio

<b>Candidato</b>	<b>Livello di conoscenza tecnico/giuridica degli argomenti</b>	<b>Capacità di sintesi e proposte di soluzioni</b>	<b>Proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
GIUNTA SIMONE	8	8	7	<b>23</b>

Al termine della prova odierna, la Commissione forma, in duplice copia, l'elenco dei candidati presenti nella seduta odierna con l'indicazione del punteggio attribuito a ciascun candidato nella prova orale. Entrambe le copie del documento vengono sottoscritte da tutti i componenti della Commissione.

Un elenco dei candidati convocati per la prova orale nella giornata odierna, con relativo punteggio, viene affisso presso la sede della prova stessa mentre l'altro elenco costituisce parte integrante del presente verbale. Tale elenco viene anche trasmesso via mail al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza.

La Commissione alle ore 16,40 conclude i lavori relativi alla sessione odierna e si riaggiornerà alle ore 8.00 del 20 aprile 2023, presso l'Auditorium Bruno Di Fortunato dell'Università degli Studi di Foggia, per gli adempimenti successivi.

Il presente è redatto verbale seduta stante e viene letto, approvato all'unanimità e sottoscritto

*Costituiscono parte integrante del presente verbale:*

- Elenco dei convocati per il 19 gennaio 2023, sottoscritto da ogni candidato per l'identificazione

- n. 34 gruppi di domande relative alla prova orale odierna;
- Elenco candidati del 19 aprile 2023, con punteggio attribuito nella prova orale.

La Commissione Giudicatrice

Presidente: dott. Vincenzo Lucchese \_\_\_\_\_

Componente: dott.ssa Maria Teresa De Blasis \_\_\_\_\_

Componente: dott. Antonio Parmentola \_\_\_\_\_

Segretario verbalizzante: dott.ssa Maria Scocca \_\_\_\_\_