



Università di Foggia

Economia

il Direttore del Dipartimento
prof. Michele Milone

Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi AVA
rag. Rocco Rosa

Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti
dott. Giovanni Lo Greco

Oggetto

Indizione procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto con cui stipulare contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento di attività di supporto alle attività del gruppo di ricerca nell'ambito delle WP 3, 4 e 7 del progetto PRA-HE 2021 "Innovative technological solutions for the digital and ecological transition of quality agri-food chains in marginal rural areas (In.Te.S.A.)".

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTI

l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1 luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
la Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
l'art. 1, comma 303, lett. a) della L. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
il Codice Etico dell'Università degli Studi di Foggia;

VISTO

il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, emanato con decreto, Prot. n. 420- VII/15, Rep. D.D. n. 8-2007 del 10.01.2007 e rettificato con decreto, Prot. n. 16735-I/3, Rep. D.R. n. 822-2008 del 03.06.2008;



- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 19 gennaio 2023, punto 17, prot n. 5989-III/13 del 23/01/2023 Rep. n. 61/2023 relativa all'autorizzazione all'emanazione di un bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto con cui stipulare n. 1 contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per lo svolgimento di attività di supporto alle attività del gruppo di ricerca nell'ambito delle WP 3, 4 e 7 del progetto PRA-HE 2021 "Innovative technological solutions for the digital and ecological transition of quality agri-food chains in marginal rural areas (In.Te.S.A.)";
- ATTESO** che risulta necessario disporre tempestivamente l'avvio dell'iter preordinato all'individuazione di un collaboratore per l'espletamento delle attività previste dal Progetto de quo;
- CONSIDERATA** la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria per il costo del suddetto contratto di lavoro autonomo di natura occasionale della durata di 4 mesi rinnovabile per un importo pari ad € 10.000,00 (diecimila/00 euro) al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente e al lordo di tutti gli oneri previsti per legge, imputando il costo del contratto sui fondi del progetto PRA-HE 2021 "Innovative technological solutions for the digital and ecological transition of quality agri-food chains in marginal rural areas (In.Te.S.A.)";
- VISTO** l'art. 32, co.2, lett. g) dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
- RAVVISATA** l'urgenza di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa nei tempi previsti della scadenza del progetto PRA-HE 2021

D E C R E T A

Art. 1 Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto con cui stipulare n. 1 contratto di lavoro di natura autonoma occasionale per lo svolgimento di attività di supporto alle attività del gruppo di ricerca nell'ambito delle WP 3, 4 e



7 del progetto PRA-HE 2021 “Innovative technological solutions for the digital and ecological transition of quality agri-food chains in marginal rural areas (In.Te.S.A.)”: analisi della letteratura, supporto alla costruzione e gestione banche dati, supporto all’attività di raccolta e sistematizzazione dati. L’attribuzione dell’incarico al personale interno all’Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d’incarico. In mancanza, l’attribuzione dell’incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Art. 2 **Efficacia e decorrenza del contratto**

L’efficacia del contratto decorrerà, ai sensi dell’art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell’Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell’oggetto dell’incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell’articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 3 **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana;
- Laurea di secondo livello in materie economiche.
- Esperienza di ricerca, raccolta dati, gestione dataset.
- Esperienza nell’attività di progettazione e project management

Il prestatore dovrà essere in possesso delle seguenti competenze certificate:

- Competenze di ricerca nell’ambito di progetti competitivi nazionali ed internazionali.
- Esperienze nell’attività di raccolta dati e gestione di dataset;
- Competenze in materia di coordinamento di fonti di dati eterogenee.
- Competenze relative alla disseminazione dei risultati;



- Competenze relativa alla progettazione di proposte progettuali su bandi competitivi nazionali ed internazionali.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per il persistere insufficiente rendimento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

Il Dipartimento di Economia può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al



Direttore del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia, prof. Michele Milone – Via R. Caggese n.1, dovrà pervenire, tassativamente, entro le ore 12:00 del 28/02/2023. Foggia e potrà essere presentata secondo la seguente modalità:

- con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: "dipartimentooeconomia@cert.unifg.it", avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale). In caso di invio tramite PEC, si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato della propria casella PEC. Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC suddetta.

Art. 5 **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il/la candidato/a dovrà, preliminarmente, dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione e delle competenze certificate, come indicato dall'art. 3 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 7 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. I medesimi devono, altresì, dichiarare di avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- k) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia,



condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- m) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- n) per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
- o) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- p) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- q) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti p) e q), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, i portatori di handicap potranno indicare nella domanda gli eventuali ausili che ritenessero necessari per lo svolgimento del colloquio e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a, a pena di esclusione, salvo il caso in cui la domanda venga presentata tramite PEC con le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale).



Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 la firma non deve essere autenticata.

Art. 6 **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
2. il curriculum vitae datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (vedi modelli dichiarazioni B e C), dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 7 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione e alle competenze certificate di cui al precedente art. 3;
3. per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza;
4. per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
5. l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato D).

Si rappresenta che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le disposizioni del medesimo Testo Unico in materia di autocertificazione si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Infine, al di fuori di tutti i casi sopra citati, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne



attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

In ogni caso, per tutti i candidati, appartenenti o meno all'Unione Europea, non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 4 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 7

Commissione di selezione e valutazione dei titoli e del colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore di Dipartimento o con apposita delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti e delle competenze certificate di cui all'art. 3. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti e/o competenze, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione. Dopo aver accertato il possesso dei requisiti e delle competenze su indicati da parte dei candidati, la Commissione, procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 30 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo ad esse attribuibile sono le seguenti:

- fino a 15 punti per il voto di laurea così determinati:

fino a 107/110 = 8 punti

108/110 = 10 punti

109/110 = 12 punti

110/110 = 14 punti

110/110 con lode = 15 punti



- fino ad un massimo di complessivi 5 punti suddivisi per le seguenti tipologie di titoli: dottorato di ricerca, master, corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di alta formazione e diplomi di specializzazione attinenti al settore scientifico disciplinare per cui si concorre; (1,5 punti per ogni anno)
- fino ad un massimo di complessivi 5 punti per attività relative alla: presentazione e gestione di progetti competitivi nazionali ed internazionali, attività di gestione e costruzione banche dati;
- fino ad un massimo di complessivi 5 punti per pubblicazioni scientifiche.

I candidati saranno ammessi a sostenere il colloquio se avranno conseguito relativamente alla presentazione dei titoli posseduti, almeno 15 punti dei 30 disponibili.

La Commissione disporrà per il colloquio di n.20 punti.

Oggetto del colloquio saranno: gli strumenti per l'analisi della letteratura, supporto alla costruzione e gestione banche dati, supporto all'attività di raccolta e sistematizzazione dati. Metodologie di disseminazione dei risultati della ricerca e valorizzazione dei risultati della ricerca per la presentazione di proposte progettuali su bandi competitivi nazionali ed internazionali.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente alla convocazione a sostenere il colloquio. La prova di concorso consisterà in un colloquio che sarà inteso ad accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere attività di ricerca in modo indipendente o in gruppi di ricerca preesistenti. Esso verterà sui temi oggetto della ricerca.

Il colloquio si riterrà superato e il candidato sarà dichiarato idoneo con un minimo di 10/20 punti.

In esito all'esame della suddetta documentazione, la Commissione predisporrà una relazione e definirà la graduatoria della selezione.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto mediante pubblicazione nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa al presente bando con l'approvazione degli atti di questa selezione.



Art. 8

Durata degli incarichi, modalità di conferimento e compenso previsto

L'incarico si svolgerà per la durata di quattro mesi rinnovabile dal 01/04/2023 al 30/08/2023. L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera d'incarico. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. Per l'incarico conferito a personale esterno all'Università, il compenso stabilito per l'incarico di cui all'art. 1 è pari a € 10.000,00 (diecimila/00 euro) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico dell'Ateneo imputando il costo del contratto sui fondi del progetto PRA-HE 2021 "Innovative technological solutions for the digital and ecological transition of quality agri-food chains in marginal rural areas (In.Te.S.A.)". L'efficacia del contratto decorrerà, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché dalla data di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 9

Trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Allegato al presente avviso vi è specifica informativa e autorizzazione al trattamento dei dati la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla sua richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato D).

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 PEC protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Decano dei professori ordinari prof.ssa Lucia Maddalena, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci 89/91,



71122 Foggia, Responsabile Protezione Dati Personali Prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it .

**Art. 10
Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

**Art. 11
Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il dott. Giovanni Lo Greco – Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti – Via Romolo Caggese, 1 – 71121 Foggia (tel. 0881- 338743, e-mail: giovanni.logreco@unifg.it).

**Art. 12
Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio del Dipartimento nella prima seduta utile.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Michele Milone