



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Presidio della Qualità di Ateneo

RIUNIONE TELEMATICA DEL  
GRUPPO DI LAVORO SULLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA (PQA-D) DEL 19 DICEMBRE 2022  
Verbale N.9/2022

Il giorno 19 Dicembre dell'anno 2022, alle ore 12.30, nell'Aula Virtuale creata sulla piattaforma google meet, si è svolta la riunione telematica del Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica (PQA-D), costituito nell'ambito della riunione del Presidio della Qualità di Ateneo del 15 luglio 2021, per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

- 1. Monitoraggio proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio – offerta formativa a.a. 2023/24;**
- 2. Monitoraggio proposte modifiche di ordinamento Corsi di Studio esistenti – offerta formativa a.a. 2023/24;**
- 3. Resoconto delle attività di revisione delle Schede di Monitoraggio 2022;**
- 4. Resoconto delle attività di revisione delle Relazioni Annuali delle CP-DS 2022;**
- 5. varie ed eventuali.**

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo	Presidente del PQA	X		
Prof.ssa Barbara Cafarelli	Componente		X	
Prof.ssa Antonella Di Palma	Componente	X		
Prof. Giuseppe Cibelli	Componente	X		
Prof.ssa Criseide Novi	Componente	X		
Prof.ssa Tiziana Ragno	Componente	X		
Dott.ssa Valeria Gentile (delegata dal dott. Carrozza)	Componente	X		
Dott.ssa Carmela Lombardi	Componente	X		
Dott.ssa Giovanna Pacillo	Componente	X		
Stud.ssa Ilaria Salcito	Componente	X		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta la prof.ssa CORBO, in qualità di Presidente del PQA.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa LOMBARDI.

Alla riunione partecipano la dott.ssa Annamaria Volpe (Responsabile dell'Area Affari Generali).

## 1. Monitoraggio proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio – offerta formativa a.a. 2022/23

La Presidente riepiloga sinteticamente le proposte di istituzione/attivazione dei nuovi Corsi di studio (CdS):

Dipartimento proponente	CdS	Classe di laurea	Denominazione
DISTUM	Magistrale	LM-38	Lingue e culture per la comunicazione internazionale
DISTUM	Magistrale	LM-51	Psicologia Scolastica
Medicina clinica e sperimentale, Scienze Mediche e chirurgiche	Triennale	L-SNT3	Igienista dentale
Medicina clinica e sperimentale e Scienze Mediche e chirurgiche	Magistrale	LM/SNT/1	Scienze infermieristiche ed ostetriche
DAFNE	Triennale	L-2	Biotecnologie
DAFNE	Triennale	L-GASTR	Cultura e sostenibilità della enogastronomia
DEMET	Magistrale	LM-81	Sviluppo e innovazione sociale: Governance, Welfare, Community
Giurisprudenza	Magistrale	LM-SGIUR	Diritto economia e sanità

La Presidente precisa che il PQA-D ha effettuato un'attenta analisi dei documenti allegati alle proposte di nuova istituzione e, successivamente, ha inviato le proprie osservazioni ai gruppi di progettazione.

L'analisi della documentazione è stata svolta dal PQA-D durante riunioni informali organizzate sulla piattaforma google meet nelle seguenti date:

- 30 Novembre 2022;
- 7 Dicembre 2022;
- 13 Dicembre 2022

Tenuto conto delle risultanze ottenute a seguito delle predette riunioni, il PQA-D ha avanzato una serie di osservazioni generali, come di seguito sintetizzate:

- nella sezione "Corso di studio in breve" il PQA evidenzia l'importanza di descrivere il corso di studio in maniera chiara e sintetica in quanto rivolto in primis agli studenti e alle famiglie;
- produrre il parere favorevole della Commissione Paritetica e la delibera di approvazione del Dipartimento;
- uniformare la denominazione del CdS, laddove menzionato, e verificare la somma dei CFU inserita nei quadri della SUA-CDS in base al piano di studi;
- elencare tutti i docenti di riferimento e compilare, in tutte le sue parti, le indicazioni generiche del corso di studio (Nominativo coordinatore, dipartimento di afferenza, nome corretto del cds, codici istat cc.);
- per il Quadro A1 - Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale il PQA precisa l'importanza dei riferimenti agli incontri con le P.I. (di cui <sub>3/8</sub>

occorre allegare verbali e per i quali bisogna indicare anche l'organo che li convoca) e con il comitato di indirizzo (con esponenti nazionali e internazionali);

- chiarimenti in merito al Quadro A2.a - Profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per i laureati, sottolineando e dando rilievo a quali contenuti devono essere riportati in maniera distinta ossia: la figura professionale, le funzioni (principali compiti), le competenze (conosce, abilità e competenze anche trasversali e gli sbocchi occupazionali (tipo di ambito lavorativo);
- In merito al Quadro A4.a - Obiettivi formativi specifici del Corso il Presidio annota di descrivere prima gli obiettivi specifici del corso seguita dalla descrizione del percorso formativo in termini di anni oppure di aree di apprendimento. Inoltre sottolinea che tali descrizioni devono risultare sintetiche e coerenti con le attività formative previste;
- Relativamente al Quadro A4.b.1 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione - il PQA evidenzia che per ciascun descrittore devono essere indicati anche le modalità e gli strumenti didattici attraverso i quali vengono raggiunti i risultati di apprendimento attesi in quello specifico CdS.

Per tutte altre rilevazioni effettuate dal PQA sulle schede SUA-CDS dei corsi di studio di nuova istituzione si rinvia agli allegati (1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6,1.7,1.8), che diventano parte integrante del presente verbale.

Il PQA prende atto delle richieste di nuova attivazione e invita i Dipartimenti e i gruppi di lavoro a rivedere la documentazione prodotta alla luce delle modifiche suggerite.

## 2. Monitoraggio proposte modifiche di ordinamento Corsi di Studio esistenti – offerta formativa a.a. 2022/23

La Presidente riepiloga sinteticamente le proposte di modifiche di ordinamento e le richieste di attivazione/disattivazione dei Corsi di studio (CdS):

Dipartimento proponente	CdS	Classe di laurea	Denominazione	RICHIESTA
Giurisprudenza	Triennale	I-14	Consulente del lavoro ed esperto di relazioni industriali	Modifica ordinamento
Giurisprudenza	Magistrale	LMG/01	Giurisprudenza	Modifica ordinamento
DEMET	Triennale	L-18	Gestione Aziendale <b>documentazione non pervenuta</b>	Modifica ordinamento
DISTUM	Triennale	L-24	Scienze e tecniche psicologiche	Modifica ordinamento
DAFNE	Triennale	L-26	Scienze Gastronomiche	Disattivazione

1. In riferimento alle proposte di modifica di ordinamento didattico, sulla base della documentazione pervenuta, il PQA-D invita i coordinatori dei cds a rivedere la documentazione prodotta alla luce delle modifiche riportate nell'allegato 2 che diventa parte integrante del presente verbale e di seguito sintetizzate:

- relativamente al quadro - **Corso di studio in breve**- si ricorda che questo, insieme al quadro A4.a – Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, ha l'obiettivo di presentare il CdS all'esterno. Occorre, quindi, che sia scritto in maniera chiara, concreta e puntuale, evidenziando le caratteristiche del CdS;
- in merito al quadro - **A1 - Consultazione con le organizzazioni rappresentative** – si precisa che questo quadro deve contenere una sintesi dei risultati delle consultazioni effettuate con le Parti Interessate; in particolare, devono essere riportate:
  - la data o le date in cui è avvenuta la consultazione;
  - l'organo o il soggetto accademico che ha effettuato la consultazione;
  - la tipologia delle organizzazioni consultate direttamente o tramite documenti e studi di settore;
  - in caso di consultazioni dirette, i ruoli (e non necessariamente i nomi) ricoperti dai partecipanti;
  - le modalità e la frequenza delle consultazioni e/o delle analisi degli studi di settore;
  - descrizione delle risultanze;
  - il link alla pagina del sito web del CdS in cui è pubblicato il verbale dell'incontro o altra evidenza documentale della consultazione.

Nell'ottica di un'interlocuzione costante tra CdS e parti interessate si raccomanda di istituire un Comitato di Indirizzo, come luogo di riflessione nell'ambito del quale elaborare proposte di definizione e progettazione dell'offerta formativa e degli obiettivi di apprendimento, stabilendo un rapporto costante con enti, aziende e istituzioni terze. Pertanto, il quadro deve mostrare chiaramente il contributo delle Parti Interessate alla riprogettazione del CdS;

- per il quadro - **Quadro A2.a - Profilo professionale e sbocchi occupazionali previsti per i laureati** – si precisa che per ogni figura professionale vanno indicate separatamente le funzioni, le competenze e gli sbocchi professionali;
- per il quadro - **Quadro A4.b.1 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione** – si sottolinea che per ogni descrittore di Dublino devono essere indicate le attività formative (esami, lezioni, tirocinio, laboratori, ecc...) con le quali si verificano i risultati conseguiti.

2. In merito alla richiesta di disattivazione del corso di studio in “Scienze Gastronomiche” L-26 da parte del Dipartimento DAFNE, sulla base delle motivazioni prodotte dal Consiglio di Dipartimento, previo parere favorevole della CP-DS, il Gruppo di lavoro del Presidio prende atto della richiesta di disattivazione del corso di studio in Scienze Gastronomiche L-26.

### 3. Resoconto delle attività di revisione delle Schede di Monitoraggio 2022

La Presidente fa presente che il PQA-D ha svolto la fase di revisione delle schede di monitoraggio entro il 29.11.2022.

Il PQA-D ha previsto una revisione a campione, una scheda di monitoraggio per ogni Dipartimento e, nello specifico, sono state revisionate le schede di monitoraggio dei seguenti corsi di studio:

- Scienze e Tecnologie Agrarie L-25 per il Dipartimento DAFNE;
- Patrimonio e turismo culturale L-1 per il Dipartimento DISTUM;
- Gestione Aziendale L-18 per il Dipartimento DEMET;
- Banca finanza e mercati LM-56/77 per il Dipartimento di Economia;
- Scienze Giuridiche della sicurezza LM/SC-GIUR per il Dipartimento di Giurisprudenza;
- Tecniche di radiologia per immagini e radioterapia L/SNT3 per il Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale;
- Medicina e chirurgia LM-41 per il Dipartimento di Scienze mediche e chirurgiche.

In merito a quanto emerso dal lavoro di analisi delle schede di monitoraggio 2022, il PQA-D ha constatato che i GAQ hanno effettuato un'analisi quasi sempre puntuale e analitica degli indicatori ANVUR. La verifica dei dati da parte del PQA-D ha permesso però di individuare alcune criticità che non erano state ben evidenziate e commentate dai GAQ.

Dalla revisione (Allegato 3) risulta che il CdS in Medicina e Chirurgia non ha compilato la tabella conclusiva della SMA nella quale devono essere inserite le criticità emerse nella SMA dell'anno precedente, le azioni che il GAQ ha attuato e se, grazie a tali azioni, le criticità risultano, a distanza di un anno, superate.

Il Presidio inoltre ribadisce che la scelta degli indicatori da analizzare debba avvenire considerando anche gli obiettivi strategici di Ateneo e che risulta essere una buona prassi quella di inserire nella parte finale della scheda di monitoraggio un commento conclusivo che sintetizzi i punti di forza e di debolezza emersi dall'analisi degli indicatori ANVUR, utile come autovalutazione chiara ed evidente.

Per concludere, si riportano le prossime scadenze e le relative attività:

<b>Scadenze interne</b>	<b>Attività</b>	<b>Soggetto Responsabile</b>	<b>Destinatari</b>
Entro il 31 dicembre 2022	Approvazione Scheda di Monitoraggio annuale del Corso di Studio	Consiglio di Dipartimento	
	Invio della Scheda di Monitoraggio approvata dal Consiglio di Dipartimento	Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidio della Qualità</li> <li>• Servizio Programmazione Didattica</li> </ul>
Entro il 31 gennaio 2023	Inserimento in Banca Dati AVA/MIUR della Scheda di Monitoraggio annuale del Corso di Studio	Servizio Programmazione Didattica	
Entro febbraio 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invio relazione di sintesi delle criticità emerse nelle Schede di Monitoraggio dei CdS agli Organi Accademici</li> <li>• Trasmissione delle Schede di Monitoraggio Annuale al Nucleo di Valutazione</li> </ul>	Presidio della Qualità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organi Accademici</li> <li>• Nucleo di Valutazione</li> </ul>

#### **4. Resoconto delle attività di revisione delle Relazioni Annuali delle CP-DS 2021**

La Presidente fa presente che quest'anno il PQA-D ha svolto la revisione di tutte le sez. 1 e 2 delle Reazioni Annuali, invece per le sezioni 3 il PQA-D ha previsto una revisione a campione, una per ogni Dipartimento, nello specifico sono state revisionate le seguenti sezioni:

DIPARTIMENTO	ELENCO CORSI DI STUDIO sezione 3
DAFNE	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE LT

Sez.1-2	
DISTUM Sez.1-2	PATRIMONIO E TURISMO CULTURALE LM
DEMET Sez.1-2	GESTIONE AZIENDALE LT
ECONOMIA Sez.1-2	BANCA FINANZA E MERCATI LM
GIURISPRUDENZA Sez.1-2	SCIENZE GIURIDICHE DELLA SICUREZZA
AREA MEDICA Sez.1-2	TECNICHE DI RADIOLOGIA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA LT
AREA MEDICA Sez.1-2	MEDICINA E CHIRURGIA

Dalla revisione delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche emerge sostanzialmente che:

- per quanto riguarda il numero delle riunioni convocate annualmente, risulta esserci una certa disomogeneità tra i vari dipartimenti. In taluni casi il numero delle riunioni particolarmente elevato potrebbe essere dovuto alla suddivisione degli argomenti da trattare su più riunioni, ma si dovrebbe effettuare una verifica anche mediante agli ordini del giorno delle riunioni convocate dalle CP-DS;
- è necessario effettuare un controllo dei link inseriti all'interno delle sezioni e creare i collegamenti ipertestuali al fine di consentire un facile accesso alle pagine web menzionate nelle Relazioni Annuali;
- sarebbe opportuno predisporre testi non troppo lunghi e chiari nell'esposizioni al fine di focalizzare facilmente gli esiti delle proposte della Relazione precedente, delle criticità evidenziate e delle proposte di miglioramento.

Il PQA-D fa presente che, ad oggi, non è pervenuta l'intera Relazione Annuale del Dipartimento di Giurisprudenza ma soltanto le sezioni 1 e 2 e la sezione 3 relativa al corso di studio in Scienze giuridiche della sicurezza.

Si riportano in allegato al verbale gli esiti della revisione svolta dal PQA-D ed inoltrate alle CP-DS (Allegato 4).

Infine, si ricordano le prossime scadenze e le relative attività:

<b>Scadenze</b>	<b>Attività</b>	<b>Soggetto Responsabile</b>	<b>Destinatari</b>
Entro il 22 dicembre 2022	Invio Relazione annuale definitiva	CPDS	1. Presidio della Qualità (PQA-D) 2. Nucleo di Valutazione 3. Senato Accademico 4. Coordinatori Corsi di Studio 5. Coordinatore di AQ di Dipartimento 6. Servizio Programmazione didattica
Entro il 31 Gennaio 2023	Discussione approfondita della relazione definitiva della CPDS in Consiglio di Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	

Entro Febbraio 2023	Invio al PQA dell'estratto del verbale di Dipartimento contenente l'esito della discussione della relazione annuale della CPDS	Dipartimento	Presidio della Qualità (PQA-D)
---------------------------	--	--------------	--------------------------------

Al termine della discussione, non essendoci altri punti all'o.d.g., la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore alle ore 16.15.

Il presente verbale, all'unanimità, è approvato seduta stante dai componenti presenti e le disposizioni adottate sono immediatamente esecutive.

La Segretaria Verbalizzante  
Carmela Lombardi



La Presidente  
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo

