UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direttore generale
Dott.ssa Teresa ROMEI

Area affari tecnici e negoziali
Dott. Matteo DI TRANI

Servizio contratti di appalti e concessioni
Dott.ssa Valentina ANTONACCI

Unità affidamenti sottosoglia
Dott.ssa Veronica DOTA

ALLE IMPRESE INTERESSATE

Oggetto: Affidamento diretto procedimentalizzato tramite piattaforma MEPA finalizzata ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett a) del D.L. 76/2020, modificato dal D.L. 77/2021, della fornitura di materiale informatico - core switch - e aggiornamento software (F08_2023).

CIG: 9708926B2F

LETTERA INVITO/DISCIPLINARE

La scrivente Amministrazione intende procedere all'aggiornamento hardware e software dei core switch di Ateneo per consentire la continuità deli servizio di collegamento ad internet per tutte le sedi dell'Università di Foggia ed alla intranet di palazzo Ateneo, come di seguito dettagliatamente illustrato.
A tal fine intende avviare una consultazione di più operatori su MEPA, finalizzata all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del decreto-legge n. 76/2020 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva di non autorizzare in tutto o in parte il servizio qualora si verificassero delle circostanze di modifica dell'interesse pubblico poste alla base dell'affidamento.
Sono parti integranti della presente lettera i seguenti documenti/modelli, pubblicati e scaricabili dal sito https://www.acquistinretepa.it:

1) Domanda di partecipazione (all.1);
2) DGUE (all.2)
3) Patto d'integrità (all.3)
4) Informativa (all.4)

Vi invitiamo, pertanto, a presentare la vostra offerta economica per il servizio in oggetto secondo le prescrizioni del presente documento (lettera invito-disciplinare-condizioni particolari di appalto) e di tutti i documenti ad esso allegati o da esso richiamati sebbene non materialmente allegati, nonché della normativa di riferimento applicabile all'appalto in questione.

Il RUP
Dott. Matteo Di Trani

Firma ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005
Matteo Di Trani
06.04.2023 09:58:08
GMT+01:00

Sommario

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO 3
ART. 2 – AMMONTARE DELL'APPALTO 4
ART. 3 – DURATA 4
ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE 4
ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA 4
ART. 6 – AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO 5
ART. 7 – GARANZIA DEFINITIVA 5
ART. 8 – REGOLARE ESECUZIONE 6
ART. 9 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI 6
ART. 10 – TRACCIABILITA' 6
ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 6
ART. 12 – PATTO DI INTEGRITA' 7
ART. 13 – INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE 7
ART. 14 – CONTROVERSIE 7
ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI 7
ART. 16 – LUOGO DI CONSEGNA 7

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'Università di Foggia, per far fronte alle necessità di integrare, potenziare e aggiornare l'hardware e il software dei *Core switch* di Ateneo ha la necessità di acquistare il materiale informatico, le licenze software e i relativi servizi di supporto come di seguito dettagliatamente descritti.
A tal fine, avvia la presente negoziazione sul MEPA finalizzata all' affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020, così come modificato dal DL 77/2021.
La fornitura costituisce un unico lotto funzionale indivisibile.
Nello specifico la fornitura consterà in quanto di seguito indicato:

Codice	**Descrizione**	**Durata del servizio**	**Quantità**
C9606R	Cisco Catalyst 9600 Series 6 Slot Chassis	-	2
CON-SNT-C9606R	SNTC-8X5XNBD Cisco Catalyst 9600 (comprensiva di manutenzione 36 mesi)	36 mesi	2
C9600-NW-A	Cisco Catalyst 9600 Network Advantage License	-	2
S9600UK9-179	Cisco Catalyst 9600 XE 17.9 UNIVERSAL	-	2
C9600-CAMPUS-CORE	Catalyst 9600 Campus Core Deployment; For Tracking Only	-	2
C9606-FAN	Cisco Catalyst 9600 Series C9606 Chassis Fan Tray	-	2
C9606-SLOT-BLANK	Cisco Catalyst 9600 Series Blank for Chassis Module Slot	-	6
C9606-PWR-BLANK	Cisco Catalyst 9600 Series Blank for Power Supply Slot	-	4
C9600-DNA-A	Cisco Catalyst 9600 DNA Advantage Term License	-	2
C9600-DNA-A-3Y	Cisco Catalyst 9600 DNA Advantage 3 Year License	36 mesi	2
PI-LFAS-T	Prime Infrastructure Lifecycle & Assurance Term - Smart Lic	-	6
PI-LFAS-AP-T-3Y	PI Dev Lic for Lifecycle & Assurance Term 3Y	36 mesi	6
C9600-SUP-1	Cisco Catalyst 9600 Series Supervisor 1 Module	-	2
C9600-PWR-2KWAC	Cisco Catalyst 9600 Series 2000W AC Power Supply	-	4
CAB-TA-IT	Italy AC Type A Power Cable	-	4
NETWORK-PNP-LIC	Network Plug-n-Play Connect for zero-touch device deployment	-	2
C9600-LC-40YL4CD	Cisco Catalyst 9600 Series 40-Port 1/10/25/50G,2x200G,2x400G	-	2

La fornitura si intende comprensiva di:
- installazione *on-site*
- configurazione hardware e software degli apparati forniti
- migrazione e ottimizzazione delle attuali configurazioni sui nuovi apparati forniti
- supporto del *vendor* per almeno 36 mesi.

ART. 2 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo stimato a base d'asta dell'appalto è di € 114.754,00 oltre IVA. Non essendo presenti rischi interferenziali, non sono previsti oneri della sicurezza.

ART. 3 - DURATA

L'appalto in oggetto decorrerà dalla data della stipula e comunque fino al completamento a perfetta regola d'arte di tutte le prestazioni previste dalla fornitura oggetto di affidamento.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale
L'operatore deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed essere iscritto nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio.

ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta telematica deve essere presentata nei termini e secondo le modalità tecnico – operative previste dalle Regola del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (MEPA), dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite dal presente documento.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta, fissato al 20.04.2023 ore 12.00 è da intendersi come la "data limite per la presentazione delle offerte". La validità dell'offerta coincide con la "data limite stipula contratto" inserita in piattaforma.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti della procedura, saranno escluse.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate entro il 13.04.2023 ore 10.00 e saranno riscontrate entro il 14.04.2023.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del portale. In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, l'Amministrazione valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura.

La proposta effettuata sul sistema Mercato elettronico Pubblica Amministrazione con cui l'operatore formulerà la propria offerta sarà costituita dall'offerta economica e dalle disposizioni del presente documento, comprese le condizioni particolari di servizio, gli allegati e la documentazione richiamata sebbene non materialmente allegata al presente documento.

Pertanto, la proposta dell'offerente dovrà intendersi come equivalente all'espressa accettazione delle citate condizioni generali e particolari di servizio. Con la presentazione dell'offerta l'operatore accetta integralmente e incondizionatamente tutti i patti, termini e condizioni previsti dalla documentazione della procedura e da tutti i documenti ad essa allegati o da essa richiamati sebbene non materialmente allegati.

Si precisa inoltre che:

- il prezzo complessivo offerto non potrà essere superiore a quello massimo stimato dell'appalto;
- il prezzo offerto deve ritenersi onnicomprensivo, fisso, invariabile ed indipendente da qualunque eventualità;
- l'offerta economica dovrà essere formulata in base a calcoli di propria convenienza, tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara, tutto incluso e nulla escluso;
- l'offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari alla esecuzione del servizio come previsto dalle condizioni particolari di servizio;
- in caso di subappalto, consentito ai sensi, secondo le modalità e nei limiti previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta economica dovrà indicare le parti e il valore della fornitura che si intende cedere in subappalto.

L'operatore economico, oltre alle dichiarazioni richieste direttamente dal sistema telematico, dovrà trasmettere gli ulteriori documenti e le dichiarazioni richieste, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La presente richiesta di offerta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante. La presentazione dell'"offerta-preventivo" non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico.
L'offerta vincolerà l'operatore sino alla "data limite per la stipulazione del contratto" indicata in piattaforma telematica di negoziazione.
L'eventuale affidamento dell'appalto è subordinato all'adozione del relativo provvedimento di aggiudicazione da parte dei competenti organi di Ateneo. L' efficacia dell'aggiudicazione e la successiva stipula del contratto sono subordinate all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e, qualora previsti, dei requisiti speciali di partecipazione alla procedura di affidamento.
La stazione appaltante potrà disporre l'esecuzione in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'art. 8. co. 1, del decreto-legge 76/2020, nelle more della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016

ART. 7 - GARANZIA DEFINITIVA

Con la stipula del Contratto ed a garanzia degli obblighi assunti l'aggiudicatario è tenuto a costituire nei termini di cui agli adempimenti sopra descritti, una cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante di importo pari al 10% del corrispettivo contrattuale, al netto dell'IVA, ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D. Lgs. n.50/2016, valida per tutta la durata del contratto.
La cauzione definitiva sarà infruttifera e dovrà essere costituita secondo quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 alle seguenti necessarie condizioni:
• essere incondizionata e irrevocabile;
• prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta" obbligandosi il
fideiussore, entro il tempo massimo di 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa, o prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 cod. civ., o avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.
La cauzione definitiva verrà restituita al contraente al completo ed esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal Contratto.
In caso di risoluzione del Contratto l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione definitiva ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la refusione del maggior danno in caso di cauzione insufficiente alla copertura integrale dello stesso.
Considerato che la procedura di specie è un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva all'aggiudicatario, subordinando tale esonero a un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

ART. 8 – REGOLARE ESECUZIONE

L'aggiudicatario, all'esito della presente procedura, accetta l'obbligo di onorare il puntuale ed esatto adempimento delle relative obbligazioni assunte, così come previsto dalle vigenti norme civilistiche con particolare riguardo agli artt. 1173 e segg. e degli artt. 1218 e segg. del Codice Civile.
Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte, le penali da applicare sono definite nella misura giornaliera pari allo 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale. In ogni caso, l'esatto importo verrà 7/9 determinato in relazione all'entità delle conseguenze derivanti dall'eventuale ritardo. Gli eventuali ritardi nell'adempimento saranno tempestivamente rilevati dal RUP direttamente o su segnalazione del DEC, qualora nominato.

ART. 9 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del servizio avverrà a seguito di fatturazione elettronica posticipata, previa attestazione della regolare e conforme esecuzione del servizio da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e/o del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) nonché ad esito positivo delle verifiche di regolarità contributiva tramite DURC e inadempimenti di cui all'art. 48-bis D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e delle successive disposizioni applicative (circolare RGS n. 22 del 29 luglio 2008). Le fatture emesse dovranno contenere il riferimento al provvedimento di aggiudicazione e al contratto successivo, nonché il CIG e gli estremi dell'ordine (data e numero dello stesso). Le fatture elettroniche dovranno essere intestate all'Università degli Studi di Foggia, oltre a riportare la ragione sociale e il codice univoco d'ufficio (IPA M5K8OZ), e trasmesse con le modalità indicate nella legge 24/12/2007, n. 244 e successivo D.M. n. 55/2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. n.66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014.

ART. 10- TRACCIABILITA'

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La presentazione dell'offerta equivale a dichiarazione di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente che gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dal "Codice di condotta per la tutela della dignità della persona e la prevenzione del mobbing, delle molestie morali e sessuali" dell'Università di Foggia e il "Codice etico e di comportamento" della comunità universitaria dell'Università di Foggia, reperibili sul sito istituzionale di Ateneo, alla sezione "Amministrazione Trasparente". Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte del personale o dei collaboratori dell'operatore economico dei suddetti obblighi. La presentazione dell'offerta, inoltre, equivale a di presa visione e accettazione incondizionata delle prescrizioni derivanti dall'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università di Foggia, anch'esso disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo internet istituzionale di Ateneo.

ART. 12 – PATTO DI INTEGRITA'

La presentazione dell'offerta equivale a manifesta dichiarazione di essere a conoscenza e di impegnarsi all'osservanza degli obblighi previsti dal Patto di Integrità allegato agli atti della presente procedura.

ART. 13 – INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il ruolo di Responsabile unico del procedimento (RUP) è assunto dal Dott. Matteo Di Trani (0881-338464 mail matteo.ditrani@unifg.it) responsabile dell'Area Affari Tecnici e Negoziali.

Il referente tecnico è il dott. Giuseppe Delli Carri, responsabile dell'Area Sistemi Informativi (giuseppe.dellicarri@unifg.it). La Stazione 8/9 Appaltante si riserva la facoltà di nominare un

Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC). Di tale eventuale nomina sarà data tempestiva comunicazione all'affidatario.
Gli atti della presente procedura saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29, co. 1, del D. Lgs. n. 50/2016.
Le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., potranno essere effettuate tramite il portale degli acquisti della pubblica amministrazione.
Le comunicazioni potranno essere, altresì, effettuate utilizzando a scelta della stazione appaltante:
- l'indirizzo di posta elettronica certificata disponibile eventualmente sullo stesso portale acquisti della pubblica amministrazione;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dagli operatori stessi;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata acquisito d'ufficio

ART. 14 – CONTROVERSIE
L'autorità giudiziaria competente per eventuali ricorsi attinenti alla presente procedura di affidamento è il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) Puglia.
Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Foggia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Il trattamento dei dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, nell'ambito della presente procedura di affidamento avverrà esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa e conformemente a quanto dettagliatamente illustrato nell'allegata informativa

ART. 16 _ LUOGO DI CONSEGNA: presso l'Ateneo in via Gramsci 89/91 (referente: dott. Giuseppe Delli Carri).