

Avviso di mobilità volontaria comparto Università, ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. del 16 ottobre 2008, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico-amministrativo di categoria C, posizione economica C1, Area Biblioteche con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato (Cod. mob. 1/2023).

VERBALE N. 2

COLLOQUIO

L'anno 2023 addì 21 del mese di aprile, alle ore 12.30, si riunisce presso nello spazio antistante l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, sita al piano terra di Palazzo Ateneo, Via Gramsci nn. 89/91, la Commissione giudicatrice della procedura specificata in epigrafe, nominata con decreto Prot. n. 22328-VII/13, Rep. D.D.G. n. 251-2023 del 20.04.2023, così composta:

Presidente:	Avv. Marta Angela Sevi, Responsabile Vicario Area Risorse Umane - Università di Foggia.
Componente:	Dott. Graziano Barca, Responsabile del Servizio Biblioteche area giuridico-economica e gestione contrattazione risorse elettroniche CRUI/Università – Università di Foggia.
Componente:	Avv. Gianluca Emanuele Cea, Responsabile Servizio Contenzioso - Università di Foggia.
Segretario verbalizzante:	Dott.ssa Immacolata Castelluccio, collaboratore del Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Foggia.

La Commissione giudicatrice procede alle operazioni preparatorie allo svolgimento del colloquio secondo le norme di espletamento stabilite dalla vigente normativa.

Il colloquio verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Per il colloquio, verranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

- a) grado di conoscenza delle tematiche oggetto del colloquio;
- b) corretto approccio tecnico nell'esperienza maturata, anche in relazione al curriculum presentato;
- c) rigore, chiarezza e completezza espositiva.

Per la valutazione del colloquio la commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 50 punti. Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio una valutazione inferiore a 40 punti.

Sulla base dei punteggi attribuiti al candidato, secondo i criteri sopra indicati, la Commissione sommerà il punteggio già attribuito alla valutazione del curriculum con quello conseguito in sede di colloquio e, qualora il candidato non dovesse conseguire il punteggio minimo previsto per il superamento del colloquio, la valutazione del curriculum resterà priva di ogni effetto.

La Commissione, pertanto, procede all'elaborazione dei seguenti quesiti da porre al candidato ammesso al colloquio trascritti su n. 2 fogli distinti, in quantità pari al numero dei candidati stessi più uno, ciascuno riportante n. 2 domande:

Foglio 1

1. ACNP e NILDE.
2. Differenza tra risorse cartacee e risorse elettroniche.

Foglio 2

1. Il catalogo on line e la App Biblio -UNIFG.
2. Orientamento all'utenza.

I suddetti fogli vengono inseriti in altrettante buste non numerate e prive di segni di riconoscimento e siglate sui lembi dal Presidente della Commissione giudicatrice.

Dopo l'operazione d'identificazione il candidato sceglie una busta e discuterà le domande in essa contenute.

La Commissione giudicatrice, alle ore 12:30, dà avvio alle operazioni d'identificazione del candidato invitandolo ad esibire l'originale del documento di riconoscimento, già allegato in copia alla domanda di partecipazione alla presente selezione.

A seguito dell'identificazione, risulta il candidato di seguito indicato:

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	TIPO DOCUMENTO	RILASCIATO DA/ IN DATA	SCADENZA	N. DOCUMENTO
Pugliese	Giancarlo	FOGGIA	13/04/1977	Patente di guida	Motorizzazione civile 28/09/2017	13/04/2028	U1Z365173Y

Il Presidente della Commissione giudicatrice mostra al Sig. Pugliese le n. 2 buste affinché il candidato possa verificare che le stesse siano integre, sigillate e siglate dal Presidente stesso, prive di segni di riconoscimento e le poggia su apposito banco posizionato davanti ai Componenti e la Segretaria.

Il presidente della Commissione invita, quindi, il candidato a scegliere una delle suddette buste.

Il Sig. Pugliese sceglie la busta contenente il foglio contrassegnato con il numero 2 e ne legge il contenuto. La Commissione giudicatrice procede ad esaminare il candidato Giancarlo Pugliese.

Terminato il colloquio con i suindicati candidati, il Presidente della Commissione giudicatrice procede all'apertura della busta non scelta, contenente il foglio contrassegnato con il numero 1 e ne legge il contenuto. Il suddetto foglio viene, altresì, mostrato al candidato.

Alle ore 13:00 la prova risulta conclusa.

La Commissione giudicatrice, prima di invitare il candidato presente ad uscire dall'aula per procedere alla valutazione del colloquio, comunica che l'esito dello stesso verrà stampato e affisso all'uscio dell'aula medesima nonché pubblicato nell'apposita pagina web di Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

La Commissione giudicatrice si riunisce a porte chiuse e procede alla discussione in merito alla valutazione del colloquio sostenuto dal candidato.

Dopo ampia e approfondita discussione, sulla base dei predetti criteri di valutazione del colloquio, la Commissione assegna al suindicato candidato la votazione di seguito riportata:

N.	COGNOME	NOME	Valutazione colloquio /50
1	Pugliese	Giancarlo	50

Effettuata la somma del punteggio riportato dal candidato nella valutazione del curriculum e in sede di colloquio, si ottiene il seguente risultato:

N.	COGNOME	NOME	Valutazione curriculum /50	Valutazione colloquio /50	Punteggio finale /100
1	Pugliese	Giancarlo	40	50	90

Alle ore 13.30 il presente verbale viene letto dal Presidente ed approvato e confermato da tutti i Componenti della Commissione giudicatrice.

Al termine della seduta, copia del presente verbale sottoscritto da tutti i membri della Commissione giudicatrice viene acquisito dal Responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti.

La Commissione Giudicatrice

Presidente:	Avv. Marta Angela Sevi	_____
Componente:	Dott. Graziano Barca	_____
Componente:	Avv. Gianluca Emanuele Cea	_____
Segretario verbalizzante:	Dott.ssa Immacolata Castelluccio	_____