

**11) VALUTAZIONE EX ART. 17, COMMA 4, LETT. L) DELLO STATUTO IN ORDINE ALL'ESTENSIONE EUROPEA DELLA DOMANDA DI BREVETTO DEPOSITATA IN ITALIA IL 04 LUGLIO 2022 CON IL N. 102022000014104 DAL TITOLO PROVVISORIO "PROCESSO DI PRODUZIONE BRASSICOLA PER L'OTTENIMENTO SIA DI BIRRA GLUTEN-FREE CHE DEL SOTTOPRODOTTO 'TREBBIE' GLUTEN-FREE RIUTILIZZABILI PERLA PRODUZIONE DI PASTA E PRODOTTI DA FORNO SENZA GLUTINE"**

– O M I S S I S –

- Il Consiglio di Amministrazione, .....,
- VISTO** che le inventrici, professoressa Antonietta Baiano e Teresa De Pilli, entrambe afferenti Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (DAFNE) hanno ceduto a questa Università il diritto di procedere al deposito della domanda di brevetto dal titolo provvisorio "Processo di produzione brassicola per l'ottenimento sia di birra gluten-free che del sottoprodotto 'trebbie' gluten-free riutilizzabili per la produzione di pasta e prodotti da forno senza glutine";
- PRESO ATTO** che la domanda di brevetto è stata depositata in Italia il 04 luglio 2022 con il n. 102022000014104 e che in data 22 febbraio 2023 il mandatario designato ha inviato unitamente alla comunicazione rilasciata dall'UIBM il rapporto di ricerca e la relazione sul rapporto di ricerca, nella quale, oltre ad indicare per quali rivendicazioni limitare la domanda di brevetto, segnalava la possibilità di procedere con eventuale estensione all'estero della domanda di brevetto al fine della rivendicazione del diritto di proprietà;
- PRESO ATTO** che, in relazione all'attività all'estensione della domanda di brevetto in Europa, a seguito di manifesto interesse delle inventrici, il mandatario designato, con comunicazione prot.n.12948 del 24/02/2023, ha inviato un preventivo di spesa per i servizi richiesti per un importo stimato di € 8.000,00 oltre IVA;
- VALUTATO** che la Commissione Tecnica Brevetti, nella seduta telematica svoltasi dal 04/04/2023 all' 12/04/2023, alla luce delle informazioni ricevute riguardo all'invenzione e alla sua tutela brevettuale, nonché alla luce dell'opinione espressa dalle inventrici ha espresso opinione favorevole in merito all'estensione della domanda in Europa;
- TENUTO CONTO** della necessità di individuare, altresì, il responsabile unico del procedimento del futuro affidamento ai sensi dell'art.31, comma 1 del d.lgs. n.50/2016;
- OSSERVATO** che è interesse generale dell'Ateneo tutelare le innovazioni tecnologiche e favorirne il trasferimento al mercato, al fine di agevolare lo sviluppo e lo sfruttamento commerciale del proprio potenziale di ricerca scientifica e tecnologica, recuperando in tal modo le spese sostenute nel processo di generazione e di brevettazione delle proprie invenzioni;
- RAVVISATA** l'opportunità di procedere mediante affidamento diretto ai sensi ai sensi l'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto – legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto semplificazioni) convertito, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n.120 - G.U. n. 228 del 14 settembre 2020; come da ultimo modificato dall'art. 51, co. 5, del decreto – legge 31 maggio 2021, n. 77,convertito con

TENUTO CONTO modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108  
che lo studio mandatario Jacobacci & Partners, individuato dalla nostra Università in occasione della domanda di primo deposito, è specializzato nel settore della tutela dell'intellectual property nonché in possesso di tutto il know-how legato al trovato de quo;

PRESO ATTO che lo studio mandatario Jacobacci & Partners è quindi "in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento";

ACCERTATO altresì, che gli uffici che hanno gestito le procedure legate alla tutela del portafoglio brevettuale dell'Università di Foggia hanno sempre prestato la massima attenzione al rispetto del principio della più ampia rotazione in materia di affidamenti di incarichi agli studi professionali specializzati nella tutela dell'IP;

VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia e, in particolare, l'art.13, comma 2 nella parte in cui dispone che "in tutti i casi di anticipata cessazione del rettore dalla sua carica, subentra, fino alla nuova elezione e limitatamente all'attività di ordinaria amministrazione e all'adozione degli atti urgenti e indifferibili, il decano dei professori ordinari di ruolo dell'ateneo";

PRESO ATTO dell'urgenza di procedere in quanto lo studio mandatario ha richiesto di avere indicazioni entro il mese di aprile al fine di evitare una maggiorazione dei costi;

VISTO il Regolamento Brevetti di questa Università emanato con Decreto del Rettore n. 1832/2021;

SENTITO il Direttore Generale,

DELIBERA

- di autorizzare l'estensione europea della domanda di brevetto depositata in Italia il 04 luglio 2022 con il n. 102022000014104 dal titolo provvisorio "Processo di produzione brassicola per l'ottenimento sia di birra gluten-free sia del sottoprodotto trebbie gluten-free riutilizzabili per la produzione di pasta e prodotti da forno senza glutine" per un costo stimato pari ad € 8.000,00;
- di procedere mediante affidamento diretto allo studio mandatario Jacobacci & Partners ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto semplificazioni) convertito, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n.120 - G.U. n. 228 del 14 settembre 2020, come da ultimo modificato dall'art. 51, co. 5, del decreto – legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- di individuare il dott. Donato Gentile quale responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.31, comma 1 del d.lgs. n.50/2016;
- le spese graveranno sulla voce COAN "Spese brevetti in corso" del budget di Ateneo per il 2023.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:  
- U.O.R.: area terza missione - servizio public engagement e trasferimento tecnologico.*

- C.C.: servizio contabilità e bilancio.

**IL SEGRETARIO**  
(dott.ssa Teresa Romei)

**IL PRESIDENTE**  
(prof.ssa Lucia Maddalena)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*