

**8) PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI E FORNITURE 2023-2024**

- O M I S S I S -

- Il Consiglio di Amministrazione, .....,
- VISTO l'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che dispone che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali e che i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio".
- VISTO il decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 recante "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";
- VISTO l'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 e il "Regolamento ripartizione incentivi funzioni tecniche" di Ateneo (D.R. n. 1446/2018);
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, co. 6, del decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, l'approvazione del programma in questione deve avvenire entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del budget. In assenza di tale approvazione, non è possibile procedere all'acquisto dei servizi e delle forniture e, pertanto, l'Ateneo non può approvvigionarsi di beni e servizi essenziali al proprio funzionamento ordinario;
- che il programma sottoposto all'approvazione del Consiglio è strettamente coerente con la programmazione di Budget già approvata dal Consiglio stesso nella riunione dello scorso dicembre, nonché, per gli acquisti che prevedono un riparto di costi pluriennale, con le proiezioni di massima contenute nel bilancio di previsione triennale;
- che, in considerazione della particolare situazione in cui si trova l'Ateneo nelle more dell'elezione del nuovo Rettore, il programma in approvazione si limita ad elencare gli acquisti di forniture e servizi per le quali si prevede di avviare la procedura di affidamento del relativo appalto nel corso del 2023, mentre si è evitato di operare proiezioni previsionali sul secondo anno del biennio, che comportano determinazioni programmatiche che esulano dalla ordinaria amministrazione;
- DATO ATTO che il programma potrà essere aggiornato in corso d'anno, ai sensi dell'art. 7 del sopra citato decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, per ulteriori sopravvenute esigenze e per tenere conto di eventuali integrazioni e aggiornamenti degli strumenti di programmazione che saranno adottati dalla nuova *governance* di Ateneo;
- RITENUTO di confermare il Dott. Matteo Di Trani, attuale responsabile dell'Area Affari Tecnici e Negoziali di Ateneo, in qualità di referente amministrativo del programma per le relative pubblicazioni, autorizzandolo all'inserimento dei dati necessari sulla piattaforma ministeriale;
- ATTESO che, unitamente al programma biennale, vengono sottoposti all'approvazione del Consiglio i quadri economici generali di ciascun intervento, con evidenza del riparto dei costi sulle diverse

annualità nel caso di interventi pluriennali, l'indicazione del metodo di affidamento previsto e del RUP di ciascuna procedura e con la definizione delle risorse da accantonare ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche svolte dal personale interno" adottato con D.R. n. 1446/2018;

che, in particolare, viene individuata la percentuale di risorse da accantonare sull'importo a base di gara dell'appalto ai sensi dell'art. 2 del suddetto regolamento, determinata in funzione della rilevanza economica e della complessità del servizio o della fornitura in questione.

DATO ATTO

che la ripartizione delle risorse ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 tra il personale coinvolto è demandata al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 5 del regolamento, che adotterà altresì i provvedimenti di conferimento degli incarichi;

che il RUP e le modalità di affidamento di ciascun acquisto possono variare in corso di attuazione del programma senza che questo rappresenti una modifica sostanziale della programmazione;

che, analogamente, il dettaglio dei quadri economici, all'atto della effettiva indizione delle singole procedure di affidamento, potrebbe subire delle rimodulazioni interne tra le varie voci o prevederne di ulteriori, fermo restando il limite massimo di spesa dell'intervento complessivo esposto nei quadri economici stessi;

ESAMINATA

la programmazione sottoposta all'approvazione del Consiglio, composta dai seguenti documenti riassuntivi:

- a) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, redatto in conformità ai modelli di cui decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, comprensivo delle schede relative al quadro generale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma e all'elenco interventi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati;
- b) quadro di sintesi del programma comprensivo dei quadri economici generali dei singoli acquisti,

DELIBERA

- di approvare la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e, segnatamente:
  - il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024, redatto in conformità ai modelli di cui decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, comprensivo delle schede relative al quadro generale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma e all'elenco interventi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati, allegato al presente verbale con il n. 3;
  - quadro di sintesi del programma comprensivo dei quadri economici generali dei singoli acquisti, allegato al presente verbale con il n. 4;
- di dare atto che il RUP e le modalità di affidamento di ciascun acquisto possono variare in corso di attuazione del programma senza che questo rappresenti una modifica sostanziale della programmazione e che, analogamente, il dettaglio dei quadri economici, all'atto della effettiva indizione delle singole procedure di affidamento, potrebbe subire delle rimodulazioni interne tra le varie voci o prevederne di ulteriori, fermo restando il limite massimo di spesa dell'intervento complessivo esposto nei quadri economici stessi;
- di approvare i singoli affidamenti demandando al Direttore Generale l'adozione

degli atti conseguenti relativi all'avvio e all'espletamento delle relative procedure nonché al conferimento degli incarichi al personale interno ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e del "Regolamento ripartizione incentivi per funzioni tecniche svolte da personale interno" adottato con D.R. n. 1446/2018;

- di confermare in qualità di referente del programma il Dott. Matteo Di Trani, in qualità di attuale responsabile dell'Area Affari Tecnici e Negoziali, autorizzandolo alla pubblicazione del programma sulla piattaforma dedicata del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sulle pertinenti sezioni del sito istituzionale di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area affari tecnici e negoziali*

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE  
(prof.ssa Lucia Maddalena)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*