



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Il Direttore Generale
dott.ssa Teresa Romei

Area Risorse Umane
Responsabile: Sig. Vincenzo Costantini
Responsabile Vicario: Avv. Marta Angela Sevi

Servizio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico- Amministrativo
Responsabile Vicario: Dott.ssa Roberta Colecchia

Oggetto: avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 2 esperti per lo svolgimento di attività di tutorato, consulenza e orientamento con particolare riferimento al contesto universitario, per le esigenze dell'Area orientamento e placement dell'Università degli Studi di Foggia.
Cod. Sel 129/2023

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1 luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
l'art. 1, comma 303, lett. a) della L. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;

VISTI il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che prevede il potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione ed in particolare, l'investimento relativo all'orientamento attivo nella transizione scuola-università;
il D.M. n. 934 del 3 agosto 2022, relativo a "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito del PNRR (M4.C1-24)", con il quale il Ministero dell'Università e della Ricerca ha definito le modalità di attuazione dei progetti da parte delle istituzioni, i criteri di riparto delle risorse nonché le modalità di monitoraggio sulle risorse assegnate;
il D.D.G. n. 1452 del 22 settembre 2022, con il quale, in attuazione del D.M. n. 934/2022, sono state indicate le modalità operative e le risorse attribuibili a ciascuna istituzione universitaria ed in particolare l'Allegato n.1 (proposta di risorse attribuibili e target studenti, corsi e accordi – Sud e Isole a.s. 2022/2023);
il D.D.G. n. 1639 del 17.10.2022 con il quale, in attuazione del D.M. n. 934/2022 e del D.D.G. n. 1452/2022, il Ministero ha proceduto all'assegnazione definitiva dei target e delle risorse attribuibili per l'anno scolastico 2022/2023, prevedendo un finanziamento specifico anche per l'Università di Foggia;

PRESO ATTO che il summenzionato D.D.G. n. 1452/2022 ha stabilito che l'iniziativa progettuale in oggetto ha durata quadriennale e che ciascuna istituzione aderente manifesti assenso al target assegnato e al relativo finanziamento per ciascun anno scolastico;

VISTA la richiesta prot. 18338-VII/1 del 28.03.2023, con la quale le Responsabili Scientifiche del Progetto relativo all'orientamento attivo per la transizione Scuola Università PNRR, prof.sse Mariangela Caroprese e Daniela Dato, hanno proposto l'indizione di un avviso pubblico per l'affidamento di n. 2 incarichi di esperti per lo svolgimento di attività di tutorato, consulenza e orientamento per le esigenze dell'Area Orientamento e Placement di questo Ateneo;

CONSIDERATA la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione richiesta;



ATTESO	che con proprio decreto, Prot. n. 18518-VII/4 del 28.03.2023 – Rep. D.D.G. n. 196 del 28.03.2023 pubblicato, nella medesima data nell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito dell'Università nella sezione https://www.unifg.it/it/ateneo/normativa-e-bandi/bandi-personale-tecnico-amministrativo è stata indetta un'indagine rivolta al personale tecnico amministrativo per la verifica dell'eventuale esistenza all'interno dell'Ateneo della professionalità richiesta;
RITENUTO ACCERTATO	che in esito alla suindicata indagine non è pervenuta alcuna candidatura; pertanto opportuno procedere all'avvio di una selezione esterna; che i relativi oneri pari ad euro 2.500,00 per ciascun incarico, per una spesa totale di € 5.000,00 non graveranno sul Fondo di finanziamento ordinario (FFO) di questo Ateneo e che, pertanto, nel caso in questione, non trova applicazione, ai sensi dell'art. 1, c. 188, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122;
ACCERTATA	pertanto, la disponibilità finanziaria per la stipula dei contratti in questione, a valere sui fondi EXTRA FFO del budget d'Ateneo, voce COAN CA.04.46.06.01.01 "Tutorato", progetto "Orientamento_scuola-università_PNRR_DM_934/2022" - vincolo n. 729/2023;
ESAMINATO	ogni altro opportuno elemento;

DECRETA

Art. 1 Indizione ed oggetto della selezione

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 2 esperti per lo svolgimento di attività di tutorato, consulenza e orientamento con particolare riferimento al contesto universitario, per le esigenze dell'Area orientamento e placement dell'Università degli Studi di Foggia.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di Laurea triennale.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) comprovata esperienza maturata nel settore del tutorato, consulenza e orientamento con particolare riferimento al contesto universitario.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta dal/la candidato/a a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana, in conformità al modello allegato al presente avviso



(Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Foggia – via Gramsci, 89/91 – 71122 – Foggia, esclusivamente con la seguente modalità:

- con Posta Elettronica Certificata (PEC) - all'indirizzo protocollo@cert.unifg.it, mediante trasmissione, in formato "pdf", della domanda e della documentazione richiesta, unitamente al documento d'identità (citando nell'oggetto "domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica Cod. Sel. 129/2023).

Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

La domanda dovrà pervenire, tassativamente, insieme alla documentazione allegata, entro la data del 20.04.2023.

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento;
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. I medesimi devono, altresì, dichiarare di avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato/a decaduto/a ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato/a licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l'indirizzo di posta elettronica nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti n), ed o), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lettera b) della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 la firma non deve essere autenticata.

Palazzo Ateneo

Via Gramsci, 89/91 - 71122 - Foggia

E-mail: roberta.colecchia@unifg.it; personaleta@unifg.it;

P.E.C.: protocollo@cert.unifg.it

Sito internet: www.unifg.it



Art. 5 **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
2. il curriculum vitae datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2 ed i titoli valutabili ai sensi del successivo art. 6 del presente avviso;
3. per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
4. l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato B).

Art. 6 **Commissione di selezione e svolgimento del colloquio**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia

La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione, procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli presentati potrà essere attribuito complessivamente un punteggio **massimo di 10 punti**.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

1. Titoli di studio fino a un massimo di punti 5/10

- Titolo di studio presentato quale requisito di ammissione alla presente selezione: massimo 5 punti attribuiti secondo la seguente tabella:

Votazione	Punteggio
Fino a 101/110	1
da 102/110 a 104/110	2
da 105/110 a 107/110	3
da 108/110 a 110/110	4
110 e lode	5

2. Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 5/10

- Esperienza lavorativa maturata nel settore del tutorato e consulenza all'orientamento con particolare riferimento al contesto universitario maturata alle dipendenze di enti pubblici o privati: punti 1 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi.

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito almeno 5/10 punti nella valutazione dei titoli.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed il risultato della valutazione dei titoli verranno resi noti nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Il colloquio sarà finalizzato a verificare il grado di conoscenza da parte dei candidati delle tematiche relative all'orientamento e placement: Teorie e modelli dell'orientamento formativo, metodologie per orientamento in

Palazzo Ateneo

Via Gramsci, 89/91 - 71122 - Foggia

E-mail: roberta.colecchia@unifg.it; personaleta@unifg.it;

P.E.C.: protocollo@cert.unifg.it

Sito internet: www.unifg.it



ingresso, in itinere e in uscita; costruito di occupabilità e trend del lavoro futuro; principali linee guida e normativa sull'orientamento; transizione scuola, università e lavoro.

La Commissione avrà a disposizione 20 punti per il colloquio, che si intende superato per i candidati che avranno raggiunto almeno 11/20.

Il diario del colloquio e/o eventuali modifiche del presente decreto nonché comunicazioni ulteriori inerenti la procedura e la modalità di svolgimento del colloquio saranno pubblicati nell'apposita pagina web di Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo, entro la data del 27.04.2023

La pubblicazione nella suindicata pagina web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Al termine della prova, la Commissione giudicatrice redigerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

Il suindicato elenco verrà pubblicato nella suindicata pagina web di Ateneo.

Art. 7

Durata dell'incarico, modalità di conferimento e compenso previsto

Ciascun incarico avrà durata fino al 31 luglio 2023 e richiederà un impegno settimanale di n. 12 ore.

L'attribuzione di ciascun incarico avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso annuo lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del/della prestatore/prestatrice e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 2.500,00.

Ciascun contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Ai suddetti contratti si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il/la prestatore/prestatrice, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8

Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/la candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it.

Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Decano dei Professori Ordinari di Ruolo, Prof.ssa Lucia Maddalena, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia.

Il Responsabile della Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC: [rpd@cert.unifg.it](mailto: rpd@cert.unifg.it).

Art. 9

Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è la dott.ssa Roberta Colecchia – Area Risorse Umane – Servizio Reclutamento e gestione personale tecnico amministrativo - Via Gramsci 89/91 – Foggia (e-mail: [roberta.colecchia@unifg.it](mailto: roberta.colecchia@unifg.it)).



Art. 11
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile

Il Direttore Generale
(dott.ssa Teresa Romei)

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005