



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



**Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione**

Il Direttore

Prof. Sebastiano Valerio

**Area Amministrazione, Contabilità,
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**
Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione
e Rendicontazione Progetti**
Dott. Vito Ruberto

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA
STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO FINALIZZATO ALLA
REALIZZAZIONE E LANCIO DI UNA PIATTAFORMA TELEMATICA A
SUPPORTO DELL'ARCHIVIO DIGITALE E DELLA BIBLIOTECA VIRTUALE,
DELLA DURATA DI SEI MESI.**

IL DIRETTORE

VISTO	l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
VISTO	l'art. 17, comma 30, del D.L. "Anti-crisi" 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
VISTO	l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO	lo Statuto dell'Università di Foggia;
VISTO	il Bando di Ateneo finalizzato ad incentivare i progetti di ricerca di Ateneo - PRA- HE anno 2021 emanato con D.R. n. 1301/2021 (prot. n. 44267-III/13 del 30.09.2021) disciplinante i requisiti di partecipazione ed il procedimento concorsuale;
CONSIDERATO	che il Bando PRA-HE ha l'obiettivo di promuovere e sostenere proposte di ricerca altamente transdisciplinari basate sulla presenza di competenze, strutture e personale, che possano integrarsi efficacemente rafforzando la competitività dell'Università di Foggia rispetto all'accesso ai finanziamenti europei, con particolare riguardo al primo pilastro del Programma Horizon Europe che si è avviato nel 2021;
TENUTO CONTO	che con Decreto di Approvazione atti Rep. n. 1/2022, Prot. n. 8277- III/13 del 07/02/2022, al Dipartimento di Studi Umanistici è stato approvato il progetto dal titolo "La narrazione del contagio al crocevia tra Oriente e Occidente, dall'antichità al Covid-19: costruire un archivio digitale e una biblioteca virtuale di una Letteratura delle epidemie" con un importo finanziato di euro 17.832,00;

- CONSIDERATO** che il suddetto progetto prevede, tra l'altro, la realizzazione e il lancio di una piattaforma telematica a supporto dell'archivio digitale e della biblioteca virtuale;
- VISTA** la richiesta del prof. Sebastiano Valerio, responsabile scientifico del suddetto progetto, di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione pubblica finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro autonomo per la realizzazione e il lancio di una piattaforma telematica a supporto dell'archivio digitale e della biblioteca virtuale, della durata di sei mesi e per un compenso lordo onnicomprensivo degli oneri carico ente e prestatore pari ad €. 2.000,00;
- VISTA** la delibera della Giunta del Dipartimento di Studi Umanistici nella seduta del 28.03.2023, con la quale è stata autorizzata l'indizione della suddetta procedura selettiva;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d. lgs. 30.03.2001, n. 165 (Prot. n. 33179-I/3 del 22/06/2022, Decreto del Rettore Rep. n. 1116/2022);
- CONSIDERATO** che l'art. 7, comma 5 del suddetto Regolamento prevede che l'Università di Foggia prima dell'avvio della selezione per il reclutamento di soggetti esterni proceda alla verifica dell'eventuale esistenza all'interno dell'Ateneo della professionalità richiesta attraverso la pubblicazione sul sito web di Ateneo, per almeno sette giorni naturali e continui, di un apposito avviso rivolto al personale strutturato;
- CONSIDERATA** la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;
- ACCERTATO** che, a seguito dell'indagine interna pubblicata sul sito dell'Università di Foggia con prot. n. 22061-VII/1 del 19/04/2023, non risulta pervenuta nessuna disponibilità da parte dei dipendenti dell'Università di Foggia;
- CONSIDERATO** che per le prestazioni di lavoro richieste dal presente bando non sono previste modalità di esecuzione organizzata da parte dell'Università in riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;
- ATTESO** che la copertura finanziaria, pari ad €. 2.000,00 è assicurata dalle risorse derivanti dal progetto dal titolo "La narrazione del contagio al crocevia tra Oriente e Occidente, dall'antichità al Covid-19: costruire un archivio digitale e una biblioteca virtuale di una Letteratura delle epidemie",

D E C R E T A

Art. 1

Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro autonomo, della durata di sei mesi, per la realizzazione e il lancio di una piattaforma telematica a supporto dell'archivio digitale e della biblioteca virtuale.

Art. 2 **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale ovvero titolo universitario equipollente.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti da altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3 **Domanda e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo distum@cert.unifg.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 20 maggio 2023.**

Art. 4 **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle suddette dichiarazioni, ad eccezione di quelle indicate ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;

- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei titoli e svolgimento del colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale, fatta salva la riunione relativa al colloquio in cui è prevista la presenza del candidato.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 20 punti.

I criteri di valutazione dei titoli, per i candidati in possesso dei requisiti specificati tra le competenze del prestatore, dovranno essere determinati dalla commissione giudicatrice, riunita in modalità telematica sincrona, entro i limiti sotto indicati:

- fino a 20 punti per le pubblicazioni così determinati:
 - monografia = 10 punti;
 - articolo scientifico = 6 punti;
 - atti di convegno = 4 punti;
- fino a 15 punti per l'esperienza nella ricerca presso università o centri di ricerca accreditati: per ogni anno documentato = 1 punto.

La valutazione dei titoli si svolgerà il giorno 22 maggio 2023, alle ore 12.00, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, al II piano del plesso di via Arpi 176, stanza n. 15.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente allo svolgimento del colloquio.

Per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un massimo di 40 punti per la valutazione del colloquio. Il candidato, per ottenere l' idoneità, deve conseguire un punteggio non inferiore a 24 punti dei 40 disponibili.

Il colloquio sarà diretto ad accertare la conoscenza di idonee competenze in materia di archivi digitali e supporti per funzionalità relative alle biblioteche virtuali.

Il colloquio si svolgerà in data 23 maggio 2023, alle ore 12.00, presso il Dipartimento di Studi Umanistici, al II piano del plesso di via Arpi 176, stanza n. 15.

La pubblicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l' esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi al colloquio in data 23 maggio 2023, alle ore 12.00, presso il Dipartimento di Studi Umanistici come sopra indicato.

La mancata presentazione al colloquio da parte del/della candidato/a nel giorno o nell' orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda saranno considerati esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

Per l' identificazione dei candidati si chiede di avere a disposizione un documento di identità in corso di validità.

Eventuali variazioni della data, dell' ora o del luogo per lo svolgimento della prova d' esame verranno pubblicate sulla pagina web www.unifg.it nella sezione dedicata.

Espletata la prova d' esame, la Commissione, con motivata relazione, compila la graduatoria generale di merito.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell' apposita pagina web dell' Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7

Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno della durata di sei mesi.

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 2.000,00 per il contratto.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dal prof. Sebastiano Valerio, responsabile scientifico del Progetto "The narrative of contagion during the crossroads between East and West, from ancient times to Covid-19: to build a digital archive and a virtual library of a Literature of epidemics" nell'ambito del Programma Horizon Europe (PRA-HE) - anno 2021. Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del

relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8 Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Decano Prof.ssa Lucia Maddalena, domiciliata per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia. Il Responsabile Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Vito Ruberto – Servizio Ricerca e Alta formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-750364, e-mail: vito.ruberto@unifg.it).

Art. 11 Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

**Il Direttore
Prof. Sebastiano Valerio**