



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione**

Il Direttore

Prof. Sebastiano Valerio

**Area Amministrazione, Contabilità,
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**

Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione
e Rendicontazione Progetti**

Dott. Vito Ruberto

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI “STUDIO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA E DELLA FINANZA SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE PARTICOLARE ALLE NUOVE FORME DI INTERAZIONE PUBBLICO-PRIVATO”, “ANALISI DELLA GOVERNANCE MULTILIVELLO E GOVERNANCE LOCALE E REGIONALE: WELFARE SUSSIDIARIO E NUOVI MODELLI DI PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA NELLA GESTIONE DI BENI A INTERESSE DIFFUSO” E “SOSTENIBILITÀ E GESTIONE EFFICIENTE DEI SERVIZI DI INTERESSE PUBBLICO NELLO SVILUPPO DEL TERRITORIO (CITTADINANZA ATTIVA)” – PROFILO 1.

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
VISTO l'art. 17, comma 30, del D.L. “Anti-crisi” 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna;
VISTA la Convenzione Attuativa dell'Accordo Quadro stipulato con la Presidenza del Consiglio della Regione Puglia - Sezione Studio e Supporto alla Legislazione e alle Politiche di Garanzia, avente ad oggetto la proposta progettuale dal titolo “Analisi e supporto alle politiche pubbliche in materia di Diritti e Libertà, Welfare sussidiario, Transizione ecologica e Finanza sostenibile”;
VISTA la richiesta della prof.ssa Manolita Francesca, con la quale in qualità di responsabile scientifico del progetto “Analisi e supporto alle politiche pubbliche in materia di Diritti e Libertà, Welfare sussidiario, Transizione

ecologica e Finanza sostenibile”, ha chiesto l’autorizzazione all’indizione di cinque procedure selettive pubbliche per l’affidamento di n. 5 contratti di lavoro autonomo;

CONSIDERATA

la natura temporanea degli incarichi e la particolare qualificazione delle prestazioni oggetto dei singoli contratti, come di seguito indicato:

Profilo 1

- a) Attività di raccolta dati empirica e di analisi documentale finalizzate alla valutazione del merito di credito degli enti del terzo settore e dei progetti di partenariato pubblico-privato;

Profilo 2

- a) Ricognizione, selezione e approfondimento del più significativo materiale normativo, intervenuto ad ogni livello di gerarchia delle fonti, del correlato contributo giurisprudenziale e della prassi, contrattuale e organizzativa, che segnalano l’incidenza di fattori e rischi di sostenibilità nel governo del sistema bancario e assicurativo. Supporto all’elaborazione di modelli di regolazione giuridica dei rapporti finanziari e assicurativi rispettosi dei principi etico-sociali, delle libertà fondamentali e del principio di non discriminazione;

Profilo 3

- a) Ricognizione, selezione e approfondimento del più significativo materiale normativo, intervenuto ad ogni livello di gerarchia delle fonti, del correlato contributo giurisprudenziale e della prassi, contrattuale e organizzativa, che segnalano la partecipazione del privato sociale nella organizzazione, nel finanziamento e nella gestione dei servizi di welfare;
- b) Supporto all’elaborazione di modelli di regolazione giuridica in grado di assicurare la sostenibilità finanziaria dei servizi e l’effettiva terzietà dell’iniziativa sussidiaria rispetto al ricorso al mercato;

Profilo 4

- a) Ricerca sulle evoluzioni del rapporto tra enti pubblici e terzo settore;

Profilo 5

- a) Analisi della letteratura economica su principio di cooperazione e terzo settore a partire dagli istituti della coprogrammazione e coprogettazione; il Regolamento dell’Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (prot. n. 33179-I/3 del 22/06/2022, Decreto del Rettore Rep. n. 1116/2022);

VISTO

CONSIDERATO

che l’affidamento del presente incarico come previsto dall’art. 7, comma 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all’Università degli Studi di Foggia, nonché ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, è subordinato alla preventiva verifica della mancanza di professionalità interne all’Università e che si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell’Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione;

ACCERTATO che, a seguito dell'indagine interna pubblicata sul sito dell'Università di Foggia con prot. n. 64622-VII/1 del 07/12/2022, non risulta pervenuta nessuna disponibilità da parte dei dipendenti dell'Università di Foggia;

CONSIDERATO che per le prestazioni di lavoro richieste dal presente bando non sono previste modalità di esecuzione organizzata da parte dell'Università in riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

ACCERTATA la copertura finanziaria, pari a complessivi € 30.000,00, sul sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, fondi della Regione Puglia relativi al progetto "Analisi e supporto alle politiche pubbliche in materia di Diritti e Libertà, Welfare sussidiario, Transizione ecologica e Finanza sostenibile",

D E C R E T A

Art. 1

Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 1 contratto di prestazione di lavoro autonomo per lo svolgimento di Attività di raccolta dati empirica e di analisi documentale finalizzate alla valutazione del merito di credito degli enti del terzo settore e dei progetti di partenariato pubblico-privato.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso del seguente requisito:

- Laurea Magistrale in Economia Aziendale (LM-77); oppure
- Laurea Magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (LM-63).

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo distum@cert.unifg.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 20 Febbraio 2023**.

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) i documenti ed i titoli (tra cui le pubblicazioni scientifiche nel numero massimo di 5), di cui al successivo art. 6, che il candidato ritenga utile far valere ai fini della selezione;
- d) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- e) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei titoli e svolgimento del colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. La Commissione giudicatrice si avvarrà di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 40 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

- fino a 10 punti: voto di laurea magistrale;
- fino a 10 punti: dottorato;
- fino a 10 punti: formazione *post lauream*, assegni di ricerca, altra esperienza lavorativa in ambito accademico;
- fino a 10 punti: pubblicazioni di rilevanza scientifica, nel numero massimo di 5.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente allo svolgimento del colloquio.

Per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un massimo di 60 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio sarà attinente alle tematiche oggetto dell'incarico, tra le quali, in particolare, l'economia aziendale e i sistemi di contabilità e rendicontazione tipici delle aziende pubbliche e delle aziende non-profit e cooperative.

Il colloquio si svolgerà in data 23 febbraio 2023, alle ore 17:00 in piattaforma telematica (su questo link: <https://meet.google.com/zqt-tyvj-and>).

La pubblicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi al colloquio online data 23 febbraio alle ore 17:00.

La mancata presentazione al colloquio da parte del/della candidato/a nel giorno o nell'orario stabilito, o la mancata esibizione del documento identificativo già inviato in allegato alla domanda saranno considerati esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

Per l'identificazione dei candidati si chiede di avere a disposizione un documento di identità, in corso di validità.

Eventuali variazioni della data, dell'ora o del luogo per lo svolgimento della prova d'esame verranno pubblicate sulla pagina web www.unifg.it nella sezione dedicata.

Espletata la prova d'esame, la Commissione, con motivata relazione, compila la graduatoria generale di merito.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7

Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno della durata di cinque mesi.

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzato con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, omnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 6.000,00.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dalla prof.ssa Manolita Francesca, responsabile scientifico del progetto "Analisi e supporto alle politiche pubbliche in materia di Diritti e Libertà, Welfare sussidiario, Transizione ecologica e Finanza sostenibile". Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8 **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è la Decana - Prof.ssa Lucia Maddalena, domiciliata per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rdp@cert.unifg.it.

Art. 9 **Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10 **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Vito Ruberto – Servizio Ricerca e Alta formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-750364, e-mail: vito.ruberto@unifg.it).

Art. 11
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Direttore
Prof. Sebastiano Valerio