



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di FOGGIA
<b>Nome del corso in italiano</b>	ECONOMIA AZIENDALE ( <i>IdSua:1578996</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	BUSINESS ADMINISTRATION
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale">https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi">https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	TALIENTO Marco
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	ECONOMIA

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	DENTAMARO	Annamaria		PA	1	
2.	FIORE	Mariantonietta		PO	1	

3.	IANNUZZI	Enrica	PA	1
4.	LABIANCA	Marilena	RD	1
5.	NIGRO	Claudio	PO	1
6.	PORCELLI	Giacomo	PO	1
7.	SALVATORE	Fiorella Pia	RD	1
8.	SAMBUCCI	Leopoldo	PO	1
9.	TALIENTO	Marco	PO	1

<b>Rappresentanti Studenti</b>	<p>BRAMANTE MARCO marco_bramante.568533@unifg.it 3518266253</p> <p>RUSSO ANGELICA angelica_russo.568750@unifg.it 3427904614</p> <p>SILLITTI BARBARA barbara_sillitti.561746@unifg.it 3249227072</p> <p>PENZA MICHELE michele_penza.561079@unifg.it 3311022768</p> <p>RUSSO ROCCO rocco_russo.560873@unifg.it 3209533726</p> <p>GAGGIANO MATTEO matteo_gaggiano.568408@unifg.it 3663967860</p> <p>BASTO ETTORE ettore_basto.560673@unifg.it 3512495974</p> <p>LIZZI ANGELA angela_lizzi.554464@unifg.it 3663918179</p> <p>LAMEDICA GIUSEPPE giuseppe_lamedica.545765@unifg.it 3807503580</p>
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	<p>ANNA DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO)</p> <p>LEONARDO PIO FANIA</p> <p>MARIANTONIETTA FIORE</p> <p>ENRICA IANNUZZI</p> <p>FIORELLA PIA SALVATORE</p> <p>MARCO TALIENTO (COORDINATORE)</p>
<b>Tutor</b>	<p>Antonio NETTI</p> <p>Alberto TORCHETTI</p> <p>Roberto Leonardo RANA</p> <p>Piervito BIANCHI</p> <p>LEONARDO ORSITTO</p> <p>TRECY SDERLENGA</p>



Il Corso di Studio in breve

12/06/2022

La mission del Corso triennale in "Economia aziendale" (Business Administration / Management) L-18 attivato nell'Università degli Studi di Foggia, è quella di formare risorse in grado di governare i fenomeni, le conoscenze, le relazioni e le informazioni d'azienda, con competenze duttili e spendibili in svariati contesti. A tale scopo, è coniugata una solida preparazione nelle discipline aziendali (declinate sia per aree funzionali sia per classi di aziende di vari settori) con l'acquisizione di un'adeguata padronanza degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento

giuridico connessi al governo economico delle aziende.

Oggetto focale è l'Azienda quale fondamentale centro di produzione economica di beni/servizi, quindi di "valore" finanziario e socio-ambientale.

Il laureato in Economia Aziendale conosce e sa affrontare a 360 gradi le attuali e complesse tematiche teorico-pratiche di gestione, organizzazione e controllo di imprese e altri enti.

A seguire i percorsi/indirizzi, tra i quali scegliere in ragione delle proprie inclinazioni, valorizzano anche le istanze del mondo del lavoro: 1) "Amministrazione delle Aziende/Management" (Business Economics & Management); 2) "Economia e Professioni/Consulenza Aziendale" (Financial Reporting & Consulting Professionals).

In tutti i casi sono attivati tirocini presso aziende, studi ed enti pubblici e privati, locali e non.

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

10/07/2019

In data 20/10/2015, alle ore 16.00, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Giurisprudenza, il Direttore del Dipartimento di Economia ha incontrato le Parti Sociali per la programmazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2016/2017.

Le Parti Sociali presenti erano: COONFCOOPERATIVE FOGGIA, ODEC LUCERA, WIDIBA, BANCA MEDIOLANUM, BANCA GENERALI, CGIL, CONSULENTI DEL LAVORO FOGGIA, COMUNE DI FOGGIA, CONFINDUSTRIA FOGGIA, CONFCOMMERCIO, CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA, CISL FOGGIA, CONFESERCENTI, COMUNE DI LESINA, GAL DAUNIARURALE, COMUNE DI S. NICANDRO G.CO, ODEC FOGGIA, CONFAGRICOLTURA

Il Direttore saluta i presenti e riferisce che scopo dell'incontro è quello di avviare un confronto tra l'Università e il territorio, infatti solo interagendo si possono raccogliere pareri utili ed indicazioni relative alle linee di programmazione ed alla valutazione ed implementazione dell'offerta formativa erogata e da progettare.

Il Prof. Taliento, referente del cds in Economia Aziendale, illustra il corso di laurea soffermandosi sugli obiettivi formativi, sugli sbocchi occupazionali e infine sui percorsi che caratterizzano il corso di laurea in Economia Aziendale. Il Prof. Taliento invita i presenti ad intervenire in quanto il loro feedback è un valore aggiunto che può consentire al Dipartimento di verificare se la propria offerta formativa sia adeguata alle richieste professionali del territorio.

Dopo la presentazione di carattere generale seguono alcuni interventi.

Molti dei soggetti presenti sottolineano l'utilità della formazione universitaria che, però, deve essere integrata con competenze specifiche professionali e competenze relative alla gestione delle risorse umane, quest'ultime, infatti, hanno un'incidenza notevole nei costi di un'azienda.

Il rappresentante della CONCOMMERCIO invita ad approfondire i temi legati alla programmazione comunitaria.

Infine, tutti i presenti ritengono che ci debba essere maggiore interazione tra l'Università e il mondo del lavoro.

L'incontro si è concluso con l'impegno, da parte del Dipartimento, visti i preziosi suggerimenti, ad un'ulteriore condivisione dei temi sollevati da fissare per aprile 2016, in sede di progettazione della nuova offerta formativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale delle Consultazioni



## QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

12/06/2022

La consultazione delle parti interessate (P.I. o Stakeholders) al CdS in Economia Aziendale avviene in coerenza con la mission di Dipartimento e di Ateneo, con il sistema di assicurazione della qualità e con il processo aggiornato AVA delineato dall'ANVUR. In generale, è previsto che si ripetano/aggiornino periodicamente le consultazioni con le parti sociali, al fine di verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente progettata per il CdS, tra attività formative e obiettivi si traduca in termini pratici.

L'ascolto delle imprese, delle famiglie, degli studenti e più in generale di tutta la comunità di soggetti interessati dall'azione didattica, sono una componente essenziale della attività di programmazione già a livello di Ateneo. Le istanze relative alla domanda di formazione che emergono dall'analisi dei dati e dall'incontro diretto con le parti interessate sono analizzate e valutate da docenti, studenti e personale amministrativo a livello di CdS (oltre che di Dipartimento), determinando l'abbrivio

della progettualità didattica e successiva implementazione sviluppo.

Si precisa che sono applicate le “Linee guida di Ateneo per l’analisi della domanda di formazione e per le consultazioni delle parti interessate” (approvate dal PQA). L’incontro / ascolto, ovvero la consultazione periodica con le organizzazioni è, in quest’ottica, reputata senz’altro un momento fondamentale; in aggiunta, ai fini dell’indagine sugli sbocchi professionali e occupazionali e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro, si considerano utili gli studi di settore ed altre analisi su base documentale (avvalendosi in di varie fonti accreditate: Sistema Informativo Excelsior di Unioncamere, ISTAT-Isfol, AlmaLaurea, ecc.) e l’arricchimento del tessuto delle relazioni col mondo del lavoro per lo svolgimento all’esterno di tirocini e gli esiti delle indagini sulla collocazione dei laureati nel mondo del lavoro.

Tutto ciò è dettagliato dal sottostante report di “Analisi della Domanda di Formazione” che riporta anche una puntuale cronistoria commentata degli incontri.

Altrettanto doveroso segnalare la presenza del “Comitato di indirizzo” in forza per il CdS in “Economia Aziendale”:

Coordinamento: Proff. Marco Taliento; Soggetti esterni: ODCEC (Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili): referente dott. Roberto Balzano, poi sostituito dal dott. Giuseppe Senerchia, vice-Presidente Ordine di Foggia.

Confindustria: referente dott. Donatello Grasso, Presidente Giovani Imprenditori - Foggia. Banca Popolare Pugliese: referente dott. Mauro Buscicchio, Direttore Generale - Lecce. Aeroporti di Puglia S.p.A.: referente dott. Marco Franchini, Direttore Generale - Bari/Brindisi. KPMG: referente dott. Marco Fabio Capitano, Partner - Lecce. Natuzzi: referente dott. Giuseppe Cacciapaglia, ‘Chief Financial Officer’ - CFO, Natuzzi-China - Santeramo in Colle / Beijing. Una cui rappresentanza viene peraltro coinvolta in momenti essenziali del processo di qualità quali il Monitoraggio annuale, il Rapporto di Riesame Ciclico, la visita CEV/Anvur le SMA 2018-2020 (l’ultima nel dicembre 2020).

Focalizzando maggiormente l’attenzione sulle consultazioni annuali più recenti, utili spunti sono emersi nelle riunioni di ascolto del dicembre 2018, in quella del dicembre 2019 e in quella del dicembre 2020 (rinviando ai relativi verbale GAQ).

Nel 2019, in particolare, dopo aver analizzato assieme e criticamente i punti di forza del CdS e le sue aree di miglioramento, ci si è prefissi uno special Task: la profilazione degli sbocchi coniugata a una rivisitazione maggiormente chiara e ordinata, oltre che aggiornata, delle “funzioni” e “competenze” descritte per i profili in uscita stessi. Ciò ha determinato la redazione di un nuovo documento sintetico descrittore “Profili in uscita – CdS L-18 Economia Aziendale” (ad opera del GAQ realizzato alla luce dell’ascolto stakeholders /comitato d’indirizzo) con focus su Sbocchi occupazionali e profili professionali di riferimento. I soggetti presenti han concordato nel declinare il Profilo generale di Esperto dell’Economia Aziendale nei tre seguenti primari “profili-esperto specifici”:

1. PROFILO TECNICO ESPERTO IN GOVERNANCE / AMMINISTRAZIONE ECONOMICA / MANAGEMENT DELLE AZIENDE FOR PROFIT E NO PROFIT, PRIVATE E PUBBLICHE
2. PROFILO TECNICO ESPERTO IN RILEVAZIONI QUANTITATIVE / INFORMATIVA D’AZIENDA (EXPERTISE IN CONTROLLO ECONOMICO: ACCOUNTING, REPORTING E PERFORMANCE)
3. PROFILO TECNICO IN LIBERA PROFESSIONE ECONOMICO-AZIENDALE / CONSULTING

Dei tre profili specifici sono delineate: funzioni in un contesto di lavoro; competenze associate alle funzioni; sbocchi occupazionali.

Ancora, nei giorni 11, 12 e 13 Dicembre 2019 l’Università di Foggia ha organizzato una consultazione territoriale dal titolo “Università e territorio” i cui materiali sono tutti presenti al seguente link: <https://www.unifg.it/universita-e-territorio> <https://youtu.be/OvAPhQyXJBs> . La consultazione si è conclusa con una riunione della Consulta di Ateneo. In detta occasione è stato di grande utilità confrontarsi nuovamente con gli attori, imprenditori, manager, amministratori, enti ecc. intervenuti per verificare la corrispondenza degli obiettivi formativi alla domanda di formazione che è emersa nel corso del dibattito.

Nel 2020, a causa della pandemia Sars-Cov-2(Covid-19), le consultazioni si sono svolte esclusivamente su piattaforma elettronica.

Una prima consultazione territoriale su vasta scala e di dimensione dipartimentale è stata svolta nell’ottobre 2020, al fine di presentare le principali novità concernenti la Nuova Offerta Formativa, con il lancio di una nuova laurea triennale nella classe L-16. In breve, con tale evento, il Dipartimento di Economia si pone in ascolto del Territorio per la riprogettazione della propria Offerta Formativa a partire dall’a.a. 2021-2022. Una seconda consultazione, più specificamente curvata sul CdS L-18, si è tenuta nel dicembre 2020. Gli argomenti han trattato: il follow-up Accreditamento periodico Anvur sul CdS; il nuovo Piano di studi biforcuto su due percorsi con eliminazione del curriculum EGST; i topics di interesse per l’esecuzione pratica della nuova offerta formativa; il Covid-19. Si rinvia ad apposita verbalizzazione di cui al sottostante link.

La più recente consultazione è datata infine novembre 2021, in concomitanza all’approvazione della SMA 2020. Le principali tematiche toccate sono le competenze universitarie ricollegabili al PNRR e l’esigenza di un dottorato di ricerca su aspetti di sostenibilità, digitalizzazione, transizione ecologica e, più in generale, innovazione aziendale. Si rinvia al link sottostante.

In conclusione, giova sottolineare che – in linea generale – tra le PI consultate dal CdS si annoverano diverse imprese di respiro internazionale, quali: BDO, Eceplast e Natuzzi. La BDO (ex Mazars) è tra i principali network internazionali di revisione e di consulenza aziendale in Italia e nel mondo (il suo senior manager dr Armenise è anche intervenuto durante la visita in loco CEV/ANVUR). La Eceplast produce e vende in tutta Europa imballaggi in plastica e carta per l’industria petrolchimica e

automobilistica; il suo commercial director Dott. Nicola Altobelli (membro del Comitato di Indirizzo del CdS) è Presidente Nazionale di Confindustria – Giovani Imprenditori. La Natuzzi, proprietaria del notorio marchio Divani&Divani, si rimarca essere quotata in Borsa negli Stati Uniti d'America (NYSE: New York Stock Exchange: il suo rappresentante nel Comitato di Indirizzo del CdS è il dr Cacciapaglia, 'Chief Financial Officer' - CFO, Natuzzi-China - Santeramo in Colle (Bari) / Beijing (Pechino – Cina). Ulteriori imprese di respiro internazionale sono presenti nel citato Comitato di indirizzo, come KPMG (che è una delle BIG FOUR mondiali in campo consulenziale d'azienda).

Una principale “buona pratica” da sviluppare – come da indicazioni delle P.I. consultate – è individuata nella continuativa implementazione di nuovi Tirocini con le Parti Interessate fruibili dal CdS e di Seminari mirati alla professionalizzazione, promuovendo il supporto degli stakeholders in vari interventi di accompagnamento al lavoro (quali Career Day - Recruiting day, seminari di orientamento al lavoro, workshop, video-CV, promozione di colloqui presso aziende, ecc.). Altre fonti dirette o indirette di consultazione rinviengono dai feedback sui tirocini (si vedano le opinioni sollecitate mediante il sottostante questionario) e nella lista convenzioni allegata (tra cui si sottolinea quella con l'ODCEC). Ed ulteriori segnalazioni rinviengono dall'Alternanza Scuola/Lavoro o Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), gli Stages e il Job placement. In definitiva, il panel complessivo degli stakeholders può essere più estensivamente considerato alla luce delle P.I., della lista completa dei soggetti convenzionati per i tirocini / stage coerenti con le competenze in uscita tra cui società con proiezione internazionale (Huffington Post, Ernst & Young, Borsa Italiana, Compass spa, Morningstar, PWC, Dasa Register ecc.). Il che configura il più ampio “Panel allargato” delle “Parti Interessate” al CdS.

Da quanto sopra deriva che i variegati stakeholders del CdS in Economia Aziendale sono organizzazioni rappresentative – a livello non solo locale e regionale, ma anche nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi e delle professioni. Nel complesso, per un maggior dettaglio sulle varie attività segnalate e per approfondimenti, si rinvia ai link e sottostanti ed in specie al citato documento di “Analisi della Domanda di Formazione” redatto a cura del Coordinatore e del relativo GAQ per il CdS in Economia Aziendale, allegato in pdf.

Consultazioni annuali PI (verbali):

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale\\_parti\\_sociali\\_14.12.2016.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_parti_sociali_14.12.2016.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/riunione\\_parti\\_sociali\\_2015.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/riunione_parti_sociali_2015.zip)

[http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/allegato\\_consultazioni.pdf](http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/allegato_consultazioni.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale\\_comitato\\_di\\_indirizzo\\_26\\_11\\_13.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_comitato_di_indirizzo_26_11_13.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/questionari\\_stakeholder\\_-\\_zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/questionari_stakeholder_-_zip)

<https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11->

[2017/verbale\\_evento\\_8\\_novembre\\_2017\\_dpto\\_economia\\_stakeholder.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/verbale_evento_8_novembre_2017_dpto_economia_stakeholder.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali\\_gaq\\_2017.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2017.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali\\_gaq\\_2018\\_2.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2018_2.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale\\_gaq\\_lt\\_ea\\_dicembre\\_2019.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020_0.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/202205/verbale%20GAQ%20LT%20EA\\_novembre%202021%20con%20SMA20\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/202205/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf)

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento per stage / tirocini (espressive del “Panel allargato” delle PI):

<https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07->

[2018/convenzioni\\_tirocini\\_curricolari\\_dipartimento\\_fino\\_ad\\_aprile\\_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate\\_Maggio%202022.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate_Maggio%202022.pdf)

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo) per stage / tirocini (espressive del “Panel allargato” delle PI):

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni\\_tirocini\\_curricolari\\_ateneo.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_ateneo.pdf)

Format questionari organizzazioni e studenti (riconosciuto quale best practice in Ateneo):

[http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario\\_ente.pdf](http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_ente.pdf)

[http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario\\_studente.pdf](http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_studente.pdf)

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini/procedura-di-attivazione/procedura-di-attivazione-con-una-azienda-non>

Analisi supplementare dei questionari opinioni sui tirocini:

Verbale GAQ del novembre 2017, punto 4 “Sulla Relazione NVA 2017 (feedback PI, Tirocini e altro).” :

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali\\_gaq\\_2017.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2017.zip)

Analisi up-to-date soddisfazione tirocini:

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni\\_degli\\_studenti\\_2020\\_0.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_degli_studenti_2020_0.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni\\_studenti\\_2021\\_0.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2021_0.zip)

Convenzioni rilevanti (tra cui quella professionalizzante con l'ODCEC – dottori commercialisti ed esperti contabili):

<http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/atti-e-documenti/convenzioni>

[http://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/12-05-2016/convenzione\\_unifg\\_odcec.pdf](http://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/12-05-2016/convenzione_unifg_odcec.pdf)

[Si osservi che il 28 gennaio 2020 è stata perfezionata una nuova Convenzione esecutiva]

Convenzione con l'ODCEC (2020)

<https://www.odcecfoggia.it/files/CONVENZIONI/convenzione%20unifg.pdf>

ASL, Stages & job placement activities:

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_tirocinio\\_a.s.l.\\_2016-1.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocinio_a.s.l._2016-1.pdf)

<https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11->

[2017/relazione\\_job\\_placement\\_relazione\\_novembre\\_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/relazione_job_placement_relazione_novembre_2017.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_tirocini\\_2018\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocini_2018_0.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb.\\_2021\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb._2021_0.pdf)

Focus su Sbocchi occupazionali e Profili professionali in Uscita:

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/sbocchi\\_occupazionali%202020.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/sbocchi_occupazionali%202020.pdf)

Link : <https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022->

[05/verbale%20GAQ%20LT%20EA\\_novembre%202021%20con%20SMA20\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf) ( Consultazioni del Novembre 2021

(contenuto nel relativo verbale GAQ, punti 3 e 4) )

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Analisi della Domanda di Formazione del CdS in Economia Aziendale 2022



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

## Profilo Generico

### funzione in un contesto di lavoro:

I profili professionali formati con il corso di laurea triennale in Economia Aziendale appaiono particolarmente adatti alle imprese e agli enti che domandano figure da impiegare nelle funzioni amministrative e contabili nonché all'esercizio della professione economico-contabile come innovata con il decreto legislativo n. 139 del 2005. La figura è, dunque, rivolta sia al lavoro autonomo che dipendente (puntando primariamente al top o middle management della struttura aziendale). In particolare, il laureato potrà ricoprire i seguenti ruoli professionali:

- Manager aziendale;
- Auditor, interno ed esterno (consulente e revisore aziendale);
- Esperto contabile (dopo il previsto praticantato di 18 mesi e il superamento del relativo esame di stato: il laureato potrà così iscriversi nell'Albo unificato dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili – Sezione B);
- Revisore legale dei conti (dopo il previsto praticantato di 36 mesi e il superamento del relativo esame di idoneità professionale);
- Addetto/quadro (fino a Responsabile) della funzione amministrazione e controllo in azienda;
- Specialista della gestione, organizzazione e del controllo nelle imprese private e nelle aziende pubbliche;
- Altro (infra).

Ciascun ruolo professionale, che il laureato può ricoprire, richiede lo svolgimento di specifiche funzioni o attività.

Il manager aziendale espleta funzioni gestionali superiori, di tipo direzionale, volte principalmente alla programmazione, organizzazione e controllo delle operazioni aziendali cui subordinare le diverse funzioni operative (produzione, commerciale, finanza, contabile, etc.).

L'auditor si occupa dell'analisi della contabilità analitica e la stesura di report di gestione; ovvero delle attività di auditing aziendale, verificando l'efficacia delle procedure amministrative interne anche attraverso test di compliance, individuando le aree di rischio e formulando protocolli di comportamento e direttive aziendali.

Il Revisore dei conti (external auditor contabile) supervisiona in secondo grado il sistema di controllo interno aziendale, ossia i conti e i documenti contabili (in tema di regolare tenuta della contabilità sociale, corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, corrispondenza del bilancio di esercizio e, ove redatto, del bilancio consolidato di gruppo, alle risultanze delle scritture e dei libri contabili, giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto, revisionati). Dette funzioni revisionali possono essere espletate con i doverosi riadattamenti anche con riferimento alla contabilità degli enti pubblici.

L'Esperto contabile propriamente detto opera in qualità di libero professionista iscritto alla sezione B dell'Albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (previo praticantato triennale e superamento dell'esame di Stato) e svolge le attività indicate dall'art. 1 del d.lgs. 139/2005 (commi 2 e 4), tra le quali:

- l'amministrazione e la liquidazione di aziende,
- la predisposizione di perizie e consulenze tecniche;
- la tenuta di libri contabili, fiscali e del lavoro;
- la predisposizione delle dichiarazioni tributarie e la cura degli adempimenti tributari;
- le verifiche dell'attendibilità di bilanci, di conti, di scritture delle imprese ed enti pubblici e privati;
- le ispezioni e revisioni amministrative;
- le funzioni di revisore nelle società commerciali, enti non commerciali ed enti pubblici;
- le funzioni di revisore o di componente di organi di controllo contabile ai sensi dell'art. 2409-bis c.c.

L'addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo ricopre posizioni di lavoro subordinato – per l'appunto come addetto o quadro (il raggiungimento di quest'ultimo ruolo prevede alcuni anni di esperienza nel ruolo di addetto) – nell'ambito della funzione operativa di amministrazione e controllo delle aziende. Svolge mansioni che possono afferire al campo della contabilità generale, volte alla rilevazione in partita doppia dei fatti esterni di gestione e alla redazione del bilancio di esercizio di un'azienda o di un gruppo di aziende (bilancio consolidato), in forza delle regole nazionali (ma anche internazionali IAS/IFRS). Tale figura professionale può, altresì, operare nel campo dell'analisi di bilancio per indici e per flussi e della contabilità analitica attraverso l'implementazione di consoni sistemi di determinazione del costo di prodotto. Ad un livello successivo di esperienza, si giunge al rango di Responsabile di funzione, ottenendo maggiori riconoscimenti e responsabilità.

Gli specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private svolgono attività connesse all'individuazione e alla gestione delle modalità di organizzazione, programmazione e controllo della produzione nelle aziende. A tal fine, lo specialista dispone di conoscenze adeguate delle discipline economiche-aziendali, sia per quanto concerne la strumentazione e modellizzazione teorica, sia per ciò che riguarda l'analisi economica applicata. Rientra in quest'ambito anche il controllo di gestione delle imprese e degli enti.

Tra le altre funzioni, si possono segnalare – ex multis – le attività consulenziali nel campo della gestione del rischio azienda, della valutazione d'azienda, della comunicazione aziendale e della responsabilità sociale e ambientale delle imprese e degli enti.

#### **competenze associate alla funzione:**

I principali ruoli professionali che il corso di studio in Economia Aziendale consente di ricoprire già nei primi anni di accesso al mondo del lavoro sono i seguenti (early employment):

- Auditor (o consulente in ambito revisionale);
- Addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo;
- Specialista / esperto della gestione e del controllo nelle imprese e negli enti;
- Specialista / esperto in contabilità & bilancio e problemi strategici e finanziari (inclusa la valutazione delle performance), in commercio estero e internazionalizzazione d'impresa, ovvero in amministrazione degli intermediari finanziari (bancari e non);
- infine, più estensivamente, consulente d'economia aziendale.

Grazie alla formazione e all'esperienza, in tempi ragionevoli, è possibile raggiungere le posizioni apicali nelle organizzazioni produttive in senso ampio intese, fare carriera, ovvero collocarsi proficuamente nel mercato del lavoro autonomo.

#### **sbocchi occupazionali:**

In armonia con i diversi ruoli professionali che il laureato in Economia Aziendale può ricoprire, si possono in definitiva identificare i seguenti sbocchi occupazionali:

- area amministrativa, gestionale e finanziaria all'interno di imprese ed enti pubblici (in qualità di dipendente o consulente);
- aree di controllo di gestione all'interno di aziende private e pubbliche (in qualità di dipendente o consulente);
- società di auditing nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- società di consulting nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- libera professione all'interno di studi individuali o associati.



1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesoreri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Periti, valutatori di rischio e liquidatori - (3.3.2.4.0)
7. Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)
8. Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti - (3.3.2.6.1)
9. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
10. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)



10/07/2019

Per essere ammessi al Corso di Laurea è necessario il possesso di Diploma di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo (titolo equiparato, in base alla vigente normativa). Inoltre, per l'accesso al corso di studio è richiesta un'adeguata preparazione propedeutica. Infatti, per assicurare la proficua frequenza negli studi di Economia Aziendale, i discenti devono possedere un buon livello di cultura generale preliminare, dimostrando capacità di ragionamento logico, comprensione dei testi in lingua italiana, conoscenze matematiche di base.

Pertanto, prima dell'inizio delle lezioni, viene effettuata la verifica del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso al Corso in oggetto. Il controllo che la verifica del possesso di conoscenze sia positiva viene effettuato dal Corso di studio (ovvero dal Dipartimento in cui il corso è incardinato), non essendo previste né consentite generiche prove di "autovalutazione" della preparazione iniziale demandate agli stessi studenti. Pertanto, le conoscenze per accedere al Corso sono verificate attraverso test (o altra prova equiparata ritenuta idonea) costituendo all'uopo una commissione esaminatrice e, comunque, con modalità stabilite con delibera dipartimentale. I punteggi conseguiti consentiranno la formazione di una graduatoria basata sulle conoscenze preliminari dimostrate dagli studenti. La verifica delle conoscenze possedute non tiene in considerazione mere motivazioni, abilità e/o valutazioni psico-attitudinali.

Inoltre, saranno assegnati – in caso di non superamento pienamente positivo della anzidetta verifica, ossia appurata l'esistenza di lacune da colmare – alcuni debiti o obblighi formativi aggiuntivi (noti con l'acronimo OFA) da soddisfare, nel primo anno di corso. La verifica dell'assolvimento OFA consiste nel superare con profitto alcuni esami (di base o caratterizzanti) per un numero minimo di CFU ed entro un termine temporale stabiliti dal Dipartimento.



La valutazione della preparazione iniziale dello studente avviene mediante la somministrazione di un test di valutazione obbligatorio, che è previsto in forma scritta.

Si tratta di un test di valutazione non selettivo che si tiene a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche (è previsto un secondo test a dicembre).

Poiché il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale non è a numero programmato locale, il test non rappresenta un vero e proprio concorso per l'accesso allo stesso. Si tiene a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche.

Più in particolare, è previsto che la prova di ammissione consista nella soluzione di quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta, divisi in specifiche sezioni (comprensione testi; ragionamento logico; matematica), ovvero di altra prova equivalente alternativa, altrimenti strutturata, deliberata dal Dipartimento cui fa capo il Corso di Studio.

In caso di accertate lacune ovvero di valutazione non positiva del test svolto, l'iscrizione non viene di per sé o necessariamente preclusa; tuttavia, lo studente che dovesse risultare ammesso dovrà assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) mediante le modalità programmate ed entro le scadenze stabilite dal Dipartimento di afferenza.

Le attività propedeutiche e le modalità di recupero formativo (ai sensi dell'art. 6, comma 1, DM 270/04) vengono indicate sul sito web del Dipartimento con congruo anticipo.

Si suggerisce l'attenta consultazione della seguente pagina web, ricca di informazioni, istruzioni e simulazioni:

<https://www.economia.unifg.it/corsi/corsi-di-laurea/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e-obblighi-formativi>

Di seguito alcune precisazioni sulle modalità concernenti il TVPI.

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avviene mediante un Test di valutazione della preparazione iniziale (T.V.P.I.) obbligatorio, erogato in forma elettronica attraverso il Consorzio CISIA (TOLC-E).

Struttura della prova e syllabus del nuovo TOLC-E (dal 2019).

Il TOLC-E è composto da quesiti suddivisi in 3 sezioni e dura 90 minuti. Le sezioni sono Matematica, Logica, Comprensione del testo. Al termine del TOLC-E è prevista una sezione aggiuntiva per la Prova della Conoscenza della Lingua Inglese.

Syllabus delle conoscenze richieste TOLC-E

Logica e Comprensione verbale

Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

Matematica

Proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Geometria elementare piana: angoli, perimetri e aree. Grafici di funzioni elementari.

Sezione di Inglese

In funzione del risultato ottenuto nella prova, la griglia sottostante fornisce le indicazioni sul livello di preparazione iniziale e sulle azioni conseguenti.

**PREPARARSI AL TEST**

Nella pagina web del Dipartimento di Economia ([www.economia.unifg.it](http://www.economia.unifg.it)) sono disponibili le informazioni su come prepararsi alla Test e sono presenti esempi di Test di Valutazione degli anni precedenti.

Nella pagina web del Consorzio CISIA ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)) è possibile accedere a sessioni di allenamento consultabili on-line attraverso guide con le soluzioni ed i commenti dei redattori.

**MODALITA' DI RECUPERO**

In conclusione, gli studenti 'ammessi con obbligo di recupero' devono colmare il debito formativo secondo le seguenti modalità:

1) Frequenza dei corsi MOOC (Massive Open Online Courses) con la piattaforma Eudopen (<http://eduopen.org/>):

- Matematica per principianti: Insiemi e operazioni elementari è raggiungibile a questo indirizzo:

[https://learn.eduopen.org/eduopen/course\\_details.php?courseid=38](https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=38)

- Precorso di Matematica Generale: Equazioni e Disequazioni è raggiungibile a questo indirizzo:

[https://learn.eduopen.org/eduopen/course\\_details.php?courseid=142](https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=142)

Gli studenti, alla fine dei corsi, devono consegnare i certificati di partecipazione, uno per ogni corso seguito, presso la Segreteria Studenti.

Oltre alla frequenza dei corsi MOOC e del menzionato corso on-line su "Logica e comprensione del testo", i "debiti formativi" dovranno essere recuperati mediante il superamento al primo anno accademico di almeno uno tra i seguenti esami:

Economia Politica I, Statistica I, o Matematica Generale.

2) Sono consigliati, inoltre, incontri programmati con i tutor disciplinari (in Economia Aziendale e Matematica).

Va precisato che, nell'ipotesi in cui gli studenti denotino "debiti formativi" (ossia lacune formative nella propria preparazione iniziale), dovranno recuperarli, in aggiunta alla procedura già prevista ai suddetti punti 1) e 2), mediante il superamento al primo anno accademico per la LT in Economia Aziendale di almeno uno tra i seguenti esami: Economia Aziendale, Statistica, o Matematica Generale.

Nell'ipotesi in cui uno studente non assolva gli OFA, potrà iscriversi al secondo anno ma con la "condizione" che, nel caso non vengano assolti entro Aprile dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione, verrà iscritto - decorso tale termine - al "primo anno" come "ripetente". Inoltre, non possono essere sostenuti esami del secondo anno se gli OFA non sono stati assolti.

Da ultimo, il Dipartimento ha più recentemente istituito "Corsi-Zero" (detti anche Corsi-Syllabus) in Matematica, Informatica e in Economia Aziendale. I corsi, con erogazione di test finali, sono rivolti in particolare agli studenti con lacune formative accertate nei TVPI, oltre a tutti coloro che fossero interessati. La frequenza a detti corsi è essenzialmente una nuova modalità aggiuntiva indirizzata agli studenti ammessi con obbligo di recupero, ma tutte le matricole possono parteciparvi.

Link : <https://www.economia.unifg.it/it/corsi/corsi-di-laurea/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e-obblighi-formativi>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

10/07/2019

Coerentemente con la domanda di formazione più sotto riportata, il CdS triennale in Economia Aziendale si propone di fornire agli studenti una solida e ampia conoscenza delle discipline aziendalistiche, con precipuo riguardo agli elementi teorico-concettuali e alle tecniche a supporto del decision-making manageriale, tanto nelle diverse aree funzionali (amministrazione e controllo, finanza, marketing, organizzazione, produzione e tecnologia, supervisione della contabilità, ecc.), quanto per le variegate tipologie di aziende operanti in vari settori (manifatturiero, commerciale, dell'intermediazione finanziaria, dei servizi e della pubblica amministrazione/non profit, turistico).

In questa prospettiva, gli insegnamenti e l'impostazione della didattica sono diretti a far acquisire agli studenti:

- solide conoscenze teorico-metodologiche di base su materie economiche, aziendali, quantitative (matematico-statistiche e informatiche) e giuridiche (istituti, contratti, procedure, tutele);
- ampie capacità di analisi e di interpretazione fenomenica e dei dati aziendali, di selezione delle informazioni rilevanti e di loro lettura critica, in un'ottica di formulazione e argomentazione di giudizi autonomi sul governo delle aziende;
- competenze tecniche per l'analisi/soluzione di problemi specifici in ambiti decisionali e operativi aziendali reali (con utilizzo selettivo dei concetti e delle tecniche appresi).

Il percorso formativo tracciato intende sviluppare le capacità di base per la comprensione, ovvero la gestione, dei fenomeni aziendali in contesti economici e sociali di rilievo. Esso non intende fornire esclusivamente una preparazione culturale; è altresì votato a formare e orientare lo studente nelle scelte future, consentendo l'accesso al mondo del lavoro, con conoscenze teorico-quantitative compatibili alle primarie competenze richieste dalle realtà aziendali o nel campo delle libere professioni, ma pure a livelli successivi di formazione primariamente via master di I livello o corsi di laurea magistrale (dopo di che si segnalano i master di II livello e il concorso per il Dottorato di Ricerca), sviluppando invero un approccio professionale alle problematiche aziendali di gestione, organizzazione e controllo nello specifico ambito di specializzazione prescelto, attraverso elementi di apprendimento avanzato sugli strumenti concettuali e di metodo che lo caratterizzano. Pertanto, il CdS si prefigge di fornire conoscenze generali ed applicate ad ampio spettro in tutti i settori della economia aziendale, propedeutiche sia al diretto ingresso nel mondo del lavoro e delle professioni, sia alla prosecuzione della formazione universitaria.

Gli obiettivi formativi specifici, legati alle aree d'apprendimento e alle professionalità che s'intende determinare, delineati in termini di competenze economico-aziendali, struttura del percorso formativo e suoi indirizzi, sono definiti come di seguito riportato:

- trasferimento di adeguate conoscenze nelle materie economiche e aziendali, utilizzando i primari strumenti quantitativi

(matematico-statistico) e informatici e assicurando una appropriata consapevolezza e padronanza relativamente a principi e istituti dell'ordinamento positivo (giuridico ed economico-contabile);

- fornire, nel campo delle discipline di studio, le conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito e di capitale e ai profili professionali attinenti tanto alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) quanto alle aree operational (produzione, marketing e vendite, finanza, contabilità e sicurezza);

- maturare adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione economica, degli investimenti e finanziamenti e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla rilevazione delle operazioni, ordinarie e straordinarie, e alla formazione, analisi e revisione dei bilanci nei loro profili contabili, economici, civilistici e fiscali;

- preparare ad affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle imprese (i processi di terzizzazione dell'economia, le nuove dinamiche strategiche e competitive, la net economy, le emergenti tendenze del reporting aziendale, i nuovi modelli organizzativi - progrediti - delle imprese, le determinazioni del valore e delle performance aziendali).

I laureati dovrebbero possedere competenze generali e applicative facilmente integrabili/aggiornabili tramite l'esperienza operativa o la prosecuzione degli studi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Quadro A4.a



QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

**Conoscenza e capacità di comprensione**

A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali.

Il laureato in Economia Aziendale deve essenzialmente possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche ed essere capace di individuare e comprendere gli strumenti quantitativi con padronanza dei principi istituzionali e teoretici/qualitativi riferibili alla struttura (organizzazione, assetti, fattori produttivi) e al funzionamento (attività, funzioni, processi direzionali e operativi) del sistema-azienda variamente declinato.

B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics)

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche per interpretare gli strumenti fondamentali (segnatamente di analisi e sintesi "micro" e "macro") con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata (comportamenti degli agenti economici, allocazione delle risorse, equilibrio generale ecc.).

C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie; come pure, di statistica, avvalendosi dei più opportuni software informatici di supporto. Tali conoscenze arricchiscono il bagaglio degli strumenti di computo numerico e quantitativi utili per la comprensione e misurazione dei fenomeni economico- aziendali.

D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, conoscendo altresì i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario; deve allo stesso modo acquisire le nozioni fondamentali del diritto pubblico e i principali concetti

costituzionali e amministrativi; inoltre, conosce i principi cardine del diritto tributario. Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate. La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali.  
Il laureato in Economia Aziendale possiede una visione unitaria e le conoscenze necessarie per analizzare concretamente le aziende di ogni tipo o classe o settore. Sa applicare le metodologie e gli strumenti volti a razionalizzare i processi di governo aziendale, strategico ed operativo, delle risorse produttive nell'ottica dell'economicità, efficienza ed efficacia, con riferimento a tutte le fasi del processo di trasformazione economico-tecnica. Sa come avviare e gestire un'azienda, creare o distribuire valore fra gli stakeholder, determinare il contributo nel network di appartenenza.

B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics)  
Il laureato in Economia Aziendale è capace di analizzare la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori, imprese e altri agenti, ovvero le dinamiche macroeconomiche a livello di sistema (comprendendo le modalità diverse di intervento pubblico o privato nell'economia e sapendo applicare gli strumenti analitici per esaminare e valutare le diverse posizioni teoriche sviluppatesi nell'ambito della scienza economica propugnate a livello nazionale e internazionale). In particolare, sa declinare le suddette capacità anche con riferimento al contesto imprenditoriale territoriale e alle esigenze di rilancio o sviluppo locale.

C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici  
Il laureato in Economia Aziendale conosce e opera attraverso strumenti informatici, matematici e statistici utili nella costruzione e nell'analisi di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente, con riguardo al governo delle aziende, sia in generale, sia in particolari sezioni quali la gestione delle scorte, dei titoli finanziari, dei fattori strumentali-strutturali, ecc.).

D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico  
Il laureato in Economia Aziendale è in grado di conoscere e applicare con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica (che gli permettano esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo per la gestione delle aziende) i principi e le norme che regolano i rapporti tra privati, gli istituti del diritto commerciale, gli istituti del diritto pubblico/costituzionale/amministrativo, nonché gli istituti dell'ambito tributario, sia a livello sostanziale, sia a livello procedimentale.  
In conclusione, gli studenti del CdS - in linea generale - sanno applicare le suddette variegate competenze mettendole specialmente al servizio del governo dei sistemi aziendali.  
Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche previste nell'ambito degli insegnamenti. La verifica del raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene principalmente attraverso esami orali, oltre che in occasione del tirocinio ed in fase di prova finale.

**I. AREA DEL GOVERNO (GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO) DEL SISTEMA AZIENDALE****Conoscenza e comprensione**

Con riferimento alla suddetta principale area distintiva del CdS in oggetto, il laureato in Economia Aziendale essenzialmente deve:

- possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche e comprendere la logica degli strumenti quantitativi (segnatamente la metodologia della rilevazione contabile in partita elementare, doppia e contabilità industriale ed extracontabile) alla luce dei principi istituzionali e teorici dell'economia d'azienda;
- esser dotato, nel campo delle discipline aziendali, delle conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito, di cash flow e di capitale e ai profili professionali attinenti alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) ed operative (produzione, marketing, finanza, contabilità e sicurezza), declinandole tanto con riferimento alle attività primarie o core quanto a quelle secondarie o di supporto;
- possedere adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione, della finanza e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla formazione, all'analisi e alla revisione dei bilanci sia ordinari sia straordinari nei loro profili contabili, economici, civilistici e fiscali.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, essenzialmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/13 Scienze merceologiche, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto:

- è in grado di avere una visione unitaria dei fenomeni aziendali (che comprende nei profili applicativi) e le conoscenze necessarie per scomporre gli stessi in modo ponderato (sia razionale sia creativo) ovvero analizzare concretamente le aziende dai punti di vista economico, patrimoniale e finanziario in tutte le sfaccettature di rilievo;
- conosce e sa applicare le metodologie contabili e gli strumenti operativi volti a razionalizzare i processi di direzione e, più ampiamente, di governo aziendale, con particolare riferimento alle tecniche di analisi e di calcolo dei costi, dei rendimenti / produttività e della redditività aziendali;
- sa analizzare l'economicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singoli compendi ovvero di gruppi, reti o, più estesamente, aree territoriali);
- sa vagliare con cognizione di causa le soluzioni da porre in essere, per conseguire - rispetto a differenti scenari operativi - il successo economico, competitivo e sociale di un'impresa sapendolo commisurare con adeguati performance indicators e "bilanci" aziendali;
- è in grado di applicare tecniche di gestione delle risorse umane di un'azienda e di coordinamento del personale in modo da ottimizzare i fattori a disposizione;
- sa come gestire un prodotto / servizio nelle varie fasi di trasformazione economico-tecnica, stoccaggio, distribuzione e posizionamento nel mercato e nelle reti di riferimento; a tal fine è in grado di valutare le più idonee strategie e politiche aziendali e le tecniche di marketing;
- ha competenze applicative sul funzionamento dei mercati finanziari, sul ruolo e le funzioni delle autorità di vigilanza nazionali e sovranazionali, sulle caratteristiche degli intermediari finanziari e sui principi economici che regolano l'offerta di servizi finanziari rivolti in special modo alle aziende;
- sa applicare le conoscenze tecniche in campo merceologico anche mediante la valutazione della qualità (certificazione), consentendo l'assunzione di decisioni più consapevoli nella gestione aziendale;
- sa come gestire il capitale relazionale delle aziende e valutare i profili di competitività delle aziende e dei gruppi aziendali collocati nel quadro strategico e ambientale di riferimento (environmental factor);

- sa valutare la creazione e distribuzione di valore per la proprietà e gli stakeholder (soggetti portatori di interessi nei confronti dell'azienda);
- sa come condurre analisi swot e curare la progettualità imprenditoriale (dallo start up alla cessazione ovvero al risanamento dell'impresa in crisi in specie mediante progetti e piani finanziari / industriali);
- sa selezionare ed impiegare le primarie tecniche e strumenti professionali con riguardo al mondo aziendale;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche aziendali prestabilite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, primariamente ai fini aziendali (applicazione nella business / management area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO [url](#)

CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

FINANZA AZIENDALE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

MARKETING [url](#)

MERCEOLOGIA [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

RAGIONERIA PROFESSIONALE [url](#)

RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE [url](#)

REVISIONE AZIENDALE [url](#)

## II. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DI ECONOMIA GENERALE ED APPLICATA (ECONOMICS)

### Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche ed essere capace di utilizzare all'uopo gli strumenti quantitativi (segnatamente di analisi e sintesi "micro" e "macro") con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata;
- comprendere le ragioni alla base delle scelte degli agenti economici (consumatori, imprese ed enti pubblici) ed il funzionamento dei differenti tipi di mercato e istituzioni;
- comprendere l'equilibrio e il funzionamento di breve e medio-lungo periodo del sistema economico (anche in relazione al fenomeno delle economie aperte e delle principali patologie).

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/06 Economia applicata, AGR/01 Economia ed estimo rurale.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (II):

- è capace di analizzare in maniera critica la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori ed

imprese, comprendendo altresì le ragioni dei fallimenti dei mercati ed i meccanismi (sia pubblici sia privati) di correzione;  
- ha consapevolezza dell'evoluzione del quadro macro-economico e geo-economico contemporaneo e dei riflessi che lo stesso determina sulle diverse attività economiche, sul contesto socio-economico e sulle ricadute regionali nell'ambito territoriale/locale di riferimento;

- sa valutare/analizzare gli strumenti alternativi di politica economico-industriale e manageriale e comprenderne gli effetti;  
- sa valutare l'incidenza dell'intervento pubblico, privato o misto (partenariato) nell'indirizzo dei processi di sviluppo anche locale e sostenibile (con speciale riferimento agli ambiti territoriali, agrari e più in generale civili, in ottica di sistema integrato);

- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economiche prestabilite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei suddetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, anche in ambito economico (applicazione nell'economics area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE [url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE [url](#)

GEOGRAFIA DELL'IMPRESA [url](#)

ISTITUZIONI DI ECONOMIA [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

### III. AREA DI APPRENDIMENTO DELLE TECNICHE E DEI METODI STATISTICO-MATEMATICI

#### Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- avere conoscenze adeguate di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie;

- avere conoscenza delle tecniche di statistica descrittiva, sapere come procurarsi dati presso i principali fornitori di dati statistici nonché pianificare e realizzare una ricerca statistica con l'impiego di adeguati software;

- conoscere e comprendere gli strumenti quantitativi, relativi a prestiti e capitali, necessari per la valutazione finanziaria di operazioni semplici e complesse, in condizioni di certezza e incertezza.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (III):

- sa selezionare e applicare gli strumenti matematici utili nella costruzione e nell'analisi / comprensione di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente al governo delle aziende sia in generale sia in particolari ambiti quali la gestione del magazzino, dei titoli ecc.; alle scelte tra alternative nell'allocazione di risorse, ecc.);

- è in grado di applicare a casi concreti gli strumenti concettuali, i modelli e le principali tecniche statistiche non solo descrittive ma anche inferenziali maggiormente progredite;

- è in grado di rielaborare informazioni e analizzare dati in condizioni di incertezza;

- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economico-aziendali prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche affrontate a tal fine utilizzando strumenti matematico-statistici.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti (compatibilmente con le scelte dello studente).

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI DATI [url](#)

INFORMATICA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

#### IV. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DEL DIRITTO

##### Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, privilegiando l'approfondimento della disciplina del contratto in generale e delle obbligazioni, nonché lo studio dei principali contratti tipici ed atipici;
- approfondire i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario e della crisi dell'impresa commerciale;
- acquisire nell'ambito del diritto pubblico/amministrativo e finanziario italiano una conoscenza dei principi del diritto tributario, dei primari istituti che lo regolano sia nella parte sostanziale sia nella parte procedimentale.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: IUS/01 Diritto privato, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/12 Diritto tributario.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali (il docente può prevedere, in taluni casi, esoneri parziali e relazioni scritte).

##### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (IV):

- è in grado di riconoscere i principi e le norme giuridiche che regolano i rapporti tra privati nonché associare le più idonee tipologie di negozi o contratti ai casi specifici più rilevanti in campo economico;
- sa identificare gli istituti del diritto commerciale ovvero sa applicare le norme di riferimento per l'impresa individuale e societaria;
- riconosce, interpreta ed è in grado di applicare, con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica, le principali regole normative e i procedimenti del diritto tributario o quelli concernenti la crisi di impresa;
- è in grado di comprendere ed utilizzare un linguaggio tecnico che gli permetta di esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo giuridico;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche giuridiche prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche in argomento.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni e temi previsti in particolare nell'ambito degli insegnamenti specifici, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI D&eacute;™IMPRESA [url](#)



QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**  
**Abilità comunicative**  
**Capacità di apprendimento**

### Autonomia di giudizio

Il laureato in Economia Aziendale:

- è in grado di capire come i vari tipi di imprese, società, consorzi e aggruppamenti aziendali possano essere proficuamente utilizzati per l'esercizio dell'attività economica;
- è in grado di studiare le relazioni tra il sistema aziendale ed i mercati, visti come luogo da cui l'impresa reperisce le risorse necessarie all'investimento e da cui, allo stesso tempo, è giudicata e valutata nelle performance conseguite;
- possiede abilità di base per l'elaborazione dei dati economici e ragionieristici e il governo dell'informativa societaria (disclosure e comunicazione);
- ha le conoscenze necessarie ad inquadrare e risolvere i principali problemi della gestione aziendale attraverso l'impiego di adeguate metodologie di rilevazione contabile (in specie in partita doppia, ma anche industriale) e statistico-matematiche (applicate all'economia e segnatamente all'economia delle aziende, anche con strumenti informatici);
- sa esprimere precisi giudizi in ordine all'economicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singole aziende ovvero di gruppi, ma anche di singole operazioni complesse quali le M&A, le trasformazioni, il risanamento delle imprese in crisi ecc.);
- è in grado di comprendere le specificità della figura dell'imprenditore nonché i vincoli e le opportunità posti dalla regolamentazione pubblica.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari, preparazione di elaborati con riferimento a vari insegnamenti, ma anche in occasione dell'attività di stage / tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio si perfeziona tramite la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'eventuale tirocinio e nell'attività assegnata in preparazione della specifica prova finale.

### Abilità comunicative

Il laureato in Economia Aziendale:

- sa analizzare, interpretare e quindi relazionare sinteticamente su un tema rilevante di proprio interesse, di interesse generale, ovvero manifestato da un determinato soggetto pubblico o privato, inerente alle tematiche del corso di studi;
- ha una conoscenza di base della lingua straniera (inglese) e, in particolare, la padronanza del linguaggio specialistico relativo alle materie segnatamente economico-aziendali.

Le abilità comunicative sono sviluppate specialmente in occasione delle attività formative che prevedono anche la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista inoltre in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione / presentazione (anche con l'ausilio informatico) della medesima.

	<p>La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante le relative prove di idoneità.</p> <p>Le varie capacità comunicazionali vertono anche sull'utilizzo di software d'uso comune (documenti elettronici di testo, fogli di calcolo, diapositive / slides ecc.).</p> <p>Giova da ultimo evidenziare che l'abilità comunicativa del laureato consiste non solo nella produzione/trasmissione (in qualunque forma scelta) dell'informazione rilevante, ma anche nel feedback o retroazione informativa (sollecitazione e interpretazione della risposta del soggetto con cui si dialoga).</p>	
<p><b>Capacità di apprendimento</b></p>	<p>Il laureato in Economia Aziendale, in termini di learning skills, è un individuo abile nell'applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati sia per aggiornare e approfondire i contenuti studiati (anche in contesti professionali) sia per intraprendere studi successivi.</p> <p>Learning skills generali e applicative in campo aziendalistico sono determinate, conseguite e corroborate progressivamente nel percorso formativo considerato nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e lavori di gruppo, all'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente e la rielaborazione / produzione di informazioni significative e "materiali" (d'impatto), rilevanti ai fini delle decisioni economiche dei soggetti che si rapportano ai mercati ovvero alla soddisfazione dei bisogni umani in campo economico.</p> <p>Viene valutata altresì la capacità di auto-apprendimento maturata anche durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale dietro la supervisione in specie del docente relatore.</p>	



QUADRO A4.d
Descrizione sintetica delle attività affini e integrative



QUADRO A5.a
Caratteristiche della prova finale

17/11/2015

La prova finale ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo studente consentendo di perfezionare le sue competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio, mediante la redazione e discussione di un elaborato scritto concernente una delle discipline impartite nel Corso di laurea (ricompresa nel particolare percorso formativo seguito tra gli indirizzi possibili e le aree

di apprendimento più sopra descritte, cui si fa rinvio).



12/06/2022

La laurea in Economia aziendale si consegue con il superamento della prova finale (esame di laurea), la quale consiste nella redazione e nella discussione - di fronte ad una commissione / organo collegiale composta dal docente relatore e da altro docente di settore almeno affine a quello del relatore - di un elaborato scritto su un argomento riguardante, in linea generale, in modo diretto ovvero indiretto, il governo economico degli istituti aziendali osservato in una delle loro fasi di vita, alla luce delle aree di apprendimento già descritte.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve:

- aver superato gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio;
- aver effettuato il tirocinio presso una struttura universitaria o altri Enti pubblici o privati.

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini stabiliti dall'Ateneo e le regole del Dipartimento.

Lo studente può chiedere l'assegnazione della tesi di laurea in Economia Aziendale a qualsiasi docente strutturato presso il dipartimento di Economia o altro docente titolare, anche in passato, di un insegnamento facente parte del proprio percorso formativo. Il docente relatore ha il compito di guidare il laureando nel lavoro di ricerca e di studio teorico e/o applicato coordinando le annesse attività formative necessarie. La dissertazione della tesi approvata dal relatore, può espletarsi illustrando il lavoro, in lingua italiana (ovvero su motivata richiesta in lingua inglese), anche mediante l'ausilio di diapositive elettroniche o altra forma di presentazione da parte dello studente.

La prova finale è un'importante occasione per lo studente ed ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo stesso pur senza pretendere una particolare ovvero eccessiva originalità, come ad es. nel caso di assegnazione di una tesi di taglio compilativo, consentendogli di perfezionare le competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio.

La prova finale fa maturare allo studente n. 3 CFU e pertanto il tempo effettivamente da impiegare per la preparazione come lavoro individuale è commisurato a tale numero di crediti (totale 75 ore).

Ai sensi del nuovo Regolamento Tesi di Laurea è infine stabilito che:

- La richiesta dell'assegnazione della tesi può essere presentata se lo studente ha conseguito almeno 140 CFU.
- L'elaborato finale è discusso davanti ad una Commissione tecnica relativa all'insegnamento nel quale la tesi è stata richiesta. La Commissione tecnica è composta dal relatore e da un altro docente dello stesso settore o settore affine del relatore. La Commissione tecnica attribuisce da zero a 5 punti all'elaborato finale.
- L'elaborato finale non deve superare le 50 cartelle (ognuna orientativamente composta da 40 righe da 80 caratteri).
- La Commissione di laurea in sede di proclamazione attribuisce il voto finale in centodecimi e all'unanimità può concedere la lode.

Ulteriori dettagli sono rinvenibili sul sito web, sezione Area studenti - Come laurearsi, all'url più sotto riportato.

Sono previste norme agevolative per la Doppia Carriera Studente/Atleta.

Nel 2020 infine sono state inserite regole agevolative che consentono a tutti, ai fini del computo della media, l'eliminazione dell'esame con il voto più basso (e in compresenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore).

Inoltre si sono modificate le procedure previste dal regolamento precedentemente vigente per adeguarle allo stato di emergenza COVID19. Pertanto, versione aggiornata del Regolamento:

<https://www.unifg.it/sites/default/files/normative/2022-04/regolamento-prova-finale-corsi-triennali.pdf>

A tale ultimo proposito, si chiarisce che l'assegnazione tesi e la domanda di conseguimento titolo, non possono più essere presentate in formato cartaceo in Segreteria e quindi tutta la procedura che riguarda il conseguimento titolo è stata implementata sulla piattaforma esse3.

Link : <https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/regolamento-prova-finale-corsi-triennali.pdf> ( Ogni ulteriore informazione è presente al seguente link del portale istituzionale: )





▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico

Link: <https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/servizio-management-didattico/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/servizio-management-didattico/calendario-degli-appelli-di-esame>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-07/calendario%20didattico%20a.a.%202022-2023.pdf>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	TALIENTO MARCO <a href="#">CV</a>	PO	8	64	

		corso 1						
2.	AGR/01	Anno di corso 1	ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE <a href="#">link</a>	FIORE MARIANTONIETTA <a href="#">CV</a>	PO	7	56	
3.	INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA <a href="#">link</a>			5	40	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	PORCELLI GIACOMO <a href="#">CV</a>	PO	10	80	
5.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI ECONOMIA <a href="#">link</a>	AMENDOLAGINE VITO	RD	8	64	
6.	L- LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>			5	40	
7.	SECS- S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE <a href="#">link</a>	CARAVAGGIO ANDREA	RD	8	64	
8.	SECS- S/01	Anno di corso 1	STATISTICA <a href="#">link</a>			8		
9.	SECS- S/01	Anno di corso 2	ANALISI DEI DATI <a href="#">link</a>			8		
10.	SECS- P/07	Anno di corso 2	BILANCIO <a href="#">link</a>			8		
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			10		
12.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' <a href="#">link</a>			8		

13.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <a href="#">link</a>	8
14.	SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE <a href="#">link</a>	8
15.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	8
16.	M-GGR/02	Anno di corso 2	GEOGRAFIA DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>	7
17.	SECS-P/13	Anno di corso 2	MERCEOLOGIA <a href="#">link</a>	8
18.	SECS-P/13	Anno di corso 2	RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	8
19.	SECS-P/08	Anno di corso 3	CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL <a href="#">link</a>	6
20.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>	8
21.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA CRISI DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>	8
22.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO <a href="#">link</a>	8
23.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE <a href="#">link</a>	8
24.	SECS-P/07	Anno di	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <a href="#">link</a>	8

		corso 3			
25.	SECS- P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>		8
26.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING <a href="#">link</a>		8
27.	SECS- P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>		8
28.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE <a href="#">link</a>		8
29.	SECS- P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA PROFESSIONALE <a href="#">link</a>		7
30.	SECS- P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>		8



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Descrizione delle aule

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/opportunita/aule-laboratori-spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Descrizione dei laboratori e delle aule informatiche

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/opportunita/aule-laboratori-spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Descrizione delle sale studio

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/opportunita/aule-laboratori-spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione Sale Studio

Descrizione link: Descrizione della biblioteca

Link inserito: <http://opac.unifg.it/SebinaOpac/do>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle biblioteche

Le attività di orientamento in ingresso consistono nell'espletamento, da parte di Organi di Ateneo e dei delegati di Dipartimento, di svariate iniziative finalizzate a supportare lo studente della quinta classe delle scuole medie superiori ad effettuare una scelta consapevole circa il corso di studio da intraprendere. In tal senso, i Protocolli di Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e con il relativo ambito territoriale della Provincia di Foggia sui temi dell'orientamento, dell'apprendimento permanente e delle attività di avvicinamento degli studenti al mondo del lavoro e dell'università hanno rafforzato il coinvolgimento e la partecipazione degli studenti frequentanti l'ultimo anno degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore (I.I.S.S.) alle attività poste in essere, aumentando notevolmente il numero di tali iniziative. A tal proposito il Dipartimento, così come previsto per le attività pianificate in Ateneo, ha svolto le attività di orientamento, data la contingenza, in modalità a distanza; ciò non toglie che alcune attività (incontro con singoli studenti, con le famiglie, previo appuntamento) si siano potute svolgere in presenza, ancor di più dopo il 31 marzo che ha sancito la riduzione delle restrizioni e il venir meno dello stato emergenziale.

Sempre in premessa al dettaglio delle attività svolte, va ribadito che per il secondo anno l'Ateneo ha sostenuto i lavori del Career Development Center, il centro di orientamento e accompagnamento alla carriera che ha supportato nel suo primo anno di attività e continuerà a supportare gli studenti nella definizione e costruzione del proprio percorso formativo e dei propri obiettivi di carriera, attraverso la progettazione, il coordinamento e la pianificazione di strategie, strumenti e servizi altamente specializzati e personalizzati di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita per la costruzione di carriera. Così facendo l'Area Orientamento e placement di Ateneo, grazie al supporto del Career development Center, ha potuto potenziare i servizi in entrata, in itinere e in uscita rivolti rispettivamente ai futuri studenti e a quelli già iscritti presso l'Università di Foggia.

A ciò si aggiunga che, in continuità con quanto realizzato lo scorso anno, il Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Placement (C.O.P.A.) – (previsto dall'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Placement - Prot. n. 0012089 - I/3 del 01/04/2020 - Decreto del Rettore n. 445/2020) e costituito dai Delegati Rettorali all'Orientamento e al Placement, dai Delegati all'Orientamento e al Placement di tutti i Dipartimenti, da una rappresentanza studentesca e dai referenti dell'Area Orientamento e Placement – ha sviluppato una politica generale di orientamento pre-universitario fondata sul rapporto diretto dell'Ateneo con i referenti dell'orientamento in uscita delle scuole secondarie di secondo grado

12/06/2022

del territorio, con l'obiettivo di realizzare incontri periodici tra esperti, docenti universitari e gli studenti delle scuole, per analizzare congiuntamente criteri ed iniziative che riducano le difficoltà nelle scelte degli studenti e nell'adattamento allo studio Universitario.

Per tutti i corsi di studio attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>).

Con riferimento all'anno 2021, fino ad oggi, sono state realizzate diverse attività/iniziative di orientamento con i seguenti incontri con gli II.SS. (si precisa che due incontri si sono svolti in presenza mentre gli altri si sono tenuti in modalità on line, con l'utilizzo della piattaforma Collaborate):

Incontri di orientamento con gli I.I.S.S. dal 19/01/2021 al 14/12/2021

Data orientamento/

Fascia oraria Evento: incontro di orientamento Località

1 19/01/2021

10:00-11:30 Liceo Classico e Scientifico - classi V Rionero in Vulture (PZ)

2 IIS 'G. Fortunato' - liceo scienze umane e artistico - classi V Rionero in Vulture (PZ)

3 21/01/2021

10:00-11:30 ITE Liceo Linguistico 'Suore Salesiane dei sacri Cuori' Barletta

4 26/01/2021

10:00-11:30 IIS 'G. Fortunato' - liceo scienze umane e artistico/classico e scientifico  
- classi IV Rionero in Vulture (PZ)

5 28/01/2021

10:00-11:30 IISS 'A. Olivetti' Orta Nova (FG)

6 02/02/2021

10:00-11:30 IISS Bonghi - liceo scientifico e scienze applicate Lucera (FG) - Viale Ferrovia, 19

7 03/02/2021

15:30-17:00 IISS Dell'Olio Bisceglie (BT)

8 04/02/2021

10:00-11:30 IISS Rosmini - liceo classico Lucera (FG) - Via Gen. Cavalli, 23

9 09/02/2021

10:00-11:30 IISS comprensivo 'G. Libetta' 4 classi ( V e IV- Liceo Scientifico, V e IV - ITT  
classe V liceo scientifico n° 16 studenti docente in collegamento prof.ssa D'Errico Lucrezia;  
classe IV liceo scientifico n° 18 studenti , docente in Collegamento prof.ssa Gentile Marilena  
classe V ITT n° 19 studenti docente in Collegamento prof. Matteo Magliari  
classe IV ITT n° 9 studenti docente in Collegamento prof.ssa Antonietta Triggiani  
Peschici (FG)

10 10/02/2021

10:00-11:30 Liceo scientifico Einstein

Liceo Scientifico Tradizionale, Liceo Sportivo, Liceo Linguistico, Liceo Economico-Sociale, Liceo delle Scienze Umane.

4 classi quinte del Liceo Scientifico Tradizionale + 1 quinta del Liceo Economico-Sociale. Cerignola (FG)

11 11/02/2021

10:00-11:30 Liceo scientifico Einstein

Liceo Scientifico Tradizionale, Liceo Sportivo, Liceo Linguistico, Liceo Economico-Sociale, Liceo delle Scienze Umane.

5 quinte di diversi indirizzi: 1 del Liceo Sportivo, 2 del Liceo Linguistico, 2 delle Scienze Umane. Cerignola (FG)

12 16/02/2021

10:00-11:30 IISS FEDERICO II Liceo classico, Scientifico, Scienze umane, AFM Apricena (FG)

13 18/02/2021

10:00-11:30 Liceo scientifico A. Volta - 4 quinte Foggia

14 19/02/2021

10:00-11:30 Liceo scientifico A. Volta - 4 quinte Foggia

15 23/02/2021

10:00-11:30 IISS 'Augusto Righi'

classi 5<sup>AL</sup>, 5<sup>BL</sup>, 5<sup>CL</sup>, 5<sup>AE</sup> Cerignola (FG)

16 24/02/2021

10:00-11:30 ITE Blaise Pascal Foggia

17 25/02/2021  
10:00-11:30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'  
- sede professionale e Ist tecnico agrario - Piazza Pio X Andria (BT)

18 26/02/2021  
10:00-11:30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'  
- sede professionale e Ist tecnico per il turismo - Via Cinzio Violante Andria (BT)

19 02/03/2021  
10:00-11:30 Liceo Poerio Foggia

20 03/03/2021  
10:00-11:30 Liceo Poerio Foggia

21 04/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti - 5^ AC/B/C/D/F Torremaggiore (FG)

22 05/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti -5^ AAFM/BAFM/AP/AS/CAFME Torremaggiore (FG)

23 05/03/2021  
10:00-11:30 ITET Alighieri 5^ BS Cerignola (FG)

24 ITET Alighieri 5^ AFM Cerignola (FG)

25 09/03/2021  
10:00-11:30 ITET 'V. Emanuele' Lucera (FG)

26 10/03/2021  
10:00-11:30 IISS Masi FG

27 11/03/2021  
10:00-11:30 IISS Pacinotti Foggia

28 12/03/2021  
10:00-11:30 Liceo scientifico Marconi Foggia

29 16/03/2021  
10:00-11:30 IISS Giordani - classi quinte del Liceo classico, Liceo economico sociale, Liceo Scientifico, Istituto Tecnico Economico Aziendale. Monte Sant'Angelo

30 17/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti - 5^ AC/B/C/D/F Torremaggiore (FG)

31 18/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti -5^ AAFM/BAFM/AP/AS/CAFME Torremaggiore (FG)

32 23/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti - 5^ AC/B/C/D/F Torremaggiore (FG)

33 24/03/2021  
10:00-11:30 IISS Fiani- Leccisotti -5^ AAFM/BAFM/AP/AS/CAFME Torremaggiore (FG)

34 25/03/2021  
10:00 -11:30 ITES Fraccacreta San Severo (FG)

35 26/03/2021  
10:00 -11:30 IISS Einaudi Canosa di Puglia

36 30/03/2021  
10:00-11:30 IT 'Di Maggio' -  
8 quinte San Giovanni Rotondo

37 14/04/2021  
10:00-11:00 IT 'Di Maggio' -  
1 quinta San Giovanni Rotondo

38 20/04/2021  
10:00-11:30 ITES Carafa Andria (BT)

39 22/04/2021  
10:00-11:30 Liceo classico 'Lanza' Foggia

42 28/04/2021  
10:00-11:30 IISS Notarangelo Rosati - Dipartimento area economica e giuridica Foggia

44 04/05/2021  
10:00-11:30 ISP Giannone - 2 classi quinte e una quarta ITE San Marco in Lamis (FG)

45 11/05/2021

10:00-11:30 IISS Einaudi Foggia

46 14/12/2021

10:00-11:30 I.I.S.S. Dell'Aquila-Staffa -

plesso Staffa: liceo classico-scienze umane-artistico-servizi socio sanitari-odontotecnico

plesso Dell'Aquila: amministrazione finanza e marketing- relaz. Int.li x il marketing-industria e artigianato San Ferdinando di Puglia

A completamento degli incontri con IISS, di seguito il dettaglio delle iniziative di Orientamento in ingresso, condotte dal Dipartimento di Economia, coerentemente con quanto pianificato dall'Ateneo.

- (20-22 maggio 2021) Giornate di orientamento dei CdS di Laurea triennale, organizzate a livello di Ateneo con la collaborazione di tutti i Dipartimenti ai quali sono poi seguiti ulteriori incontri di orientamento presso gli I.I.S.S. seppure in modalità online. Va fatto rilevare che l'obiettivo degli incontri realizzati è consistito nel fornire non solo informazioni generali, specifiche sull'offerta formativa, sui servizi erogati agli studenti, sulle iniziative universitarie e sulle strutture dei Dipartimenti, nonché sulle attività extracurricolari, ma soprattutto focalizzare l'attenzione sulle nuove professioni a cui gli studenti possono ambire con i diversi percorsi formativi anche grazie attraverso una importante innovazione nella didattica. In particolare, nel corso delle due giornate di orientamento per i Corsi di Laurea Triennale, organizzate dall'Ateneo, il Dipartimento di Economia ha promosso l'offerta formativa, con particolare riferimento ai Corsi di Laurea Triennale in Economia, Economia Aziendale e Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione. Nel corso della prima giornata di orientamento – 20 maggio – si è svolta una preliminare sessione plenaria, cui hanno fatto seguito le diverse sessioni parallele per Dipartimento. In particolare, all'incontro per il Dipartimento di Economia hanno partecipato il Direttore, i Coordinatori dei CdS, ospiti e operatori del mondo socio-economico e istituzionale, il personale tecnico amministrativo, ex studenti e i rappresentanti degli studenti. La giornata è stata moderata dai due delegati all'orientamento. L'incontro del 22 maggio 2021, invece, ha previsto unicamente una sessione plenaria. Per il Dipartimento di Economia è intervenuto il Direttore.

Link:

OPEN DAY studenti on line – <https://www.unifg.it/notizie/open-day-unifg-due-giornate-scuole-e-famiglie> (piattaforma e-learning di Ateneo)

OPEN DAY famiglie on line - <https://www.unifg.it/notizie/open-day-unifg-due-giornate-scuole-e-famiglie> (piattaforma e-learning di Ateneo)

- (19, 24 e 31 maggio 2021) tre incontri di orientamento con gli IISS che hanno manifestato interesse a seguito di una mail inviata dagli organizzatori. Agli incontri hanno partecipato per l'Ateneo la Dott.ssa Elena Lombardi e per il Dipartimento i Delegati all'Orientamento, i Coordinatori dei Corsi di Laurea Triennale, o chi appositamente individuato, provvedendo alla descrizione dell'offerta formativa.

- (7 luglio 2021) incontro di orientamento per le Laurea Magistrali in Economia Aziendale (LM77) e Banca, Finanza e Mercati (LM-56 E LM-77). Anche in questo caso sono intervenuti il Direttore, i coordinatori dei due corsi di Laurea e ospiti illustri che hanno presentato l'offerta formativa, facendo rilevare la stretta interdipendenza con le richieste provenienti dal mondo del lavoro.

L'evento per il Dipartimento di Economia ricadeva all'interno dell'evento di Ateneo di orientamento per le lauree magistrali a.a. 2021/2022 <https://mag.unifg.it/it/agenda/incontri-di-orientamento-le-lauree-magistrali-aa-20212022>

(piattaforma e-learning di Ateneo)

- (22 ottobre 2021 – 3 novembre 2021) Evento Start& Go "Benvenuta Matricola": Si tratta di un evento di accoglienza organizzato per le matricole di tutti i Dipartimenti dell'Università di Foggia teso ad avviare il rapporto con i nuovi immatricolati e strutturato su due giornate. Per il Dipartimento di la prima fase START si è tenuta il 22 ottobre 2021 (ore 11,30-13) in modalità online in piattaforma e-learning; l'evento GO si è tenuto il 3 novembre 2021 (ore 13,30-14,30) (per i CdS L33 e L16) e il 3 novembre 2021 (ore 14,30-15,30) (per il CdS L18) tramite modalità mista e itinerante nelle aule durante le lezioni.

L'evento per il Dipartimento di Economia ricadeva all'interno dell'evento di Ateneo previsto dal 21/10/2021 al 12/11/2021 in presenza -Sali a bordo, start and...go Giornate di orientamento per le matricole di tutti i Dipartimenti Unifg - <https://mag.unifg.it/it/agenda/sali-bordo-start-andgo>

- Gestione degli Sportelli dedicati alle potenziali matricole e alle loro famiglie: si tratta di attività di orientamento in ingresso mediante incontri pianificati in piattaforma e-learning utilizzata dall'Università di Foggia per le attività formative e/o di orientamento o, laddove possibile, in presenza. Questa attività, che si aggiunge agli incontri pianificati dall'Ateneo, è stata messa a punto dal Dipartimento di Economia, grazie al supporto dei tutor informativi ad hoc selezionati. I due tutor informativi attualmente in carica per il dipartimento sono il Si. Leonardo Orsitto e la Sig.na Trecy Sterlenga. I due tutor hanno costantemente monitorato e gestito la mail [tutoreconomia@unifg.it](mailto:tutoreconomia@unifg.it), tramite la quali gli studenti interessanti e le relative famiglie hanno potuto prendere appuntamento, tramite piattaforma o, laddove possibile, in presenza per avere

delucidazioni sui CdS del dipartimento e sui relativi servizi. Gli incontri sono stati organizzati sulla base dei seguenti orari:

- o lunedì dalle ore 11.00 alle 12.00 (virtual room)
- o martedì dalle ore 11.00 alle 12.00 (in presenza)
- o martedì dalle ore 16.00 alle 17.00 (virtual room)
- o venerdì dalle ore 11.00 alle 12.00 (in presenza)

- Creazione di video illustrativi relativamente a tutti i CdS di Dipartimento, sia di Laurea Triennale che Magistrale

(<https://youtu.be/KvBDw6gTDXI>;

<https://www.youtube.com/watch?v=5-9YJkF-sGk>; [https://www.youtube.com/watch?v=LKUy\\_\\_A4HjA](https://www.youtube.com/watch?v=LKUy__A4HjA);

<https://www.youtube.com/watch?v=2ZnFc5wCJnE>;

[https://www.youtube.com/watch?v=IM\\_R8A40UYQ](https://www.youtube.com/watch?v=IM_R8A40UYQ); <https://www.youtube.com/watch?v=AO92PSwnQoM>).

- Realizzazione "Mappa di Orientamento" - in formato flyer - contenente informazioni utili per gli immatricolati e per gli iscritti (contatti, strutture, laboratori, aule, aree studio, ecc), oltre che indicazioni di sintesi dell'offerta formativa, in linea con quanto riportato nella guida SMART di Ateneo. Tale strumento di comunicazione, tra gli altri aspetti, consente allo studente di recuperare immediatamente informazioni 'base', indirizzandolo in maniera immediata verso l'ufficio competente di Dipartimento.

- Realizzazione cartellonistica per la promozione dei CdS di Dipartimento;

- Attivazione e gestione dei canali social di Dipartimento finalizzati a potenziare l'attività di divulgazione delle informazioni utili e degli eventi organizzati dall'Ateneo e dal Dipartimento di Economia

(<https://www.facebook.com/economiaunifg>; [https://instagram.com/unifg\\_economia?igshid=YmMyMTA2M2Y=](https://instagram.com/unifg_economia?igshid=YmMyMTA2M2Y=))

- Realizzazione podcast (<https://mag.unifg.it/i/i-podcast-che-raccontano-lunifg>). "Accorcia le distanze" secondo il format dei podcast Unifg che, nell'ambito della Campagna di Immatricolazioni per l'A.A. 2021/2022, racconta il dipartimento dall'interno. Per il Dipartimento di Economia è intervenuta la Prof.ssa Mariarosaria Lombardi

(<https://open.spotify.com/episode/087fC0ZSSndTS8vqRpqpDQ?si=-zEOJqxXSgydOxuUpnO-2A>)

- Gestione della comunicazione in favore degli stakeholder del territorio, al fine di garantire la continuità dell'azione divulgativa dell'Offerta formativa dipartimentale, che comprende anche la gestione di un indirizzo di posta elettronica dedicato;

- Inoltre, di seguito si riportano gli incontri di orientamento finalizzati alla presentazione dell'offerta formativa e avviati dal gennaio 2022, attualmente ancora in corso, finalizzati alle nuove iscrizioni per l'anno 2022-2023.

Incontri di orientamento con gli I.I.S.S. dal 13/01/2022 al 22/04/2022

Data orientamento/

Fascia oraria Evento: incontri di orientamento Località

1 13/01/2022

11:20-13:20 Liceo scientifico Einstein

Scientifico tradizionale, Sportivo, Linguistico, Scienze Umane, Economico-Sociale

9 classi quinte Cerignola (FG)

2 18/01/2022

10:00-11:30 IISS Bonghi - liceo scientifico e scienze applicate- liceo classico Lucera (FG) - Viale Ferrovia, 19

3 19/01/2022

10:00-11:30 IISS Rosmini - linguistico, scienze umane ed economico sociale. Lucera (FG) - Via Gen. Cavalli, 23

4 20/01/2022

10:00-11:30 IISS Grottaminarda

Istituto Tecnico Industriale – Istituto Tecnico Economico – Liceo Artistico – Liceo Linguistico- Liceo delle Scienze Umane Grottaminarda (AV)

5 25/01/2022

10:00-11:30 IISS Righi - chimica,biotecnologie-elettronica ed elettrotecnica-informatica e telecomunicazioni-liceo scientifico-liceo matematico

VB liceo - VA Bio - IVB liceo quadriennale -VA liceo Cerignola

6 26/01/2022

10:00-11:30 IISS Righi - chimica,biotecnologie-elettronica ed elettrotecnica-informatica e telecomunicazioni-liceo scientifico-liceo matematico

VA informatica -VB informatica -VC informatica -VD informatica-VD informatica-VA elettronica-VA S informatica Cerignola

7 27/01/2022

10:00-11:30 IIS Federico II - liceo classico-liceo scientifico-liceo scienze umane-tecnico di amm.zione finanza e marketing-tecnico delle biotecnologie sanitarie Apricena

8 01/02/2022

10:00-11:30 IISS 'G. Libetta' omnicomprensivo  
IV LICEO SCIENTIFICO n°12 - V LICEO SCIENTIFICO n° 19- IV SOCIO SANITARIO n° 12  
- IV ISTITUTO TECNICO TURISTICO n° 10- V ISTITUTO TECNICO TURISTICO n° 7 Peschici  
9 03/02/2022  
10:00-11:30 Liceo scient. A. Volta Foggia  
10 10/02/2022  
10:00-11:30 Liceo Poerio Foggia  
11 16/02/2022  
10:00-11:30 IPSIA Pacinotti Foggia  
12 17/02/2022  
10:00-11:30 IISS N. Garrone indirizzo 'Servizi per la sanità e l'Assistenza sociale' Barletta  
via Cassandro n.2  
13 24/02/2022  
10:00 -11:30 ISS 'Fiani-Leccisotti (liceo classico, scientifico, scienze umane, ec. sociale, amm. zione finanza e marketing, professionale) Torremaggiore  
14 03/03/2022  
10:00-11:30 IISS Notarangelo Rosati  
classi quinte: 4 per l'indirizzo economico-linguistico e 4 per l'indirizzo delle Biotecnologie Sanitarie e Ambientali Foggia  
15 23/03/2022  
9:00-13:30 IISS IISS ALDO MORO  
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico -opzione Scienze Applicate -Liceo Linguistico - Istituto Professionale Alberghiero  
5ª edizione di Orienta Giovani: 'La scuola, l'Università, il mondo del lavoro' Margherita di Savoia  
16 24/03/2022  
10:00-11:30 Liceo classico 'Lanza' Foggia  
17 30/03/2022  
10:00-11:30 IISS 'G. Solimene' sede centrale  
complessivamente (sede centrale e plesso) 11 quinte (liceo scient., classico, linguistico, ITT, ITE) Lavello  
18 IISS 'G. Solimene' plesso Palazzo San Gervasio  
19 05/04/2022  
10:00-11:30 ITES Fraccacreta Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo Articolazioni: Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi .. San Severo (FG)  
20 20/04/2022  
10:00 -11:30 ITE 'Blaise Pascal' Foggia  
21 21/04/2022  
9:00- 10:30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'  
- sede professionale e Ist tecnico per il turismo - Via Cinzio Violante Andria (BT)  
22 21/04/2022  
11:00-12.30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'  
- sede professionale e Ist tecnico agrario - Piazza Pio X Andria (BT)  
23 22/04/2022  
10:00-11:30 IISS 'E. Fermi' - liceo scientifico- Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM) - Costruzione, Ambiente e Territorio (CAT) Vallata (AV)

Altri eventi di orientamento nel corso dell'anno 2022, fino al 20.04.2022, la cui organizzazione e partecipazione è stata a cura dell'Area Orientamento e Placement, sono i seguenti:

- dal 5 al 7 aprile 2022 -Salone dello Studente\_ Campus Orienta Bari  
- 6 aprile 2022 – Open Day- in presenza – c/o Aula Magna dell'Università, Via R. Caggese,  
<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/open-week-2022>

- dal 7 al 13 aprile 2022 – Open Week – in presenza c/o i Dipartimenti  
<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/open-week-2022>

In particolare, in riferimento all'Open Week 2022 (dal 6 al 13 aprile 2022) il Dipartimento di Economia, a seguito dell'incontro preliminare del 6 aprile, finalizzato a far conoscere agli IISS del territorio l'Ateneo di Foggia, il Dipartimento di Economia ha aperto le porte per accogliere la città e le scuole. L'evento ha previsto visite guidate delle strutture, degli uffici dipartimentali, la presentazione dell'offerta formativa 2022-2023 e dei servizi offerti, partecipazione a seminari tematici e attività laboratoriali.

Va fatto rilevare che l'obiettivo delle attività promosse consiste nel fornire non solo informazioni generali, materiale sulla specifica offerta formativa, sui servizi erogati agli studenti, sulle iniziative universitarie e sulle strutture dei Dipartimenti, ma anche indicazioni sulle attività extracurricolari, sulle nuove professioni da formarsi e sulle innovazioni nella didattica.

Infine:

□ per tutti i corsi di studi attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>);

□ particolarmente testate sono ormai le strategie di orientamento in ingresso scelte dall'Ateneo per avviare i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO). I percorsi sono stati sviluppati, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. In tal senso, le numerosissime esperienze di PCTO che sono state organizzate per gli studenti delle scuole secondarie superiori interessati all'ambito degli studi relativi alle scienze dell'educazione hanno inteso presentare i profili professionali in uscita dei laureati della triennale e, in prospettiva, della laurea magistrale. E' stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo. Per il Dipartimento di Economia sono stati promossi 5 PCTO con la partecipazione di 400 studenti appartenenti a 7 terze, 7 quarte e 5 quinte degli istituti superiori.

Tutti gli eventi riportati sono presenti anche sulle pagine facebook istituzionali: <https://www.facebook.com/unifg.it/>; <https://www.facebook.com/OrientamentoUnifg/>; <https://www.facebook.com/ufficiostageplacementunifg/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Tabella incontri orientamento



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di orientamento e tutorato sono curate dai delegati individuati per ogni Dipartimento. In particolare, <sup>12/06/2022</sup> il servizio di Orientamento e Tutorato in itinere fornisce, agli studenti iscritti, sia informazioni su orari, programmi, scelte di indirizzo (tutorato informativo), sia lo svolgimento di esercitazioni, simulazioni delle prove di esame o approfondimento delle tematiche relative alle discipline scoglio delle materie del primo anno (tutorato disciplinare e tutorato cognitivo), al fine di rimuovere eventuali ostacoli e per una proficua frequenza dei corsi.  
<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento>

Più in generale, si tratta di orientare e assistere gli studenti, renderli più consapevoli delle scelte e delle opportunità offerte loro, favorendone la partecipazione attiva in tutte le fasi della loro carriera, dal momento dell'iscrizione a quello dell'uscita dall'Università e dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Il servizio si offre, pertanto, come sostegno per lo studente lungo tutto il corso degli studi, per un'attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle attitudini e alle esigenze dei singoli.

Infatti, l'orientamento e il tutorato in itinere sono condizioni necessarie per comprimere e controllare il rischio dell'abbandono (drop-out) e il fenomeno dei fuori corso. L'obiettivo principale consiste nel mettere lo studente nelle migliori condizioni, affinché possa esprimere le proprie potenzialità al meglio.

Così come per le attività di orientamento in ingresso, anche per le attività di orientamento in itinere si è proceduto in modalità mista, ovvero laddove la contingenza lo consentisse, i tutor formativi hanno assistito gli studenti richiedenti in presenza; in caso contrario, si sono avvalsi delle virtual room.

In particolare, i tutor informativi per il Dipartimento di Economia sono stati impegnati in continue attività di orientamento in

ingresso e in itinere, fornendo il loro supporto nelle seguenti azioni:

- Accoglienza MATRICOLE Corsi di Laurea Triennali e presentazione servizi di tutorato informativo in presenza
- Tutorato – informazioni varie su esami, orario lezioni, utilizzo app Ecomi e piattaforma Elearning, ecc
- Attività di tutorato per studentesse e studenti Erasmus
- Orientamento a distanza sull'offerta formativa con IISS
- Partecipazione formazione con segreteria studenti
- Formazione tutor con Delegate del Ateneo di Orientamento e Placement

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>

Durante il periodo di emergenza sanitaria, il servizio è stato erogato in modalità on-line. Per ogni Dipartimento è stata creata una virtual room interattiva dove i tutor, ogni martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, svolgono attività di orientamento e nelle quali è possibile porre domande e ricevere chiarimenti personalizzati. Considerata la positività dell'esperienza si è deciso di continuare ad offrire questo servizio anche dopo la fine dell'emergenza sanitaria.

<https://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=380>

2. L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune discipline c.d. "scoglio" che, nel caso del CdS in parola, sono da ricondursi ai seguenti insegnamenti: "Economia Aziendale" e "Matematica Generale". Per ognuno di essi, è stata istituita la figura di un tutor disciplinare, il quale espleta un'attività finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.P.A. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e placement.

Anche le attività di tutorato disciplinare nel periodo di emergenza sanitaria sono state svolte in modalità on-line tramite virtual room create per ogni materia di tutorato disciplinare. Il servizio è proseguito con questa modalità anche al termine dell'emergenza sanitaria.

A completamento di tali iniziative, il Consiglio di Dipartimento, dal 2017 ha attivato un nuovo servizio per gli studenti in difficoltà nel loro percorso di studi.

3. Sono erogati nell'università, altresì, servizi di sostegno all'apprendimento quali: Laboratorio di Bilancio di competenze, Circolo dei tesisti a cui si affiancano i servizi di Tutorato metacognitivo (relativo all'acquisizione delle abilità di studio) sia face-to-face che on-line.

Il Bilancio delle Competenze è un servizio di orientamento personalizzato che offre allo studente la possibilità di sviluppare ed esercitare competenze di riflessività personale e professionale. Il laboratorio di Bilancio delle Competenze è aperto a tutti gli studenti ed offre un servizio gratuito di consulenza al fine di sostenere lo studente durante il suo percorso di studi e nella costruzione di competenze trasversali cruciali per il successo della propria carriera studentesca: auto motivazione, self-efficacy, time-management, team working.

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/il-bilancio-delle-competenze>

4. L'Ateneo ha investito nell'importante funzione svolta dal tutorato per gli studenti diversamente abili. A quest'ultimi è data la possibilità di fare richiesta di un tutor alla pari, uno studente che può offrire aiuto e sostegno, sia disciplinare che relazionale. Il Tutorato alla Pari è in sostanza un supporto individuale da parte di studenti dell'Ateneo (e specificatamente del Dipartimento e dei singoli corsi di laurea) a favore di propri colleghi portatori di disabilità. La preziosa iniziativa mira a eliminare o ridurre gli ostacoli che i diversamente abili possono incontrare durante l'iter universitario e il percorso formativo prescelto. Le prestazioni del tutorato vengono individuate sulla base delle specifiche esigenze dei richiedenti e possono consistere in diverse attività: supporto in aula per la redazioni di appunti, per l'interazione con docenti o colleghi di corso e nell'aiuto concreto finalizzato allo studio individuale.

Link: <https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/servizi-gli-studenti/studenti-con-disabilita-e-dsa/tutorato>

5. Inoltre, l'Area Orientamento e Placement per supportare gli studenti ha attivato un servizio denominato 'SOS esami'. Questo servizio, ha l'obiettivo di supportare gli studenti in difficoltà, durante il loro percorso formativo, al fine di ridurre il numero degli studenti fuori corso, portando gli stessi a concludere entro i termini il loro percorso di studi.

Nella fattispecie, il servizio 'SOS esami', rientra fra le attività di orientamento in itinere di natura istituzionale svolta sistematicamente per ciascun insegnamento erogato dall'Ateneo per:

- ridurre la durata effettiva del corso di studi e il tasso di abbandono;
- supportare gli studenti durante lo svolgimento dell'intera carriera universitaria;
- fornire informazioni e sostegno per effettuare passaggi di corso e su corsi e seminari accreditati dai Dipartimenti;
- guidare gli studenti verso il conseguimento del titolo accademico fornendo loro gli strumenti necessari per accedere al mercato del lavoro;
- favorire l'inserimento e/o il superamento di problemi legati alla vita universitaria e alla difficoltà di disagio che incontra lo studente;
- agevolare i rapporti con i docenti;
- promuovere attività di supporto nello studio per migliorare la qualità dell'apprendimento, anche mediante corsi sulle metodologie di studio.

Prenotando (senza la necessità di indicare la motivazione) uno spazio di ascolto, si avrà modo di incontrare un tutor con il quale, attraverso un confronto aperto, si potranno sperimentare strategie di studio efficaci, organizzare i tempi di studio e calendarizzare gli esami in modo proficuo.

Per attivare il servizio 'SOS esami' basta inviare una e-mail alla casella di posta elettronica: [orientamento@unifg.it](mailto:orientamento@unifg.it).

Link: <https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato/servizio-sos-esami>

Di seguito il dettaglio delle attività di orientamento in itinere messe a punto dal Dipartimento di Economia, coerentemente con le iniziative pianificate dall'Ateneo:

- Attività di orientamento tramite la VIRTUAL ROOM - SPORTELLINO ONLINE DI ORIENTAMENTO, aperto agli studenti, famiglie e altri attori interessati a conoscere l'offerta formativa del Dipartimento, il martedì e i giovedì dalle 16 alle 18. Lo sportello informativo è coordinato dai referenti di Dipartimento e tenuto dai neoletti tutor informativi del Dipartimento di Economia (Sig.na Trecy Sterlenga e Sig. Leonardo Orsitto).
- (18 e 25 marzo 2021) Evento INSIEME PER PROSEGUIRE organizzato dall'Ateneo e destinato a tutti gli studenti immatricolati dopo il primo semestre di studio. Un evento chiaramente indirizzato a ridurre i casi di abbandono prematuro e rafforzare il legame con il proprio Dipartimento. All'evento è stata collegata una ricerca finalizzata a raccogliere le opinioni degli studenti in merito al periodo di vita universitaria trascorso e consentire, così, la ricostruzione di eventuali aree di criticità riscontrate.
- Servizio di Peer Career Advising - orientamento innovativo e personalizzato che vede quest'ultimo ha previsto la selezione di "30 consulenti alla carriera alla pari" (Peer Career Advisors), ovvero studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale o di dottorato che, dopo aver seguito un corso di formazione al ruolo della durata di 30 ore, accompagnano e supportano gli studenti iscritti alla triennale in un percorso di crescita personale e professionale. Il progetto consente allo studente che ne faccia formale richiesta di fruire di consulenze individuali e di gruppo, tenute dai Peer Career Advisors ad hoc selezionati; inoltre ha offerto la possibilità di frequentare tre percorsi di orientamento "formativo" - Happiness Labs (<https://mag.unifg.it/it/agenda/happiness-labs>); Career Labs: Jump into Job! (<https://mag.unifg.it/it/agenda/career-labs-jump-job-ii-edizione>) e Soft Skills Labs (<https://mag.unifg.it/it/il-servizio-di-peer-career-advising-unifg-promuovere-il-successo-universitario-e-professionale>) condotti dai membri del team di coordinamento del progetto e da esperti esterni. Al termine dei tre percorsi, gli studenti hanno potuto e potranno ancora approfondire le tematiche affrontate con il proprio Peer Career Advisor (PCA) attraverso colloqui di orientamento individuali o attività laboratoriali online in piccoli gruppi (il tutto è erogato in modalità blended e sotto la supervisione di un team di Coordinatori Advisors).

Va detto che ad oggi il Dipartimento di Economia, come tutti gli altri dipartimenti dell'Ateneo, dispone di un fondo di orientamento EX DM 752/2021. Ad oggi i fondi saranno utilizzati per le attività di tutoraggio in ingresso, in itinere e in uscita, con particolare attenzione a studenti diversamente abili. In particolare, le attività programmate saranno volte a potenziare le attività di orientamento in ingresso al sistema di formazione superiore, in itinere del percorso formativo e in uscita, in ottica occupazionale, a vantaggio di tutti gli studenti, potenziali ed effettivi. In particolare, alcune delle iniziative saranno mirate all'inclusione degli studenti con disabilità, con Disturbi dell'Apprendimento (DSA) e con Bisogni Educativi Speciali (BES), ciò al fine di fornire pari opportunità di successo nello studio e una piena integrazione per tutti gli studenti. Tali iniziative si muoveranno in maniera integrata con tutte le azioni intraprese dall'Ateneo.

Gli interventi pianificati spazieranno dal tutorato specializzato, ovvero al supporto didattico inteso come aiuto nello studio da parte di tutor, spesso selezionati tra studenti senior, al tutorato informativo, finalizzato ad indirizzare e supportare lo studente nelle diverse fasi della sua carriera universitaria, oltre che ad essere da mediatori tra studenti e docenti.

Alla programmazione delle attività di tutoraggio, se ne affiancheranno ulteriori finalizzate a rafforzare il contatto tra gli IISS, con studenti e famiglie, e a comunicare nel dettaglio l'offerta formativa e le attività di ricerca, alla base di percorsi formativi innovativi che caratterizzano il dipartimento.

La programmazione si completa con la realizzazione di momenti di incontro-confronto tra gli studenti e gli attori chiave del

mondo del lavoro, allo scopo di finalizzare il percorso formativo all'inserimento occupazionale degli studenti in uscita.

Lo svolgimento di tutte le attività necessiterà, in ottica di inclusione, di materiale didattico e di ausili per la didattica, e per una maggiore efficacia comunicativa, di materiale di supporto che possa contribuire a rendere chiara, immediata e consapevole la scelta del percorso di studio, riducendo il tasso di abbandono.

In chiusura, tutte le iniziative programmate, finalizzate al potenziamento degli interventi già in essere di orientamento, sia a livello di Ateneo che dipartimentale, si prevede producano un impatto positivo, tra gli altri aspetti, in termini di: riduzione del tasso di abbandono, miglioramento dei tempi necessari per il conseguimento del titolo di studio e del grado di soddisfazione di studenti e laureandi, nonché il miglioramento degli sbocchi occupazionali.

Link inserito: <https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

Il Dipartimento presta costante assistenza allo svolgimento della formazione mediante tirocini e stages, non solo quelli curriculari obbligatori ma pure quelli extracurriculari (in itinere e non). In particolare, i tirocini extra-curriculari in fase di uscita, segnatamente i percorsi di tirocinio attivabili nei 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, hanno registrato nel recente passato una flessione a seguito dell'introduzione delle normative regionali in materia. La previsione di rimborsi a carico delle aziende ospitanti ha ridotto, infatti, le opportunità di stage post-lauream per i laureati dell'Ateneo dauno. In ogni caso, l'Ateneo, con buoni risultati, ha cercato di potenziare e incentivare grazie al lavoro assiduo e al forte focus dell'area Job Placement l'utilizzo dello strumento, di notevole importanza ed interesse per il neolaureato, in quanto contatto diretto con la realtà del mondo del lavoro e che consente di verificare sul campo le proprie attitudini e le proprie scelte, nonché di acquisire capacità comportamentali e tecniche specifiche.

Peraltro, tali questioni sembrerebbero interessare maggiormente i neo-laureati magistrali, atteso che gran parte dei laureati triennali prosegue con gli studi 'graduate' Unifg nell'obiettivo di specializzarsi ulteriormente per meglio competere. Dal 2017 in avanti si sono peraltro pensati ed espletati alcuni utili Bandi incentivanti, con borsa (rimborsi spesa); cfr: <https://uniplacement.unifg.it/>

Lo stage, a tutti gli effetti, è notoriamente uno strumento di orientamento al lavoro che offre una maggiore chiarezza di idee nel momento in cui si compie una scelta sia a livello formativo che professionale e potrebbe tradursi in una possibilità d'inserimento in azienda. Pertanto, alcuni degli stage attivati, essenzialmente in contesti aziendali privati, si sono tradotti in assunzioni di lavoro, attraverso diverse tipologie di contratto (contratti a tempo determinato e apprendistato professionale) e non solo per la Regione Puglia. I tirocini in parola sono stati attivati anche in altre regioni, come Lombardia, Emilia Romagna e Basilicata. I settori di intervento spaziano dai servizi alle aziende industriali e bancarie sino alla consulenza direzionale. Per il futuro, in sinergia con i Dipartimenti, lo sforzo sarà quello di incrementare ulteriormente tali opportunità, anche attraverso le collaborazioni con l'agenzia tecnica del Ministero, Italia Lavoro Spa e nell'ambito del Programma Regionale "Garanzia Giovani" (ad es. mediante predisposizione di PFI, progetti formativi individuali: a tal proposito, si sottolinea che la figura del tutor didattico assume un ruolo strategico con l'avvento delle normative regionali che disciplinano la materia dei tirocini: "Il tutor del soggetto promotore collabora alla stesura del progetto formativo, si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali).

L'Università, in dettaglio, può attivare le seguenti modalità:

tirocinio formativo e di orientamento (per soggetti che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi - durata max 6 mesi);

tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro (per inoccupati in cerca di occupazione, disoccupati, lavoratori sospesi, in mobilità e occupati con contratto di lavoro o collaborazione a tempo ridotto - durata max 12 mesi);

tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per soggetto svantaggiato di cui all'art. 4, comma 1, della legge 8 novembre 1991 n. 381 (durata max 12 mesi estensibile a 24 mesi);

tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per persona con disabilità di cui alla legge 23 marzo 1999 n. 68 (durata max 24 mesi derogabile);

tirocinio estivo di orientamento (realizzato durante la sospensione estiva delle attività didattiche - durata max 3 mesi).

Restando invece ai basilari tirocini curriculari, cioè svolti nell'ambito del corso di studi (con un minimo di 3 cfu e un massimo

di 12) si rinvia ad altra sezione della presente scheda SUA e ai link sottostanti, riguardanti: la pagina web aggiornata periodicamente dell'area Tirocini dipartimentale (con news, avvisi, elenchi tutor, nuove disponibilità e 'call', più info procedurali su: Crediti riconosciuti; Requisiti per l'accesso; Riconoscimento dei crediti; Procedura di attivazione; Attività sostitutive; Modulistica);

Si segnala che recentemente è stato approvato un nuovo Regolamento dipartimentale Tirocini, per far fronte alla necessaria digitalizzazione delle pratiche ed efficientare il procedimento; il regolamento è consultabile sul sito del Dipartimento nell'area Studenti, sezione Tirocinio; sono inoltre disponibili on line l'elenco delle organizzazioni convenzionate con il Dipartimento e con l'Ateneo; il formato dei questionari per le opinioni sui tirocini e l'analisi delle stesse opinioni a livello di CdS; la convenzione con l'ODCEC di Foggia, Lucera e Trani per il parziale svolgimento del praticantato prima della laurea previsto dall'accordo quadro nazionale (il Coordinatore CdS è tra i curatori della bozza della Convenzione, approvata nel maggio 2016 in sostituzione della precedente convenzione).

Il 28 gennaio 2020 è stata perfezionata la convenzione tra l'ODCEC di Foggia e il Dipartimento di Economia (UniFg) relativamente ai seguenti ambiti:

accogliere, presso le proprie strutture, studenti, laureati, dottorandi di ricerca, corsisti di corsi di alta formazione o di perfezionamento, in attività di:

tirocinio di formazione ed orientamento curricolare,  
tirocinio di formazione ed orientamento extra-curricolare,  
attività formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro,  
attività di raccolta dati per tesi di laurea, dottorato o per ricerca scientifica

Per l'anno 2019/2020, gli studenti in mobilità ai fini di tirocinio sono stati 63 e, di questi, 11 provenienti dal Dipartimento di Economia. Per il successivo anno accademico, 2020/2021, sono state registrate 99 candidature (92 di studenti dei primi due cicli di studio e 7 di dottorandi/specializzandi). Dei 92 studenti, 22 erano provenienti dal Dipartimento di Economia.

Si precisa che i tirocini curricolari ed extracurricolari sono coordinati dalla Commissione Tirocini e Stage.

Tale Servizio coordina i singoli processi a livello amministrativo e agisce come intermediario tra gli attori: Studente, Azienda/Ente esterno ed Ateneo.

Gli strumenti applicativi utili alla gestione di queste relazioni sono: la piattaforma e-learning di Ateneo (per accogliere le richieste degli studenti e delle Aziende) e l'applicazione Esse3 – Modulo Tsp (non solo per gestire le differenti fasi del tirocinio: opportunità, attivazione, frequenza, conclusione e acquisizione crediti, ma anche per proporre alle Aziende/ Enti esterni interessati, l'accreditamento e la stipula di Convenzioni Quadro).

In sostanza, il Servizio Tirocini e Stage svolge i seguenti compiti:

- dà indicazioni e spiegazioni agli studenti circa le procedure da seguire, dall'attivazione del tirocinio sino alla conclusione di tutte le attività;
- supporta sia gli studenti che le aziende/enti nell'utilizzo dell'applicativo Esse3 Tsp, web;
- diffonde le opportunità di tirocinio proposte dall'Ateneo e dalle Aziende/Enti esterni;
- supporta la scelta dello studente affinché venga selezionata l'opzione di tirocinio più affine al proprio percorso di studi;
- regola la procedura amministrativa per l'attivazione delle convenzioni Quadro – accreditamento azienda – redazione Convenzione – approvazione Convenzione presso gli organi di Ateneo – protocollazione ed archiviazione esse3 – Tsp;
- regola i rapporti con le Aziende/Enti esterni;
- supporta gli studenti anche in caso di problematiche o necessità non annoverate nel contratto formativo;
- supporta i tutor aziendali;
- supporta il docente coordinatore di tirocinio ed il tutor universitario per il regolare svolgimento della procedura tecnico-amministrativa.

Infine, un ruolo propositivo e di assistenza, sul versante dello svolgimento dei periodi di formazione all'esterno (tirocini e stages), è svolto anche ad opera del Comitato d'indirizzo.

Relazioni tecniche di interesse.

Relazione (Placement):

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_job\\_placement\\_2018\\_in\\_progress.\\_rev.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_job_placement_2018_in_progress._rev.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_job\\_placement\\_2020.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_job_placement_2020.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_del\\_delegato\\_al\\_job\\_placement\\_2020-21\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_del_delegato_al_job_placement_2020-21_0.pdf)

Relazione del Prof. Taliento (Tirocini curricolari CdS):

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_tirocini\\_2018\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocini_2018_0.pdf)

Relazione Prof. Galli:

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb.\\_2021\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb._2021_0.pdf)

LINK:

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>

Regolamento Tirocini

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/regolamento\\_tirocini\\_-\\_testo\\_finale\\_-\\_nov.\\_2021\\_signed\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/regolamento_tirocini_-_testo_finale_-_nov._2021_signed_0.pdf)

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

[2018/convenzioni\\_tirocini\\_curricolari\\_dipartimento\\_fino\\_ad\\_aprile\\_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-09-2018/convenzioni\\_dal\\_15\\_maggio\\_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-09-2018/convenzioni_dal_15_maggio_2017.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-2020/convenzioni_dip._economia_al_30_06_2020_pdf.pdf)

[2020/convenzioni\\_dip.\\_economia\\_al\\_30\\_06\\_2020\\_pdf.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-2020/convenzioni_dip._economia_al_30_06_2020_pdf.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate\\_Maggio%202022.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate_Maggio%202022.pdf)

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo)

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni\\_tirocini\\_curricolari\\_ateneo.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_ateneo.pdf)

[https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/elenco\\_aziende\\_convenzionate.pdf](https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/elenco_aziende_convenzionate.pdf)

Elenco Aziende Convenzionate per TIROCINIO al 21.04.2022.pdf (unifg.it)

Questionari organizzazioni e studenti

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini/procedura-di-attivazione/procedura-di-attivazione-con-una-azienda-non>

Analisi GAQ questionari opinioni sui tirocini:

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbal\\_gaq\\_2018\\_2.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbal_gaq_2018_2.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni\\_studenti\\_2019.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2019.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni\\_degli\\_studenti\\_2020\\_0.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_degli_studenti_2020_0.zip)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni\\_studenti\\_2021\\_0.zip](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2021_0.zip)

Convenzione con l'ODCEC (2020)

<https://www.odcefoggia.it/files/CONVENZIONI/convenzione%20unifg.pdf>

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>

Si aggiunga che il Trattato dell'Unione Europea prevede l'impegno a promuovere l'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutti i cittadini dell'Unione. In tale prospettiva, è prevista a favore degli studenti l'assegnazione di aiuti per i programmi di mobilità, nell'ambito del Programma SOCRATES/Erasmus. A tal fine, sono a disposizione degli studenti, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Foggia quali Dépliants informativi e Guide alle Università Europee. Segnatamente con il Programma Erasmus gli studenti possono trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi continuativi) presso un Istituto di istruzione superiore di uno dei paesi partecipanti al Programma con il quale l'Università abbia attivato un accordo.

Durante il periodo di studio Erasmus lo studente può frequentare corsi, sostenere esami, svolgere attività di ricerca in preparazione della tesi di laurea ed affiancare a tali attività uno stage/tirocinio.

Al rientro l'attività svolta all'estero viene riconosciuta dall'Università di appartenenza.

Lo studente Erasmus può, in generale, ottenere un contributo economico per sostenere parte delle spese del periodo di studio e godere dello 'status di studente Erasmus', che comporta:

l'esenzione del pagamento delle tasse d'iscrizione presso l'Università ospitante,

il diritto di fruire dei servizi (alloggio, eventuali corsi di lingua...) offerti dall'Università ospitante.

Possono partecipare al Programma Erasmus gli studenti che:

siano regolarmente iscritti al Corso di Laurea de quo;

abbiano una buona conoscenza della lingua del paese ospitante (o almeno della lingua in cui vengono tenuti i corsi);

non abbiano beneficiato, negli anni precedenti, dello 'status di studente Erasmus' per studio, e/o di una borsa di mobilità Erasmus per studio;

non intendano beneficiare per lo stesso periodo di studio di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea.

Giova infine sottolineare che un'interessante opportunità offerta dal programma LLP ERASMUS riguarda la possibilità per gli studenti di usufruire di una borsa di studio per svolgere uno stage in un'università / istituzione / impresa estera (placement).

Con specifico riferimento ai tirocini e stage all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione di contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce procedere autonomamente in base alle proprie

esigenze. Inoltre, sono state create piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in un determinato Paese e gli studenti in partenza per la stessa località, al fine di facilitare l'integrazione nel Paese di destinazione. L'UniFg provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari e garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato prima della partenza di ogni tirocinante tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato e delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;  
valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;  
definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;  
invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato, via fax o via e-mail, per presa visione;  
sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'UniFg, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurriculari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (CFU) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of Work - ToW), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Prima dell'inizio dei tirocini, i beneficiari possono usufruire di un incontro informativo organizzato dal Settore Relazioni Internazionali in collaborazione con i Delegati Erasmus di ciascun Dipartimento. Durante l'incontro vengono forniti dettagli circa le procedure amministrative da espletare prima della partenza, durante la mobilità e al rientro nonché dispensati consigli pratici circa il soggiorno all'estero.

Nella maggior parte dei casi la preparazione linguistica è svolta direttamente nel Paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

LINK ELENCO AZIENDE PER TIROCINIO ALL'ESTERO

[https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/12-10-2017/aziende\\_placement\\_plus\\_aggiornato\\_finale\\_0.pdf](https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/12-10-2017/aziende_placement_plus_aggiornato_finale_0.pdf)

Link generale per il programma Erasmus+ for Traineeships:

Link inserito: <https://www.unifg.it/it/internazionale/parti-con-unifg/tirocinio-outgoing/bandi-tirocini-internazionali>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

L'Università di Foggia ha sottoscritto circa 1000 accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università estere, dopo la fase delle nomination (preiscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta), al coordinatore Erasmus e all'eventuale mentor messo a disposizione.

Durante la fase di permanenza il Settore Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente

tramite e-mail e tramite il gruppo Facebook a loro dedicato. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of Records (ToR), consentendo il pieno riconoscimento degli esami da loro sostenuti all'estero.

Prima dell'emanazione del bando di selezione, il Settore Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (Info Day Erasmus), presso ciascun Dipartimento della nostra università, oppure, come in questo periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria, in modalità on line. Le giornate informative raccolgono un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la stesura del Learning Agreement (piano di studio da svolgere all'estero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza. I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Al fine di consentire agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante, sono accettabili piccole differenze di programma ed ECTS tra gli insegnamenti italiani e quelli offerti dalle università partner.

Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Settore relazioni internazionali per l'iscrizione all'università estera (application form). Il Settore gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università, considerato l'esiguo importo della borsa, liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza.

L'università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua gratuiti (inglese, francese, tedesco, spagnolo) con riserva dei posti per gli studenti selezionati per la mobilità Erasmus. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti.

Per i tirocini all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione di contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali.

Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce scegliere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, sono state create piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in un determinato paese e i ragazzi in partenza per la stessa località, al fine di facilitare l'integrazione nel paese di destinazione. L'Università provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari.

UNIFG garantisce supporto pieno ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato prima della partenza di ogni tirocinante tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato e delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;
- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'UniFg, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurriculari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (Cfu) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of work), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, nella maggior parte dei casi questa è svolta direttamente nel paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto:

dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus) per quanto attiene principalmente agli aspetti logistici ed amministrativi quali:

o orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di

destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);  
o supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;  
o supporto all'uso dei servizi di Ateneo ed all'inserimento nella vita universitaria.  
dal delegato Erasmus di ciascun dipartimento per quanto attiene:  
o all'orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;  
o al supporto nella compilazione del piano di studio;  
o alle eventuali modifiche, in itinere, del Learning agreement stipulato.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrato dalla loro partecipazione alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (mediamente, all'incirca 500 studenti di tutti i Dipartimenti).

Si constata un numero crescente degli studenti incoming ed outgoing. In estrema sintesi, di seguito si riportano le performance relative alla mobilità nel Dipartimento di Economia (in parentesi tonda il numero complessivo a livello di Ateneo; in parentesi quadra il peso percentuale della mobilità dipartimentale rispetto all'aggregato di Ateneo):

Tipologia

a.a. 2016-17/ a.a. 2017-18/ a.a. 2018-19/ a.a. 2019-20\*/ a.a. 2020-21/ a.a. 2021-22

Studenti in uscita per Erasmus/studio

59 (187) [32%]/ 88 (227) [39%]/ 99 (295) [34%]/ 86 (297) [29%]/ 73 (196) [37%]/ 149 (403) [37%]

Studenti in uscita per Erasmus/placement

(75)/ (76)/ 31 (101) [31%]/ 6 (37) [16%]/ 11 (63) [17%]/ 10 (98) [10%]

Studenti in entrata per Erasmus/studio

(318)/ (445)/ (382)/ 59 (369) [16%]/ 29 (133) [22%]/ 62 (354) [18%]

\* dati 2020 ridotti per emergenza Covid-19

Sono attualmente in studio nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengano la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Con l'emergenza sanitaria Covid-19 si è prevista l'erogazione di alcuni CFU in virtual mobility. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi:

LINK ACCORDI BILATERALI

- link accordi bilaterali Erasmus:

<https://www.unifg.it/sites/default/files/bandi/2022-04/erasmus-studio-2022-2023-accordi.xls>

LINK MEMORANDA OF UNDERSTANDING

Contiamo attualmente 57 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-Ue.

<https://www.unifg.it/it/internazionale/cooperazione-internazionale/accordi-internazionali>

BORSE EXTRA EU

A decorrere dall'Anno Accademico 2020/21, l'Area Relazioni Internazionali, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali dell'Ateneo, ha inteso potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca tesi presso prestigiosi istituti di ricerca (Università, Enti e Centri di Ricerca) e realtà produttive (aziende, imprese...etc.) in Paesi extra UE. La mobilità, per un minimo di due mesi, è supportata dai finanziamenti di Ateneo con borse fino ad €. 4100.

VIRTUAL MOBILITY

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021 è stata introdotta la Virtual Mobility, ovvero la possibilità per gli studenti dei Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, fino a n. 6 crediti formativi universitari (equivalenti a tre corsi MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, mediante l'utilizzo delle seguenti piattaforme dedicate:

1. <https://www.edx.org/>
2. <https://www.coursera.org/>
3. <https://miriadax.net/cursos>
4. <https://www.fun-mooc.fr/>,
5. <https://www.futurelearn.com/>.

La mobilità virtuale può costituire, non solo nel particolare periodo di emergenza epidemiologica ma più in generale, una alternativa efficace alla mobilità fisica o almeno ad essa complementare, da promuovere integrandola nei programmi normali di studio, riconoscendo a livello curricolare questa tipologia d'esperienza considerando che i principali benefici

attesi dagli studenti dal corso in mobilità virtuale sono: nuove conoscenze e competenze nell'ambito del tema trattato, incremento delle capacità nell'uso delle tecnologie digitali e nel lavoro di gruppo, miglioramento delle competenze linguistiche.

Pertanto, il Senato Accademico ha introdotto, con decorrenza dall'a.a. 2021/2022, l'obbligo per gli immatricolati ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico, di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, n. 2 crediti formativi universitari (equivalenti ad un corso MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, disponendo, qualora i corsi di studio non prevedano attività a libera scelta dello studente al primo anno di corso, che l'obbligo di acquisire n. 2 crediti formativi (CFU), attraverso la partecipazione ad attività didattiche inserite nel contesto della virtual mobility, possa essere ottemperato negli anni successivi al primo, ovvero entro il terzo anno nel caso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, e entro il secondo anno nel caso di corso di laurea magistrale, fermo restando la possibilità di riconoscere fino a n. 6 CFU (equivalenti a n.3 corsi MOOC), nell'ambito delle discipline a libera scelta.

#### BIP - ERASMUS BLENDED INTENSIVE PROGRAMMES

Nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027 l'Università di Foggia promuove e finanzia mobilità Erasmus Blended Intensive Programmes in uscita.

Per l'anno 2022 l'Università di Foggia mette a disposizione n.10 BIP.

Gli Erasmus Blended Intensive Programmes (BIP) permettono di portare a termine un'esperienza di internazionalizzazione che combina una mobilità fisica breve con una mobilità virtuale al fine di:

- creare maggiori opportunità di apprendimento internazionale
- supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento e insegnamento innovative
- stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari.

Maggiori dettagli al seguente link:

- [https://www.erasmusplus.it/istruzione\\_superiore/mobilita/blended-intensive-programmes/](https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/blended-intensive-programmes/)

Alcuni ulteriori approfondimenti sono senz'altro utili sul Dipartimento di Economia (e del CdS in Economia Aziendale), lo stesso vantando, ad oggi, circa 300 accordi bilaterali. Gli studenti possono scegliere di svolgere un periodo di formazione in numerose Università situate in una vasta gamma di Paesi Europei quali: Belgio, Bulgaria, Cipro, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Islanda, Lettonia, Lituania, Macedonia, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia e Ungheria.

Al fine di ampliare ulteriormente il ventaglio delle possibili destinazioni, è inoltre prevista la stipula di altri Bilateral Agreement con Università appartenenti a Paesi Europei non inclusi nella suddetta lista.

Il Dipartimento di Economia si segnala come uno dei dipartimenti più attivi dell'Università di Foggia in termini di scambi internazionali di studenti sia incoming che outgoing, avendo fatto registrare una delle migliori performance di Ateneo in termini di mobilità studentesca.

In particolare, gli studenti del CdS triennale in Economia Aziendale partiti per Erasmus studio sono passati da n. 37 nell'a.a. 16-17, a 50 nell'a.a. 17-18 fino a 57\* nell'a.a. 18-19. Tale numero di studenti del CdS in Economia Aziendale esprime circa il 50% degli studenti outgoing dell'intero Dipartimento di Economia, e circa il 19% degli studenti outgoing dell'intero Ateneo. Ciò testimonia e quantifica una significativa accresciuta propensione alla mobilità internazionale da parte del CdS in Economia Aziendale.

Nonostante lo scoppio della pandemia Covid-19, nel secondo semestre del 2020 sono stati 50 gli studenti in partenza dal Dipartimento e altrettanti hanno aderito alla seconda call di settembre 2020 per la partenza nel I semestre 2021; relativamente a questi ultimi si sono modificati gli bLA (bilateral agreement) iniziali per consentire di aggiungere ulteriori cfu a quelli iniziali previsti, coerentemente con la modifica introdotta dall'Ateneo al numero di cfu conseguibili all'estero (inizialmente solo 30 per il primo semestre 2021, poi innalzati a 40; per un progetto di permanenza annuale, da 60 cfu si è passati a 80 cfu).

Dai dati comunicati a livello di Dipartimento, si contano per l'a.a. 19-20 n. 42 studenti del CdS L-18 in uscita per Erasmus. Per gli Erasmus in entrata, non è possibile censire nell'ambito del numero degli ingoing verso il Dipartimento di Economia quelli concernenti il CdS in analisi, poiché le denominazioni dei corsi di studio non sempre corrispondono a quelle di corsi di studio affini per contenuti all'estero: pertanto è indicato, convenzionalmente, solo a quale Dipartimento afferiscono gli studenti in entrata, in base alle materie che scelgono di frequentare a Foggia. Se ne possono stimare tuttavia, proporzionalmente, una trentina all'incirca su base annua.

Informazioni aggiornate sono rinvenibili nella relazione del delegato Erasmus del Dipartimento, Prof. Bianchi, consultabile al link <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione\\_coordinatore\\_erasmus\\_-\\_dipartimento\\_economia\\_ii\\_semestre\\_2020\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_coordinatore_erasmus_-_dipartimento_economia_ii_semestre_2020_0.pdf)

In generale, nell'ottica di una maggiore internazionalizzazione del Dipartimento, gli studenti sono costantemente incentivati

a svolgere periodi di formazione all'estero ed assistiti sia nella fase di stesura del loro learning agreement (il piano di studi contenente gli esami che svolgeranno nelle Università partner), previa analisi comparativa e valutazione, caso per caso, di ciascun programma d'esame, sia quando si trovano già all'estero e necessitano di modificare il learning agreement precedentemente stabilito. Alcuni studenti del CdS decidono di espletare il tirocinio / stage all'estero (in aggiunta agli Erasmus placement).

Per quanto riguarda, infine, il vasto ventaglio degli insegnamenti impartiti presso il CdS triennale in Economia Aziendale (Business Administration), generalmente gli studenti Erasmus stranieri incoming sono messi dai docenti (lecturer) e dai loro collaboratori nella condizione di beneficiare di un servizio di tutorato in lingua inglese. Su un apposito spazio web (piattaforma en.unifg.it), sono indicate le informazioni in lingua inglese fruibili dagli income students. Nelle schede di insegnamento secondo il nuovo format, inoltre, sono indicati i testi e i paper in lingua inglese da studiare per il superamento delle previste prove scritte e/o orali (test in lingua inglese) relative alle materie del corso di laurea in Economia Aziendale, oltre a tutte le altre info necessarie (frequenza, modalità d'esame, ecc.). Talora qualche studente straniero è coadiuvato da docenti del CdS nella stesura della propria tesi di laurea in lingua inglese (poi discussa nella propria sede universitaria estera).

In conclusione, il CdS registra un trend molto positivo in termini di 'percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero' (iC11).

In particolare, tale indicatore fa registrare un trend crescente nel quinquennio (2015-2019), arrivando a raggiungere il 225,8‰ (2019) dall'iniziale 45,5‰ del 2015. Tale positività è riscontrabile raffrontando detto valore con il valore medio per area geografica (110,4‰) e il valore medio nazionale (182,8‰). Per quanto riguarda la 'percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero' (indicatore iC12) va invece evidenziata una inversione di tendenza nel 2019 raggiungendo un valore pari al 19,6‰ rispetto all'anno precedente quando registrava un valore maggiore pari, infatti, a 32,5‰. Il dato è comunque positivo se si considera il benchmark geografico, circa tre volte inferiore (6,5‰).

Emerge il dato 'Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso' per il CdS largamente superiore al benchmark locale (3.7 volte maggiore) ed il doppio di quello nazionale.

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	Haute Ecole de la Province de Liège		01/10/2021	solo italiano
2	Bulgaria	New Bulgarian University	85427-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
3	Bulgaria	Plovdivski Universitet		01/10/2021	solo italiano
4	Bulgaria	Technical University Of Sofia	66389-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
5	Bulgaria	University of Economics		01/10/2021	solo italiano
6	Estonia	Eesti Maaulikool	67233-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
7	Estonia	Tallinn University	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
8	Estonia	University of Tartu		01/10/2021	solo

					italiano
9	Francia	Centre International d'Études supérieures en sciences agronomiques		01/10/2021	solo italiano
10	Francia	INSTITUT AGRONOMIQUE MEDITERRANEEN DE MONTPELLIER		01/10/2021	solo italiano
11	Francia	INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES DE RENNES		01/10/2021	solo italiano
12	Francia	Universite' de Versailles St-Quentin-en Yvelines		01/10/2021	solo italiano
13	Francia	Universit� Paris XIII		01/10/2021	solo italiano
14	Francia	Universit� de Bretagne Occidentale (UBO)		01/10/2021	solo italiano
15	Francia	Universit� de Reims Champagne-Ardenne		01/10/2021	solo italiano
16	Francia	Universit� de Rennes 1		01/10/2021	solo italiano
17	Francia	Universit� de Versailles St-Quentin-en-Yvelines		01/10/2021	solo italiano
18	Germania	Bonn-Rhine-Sieg University of Applied Sciences		01/10/2021	solo italiano
19	Germania	Georg-August-Universit�t		01/10/2021	solo italiano
20	Germania	Westf�alische Wilhelms-Universit�t		01/10/2021	solo italiano
21	Grecia	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki (Technologiko Ekpaideftiko Idryma Thessalonikis)	31439-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
22	Grecia	Technologiko Ekpaideutiko Idryma (TEI) Athinas		01/10/2021	solo italiano
23	Grecia	Tei of Epirus		01/10/2021	solo italiano
24	Grecia	University of Ioannina		01/10/2021	solo italiano
25	Islanda	H�sk�linn � Reykjav�k		01/10/2021	solo italiano
26	Lettonia	R�ga Stradi�ņ� University		01/10/2021	solo italiano
27	Lettonia	Rigas Tehniska Universitate (RTU)		01/10/2021	solo italiano

28	Lettonia	University of Latvia		01/10/2021	solo italiano
29	Lituania	Kaunas University of Technology		01/10/2021	solo italiano
30	Lituania	Kazimieras Simonavicius University		01/10/2021	solo italiano
31	Lituania	Klaipėdos Universitetas	62651-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
32	Lituania	Mykolo Romerio Universitetas	78018-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
33	Lituania	Northern Lithuania College di Å iauliai		01/10/2021	solo italiano
34	Lituania	Vilnius Gediminas Technical University		01/10/2021	solo italiano
35	Lituania	Vilnius University		01/10/2021	solo italiano
36	Lituania	Vytautas Magnus Universitetas		01/10/2021	solo italiano
37	Macedonia	South East European University		01/10/2021	solo italiano
38	Macedonia	Sts Cyril and Methodius		01/10/2021	solo italiano
39	Polonia	AGH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY AKADEMIA GÅRNICZO-HUTNICZA IM. ST. STASZICA		01/10/2021	solo italiano
40	Polonia	Akademia Podlaska - Siedlce		01/10/2021	solo italiano
41	Polonia	Akademia Wychowania Fizycznego We Wroclawiu	77279-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
42	Polonia	Alcide De Gasperi University of Euroregional Economy in JÅ³zefÅ³w		01/10/2021	solo italiano
43	Polonia	Cracow University of Economics		01/10/2021	solo italiano
44	Polonia	POLITECHNIKA WARSZAWSK		01/10/2021	solo italiano
45	Polonia	Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości		01/10/2021	solo italiano
46	Polonia	Politechnika Opolska	74388-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-	01/10/2021	solo italiano

## ECHE

47	Polonia	Uniwersytet Gdański - University of Gdańsk		01/10/2021	solo italiano
48	Polonia	Uniwersytet Gdanski		01/10/2021	solo italiano
49	Polonia	Uniwersytet Przyrodniczy W Lublinie	69604-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
50	Polonia	Uniwersytet Szczecinski	48921-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
51	Polonia	Uniwersytet Warszawski		01/10/2021	solo italiano
52	Polonia	Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu - Poznań University of Life Sciences		01/10/2021	solo italiano
53	Portogallo	INSTITUTO POLITÉCNICO		01/10/2021	solo italiano
54	Portogallo	Instituto Politecnico		01/10/2021	solo italiano
55	Portogallo	Instituto Polit�cnico		01/10/2021	solo italiano
56	Portogallo	Instituto Superior de Ci�ncia do Trabalho e da Empresa		01/10/2021	solo italiano
57	Portogallo	PolYTECHNIC Institute of Cavado and Ave		01/10/2021	solo italiano
58	Portogallo	Universidade De Aveiro	29154-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
59	Repubblica Ceca	University of South Bohemia - Ceske Budejovice		01/10/2021	solo italiano
60	Repubblica Ceca	VSB - Technick�j Univerzita Ostrava		01/10/2021	solo italiano
61	Repubblica Ceca	Vysok�j �jkola finan�n� a spr�jvn� - University of Finance and Administration		01/10/2021	solo italiano
62	Romania	Agora University of Oradea		01/10/2021	solo italiano
63	Romania	Danubius University		01/10/2021	solo italiano
64	Romania	Institutul Limbii Rom�ne		01/10/2021	solo italiano
65	Romania	LUCIAN BLAGA UNIVERSITY OF SIBIU		01/10/2021	solo

					italiano
66	Romania	UNIVERSITATEA		01/10/2021	solo italiano
67	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMĂSOARA		01/10/2021	solo italiano
68	Romania	Universidad din Oradea		01/10/2021	solo italiano
69	Romania	Universitatea		01/10/2021	solo italiano
70	Romania	Universitatea		01/10/2021	solo italiano
71	Romania	Universitatea 1 Decembrie 1918	223983-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
72	Romania	Universitatea Din Craiova	56020-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
73	Romania	Universitatea Ovidius din Constanța		01/10/2021	solo italiano
74	Slovacchia	Slovak University of Agriculture in Nitra		01/10/2021	solo italiano
75	Slovacchia	Universit� Cattolica di Ru�mberok - Facolt� di scienze della Formazione		01/10/2021	solo italiano
76	Slovenia	EMUNI University		01/10/2021	solo italiano
77	Spagna	ESADE - Universitat Ramon Llull		01/10/2021	solo italiano
78	Spagna	Escola Universitaria Formatic Barna		01/10/2021	solo italiano
79	Spagna	European University Miguel De Cervantes		01/10/2021	solo italiano
80	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		01/10/2021	solo italiano
81	Spagna	Universidad Carlos III		01/10/2021	solo italiano
82	Spagna	Universidad Catolica Santa Teresa De Jesus De Avila	98579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
83	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano

84	Spagna	Universidad De Cantabria	29589-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
85	Spagna	Universidad De Extremadura	29523-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
86	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
87	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
88	Spagna	Universidad De La Rioja	28599-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
89	Spagna	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria	29547-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
90	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
91	Spagna	Universidad De Valladolid	29619-EPP-1-2014- 1-ES-EPPKA3- ECHE	01/10/2021	solo italiano
92	Spagna	Universidad Polit�cnica de Cartagena - Murcia		01/10/2021	solo italiano
93	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		01/10/2021	solo italiano
94	Spagna	Universidad de A Coru�a		01/10/2021	solo italiano
95	Spagna	Universidad de Cantabria		01/10/2021	solo italiano
96	Spagna	Universidad de Castilla-La Mancha Ciudad real		01/10/2021	solo italiano
97	Spagna	Universidad de C�rdoba		01/10/2021	solo italiano
98	Spagna	Universidad de Le�n		01/10/2021	solo italiano
99	Spagna	Universidad de Vigo		01/10/2021	solo italiano
100	Spagna	Universidad del Pais Vasco		01/10/2021	solo italiano

101	Spagna	Universidade Da Coruna	28678-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
102	Spagna	Universitat Internacional De Catalunya Fundacio Privada	80554-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
103	Turchia	Adnan Menderes Universitesi	221252-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
104	Turchia	Afyon Kocatepe Universitesi		01/10/2021	solo italiano
105	Turchia	Ankara Āniversitesi		01/10/2021	solo italiano
106	Turchia	Beykent Āniversitesi		01/10/2021	solo italiano
107	Turchia	Bursa Orhangazi University		01/10/2021	solo italiano
108	Turchia	Cukurova University		01/10/2021	solo italiano
109	Turchia	Erciyes Universitesi	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
110	Turchia	HACETTEPE ĀNIVERSITESI		01/10/2021	solo italiano
111	Turchia	Hava Harp Okulu		01/10/2021	solo italiano
112	Turchia	Kirikkale University		01/10/2021	solo italiano
113	Turchia	Kocaeli University		01/10/2021	solo italiano
114	Turchia	Mersin Universitesi	220970-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
115	Turchia	Necmettin Erbakan University		01/10/2021	solo italiano
116	Turchia	Nisantasi Universitesi	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
117	Turchia	Ondokuz Mayis Universitesi	220260-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
118	Turchia	Osmaniye Korkut Ata University	256396-EPP-1-	01/10/2021	solo

			2014-1-TR-EPPKA3-ECHE		italiano
119	Turchia	Pamukkale Universitesi	221519-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
120	Turchia	Sakarya Üniversitesi		01/10/2021	solo italiano
121	Turchia	Selçuk University		01/10/2021	solo italiano
122	Turchia	Siirt Universitesi	256986-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
123	Turchia	T.C. DOGUS UNIVERSITESI		01/10/2021	solo italiano
124	Turchia	Uludag Universitesi	220820-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
125	Turchia	University of Economics		01/10/2021	solo italiano
126	Turchia	University of Gazi		01/10/2021	solo italiano
127	Ungheria	Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola		01/10/2021	solo italiano
128	Ungheria	Karoli Gaspar Reformatus Egyetem	47059-EPP-1-2014-1-HU-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano



## QUADRO B5

### Accompagnamento al lavoro

Il CdS in "Economia Aziendale" L-18, nella persona del suo coordinatore e del corpo docente, consapevole di dover erogare un'offerta formativa rispondente alle aspettative provenienti dal mondo del lavoro e coerentemente con i risultati raggiunti in merito al continuo confronto con le Parti Sociali, si rende garante del matching tra domanda e offerta di lavoro, partecipando alle attività di accompagnamento al lavoro messe in atto dall'Università di Foggia e, quindi, dal Dipartimento, promuovendo il collegamento dei laureati in cerca di occupazione con le imprese che ricercano figure professionali da inserire all'interno della propria struttura organizzativa.

La strategia di Lisbona, nota anche come agenda di Lisbona o processo di Lisbona, è un piano d'azione e di sviluppo per l'Unione europea basato sul seguente obiettivo strategico: 'the most competitive and dynamic knowledge-based economy in the world, capable of sustainable economic growth with more and better jobs and greater social cohesion'. Nel marzo 2005, il Consiglio europeo ha rilanciato la strategia di Lisbona nel suo documento 'Crescita e occupazione', riconoscendo il fatto che esistevano divari tra retorica e risultati, formazione e mondo del lavoro, causati in gran parte dalla mancanza di attenzione e coordinamento fra le parti sociali. Il dialogo sociale è stato, quindi, identificato come uno dei mezzi utilizzati per raggiungere gli obiettivi della strategia, 'il modo più efficace di modernizzare le relazioni contrattuali, adeguare

12/06/2022

l'organizzazione del lavoro e sviluppare un adeguato equilibrio tra flessibilità e sicurezza'.

In tale ottica ed in linea con gli obiettivi della strategia di Lisbona, il corpo docente del CdS ha organizzato numerosi eventi formativi tesi a favorire l'incontro tra gli studenti e importanti aziende private e pubbliche, nazionali e locali, anche allo scopo di avviare partnership finalizzate a fornire nuove prospettive agli studenti, in termini di tirocini formativi e stage.

Il CdS in Economia Aziendale – L18, inoltre, per accrescere le possibilità di inserimento/impiego nel mondo del lavoro dei propri studenti / laureati (job placement), incrementa di anno in anno il numero degli accordi di collaborazione con le aziende e gli studi professionali delle province di Foggia, Bari, Potenza e della Barletta-Andria-Trani.

Il Job Placement nasce, infatti, con l'obiettivo di incoraggiare e supportare l'incontro tra il mercato del lavoro e gli studenti universitari, nell'ottica di consolidare il rapporto tra l'Università e il territorio ed incontrare le esigenze di formazione locali e non solo.

Il servizio di Job Placement (JP) eroga, attraverso la pagina istituzionale del Dipartimento di Economia, tutte le informazioni riguardanti le opportunità di lavoro per laureandi e neo-laureati relative sia all'organizzazione di eventi legati ad attività per il miglioramento del proprio curriculum (vedi, ad esempio, progetto Academy), sia relative alla pubblicazione di richieste di lavoro arrivate in sede. Inoltre, sono riportate anche le informazioni o gli incontri organizzati dal servizio JP dell'Amministrazione Centrale (bandi per assunzioni nella pubblica amministrazione; giornate di recruiting; incontri con aziende; corsi di aggiornamento; 'altri eventi', ecc.).

La Commissione Tirocini del Dipartimento di Economia, anche a beneficio degli studenti iscritti o laureati del CdS, promuove, peraltro, attività che vanno nella medesima direzione, contribuendo ad erogare un servizio sia propedeutico sia complementare a quello di accompagnamento al lavoro.

Tra le attività svolte di recente (2019-) dal Dipartimento di Economia, si evidenzia l'attività di ricerca e individuazione di figure professionali tra i laureati da inserire in tirocini post-laurea nelle seguenti aziende e studi professionali, che hanno manifestato interesse ad accoglierli:

- la Generali Italia S.p.A. - Agenzia Generale di Foggia, San Lorenzo, con sede a Foggia (<https://www.agenzie.generalis.it/FOGGIASANLORENZO>);
- la Cantina 'Vin Nova' s.r.l., con sede ad Orta Nova (<http://www.cantinevinnova.it/>);
- la Caporalplant, con sede a Canosa ([www.caporalplant.com](http://www.caporalplant.com));
- la EUROMEDITERRANEA Pianificazione e sviluppo (<https://www.euromediterranea.it/>) di Foggia;
- studio commerciale de Martino, situato a Foggia.

Va, inoltre, sottolineato il ruolo centrale ricoperto dal Comitato di Indirizzo del CdS, costituitosi con Delibera del CDD del 3 aprile 2017, connotato da un elevato livello di expertise, di respiro nazionale e internazionale e da un'ampia rappresentatività del mondo economico e professionale. Il continuo confronto tra Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS e il Comitato di Indirizzo ha lo scopo di valutare e, laddove necessario, fornire indicazioni in merito ad eventuali azioni correttive, orientate a garantire la coerenza tra offerta formativa e risultati di apprendimento attesi con le dinamiche evolutive del contesto imprenditoriale e professionale, nazionale e internazionale. Per tale ragione l'organo collegiale, nei momenti di confronto, è chiamato a prospettare azioni di miglioramento da intraprendere, prevalentemente dal punto di vista dell'occupabilità e del placement (si rinvia a quanto riportato a proposito delle consultazioni).

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento, si segnala che il Prof. Roberto Rana è delegato a seguire le attività di accompagnamento al lavoro per tutti i CdS del Dipartimento di Economia

[vedasi link nomina delegati: [https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/30-05-2017/decreto\\_per\\_nomina\\_delegato\\_al\\_placement\\_-rana.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/30-05-2017/decreto_per_nomina_delegato_al_placement_-rana.pdf)].

In una visione d'insieme, occorre evidenziare che l'Università degli Studi di Foggia eroga un servizio di Placement volto a favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, nella consapevolezza delle difficoltà per le aziende di trovare, in tempi rapidi, il personale di cui hanno bisogno e per i giovani laureandi/laureati di far conoscere la loro disponibilità e il loro patrimonio di conoscenze e abilità. A ciò si aggiunga, per quanto concerne il Mezzogiorno, la povertà e la fragilità del tessuto produttivo che rende il gap con il resto del Paese ancora molto profondo. Da qui l'esigenza per il Dipartimento, da un lato, di realizzare la migliore informazione possibile circa le potenzialità in termini di contatti attivabili tra aziende e aspiranti lavoratori, dall'altro, di facilitare tale contatto, al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative. In altri termini, occorre informare le aziende circa i tratti qualificanti i percorsi formativi cui partecipano gli studenti e, al contempo, occorre creare a vantaggio di quest'ultimi lo spazio di confronto nel quale dimostrare la pienezza e la ricchezza del patrimonio culturale maturato, oltre che le proprie caratteristiche personali. Coerentemente con tali obiettivi, l'Ateneo ha potenziato il sistema integrato di servizi finalizzato ad accompagnare i laureandi e neo-laureati nella delicata e difficile fase di transizione dal mondo accademico al mercato del lavoro. A tal scopo, si sono avviate una serie di correlate, indirizzate a:

Studenti/laureati, finalizzate a fornire

supporto nell'analisi delle proprie abilità e competenze al fine di elaborare un progetto professionale in linea non solo con

il percorso di studio intrapreso ma anche in relazione alle passioni e aspettative personali;  
sostegno nell'individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro;  
Imprese, finalizzate a

stimolare la ricerca e la selezione di personale laureato nell'Università di Foggia;

contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi collaborazione.

Di seguito si riporta l'elenco delle principali attività/iniziative di Placement realizzate, cui si affiancano le attività ordinarie di cui sopra, gli incontri presso alcune aziende ubicate nella Provincia di Foggia, finalizzati alla sottoscrizione di convenzioni/accordi di partnership, attivazione di tirocini extracurricolari e incontri personalizzati con laureati per la redazione del progetto professionale.

Placement informativo: accoglienza ed erogazione di informazioni

Il personale del Servizio Placement e Tirocini extracurricolari è a disposizione degli utenti per attività informative. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura, recandosi direttamente presso gli uffici o telefonicamente. Nel periodo di emergenza sanitaria, tali servizi sono stati erogati quando possibile con incontri frontali, in alternativa attraverso canali di messaggistica, social, ma soprattutto assistenza telefonica. Molti servizi continuano oggi in modalità a distanza attraverso i canali di messaggistica legati ai social quali FACEBOOK, LINKEDIN e ISTAGRAM. D'altronde il servizio è sempre stato garantito in via telematica anche in periodi di normale attività per gli utenti che lo desideravano.

Il Servizio si pone come obiettivo primario quello di garantire l'assistenza e il supporto necessario agli studenti durante la fase di passaggio dall'Università al mondo del lavoro. Nello specifico, i servizi offerti fanno riferimento agli strumenti per la ricerca attiva del lavoro, opportunità occupazionali, possibili sbocchi lavorativi, incontri, programmi di sostegno e finanziamento su iniziative di autoimprenditorialità; la valutazione di proposte di lavoro, la trasmissione di candidature, la consultazione della bacheca delle offerte e dei siti internet utili per l'intermediazione, corsi formativi su tematiche di interesse, colloqui individuali; attivazione di tirocini extracurricolari, visite aziendali, definizione del profilo personale e professionale, individuazione di eventuali fabbisogni formativi, la redazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale da presentare alle aziende, lo sviluppo di un piano d'azione per la ricerca di un lavoro.

Per diffondere e dare evidenza a tali servizi, il servizio di JP (Job Placement) del Dipartimento di Economia ha aggiornato la pagina web del JP nei contenuti e migliorato la fruibilità. Attraverso tale pagina il servizio di JP ha erogato agli studenti e laureati tutte le informazioni riguardanti: le attività per il miglioramento del loro curriculum, le offerte di lavoro che giungono in Dipartimento e le iniziative del servizio JP dell'Amministrazione Centrale (bandi per assunzioni nella pubblica amministrazione; giornate di recruiting; incontri con aziende; corsi di aggiornamento; 'altri eventi', ecc.).

Tra le attività svolte dal servizio JB di Dipartimento, nell'anno 2020, si menziona la ricerca e individuazione di figure professionali da inserire in tirocini post-laurea. A gennaio 2020 è stata stipulata una nuova convenzione tra l'ODCEC (Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Foggia) di Foggia e il Dipartimento di Economia (UniFg) per ospitare, presso le proprie strutture, studenti, laureati, dottorandi di ricerca, ecc., per: 1) tirocini di formazione ed orientamento curriculare; 2) tirocini di formazione ed orientamento extra-curriculare; 3) attività formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro; 4) attività di raccolta dati per tesi di laurea, dottorato o per ricerca scientifica.

Sono stati, inoltre, organizzati i seguenti eventi legati alla ricerca di personale:

- 12 Maggio - 29 Maggio 2020, la Princes, Azienda leader nel settore alimentare a livello internazionale, specializzata nella lavorazione industriale di pomodoro e legumi, ha selezionato addetti da inserire nel proprio organico, in particolare Junior HR Specialist (Payroll & Administration).
- 11 giugno 2020 – FIMAGRI O.P. (organizzazione di produttori agricoli che da vent'anni opera nel territorio di Capitanata) ha selezionato una unità lavorativa presso la propria sede;
- 22 luglio 2020 - Recruiting Day dello Studio Cassandro presso il Dipartimento di Scienze Agrarie – Via Napoli 11 per la ricerca di personale nel proprio organico.
- 21 settembre 2020 - l'AIEF (Associazione Italiana Educatori Finanziari), d'intesa con i proff. Dell'Atti, Angiola, Sylos Labini e Bianchi, ha avviato un corso per promotori finanziari riservato a 15 laureati della magistrale e triennale. Nel corso dell'anno 2021 il servizio JB di Dipartimento, anche con il supporto dell'ufficio di Ateneo, ha continuato ad organizzare diversi eventi per il Job placement.

A maggio 2021:

- Lo studio Cicoella Service SRL, con sede a Foggia, ha richiesto personale laureato nel dipartimento di Economia da assumere nel proprio staff.
- È stato organizzato con il supporto dell'ufficio JP di Ateneo un Career Day con Primark durante il quale l'azienda ha presentato le posizioni lavorative ricercate. L'obiettivo è stato selezionare laureati e laureandi talentuosi che potessero intraprendere un percorso di crescita nello "store" e disponibili al trasferimento sul territorio nazionale.

In giugno 2021:

- L'Alleanza Assicurazioni ha inviato una richiesta (per conto del dott. Salvatore Pascarella Ispettore Direzionale del polo

foggiano) di laureati del dipartimento di Economia da assumere nel proprio team di lavoro. Il laureato selezionato è stato affiancato da un tutor, previa formazione e iscrizione all'albo (retribuzione a provvigione), per poi diventare tutor e, se valutato positivamente, sarà assunto a tempo indeterminato.

• Il 24/06/2021 sempre con il supporto del servizio di Job Placement di Ateneo è stato organizzato un Career Day con LIDL Italia al fine di offrire le seguenti posizioni lavorative full-time e part-time:

- Assistant Store Manager (f/m);
- Apprendista Addetto Vendite (f/m);
- Addetto Vendite part-time domenicale (f/m)

A luglio 2021 la società HGV Italia S.r.L., con sede S. Severo, ha richiesto una unità a tempo determinato (part time) da inserire nel reparto Amministrativo e Finanziario. Il laureato è stato assunto regolarmente secondo il CCNL con l'intenzione di trasformare il contratto a tempo indeterminato (full time).

In novembre 2021 è stato svolto il Career Day dall'azienda Sistemi Energetici S.p.A. rivolto a laureandi e laureati in materie economiche.

Career Day, Recruiting day, eventi di settore

Il Servizio Placement organizza, in collaborazione con le aziende, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day. Si tratta di eventi che offrono importanti opportunità ai partecipanti, ad esempio consegnare il proprio curriculum vitae direttamente nelle mani dei recruiter e, alle volte, anche svolgere un vero colloquio di lavoro. Attraverso queste occasioni di incontro e confronto con le realtà aziendali, i laureandi/laureati arricchiscono il proprio bagaglio esperienziale, maturando altresì una formazione in termini di approccio al mondo del lavoro e una maggiore consapevolezza della spendibilità trasversale del titolo conseguito. Career day e recruiting day, in alcuni casi, sono riservati a un particolare settore professionale, in altri sono aperti a tutti i laureati dell'Università di Foggia. Qualunque sia la tipologia di evento, il Servizio Placement organizza gli incontri con la massima professionalità, assicurando un'adeguata accoglienza alle aziende e offrendo utili suggerimenti ai candidati. Salvo casi eccezionali, il Servizio Placement organizza gli incontri dando la possibilità ai laureandi/laureati di iscriversi, comunicando con un congruo preavviso le informazioni sull'azienda protagonista dell'evento. L'Università promuove, inoltre, progetti finalizzati a sostenere iniziative giovanili sull'autoimprenditorialità.

Nel 2021, sono stati organizzati i seguenti eventi:

n. Data Tipologia evento Piattaforma utilizzata

- 1 19 aprile 2021 Una carriera nelle Istituzioni europee Piattaforma Collaborate
- 2 11 maggio 2021 Career Day con PRIMARK - manager to BE Piattaforma Collaborate
- 3 24 giugno 2021 Career Day con LIDL ITALIA Piattaforma Cisco WEBEX
- 4 15 luglio 2021 Career Day con Generali Italia Piattaforma TEAMS
- 5 19 novembre 2021 Career Day con SISTEMI ENERGETICI SpA Piattaforma Collaborate
- 6 16 marzo 2022 CAREER DAY HOLIDAY SYSTEM SRL Piattaforma Collaborate

Servizi placement su piattaforma Almalaurea

Il canale utilizzato dalle aziende per veicolare le opportunità a studenti e laureati dell'Università di Foggia è la bacheca annunci di stage e lavoro su piattaforma Almalaurea. Tale bacheca prevede funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende, oltre ad un sistema di reportistica per l'ufficio, che consente di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti.

Inoltre, esistono nei diversi paesi dell'UE, i servizi pubblici per l'impiego - Public Employment Services (PES) – che sono le autorità che collegano le persone in cerca di lavoro con i datori di lavoro. Sebbene strutturati in modo diverso in ciascun paese, tutti i PES contribuiscono a far corrispondere l'offerta e la domanda sul mercato del lavoro attraverso informazioni, collocamento e servizi di supporto attivo a livello locale, nazionale ed europeo.

Un utile riferimento per esperienze di lavoro all'estero è l'EURES, portale europeo della mobilità professionale (si veda il seguente link: <https://ec.europa.eu/eures/public/it/homepage>) e il Servizio Placement dell'UE che cerca di operare un confronto anche con le realtà a livello europeo (European Network of Public Employment Services, si veda il seguente link: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1100&langId=en>).

Servizi placement su piattaforma UNIPLACEMENT

La piattaforma dedicata al Placement dell'Ateneo Dauno, promuove lo scambio tra cultura d'impresa e mondo accademico, favorendo l'inserimento di laureandi e laureati nel mondo delle professioni, grazie ad un vero e proprio network di aziende accreditate. Nel 2021 hanno aderito 61 aziende. Al 20 aprile 2022 risultano 21 nuove registrazioni da parte delle aziende interessate ai profili dei nostri studenti/laureati. Il numero dei laureati/studenti iscritti in piattaforma nel 2021 ammonta a circa 1375. Ad oggi nel 2022 altri 200 studenti hanno proceduto ad iscriversi.

Progetti in collaborazione con Enti e Istituzioni

Oltre ad una significativa attività a distanza, tramite internet, il Servizio ha partecipato a progetti promossi dal Ministero del

Lavoro, dalla Regione Puglia e da Enti/Istituzioni varie. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Le linee di indirizzo e gli obiettivi delle politiche sul lavoro alimentano sinergie tra progetti e linee di finanziamento. In particolare, diversi interlocutori istituzionali a livello centrale e regionale cercano sempre più di dialogare e sintonizzarsi sulle priorità e il sostegno dell'occupazione. In alcuni casi sugli stessi obiettivi intervengono con diverse misure di sostegno rivolte ai diversi destinatari/beneficiari. In continuità con i precedenti progetti, il Servizio Placement ha portato avanti nuovi obiettivi e azioni nell'ambito delle opportunità declinate dagli enti promotori.

Il servizio JB del dipartimento di Economia ha contribuito attivamente, con il servizio JB di Ateneo, alla realizzazione del Virtual Fair svoltasi dal 17 al 19 novembre 2020. Durante l'evento sono state proposte delle "Challenge" (figura 4) e approfondimenti tenuti dai seguenti esponenti di rilievo:

- Oscar di Montigny (17 Novembre 2020:), Chief Innovation, Sustainability & Value Strategy Officer di Banca Mediolanum, e Amministratore Delegato di Mediolanum Comunicazione, Presidente di Flowe, società benefit del Gruppo Mediolanum, ideatore e fondatore di MCU – Mediolanum Corporate University;
- Isabella Fumagalli (18 Novembre 2020): AD Italia BNP Paribas Cardif.
- Sandro Formica professore presso la Florida International University, a Miami, U.S.A. e titolare di cattedra in Potere Personale e la Scienza della Felicità.
- Tiziana Olivieri 19 (Novembre 2020), Industry Executive Director Western Europe di Microsoft.

Nel 2021 l'Area Orientamento e Placement ha preso parte al progetto ENGAGE è realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù, Avviso Pubblico "Orientamento e Placement Giovani Talenti". Al progetto hanno partecipato l'Area Orientamento e Placement Unifg, il Laboratorio di Bilancio delle competenze dell'Università degli Studi di Foggia, coordinati dalla professoressa Daniela Dato delegata all'Orientamento, assieme all'Associazione Centro di Solidarietà di Foggia e all'associazione Compagnia delle Opere Foggia. L'iniziativa, destinata a soggetti di età compresa tra i 15 e i 28 anni, ha analizzato i fabbisogni delle imprese in rapporto alle opportunità offerte dal web e ha offerto servizi per valorizzare le competenze informali dei giovani.

Attivazione di tirocini extracurricolari

Il Servizio Placement gestisce l'attivazione di tirocini di orientamento extracurricolari finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra università e lavoro.

Servizi web, mailing, social network, materiale informativo

Sul sito di Ateneo, la sezione web dedicata al Placement si articola in varie sottosezioni dedicate a strumenti e servizi di orientamento on-line e off-line. Le pagine sono articolate e organizzate per target di accesso (studenti/laureati – aziende – docenti). Ad esse si affiancano pagine web ad accesso generico, rivolte a tutti i target potenzialmente interessati, e pagine temporanee con contenuto visualizzabile solo in determinati periodi dell'anno, in concomitanza con eventi e iniziative specifiche. Il servizio di direct mailing è nato per segnalare a studenti e laureati iniziative di recruiting, orientamento al lavoro ed accompagnare studenti e laureati alla consultazione costante delle offerte di stage e lavoro. È attiva, inoltre, la collaborazione con i Dipartimenti e le Segreterie dei Master e Corsi di Perfezionamento di Ateneo che richiedono mailing promozionali per l'apertura e scadenza dei bandi. Nell'ambito delle attività di comunicazione e nell'ottica di un miglioramento continuo dei servizi offerti, è stato attivato un profilo facebook (FB) un profilo LINKEDIN e un profilo INSTAGRAM utilizzato per le comunicazioni di servizio, annunci, eventi, ma soprattutto come canale privilegiato per dialogare con studenti, laureati e utenti vari. Il Servizio Placement gestisce, altresì, l'elaborazione di materiale informativo su supporto cartaceo ed elettronico nonché l'ideazione di gadget promozionali distribuiti in occasione di manifestazioni, open day, fiere, ecc.

Servizi specialistici in uscita: consulenza individuale per l'ingresso nel mondo del lavoro

Nel lavoro individuale con gli utenti, la finalità di alcune delle azioni realizzate dal Servizio Placement mira a sviluppare la capacità ad auto-orientarsi attraverso la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, competenze e rappresentazioni sul contesto occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento, a definire autonomamente obiettivi personali e professionali, elaborare o rielaborare un progetto di vita e sostenere le scelte operate. Il servizio di consulenza individuale è trasversale, ovvero cerca di coinvolgere gli studenti provenienti da tutti i CdS dell'Ateneo. Il servizio di consulenza per l'orientamento al lavoro e il supporto alla transizione vengono erogati su appuntamento (in presenza o on-line) da personale interno. Il predetto servizio può essere declinato in: consulenze individuali per la promozione e lo sviluppo di competenze di autopromozione nel mercato del lavoro; analisi di profilo e matching con i potenziali interlocutori di segmenti specifici del mercato del lavoro; revisione del curriculum vitae (CV) personale e di lettere di presentazione; informazioni (spesso non possedute o incomplete) sui servizi dedicati alle opportunità di lavoro e formazione post laurea. Corsi, seminari e laboratori di soft skill per l'efficacia accademica e lo sviluppo dell'occupabilità.

Il Servizio Placement di Ateneo organizza, periodicamente, seminari, laboratori formativi e informativi per sostenere

studenti e laureati nell'acquisizione di soft skills e per incentivare l'occupabilità. È questa, infatti, una delle difficoltà maggiori che, data la naturale inesperienza in questo campo, i laureati incontrano nel momento in cui iniziano la ricerca di un lavoro. I laboratori sono aperti a tutti gli studenti dell'Ateneo. I seminari, altamente specializzati, offrono ai partecipanti informazioni su varie tematiche: ad esempio come impostare la ricerca del lavoro in modo coerente con il proprio percorso di studio, come sfruttare al meglio le nuove tecnologie per reperire annunci e contatti, come utilizzare social network, portali e motori di ricerca, modalità per effettuare autocandidature mirate, come redigere un curriculum vitae e la lettera di presentazione, come affrontare positivamente i colloqui di lavoro. Tali incontri formativi, spesso, vengono organizzati anche in collaborazione con altri soggetti, esperti in materia. Innovativi i corsi di formazione sulla redazione di un video curriculum, ritenuto strumento privilegiato nell'ambito delle nuove metodologie di autocandidatura anche in vista dell'implementazione della piattaforma dedicata UNIPLACEMENT UNIFG.

Di seguito gli incontri organizzati:

2021

1A 02/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Chi sono e cosa so fare? Piattaforma Collaborate UNIFG

2A 05/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

La ricerca attiva del lavoro Piattaforma Collaborate UNIFG

3A 09/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

CV tradizionale e cover letter Piattaforma Collaborate UNIFG

4A 16/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

CV creativo e resume Piattaforma Collaborate UNIFG

5A 19/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Il Matching via Web: Facebook e Instagram per posizionarsi nel mondo del lavoro Piattaforma Collaborate UNIFG

6A 23/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

LinkedIn: come costruire reti professionali Piattaforma Collaborate UNIFG

7A 26/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Il Video Cv Piattaforma Collaborate UNIFG

8A 30/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Public speaking Piattaforma Collaborate UNIFG

9A 01/04/2021 Career Labs: Jump into Job!

Il colloquio di selezione Piattaforma Collaborate UNIFG

10 A 09/04/2021 Career Labs: Jump into Job!

Personal branding e progetto professionale Piattaforma Collaborate UNIFG

11 A 09/04/2021 Inaugurazione del corso UPLOADING CAREER SKILLS con seminario dedicato. Il corso della durata di 96 ore è terminato in data 16/06/2021 Piattaforma Collaborate + diretta streaming

12 A 08/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione La ricerca attiva del lavoro Piattaforma Collaborate

13 A 10/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione CV tradizionale e cover letter Piattaforma Collaborate

14 A 15/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Public speaking Piattaforma Collaborate

15A 17/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione CV creativo e resume Piattaforma Collaborate

16A 22/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Il videocurriculum Piattaforma Collaborate

17A 23/11/2021 Happiness labs: Chi sono e cosa so fare? Piattaforma Collaborate

18A 26/11/2021 Happiness Labs: Ansie e paure durante il mio percorso universitario: come fronteggiarle? Piattaforma Collaborate

19A 29/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione LinkedIn e social: come costruire reti professionali Piattaforma Collaborate

20A 30/11/2021 Happiness Labs: I passaggi importanti della mia vita: come li ho gestiti? Piattaforma Collaborate

21A 01/12/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Autoimprenditorialità e Start Up: dall'idea alla creazione di impresa Piattaforma Collaborate

22A 01/12/2021 e 06/12/2021 Digital marketing e realizzazione campagna Pubblicitaria In presenza – c/o Dpt Dafne

23A 02/12/2021 Happiness Labs: In che modo le mie convinzioni influenzano le mie scelte? Piattaforma Collaborate

24A 06/12/2021 Assessment Lab. CONOSCI LE TECNICHE DI ASSESSMENT PIU' UTILIZZATE DALLE AZIENDE Piattaforma Collaborate

25A 09/12/2021 Happiness Labs: Credo in me? Piattaforma Collaborate

26A 14/12/2021 Happiness Labs: Come faccio a superare gli esami con metodo? Piattaforma Collaborate

27A 16/12/2021 Happiness Labs: Pianificare per meglio organizzare studio, lavoro e vita privata. Piattaforma Collaborate

28A 21/12/2021 Happiness Labs: Sono felice? Promuovere il benessere personale. Piattaforma Collaborate

2022

1A 01/03/2022 Soft Skills Labs. Il ruolo strategico delle competenze soft nelle organizzazioni Piattaforma ZOOM

2A 03/03/2022 Soft Skills Labs. Pianificare e gestire efficacemente la variabile tempo nei gruppi e nelle organizzazioni: il Time management Piattaforma ZOOM

3A 10/03/2022 Soft Skills Labs. LA COMPETENZA CHIAVE PER LA TUA REALIZZAZIONE PROFESSIONALE: la Self leadership Piattaforma ZOOM

4A 17/03/2022 Soft Skills Labs. (SAPER) FARE SQUADRA: il Team working Piattaforma ZOOM

5A 24/03/2022 Soft Skills Labs. NAVIGARE LE EMOZIONI PER EVOLVERE: l'Intelligenza emotiva; Piattaforma ZOOM

6A 31/03/2022 Soft Skills Labs. CAPPELLI PER PENSARE IN MODO DIVERGENTE: Creatività e problem solving. Piattaforma ZOOM

7A 05/04/2022 Corso di dizione dedicato agli studenti. NUMERO CHIUSO. 30 STUDENTI divisi in 2 gruppi. Il corso termina il 14/06/2022 In presenza Palazzo Ateneo

8A 12/04/2022 Webinar: "LAVORARE NELL'ASSISTENZA DOMICILIARE: UNA GRANDE PROSPETTIVA PER IL TUO FUTURO" Piattaforma ZOOM

9A 20/04/2022 Uploading Career Skills. Inaugurazione Corso che terminerà in data 07/06/2022 Piattaforma ZOOM

Nel 2021, altresì, per migliorare le soft skill dei laureati UNIFG è stata organizzata l'iniziativa di orientamento e accompagnamento al lavoro dal titolo Foolslab (a seguito di invito della dottoressa Valentina Cianci, Co-Founder and CEO presso Splashmood).

Foolslab è un laboratorio o un bootcamp, pensato per mettere in condizioni gli studenti degli ultimi anni di economia di lanciare un business o di partecipare al lancio di un business, sviluppando le skills e le competenze più opportune per farlo con serietà. Il laboratorio è stato strutturato in 150 ore, divise tra teoria, esercitazioni, casi aziendali e testimonianze, da fruire in 4 settimane ognuna dedicata ad un tipico ruolo all'interno della startup: settimana 1 CEO, settimana 2 CMO, settimana 3 CTO/COO, settimana 4 CFO, con altrettanti insegnanti o mentor (che hanno riportato testimonianze e casi per ciascun tema) impegnati realmente in quei ruoli in startup italiane o internazionali. L'obiettivo principale del corso è stato quello di acquisire competenze per fondare una startup, lavorare in una startup o lavorare in azienda come innovation manager/expert.

Il corso ha previsto il coinvolgimento di 30 studenti, a cui dare l'opportunità di partecipare secondo 3 modalità: 1. Borsa di studio di un partner 2. Borsa di studio FoolsVentures 3. A pagamento (la prima edizione, però, è stata prevista gratuita. Presentazioni e/o visite aziendali

Continua la promozione dei servizi dei servizi offerti dall'Università in materia di placement alle aziende del territorio attraverso visite presso le rispettive sedi o presso gli uffici dell'Area.

Durante gli incontri, organizzati con i responsabili delle risorse umane/amministratori delegati delle imprese, sono presentate le opportunità di collaborazione finalizzate alla occupazione dei migliori talenti e alla possibilità di sottoscrivere convenzioni quadro per attività formative e di ricerca e alla messa in campo di progetti di sviluppo reciproco. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Nel 2019, sono state sottoscritte 39 convenzioni quadro per attività e collaborazioni in attività di orientamento e accompagnamento al lavoro, per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari e per attività formative.

Parallelamente alle visite presso le imprese, l'Università periodicamente ospita, su richiesta, incontri di presentazione delle realtà imprenditoriali più importanti e rappresentative non solo a livello territoriale ma anche nazionale. Il Servizio consente, inoltre, alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurriculare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Nel febbraio 2021, il servizio JP ha organizzato una visita presso l'azienda agricola EMMETT Italia S.r.l., con sede a Foggia, per conoscere le opportunità lavorative che l'azienda può offrire ai laureati in economia dell'Università di Foggia. Partnership con le imprese

Il Servizio Placement e tirocini extracurriculari, offre numerosi vantaggi anche al mondo delle imprese. A queste ultime, infatti, l'Ateneo propone la possibilità di creare un incrocio domanda/offerta il più rispondente possibile alle proprie esigenze riducendo così i tempi ed i costi della ricerca del personale. Il Servizio consente alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurriculare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Nel 2020, sale ad oltre 40 il numero delle aziende coinvolte nel Network denominato "Job factory Unifg", nato a seguito della I edizione del Salone del Lavoro e della Creatività, con gli obiettivi di seguito indicati:

1. Partenariato occupabilità

per la creazione e la promozione di iniziative e progetti innovativi a favore dell'occupazione giovanile (tra questi la realizzazione di una piattaforma online per sostenere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso la pubblicazione di video curriculum dei candidati);

2. Partenariato didattico

per la definizione e realizzazione di percorsi formativi anche post laurea finalizzati al potenziamento delle abilità trasversali degli studenti e dei laureati;

3. Partenariato scientifico

volto al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione delle competenze dei giovani ricercatori;

4. Partenariato sociale

per l'elaborazione di proposte culturali e di partecipazione attiva volte ad agevolare la transizione dei giovani nel mondo del lavoro.

Va detto che a causa dell'emergenza pandemica, il Salone del Lavoro e della Creatività non si è potuto svolgere e, quindi, non è stato possibile reiterare ed ampliare il successo delle due edizioni precedenti.

La manifestazione, infatti, rappresenta un'opportunità unica per incrociare domanda e offerta di lavoro, nell'ottica di attuare concrete politiche occupazionali in linea con le più recenti indicazioni europee in materia di istruzione e formazione (si veda il seguente link: <https://2019.jobunifg.it/>).

Link utili relative alle attività di Placement

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/aziende>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/studenti-laureati>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/stage>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/tirocini>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/iniziative-ed-eventi>

<https://www.facebook.com/ufficiostageplacementunifg/>

[linkedin.com/in/area-placement-unifg-job-placement-unifg](https://www.linkedin.com/in/area-placement-unifg-job-placement-unifg)

<https://www.instagram.com/unifgplacement>

<https://uniplacement.unifg.it/>

e, da ultimo:

[www.jobunifg.it](http://www.jobunifg.it) (link edizione Job 2019)

Fra i summenzionati link utili alle attività di Placement, giova evidenziare il ruolo del servizio Uniplacement (<https://uniplacement.unifg.it/>) che promuove lo scambio tra cultura d'impresa e mondo accademico, favorendo l'inserimento di laureandi e laureati nel mondo del lavoro, grazie ad un portale accessibile attraverso un semplice e facilmente intuibile schema di navigazione finalizzato alla selezione delle candidature più idonee ai profili professionali ricercati. Lo studente si registra nell'area riservata, prepara il video cv, consulta gli annunci di lavoro e si candida alle offerte delle aziende. Di converso, le aziende possono registrarsi, pubblicare un annuncio di lavoro e selezionare in modo semplice e veloce i video cv che incontrano le esigenze dell'offerta di lavoro pubblicata.

In definitiva, grazie ad Uniplacement, l'Università di Foggia avvia e promuove nuove forme di collaborazione con le aziende per l'inserimento di laureati nel mondo del lavoro.

Nel 2021, hanno aderito 61 aziende. Al 20 aprile 2022 risultano 21 nuove registrazioni da parte delle aziende interessate ai profili dei nostri studenti/laureati. Il numero dei laureati/studenti iscritti in piattaforma nel 2021 ammonta a circa 1375. Ad oggi nel 2022 altri 200 studenti hanno proceduto ad iscriversi.

'Ecco un'opportunità per te. Coglila!' rappresenta, invece, la sezione di offerte di lavoro UNIFG presenti al link:

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro> dove possono trovarsi interessanti offerte di lavoro: fra le ultime offerte, opportunità come praticante nel settore della consulenza fiscale e tributaria e della finanza agevolata, come consulente del Lavoro ed Esperto in Relazioni Industriali, come HR Support o specialist etc.

Piano programmatico di attività/iniziative di placement:

- Potenziamento dell'attuale rete di contatti con aziende attraverso l'organizzazione di visite aziendali e incontri con i responsabili delle Risorse umane per facilitare l'incontro tra studenti e mondo del lavoro e fornire un sostegno efficace ai laureati nella ricerca attiva di una occupazione.
- Implementazione della piattaforma di Placement finalizzata a promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. La piattaforma sarà strutturata con funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende oltre a un sistema di reportistica per l'ufficio che permetterà di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti. La stessa

sarà aperta ai laureati che potranno pubblicare i propri video cv e alle aziende che potranno accreditarsi e ricercare i profili professionali da inserire nella propria realtà organizzativa.

- Organizzazione di Career Day, Recruiting day, eventi di settore. Il Servizio Placement si propone di incrementare l'organizzazione, in collaborazione con le aziende, di workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day finalizzati al reclutamento di giovani in cerca di occupazione.

È in programma la prosecuzione del Forum dell'Orientamento e del Placement in forma itinerante presso altre Università nazionali finalizzato allo scambio di best practices nel settore.

- "Career Labs: Jump Into Job!" un percorso di orientamento formativo sul tema della Ricerca Attiva del Lavoro, volto a fornire agli studenti conoscenze e competenze di base sui principali strumenti e canali utilizzabili per meglio presentarsi e posizionarsi nel mondo del lavoro. Alla prima edizione hanno partecipato 195 studenti. Il numero degli studenti coinvolti sale a 213 nella seconda edizione.

- Uploading Career Skills: Il corso ha l'obiettivo di colmare il divario tra istruzione superiore e mondo del lavoro e porre le fondamenta per preparare gli studenti universitari a intercettare con successo le opportunità che il mercato del lavoro offre.

- Happiness Labs. Ciclo di incontri finalizzato a promuovere negli studenti il benessere individuale e sociale riflettendo sui principali costrutti psico-pedagogici e sulle metodologie più utili per facilitare l'integrazione nel contesto universitario: a. acquisire maggiore consapevolezza di sé; promuovere il successo formativo e il rendimento universitario; pianificare efficacemente i propri obiettivi (formativi, professionali, di vita) allineandoli ai personali bisogni e propositi; allenare le competenze emotive e la felicità. Il laboratorio ha coinvolto 359 studenti.

- Assessment Labs. Laboratorio pratico finalizzato a conoscere le tecniche di assessment più utilizzate dalle aziende. Hanno partecipato 33 studenti.

- Soft Skills Labs: ciclo di incontri finalizzato a fornire conoscenze e competenze di base sulle competenze trasversali più ricercate dalle imprese e nel mercato del lavoro. Sono stati coinvolti circa 350 studenti.

- Skill Training: corsi dinamici progettati con gli stakeholder del territorio e le aziende, per certificare il raggiungimento di specifici obiettivi formativi richiesti dalle realtà aziendali, sono uno strumento flessibile e velocemente adattabile per rispondere a bisogni lavorativi degli studenti/laureandi, ma anche per rispondere alle esigenze di formazione continua di soggetti esterni all'Università.

- Realizzazione di seminari di formazione e di workshop delle professioni con la partecipazione di esperti finalizzati alla presentazione degli sbocchi lavorativi di ogni corso di laurea e alla effettiva possibilità di collocamento nel mondo del lavoro dei laureati da realizzarsi periodicamente negli spazi UNIFG.

- Partecipazione a Saloni e Fiere del lavoro

- Costante aggiornamento delle pagine web e dei social network per favorire una più ampia e rapida diffusione di notizie e informazioni; aggiornamento delle esistenti versioni on line del materiale informativo di presentazione dei servizi, affinché si possa avere a disposizione un agile strumento di promozione e comunicazione.

- Gestione e aggiornamento della mailing-list (Imprese, Istituzioni, Enti, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di contatto e di coinvolgimento durante l'intero anno accademico e divulgare le molteplici attività promosse dall'Ateneo.

Nonostante l'emergenza COVID19, nel 2020 e 2021 sono continuate le attività di collaborazione con le Agenzie del lavoro finalizzate principalmente ad incrementare il Bilancio delle competenze in uscita dei neolaureati. L'obiettivo è sempre quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale. L'obiettivo di questi brevi corsi è quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale.

In progress anche la collaborazione e l'organizzazione di un recruiting day con l'azienda Advantage Reply (si veda il seguente link: <https://www.reply.com/it/content/avantage-e-xuccess-reply-lanciano-la-avantage-reply-risk-and-regulatory-academy>), specializzata nel Risk and Finance nell'ambito dell'asset management, del banking e delle assicurazioni.

Inoltre, il servizio JP del Dipartimento sta organizzando un progetto formativo che vedrà coinvolti il Dipartimento di Economia e la filiale di Manfredonia della Generali Assicurazioni finalizzato a fornire agli studenti partecipanti gli strumenti e le tecniche più innovative per migliorare i processi di vendita, combinando attività "hard" con quelle "soft". Le prime si riferiscono alla gestione e allo sviluppo delle relazioni con il trade, mentre le seconde alle tecniche di negoziazione, essenziali per il successo dell'attività commerciale. Inoltre, il corso intende preparare professionisti del mondo assicurativo che sappiano soddisfare tutte le esigenze che il mercato attuale impone. Il progetto formativo prevede 60 ore di lezione (lunedì, il mercoledì e venerdì) da svolgersi in 2 mesi. Al termine delle attività didattiche gli studenti che avranno superato il test IVASS, che certifica le 60 ore formative, potranno essere iscritti al Registro Unico degli Intermediari (RUI) nella sezione E. Tra i partecipanti, poi, saranno selezionati alcuni studenti che entreranno nella squadra della Generali Assicurazione, con ottime possibilità di carriera.

Attività future

Nei prossimi mesi, il servizio JP di Dipartimento organizzerà alcuni eventi (grazie ai fondi messi a disposizione

dall'ateneo) con le Agenzie del lavoro finalizzati principalmente ad incrementare il bilancio delle competenze in uscita dei neolaureati. L'obiettivo di questi brevi corsi è quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale.

Tra le attività finanziate si ricorda: 1. Organizzazione incontri con gli Stakeholder, del territorio e oltre il territorio, invitati a presentare opportunità di inserimento di neolaureati – Imprenditori, Associazioni, Enti, ecc.; 2. Organizzazione di incontri che prevedano il coinvolgimento della rete territoriale delle università e del sistema di partenariato pubblico privato, a beneficio degli studenti con disabilità o DSA, per potenziare le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro; 3. Contratto con Agenzia del lavoro per attività di formazione finalizzate ad incrementare il bilancio delle competenze in uscita degli studenti in procinto di conseguire il titolo e dei neolaureati.

## ▶ QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

È opportuno far rilevare che il Dipartimento di Economia ha organizzato, negli anni, coerentemente con quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n.107, iniziative di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ASL). La legge 13 luglio 2015, n.107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha sistematizzato l'ASL mediante percorsi obbligatori nella scuola secondaria di secondo grado che prevedono lo svolgimento di almeno 400 ore di attività negli Istituti tecnici e professionali e almeno 200 ore nei Licei. L'ASL si sviluppa, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso un'interazione tra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo di fondo risiede nella diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese. L'ASL, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche mentre, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento tesa a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. Per poter attivare il percorso di ASL è necessario che vengano seguite le procedure derivanti dalla normativa e dal vademecum emanato dal Ministero: Convenzione, Progetto formativo, nel rispetto della normativa sulla Sicurezza. È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU agli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'ASL, tuttavia, è stata oggetto recentemente di un profondo ripensamento a livello legislativo. La legge 30 dicembre 2018, n. 145, relativa al "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge di Bilancio 2019) apporta, infatti, modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, che vanno ad incidere sulle disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Tali modifiche, contenute nell'articolo 1, commi da 784 a 787, della citata legge, sono di seguito illustrate, al fine di assicurare l'uniforme applicazione delle nuove disposizioni su tutto il territorio nazionale. A partire dall'anno scolastico 2018/2019, gli attuali percorsi in alternanza scuola lavoro sono ridenominati "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" e sono attuati per una durata complessiva:

1. non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
2. non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
3. non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario.

L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/pcto-percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>.

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento di Economia, va sottolineato che la delega ai percorsi PCTO è stata attribuita agli inizi del 2021 ai professori Di Biase e Faccilongo (precedentemente, la Delegata ai PCTO - ex ASL - era la Prof.ssa Roberta Sisto).

[Di seguito il link, dove è possibile visionare le relazioni dei Delegati ai PCTO:

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/11-02-2021/relazione\\_preventiva\\_ptco\\_2021.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/11-02-2021/relazione_preventiva_ptco_2021.pdf)].

In linea con il Piano Strategico di Ateneo, con le attività del Gruppo di Lavoro di Ateneo "Percorsi di Alternanza Scuola

10/06/2022

Lavoro”, con il Piano strategico del Dipartimento 2020-2022 e con le attività della Commissione per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca, dell'Alta Formazione e della Terza Missione, le attività dei PCTO sono oggetto sia di pianificazione strategica, sia di monitoraggio e valutazione finale tramite questionario anonimo di rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti.

Le tematiche dei Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento sono state, in particolare, definite in sintonia con l'offerta formativa del Dipartimento e il Piano strategico di Dipartimento. I PCTO attivati nel 2019, che hanno visto il coinvolgimento quasi esclusivamente di Licei (laddove occorreva rafforzare l'azione di orientamento in ingresso) e Istituti tecnici ad indirizzo economico, sono stati i seguenti:

- 1) Comunicazione interpersonale e di impresa, Coordinatore Prof. Nigro (SECS-P/08).
- 2) Economia agro-alimentare, Coordinatore Prof. La Sala (AGR/01);
- 3) Economia dei servizi, Coordinatore Prof. Faccilongo (SECS-P/06);
- 4) Decisioni strategiche in economia e finanza, Coordinatore Prof. Grilli (SECS-S/06);
- 5) L'analisi delle dinamiche competitive e dei modelli di governance delle aziende manifatturiere, Coordinatore Prof. Romano (SECS-P/07);
- 6) Qualità e certificazione dei prodotti e dei servizi, Coordinatore Prof. Cappelletti (SECS-P/13).

[Di seguito il link della photogallery dei PCTO: <https://www.economia.unifg.it/it/node/4693>]

Nell'a.a. 2020/2021, l'emergenza Sars-Covid-19 ha determinato e causato forti limitazioni alle attività di orientamento in presenza. In questo contesto di lockdown (totale o parziale), il potenziamento di tali percorsi è diventato cruciale. Infatti, anche per l'a.a. 2020-2021 e nell'ottica di sopperire alle limitazioni imposte giustamente dalla pandemia, il Dipartimento di economia ha proposto, attivato e concluso i seguenti sette PCTO:

1. GLI STRUMENTI ICT AL SERVIZIO DELL'ECONOMIA DELLA CULTURA, (responsabile: Prof. Nicola Faccilongo – numerosità: fra 15 e 25 studenti);
2. ANALISI E UTILIZZO DEI DATI SANITARI PER FINI DECISIONALI (responsabili: Prof.ri Vito Amendolagine e Gianluigi De Pascale - numerosità: fra 15 e 25 studenti);
3. ANALISI E PREVENZIONE DEI RIFIUTI ALIMENTARI IN TEMPO DI CRISI (responsabile: Prof.ssa Mariantonietta Fiore - numerosità: fra 15 e 25 studenti);
4. ECONOMIA E SVILUPPO SOSTENIBILE: L'IMPRONTA DEL CARBONIO (responsabile: Prof. Roberto Leonardo Rana - numerosità: fra 15 e 40 studenti);
5. EDUCAZIONE FINANZIARIA (responsabile: Prof.ssa Elisabetta D'apolito)
6. L'ANALISI TECNICA DEL MERCATO AZIONARIO: IL TRADING PER TUTTI (responsabile: Prof. Pasquale di Biase - numerosità: fra 15 e 25 studenti).

La filosofia di fondo della definizione dei PCTO di quest'anno è stata innestata sulla valorizzazione delle attività di ricerca e terza missione del Dipartimento. I percorsi sviluppati sono stati, infatti, definiti attraverso la scelta di attività progettuali e di ricerca condotte nell'ambito del Dipartimento in collaborazione con imprese e stakeholder del territorio.

Al fine di adeguare la durata dei percorsi ai nuovi riferimenti normativi sui PCTO (legge di Bilancio 2019 e nota MIUR n.3880 dell'8/02/19), i PCTO hanno avuto una durata di 25 ore. Inoltre, per favorire la partecipazione e l'azione di promozione del Dipartimento di Economia, si è previsto il riconoscimento di CFU nell'ambito delle attività a libera scelta degli studenti che sceglieranno di immatricolarsi in uno dei corsi di studio del Dipartimento.

Il coordinamento dei singoli percorsi è stato affidato ai docenti responsabili e il Dipartimento di Economia ha assunto il ruolo di coordinamento e supervisione dei vari percorsi proponendo, ove non ancora presenti, ulteriori convenzioni con gli istituti superiori intenzionati a partecipare alle attività.

Oltre all'Università di Foggia e, in particolare, al Dipartimento di Economia, i partner principali sono i seguenti:

Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo Grado ed imprese partner

Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo Grado / Imprese partner

Liceo Scientifico Statale “G. Marconi” di Foggia / Kamar S.r.l.

Liceo Scientifico Statale “G. Rispoli” di San Severo (FG) / Futurenext S.r.l.

Liceo Scientifico “A. Volta” di Foggia / Upcommerce S.p.a.

Liceo Psicopedagogico “C. Poerio” di Foggia / BCC di San Giovanni Rotondo (FG)

Liceo Scientifico Statale “C. Cafiero” di Barletta (BT) / La Prima S.r.l.

Liceo Scientifico Statale “A. Einstein” di Cerignola (FG) / Futuragri Soc. Coop. Agricola / I feel tour Exev – Eventi Bilf S.r.l. /

Casa di Cura Prof. Brodetti / Sanitàservice ASL FG S.r.l.

In totale, sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia di cui al link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/alternanza-scuola-lavoro>

Da ultimo, è da evidenziare che a differenza dei percorsi svolti nell'anno 2019-2020, non è stato possibile attivare voucher

finanziati dalla CCIAA e, quindi, tutte le attività dei tutor aziendali non sono state coperte da un rimborso spese. Malgrado questa ridotta disponibilità di risorse, le aziende e gli stakeholder coinvolti hanno reagito in maniera proattiva alle richieste del Dipartimento e hanno dato fin da subito la loro disponibilità ad essere parte attiva sia nella fase seminariale che in quella laboratoriale (imprese locali, Banco alimentare, esponenti della FAO, banche, spin-off accademici e imprese sociali etc.).

Nel 2021, il perdurare delle restrizioni imposte dall'emergenza Covid-19 ha comportato da una parte una contrazione importante delle attività di orientamento in presenza dall'altra un potenziamento di percorsi di rafforzamento con gli istituti di istruzione secondaria in funzione delle attività di orientamento e di accrescimento della visibilità del Dipartimento di Economia.

Analogamente a quanto avvenuto negli anni precedenti, i PCTO sono stati organizzati in perfetta sinergia con gli obiettivi dell'Orientamento in ingresso sia di Ateneo sia di Dipartimento ed in stretta collaborazione con le imprese che hanno aderito sin da subito alle iniziative formative.

Il Dipartimento di Economia ha proposto per il primo semestre 2021 i seguenti PCTO:

- “Gli strumenti ICT al servizio dell'economia della cultura” (responsabile: Prof. Nicola Faccilongo);
- “Analisi e utilizzo dei dati sanitari per fini decisionali” (responsabili: Prof.ri Vito Amendolagine e Gianluigi De Pascale);
- “Economia e sviluppo sostenibile: l'impronta del carbonio” (responsabile: Prof. Roberto Leonardo Rana);
- “Educazione finanziaria” (responsabile: Prof.ssa Elisabetta D'apolito);
- “L'analisi tecnica del mercato azionario: il trading per tutti” (responsabile: Prof. Pasquale di Biase).

Anche quest'anno, tutti i percorsi hanno avuto una durata di 25 ore e sono stati svolti in modalità telematica, pertanto, gli studenti delle scuole, sotto la supervisione e il coordinamento del personale docente del Dipartimento, hanno svolto una serie di web seminar a cui hanno partecipato anche le aziende coinvolte. Al termine delle attività seminariali sono stati attivati dei laboratori virtuali finalizzati allo svolgimento di attività progettuali collegate alle tematiche di riferimento. I tutor aziendali hanno coordinato e sviluppato i contenuti delle attività laboratoriali all'interno delle progettualità e della ricerca svolte in collaborazione con il Dipartimento; in tal modo gli allievi hanno avuto la possibilità di mettere in pratica sia le loro conoscenze scolastiche sia i suggerimenti e gli stimoli dei coordinatori scientifici dei gruppi unitamente ai tutor aziendali. Per ogni singolo percorso la numerosità dei partecipanti è stata 15 e 25 studenti per un totale di oltre 200 studenti coinvolti da diverse scuole della provincia. Nel loro insieme, le iniziative sviluppate nell'ambito dei PCTO sono state un'ottima occasione per rinforzare i rapporti con gli stakeholder, coinvolti nella progettazione e riprogettazione dei CdS, così come previsto dal Piano strategico di Dipartimento e in perfetta sinergia con le attività di Terza Missione del Dipartimento e dell'Ateneo.



QUADRO B6

Opinioni studenti

Il commento del Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdS L-18 in oggetto, inerente alle fondamentali opinioni degli studenti, è riportato nel seguente pdf allegato, poiché compendiato da alcune utili tabelle che sono parte integrante dell'analisi svolta. 08/09/2022

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni studenti

08/09/2022

Questa sezione della SUA-CdS è finalizzata ad analizzare l'efficacia complessiva del processo formativo del Corso di Studio in oggetto percepita dai laureati. All'uopo e per chiarezza espositiva, sono state elaborate le n. 2 tabelle riepilogative (riportate di seguito): Tabella n. 1: Tabella riepilogativa dei giudizi sul CdL "Economia Aziendale" L-18 – valori e media anni 2018, 2019 e 2020 e valori del 2021 e Tabella 2: Giudizi dei laureati sull'esperienza Universitaria – confronto triennio anni 2019-2021. I dati sono stati reperiti sul sito AlmaLaurea e i dettagli del collettivo selezionato sono evidenziati in calce (sotto le tabelle).

La Tabella n. 1 evidenzia che, in base ai dati disponibili per l'anno 2021, gli studenti decisamente soddisfatti rappresentano il 47.2% degli studenti iscritti al CdL Triennale "Economia Aziendale", dato percentuale in linea con quanto rilevato per lo scorso anno (49.7%) e di gran lunga superiore rispetto a quanto rilevato nel 2019 (43.2%) e nel 2018 (36.4%). Inoltre, è possibile evidenziare una soddisfazione generale per il CdS espressa dalle risposte positive aggregate relativamente alle opzioni: 'Decisamente soddisfatti' e 'Più sì che non soddisfatti'; si registra un valore pari al 90.5%, leggermente in calo rispetto alla media del triennio 2018-2020 che evidenziava una soddisfazione generale media dei laureati pari al 93%; dato confortato dalla percentuale pari a 72.2 di coloro che ripeterebbe la stessa esperienza formativa ossia iscrivendosi nuovamente allo stesso CdS dello stesso Ateneo. Nel 2021, tale ultimo dato appare approssimativamente in linea con la media del triennio precedente (69.3%).

La Tabella n. 2 riporta i giudizi espressi dai laureati in Economia Aziendale L-18 sull'esperienza universitaria maturata presso il Dipartimento di Economia di Foggia, effettuando anche un confronto con i valori della rilevazione dei 2 anni precedenti. In primis, è possibile notare che vi è stato un tasso di compilazione pari al 90.1%.

Da quanto esposto in tabella, appare che nell'ultimo anno i laureati sono molto soddisfatti dei docenti (92.9% le risposte positive aggregate) al punto tale da non rilevare alcun dato negativo (corrispondente all'opzione di risposta 'Decisamente no'). Tale percentuale risulta, inoltre, in aumento rispetto al livello di soddisfazione registrato nell'anno precedente (89.8%) e nel 2019 (89.2%). In linea con questo trend, vi è anche la percentuale di laureati molto soddisfatti del rapporto con gli altri studenti che raggiunge un valore aggregato pari a 95.2%, in media con il valore aggregato di risposte positive ottenuto nel 2020 (96%) e superiore di circa 2 punti percentuali rispetto al 2019.

Nella valutazione dell'offerta formativa in Economia Aziendale, e, in particolare, sul carico di studio degli insegnamenti comparato alla durata del corso di studio, assistiamo ad un aumento della valutazione positiva di circa 8 punti percentuali rispetto al 2020 (55.9% nel 2021 contro 47.8% nel 2020) e di circa 16 punti percentuali rispetto al 2019 (40.3%).

Per quanto concerne le strutture, invece, il giudizio sulle aule è di gran lunga migliorato nel corso degli anni (risultato raggiunto sia grazie all'investimento in nuovi spazi, che all'utilizzo di piattaforme digitali di e-learning adottate per limitare la diffusione del contagio da COVID-19): il 24.6% dei laureati esprimono un giudizio 'Sempre o quasi sempre adeguate', dato quest'ultimo in crescita rispetto ai valori sia del 2020 (23.1%) che del 2019 (15.8%). La percentuale di laureati che nel 2021 dichiara un numero adeguato di postazioni informatiche è quasi il 51%, dato notevolmente aumentato (incremento di 12 punti percentuali) rispetto al 2020 (39.2%). Un ulteriore miglioramento è relativo alla percentuale di laureati che si dichiara soddisfatta dei servizi forniti dalle biblioteche, passando ad un 31.8% (1 punto percentuale in più rispetto al dato dell'anno precedente e circa 4 punti percentuali in più rispetto al 2019).

È altresì interessante rilevare che continua ad aumentare il trend positivo dei laureati (88.2% nel 2021, 87.9% nel 2020, 84.9% nel 2019) che intendono proseguire gli studi. Dato importante da evidenziare è che più della metà dei laureati (il 51%) sceglierebbe di nuovo l'Ateneo UNIFG.

Per quanto concerne le prospettive di lavoro, i laureati nel CdS in Economia Aziendale avranno una più alta probabilità a trovare un futuro impiego nei settori di amministrazione aziendale, contabilità, organizzazione e pianificazione. Molti studenti hanno, comunque, già avuto esperienze di lavoro durante gli studi (il 53.5%).

In generale, volendo fornire un framework sintetico sul profilo del laureato in Economia Aziendale L-18 (nel 2021 il numero dei laureati è stato pari a 141 e, di questi, il 90.1% ha risposto al questionario), si evidenziano le seguenti caratteristiche: Il genere dei rispondenti è rappresentato dal 53.9% donne e 46.1% uomini.

Alla laurea, hanno un'età media di 24 anni (in leggera diminuzione rispetto al 2020: 24.1).

Il 79.4% dei laureati risiedono a Foggia o provincia. Il 17% dichiara di risiedere in un'altra provincia Pugliese (valore in leggera diminuzione rispetto agli anni precedenti: 18.9% nel 2020 e 22% nel 2019). Mentre resta più o meno stabile la numerosità dei residenti fuori regione (3.5%).

Il 25.2% dei laureati dichiara di avere almeno un genitore laureato, valore aumentato di 6 punti percentuali rispetto alla precedente rilevazione effettuata nel 2020 (19.1%) Inoltre, il 29.9% dichiara di far parte di una classe sociale media autonoma.

Il 50.4% dei laureati nel 2021 sostengono di possedere il diploma liceale, mentre il 48.2% il diploma tecnico e di aver ottenuto un voto medio pari a 84.2/100, valore più alto di quasi 4 punti rispetto al valore rilevato nel 2020 (80,5/100).

Il 55.1% dei laureati dichiara di essersi iscritto al CdS in oggetto essenzialmente per fattori/motivazioni culturali e professionalizzanti.

Va segnalato che il 49.6% degli studenti si dichiara in corso, con un incremento di 10 punti percentuali rispetto al 39.6% rilevato nel 2020, mentre il 23.4% è un anno fuori corso. L'Indice di ritardo (rapporto fra ritardo e durata normale del corso) è 0.48.

Il punteggio medio registrato agli esami di profitto è 25.4 su 30 di un punto più alto rispetto alla rilevazione dell'anno precedente (24.5 nel 2020).

Il 66.1% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti, valore anch'esso in notevole miglioramento rispetto all'anno passato (58%) ed al 2019 (50.4%).

L'89.8% ha svolto tirocini/stage o attività lavorativa "curricolari" (ossia riconosciuti dal corso di laurea), trend in linea con i valori degli anni precedenti.

In conformità con gli anni passati, anche per l'anno 2021 i laureati sostengono di aver regolarmente alloggiato a meno di un'ora di viaggio dalla sede degli studi e frequentato regolarmente le discipline impartite.

I mesi impiegati per la preparazione dell'esame finale (tesi) sono mediamente pari a 2,5, valore in linea con quanto rilevato negli anni precedenti.

Il 15% ha svolto periodi di studio all'estero nel corso degli studi universitari, nella quasi totalità dei casi usufruendo del programma Erasmus o altro programma dell'Unione Europea.

La lingua più conosciuta, come prevedibile, è l'Inglese (35.4% scritto, 29.9% parlato) dato che rileva un importante incremento (di circa 10 punti percentuali) rispetto alla rilevazione effettuata nel 2019.

Il 92.1% naviga in Internet, il 71.7% dichiara di usare e saper usare strumenti di presentazione, mentre il 20.5% (valore in aumento di 2 punti percentuali rispetto alla rilevazione del 2020) ha competenze in linguaggi di programmazione.

Valore degno di nota è il 61.4%, in quanto rappresenta la percentuale di coloro che sono interessati a lavorare nel settore privato e quasi il 47% dei rispondenti lavorerebbe all'estero in un Paese europeo.

Si rinvia al campo C2 "Efficacia esterna" per quel che riguarda più approfonditamente il placement. Si segnala, da ultimo, che il CdS rende noti e condivide all'interno del CdS stesso e documenta i problemi e le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti concernenti le opinioni dei laureati, assicurando l'adeguatezza ed efficacia del processo di monitoraggio delle opinioni dei laureandi/neo-laureati sul processo formativo nel suo complesso, come testimoniano sia i verbali GAQ (ad es. in riferimento alla consultazione degli stakeholders) sia i documenti SMA e di Riesame, individuando anche le responsabilità di attuazione che coinvolgono non solo il Coordinatore ed il GAQ ma anche diverse Commissioni – o delegati (si veda l'organigramma) – dipartimentali che prestano preziosi servizi comuni in punto di placement), disponibili al seguente link: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>.

Tale pagina accoglie i documenti che hanno ad oggetto la gestione della qualità del CdS.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione laureati



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

08/09/2022

Preliminarmente al commento di dettaglio, relativo agli Indicatori per il Monitoraggio Annuale del CdS in Economia Aziendale (L-18) aggiornati al 02-07-2022 e finalizzati a fornire una descrizione dei risultati conseguiti dagli studenti nei loro aspetti quantitativi, in ingresso, in itinere e in uscita, va segnalato quanto segue: nell'ultimo anno accademico è venuta a configurarsi presso l'Università di Foggia l'Area Economica - costituita dal Dipartimento di Economia e dal Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMET). Con la nascita del secondo dipartimento di area economica, è stato attivato un secondo CdS di Laurea Triennale della classe L-18, affiancandosi allo storico CdS in Economia Aziendale (L-18) del Dipartimento di Economia il CdS in Gestione Aziendale (L-18) del DEMET (così come da Indicatore preliminare Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo).

Ciò ha comportato, di fatto, una ripartizione degli immatricolati all'anno 2021-2022 tra i due CdS della medesima classe, in apparenza in sovrapposizione.

Per tale ragione, va tenuto conto di tale indicazione, in particolare allo scopo di prendere atto che il calo repentino delle immatricolazioni sia da considerare fisiologico e, almeno ad oggi, ineliminabile per il CdS in Economia Aziendale. Anche il CdS in Economia & Management probabilmente ha contribuito a tale erosione (in specie con riferimento al curriculum in Management del CdS in Economia Aziendale).

Di seguito il dettaglio del commento agli indicatori.

Con riferimento ai dati in ingresso, in particolare relativamente al numero e alla variazione degli immatricolati, è possibile rilevare quanto segue:

Gli avvisi di carriera al I anno (iC00a), che con nel triennio 2018-2020 registravano una performance ampiamente positiva (+27%), segnano un brusco arresto, scendendo ad un valore assoluto pari a 132 avvisi di carriera al primo anno.

Naturalmente, con riferimento al dato assoluto, l'andamento rispetto alla performance per area geografica e nazionale risulta altrettanto negativo.

Medesima valutazione va fatta per l'andamento dell'indicatore relativo agli immatricolati puri (iC00b), che fino all'anno 2020 faceva rilevare una performance sorprendente in termini assoluti e in termini di incremento percentuale rispetto ai trend per area geografica e nazionale, sostanzialmente stabili. L'anno 2021 fa, infatti, registrare una netta inversione di tendenza con un valore assoluto pari a 108 unità, dato ampiamente al di sotto del corrispettivo regionale e nazionale. Nonostante il netto calo degli immatricolati, la numerosità degli iscritti al CdS (iC00d), seppure in calo rispetto al periodo precedente, mostra una performance positiva rispetto sia al dato di area geografica che per il dato nazionale. A tal proposito va fatto rilevare che, così come avvenuto nel biennio precedente, gli indicatori iC00d e iC00e, sia a livello di area geografica che a livello nazionale, registrano ancora una contrazione importante. Tale condizione conferma la necessità di intervenire sulla classe di laurea in maniera ampia, probabilmente attraverso un importante aggiornamento complessivo dell'offerta formativa così da essere maggiormente rispondenti alle esigenze del mercato e, quindi, performanti. L'azione in tale direzione promossa dal CdS L-18 del Dipartimento di Economia è sempre attiva e finalizzata a rendere rispondente il percorso di studio alle richieste provenienti dal mondo del lavoro, in continua trasformazione. Opportuna appare una azione di coordinamento con l'altro Dipartimento di Area Economica per attenuare eventuali effetti duplicazione.

A tal proposito, è opportuno ancor di più sottolineare, anche in ragione della premessa al presente commento, che il dato assoluto dell'indicatore iC00d segnala la positività della performance, seppure in calo rispetto al dato relativo all'anno 2020: il valore assoluto degli iscritti del CdS è pari a 941 unità, mentre per area geografica è pari a 838,4 e il dato nazionale è pari a 870,3. Cambia la valutazione circa il calo percentuale nel biennio 2021-2020 dell'indicatore, per il CdS pari a circa 17 punti percentuale, mentre pari a circa 6 punti percentuale a livello territoriale.

Infine, segna una consistente inversione di tendenza la performance degli indicatori degli Iscritti Regolari ai fini del CSTD (iC00e) e immatricolati puri a livello di CdS (iC00f); nell'ultimo biennio, infatti, i due indicatori subiscono rispettivamente un calo di circa 25 e 27 punti percentuale, rispetto ad una variazione percentuale di gran lunga più contenuta a livello territoriale (pari a circa -5% per entrambi). Inoltre, la variazione in diminuzione a livello nazionale si fa ancora più contenuta.

Ciò sta a dire che, tra gli altri aspetti, nonostante il consistente potenziamento delle attività di orientamento in ingresso, condotte dal Dipartimento di Economia, coerentemente con la politica centrale di Ateneo, il CdS registra per l'anno

accademico in corso una criticità da affrontare strutturalmente a livello di Area Economica.

Interessante, di converso, l'andamento dell'indicatore iC03 (Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni), espressione della composizione degli immatricolati per provenienza geografica. L'indicatore fa registrare, in percentuale, un interessante balzo in avanti rispetto al 2020, passando dal 3,3% del 2020 al 3,8% del 2021, così riducendo la distanza sia dal dato territoriale (che registra una lieve flessione) che dal dato nazionale (seppure sostanzialmente lontano). Ciò a rilevare l'efficacia delle azioni intraprese dall'Ateneo a sostegno delle immatricolazioni e dall'effetto prodotto dalla emergenza sanitaria che ha impattato imprevedibilmente sulla geografia dell'offerta formativa nazionale.

I dati relativi al percorso di studio del CdS – Area Indicatori Didattica – mostrano una indiscutibile performance positiva, che inverte la tendenza anche di quegli indicatori che aveva fatto registrare nei periodi precedenti performance altalenanti. Tale condizione appare di grande rilevanza, in quanto tale trend non risulta condizionato da scelte compiute a livello di Ateneo e che si sono tradotte nell'ampliamento dell'offerta formativa, a volte duplicata fosse anche solo in apparenza. Il giudizio di merito rispetto agli esiti didattici del CdS appare, pertanto, ampiamente positivo, il più delle volte allineandosi in termini percentuale al dato medio territoriale e avvicinandosi al dato medio nazionale.

In particolare, è possibile rilevare quanto segue:

la Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13) passa dal 51,3% (2019) al 55,8% (2020). Ciò sta a significare che lo studente consolida il suo approccio positivo, ovvero con maggiore abilità, verso il sostenimento e il superamento del monte dei Cfu del primo anno rispetto agli anni precedenti;

la Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio (iC14), passa dal 72,4% (2019) al 74% (2020), recuperando la perdita di circa 2 punti percentuale registratasi nel biennio 2018-2019. Al contempo il dato supera ampiamente il corrispettivo territoriale e si avvicina in maniera sostanziale a quello nazionale che segnano un sostanziale calo rispetto al 2019.

gli indicatori iC15 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno) e iC15bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 Cfu previsti al I anno) segnano una inversione di tendenza sorprendente, recuperando ampiamente l'inversione di tendenza registratasi nel 2019. Infatti, entrambi gli indicatori non solo recuperano il calo registrato nel biennio 2018-2019, ma migliorano ampiamente la performance. In particolare, gli indicatori registrano rispettivamente un aumento di 9 e 9,3 punti percentuale. Confermano tale andamento anche gli indicatori iC16 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 Cfu al I anno) e iC16bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno) che registrano un ulteriore miglioramento di performance rispetto al 2019 (già ampiamente positivo), attestandosi entrambi al 44,1%. Tale ultima condizione rafforza l'idea che lo studente del CdS riesca, durante il proprio percorso di studio, a rafforzare la propria metodologia di studio che gli consente di affrontare con maturità lo studio dei diversi insegnamenti. Quanto fino ad ora rilevato configura un indiscutibile punto di forza del CdS, ancor di più se confrontato con la variazione di tutti gli indicatori commentati, sia a livello territoriale che nazionale. In tutti i casi, infatti, si rileva una flessione, seppur contenuta, che fa premiare il CdS del Dipartimento di Economia. Al contempo, il Gaq ritiene di dover sottolineare come questo aspetto meriti grande attenzione, sostenendo tutte le iniziative di supporto agli studenti, con particolare riferimento al primo anno di studio, periodo di inserimento per gli immatricolati e di creazione dei presupposti per una carriera proficua.

A conferma ulteriore di quanto sottolineato l'andamento degli indicatori iC16 e iC16bis che confermano il trend in crescita già rilevato nell'anno precedente.

Infine, la performance rilevata rispetto al percorso di studio trova ulteriore conferma nel trend registrato dall'indicatore iC01 – Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 Cfu nell'a.s. – che si attesta al 48,3%, registrando un ulteriore aumento di circa 3 punti percentuale rispetto al 2019, superando il dato di riferimento territoriale e riducendo ancor di più la distanza da quello nazionale (entrambi in flessione).

La performance è, senza alcun dubbio, come del resto già sottolineato, da ricondurre alle iniziative promosse dal Dipartimento e dal CdS sia in termini orientamento in ingresso, che in itinere e in uscita. Infatti, non si può non considerare che le attività di orientamento, completate con attività di counseling ad hoc, consentono di monitorare la carriera degli studenti e di supportare gli stessi nelle loro attività. Coerentemente con quanto rilevato anche negli anni precedenti, il CdS investe e cura tutte quelle attività di monitoraggio tese a supportare costantemente gli studenti in tutte le fasi della loro carriera universitaria.

Il quadro relativo all'analisi dei dati in itinere è completato dagli indicatori che descrivono la performance del CdS in termini di internazionalizzazione. A tal proposito va fatto rilevare che la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) segna nel 2021 una sostanziale contrazione, dato che potrebbe in larga parte essere ricondotto anche alle restrizioni legate all'emergenza pandemica. Tale condizione, infatti, ha

temporaneamente mitigato il processo di internazionalizzazione in senso stretto, seppure consentendo modalità diverse di interlocuzione con università partner. Va, inoltre, rilevato che, nonostante l'inversione di tendenza, il dato appare ancora molto positivo se confrontato con quello territoriale e nazionale.

Anche l'indicatore iC10 registra un seppur contenuto miglioramento di performance, passando dal 73,5‰ (2019) al 74,5‰ (2020), consolidando la posizione raggiunta nell'anno precedente. A ciò si aggiunga che il dato appare ancora più interessante se confrontato con il benchmark locale (fermo al 9,1‰) che con quello nazionale (fermo al 11‰), entrambi in flessione.

Va, infine, sottolineato che l'anno 2021 fa registrare un aumento in termini percentuali dell'iC12 percentuale di studenti iscritti al primo anno del CdS che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero. Il dato in termini assoluti registra il calo di 1 unità (passando da 3 a 2), che, se rapportato alla contrazione avutasi nelle immatricolazioni, fa registrare una performance positiva, ancor di più se confrontata al dato medio per area geografica.

Il commento ai dati relativi al processo di internazionalizzazione del CdS mette in evidenza come il Dipartimento stia rafforzando le azioni in tale direzione, di concerto con le politiche di Ateneo, allo scopo di rendere competitivi gli studenti in termini occupazionali sia a livello territoriale nazionale che oltre il medesimo territorio.

Con riferimento ai dati in uscita, relativi alla durata complessiva degli studi fino al conseguimento della laurea, seppure non sia possibile rilevare un andamento allineato tra i diversi indicatori, laddove si registri una flessione dei medesimi, quest'ultima appare sempre estremamente contenuta, anche rispetto ai benchmark territoriale e nazionale. Tale condizione deve far riflettere sulla efficacia della performance in itinere del CdS e sulle azioni da sostenere e potenziare nella direzione del rafforzamento del legame fiduciario studente-Ateneo e garantirne la sostenibilità del percorso di studio. A tal proposito, è possibile rilevare quanto di seguito riportato:

l'indicatore iC21 (Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno) nel 2020 (79,4%) fa registrare una seppur marginale contrazione rispetto al dato relativo nell'anno 2019 (80,1%), allineandosi al dato medio per area geografica (79,8%) e avvicinandosi al dato medio nazionale (85,7%). In questi ultimi due casi, l'indicatore registra una contrazione rispettivamente di 2,5 e 2,1 punti percentuale;

l'indicatore iC22 (Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso) conferma il trend rilevatosi per l'indicatore iC21, facendo registrare nel 2020 una contrazione marginale del dato rispetto al 2019 di 0,4 punti percentuale. Infatti, nel 2020 il dato per CdS si attesta al 16,7%, rispetto al dato del 2019 pari a 17,1%. Come nel caso precedente, il dato appare positivo se confrontato con il relativo dato per area geografica e nazionale, entrambi in flessione rispetto all'anno precedente di circa 4 e 2 punti percentuale;

rilevante la flessione di iC17 (Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) che nel 2020 si attesta 23,8%, registrando un repentino calo di 16 punti percentuale rispetto al 2019. A tal proposito, va fatto rilevare che il trend del dato medio per area geografica e nazionale non segnano la medesima contrazione, registrando un calo rispettivamente di circa 2,6 e 1,3 soli punti percentuale. Questa performance sembra correlata al trend dell'indicatore iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni) che nel 2020 si attesta al 45,4%, rispetto al valore di 36,9% registrato nel 2019. La performance di quest'ultimo indicatore si conferma negativa ancor di più se confrontata con quella rilevata per area geografica e nazionale. In particolare: il dato medio per area geografica, pur aumentando, si ferma al 35,5%; il dato medio nazionale si ferma al 28,6%.

Va sempre fatto rilevare che il tasso di abbandono del CdS è indicatore oggetto di costante monitoraggio, così come la durata delle carriere oltre la durata normale dello stesso, da parte del Gaq. Entrambi gli indicatori forniscono, infatti, importanti spunti di riflessione, configurando temi da analizzare e porre costantemente al centro di ogni iniziativa concertata che, coerentemente con quanto rilevato a proposito della performance in itinere del CdS, miri a sostenere gli studenti in ogni momento del proprio percorso formativo.

Infine, gli indicatori iC06 e iC06Bis, rivelatori del tasso di occupazione a uno e a tre anni dal conseguimento del titolo di studio (attività lavorativa e/o di formazione), confermano il trend rilevato nel periodo precedente. Infatti, i due indicatori nel 2021 registrano rispettivamente un aumento rispetto al dato 2020 di 1,8% e 2,3%. Sorprendente la performance dell'iC06Ter che registra un miglioramento rispetto a quanto rilevato nel periodo precedente. L'indicatore, infatti, segna un aumento di circa 6 punti percentuali, superando il benchmark geografico e riducendo sensibilmente la distanza dal benchmark nazionale.

Pertanto, le condizioni descritte consentono di poter sottolineare la performance positiva relativa al job placement del CdS. In sintesi, una valutazione complessiva dei dati in ingresso, alla luce del potenziamento dell'offerta formativa di Ateneo che ha previsto l'attivazione di un nuovo CdS della classe L-18 ed un CdS di classe affine avente ad oggetto il Management, appare difficile – tra luci ed ombre – da poter univocamente formulare, nonostante il potenziamento delle attività di orientamento e tutorato promosse dal CdS, dal Dipartimento e dall'Ateneo.

La performance in itinere del CdS appare ampiamente positiva, testimoniando l'efficacia di tutte le azioni promosse a sostegno degli studenti nel corso delle loro carriere e, al contempo, sostenendo la messa a punto di iniziative finalizzate a

favorire un adeguato avvio della carriera studentesca e il completamento dei percorsi di studio nei tempi previsti. Va rilevata la performance positiva del processo di internazionalizzazione, nonostante la congiuntura sfavorevole, nonché l'efficacia delle azioni di job placement. Infine, il CdS pone sempre notevole attenzione a quegli indicatori che descrivono il tasso di abbandoni, ritenendo la costante contrazione dello stesso obiettivo rilevante per le iniziative strategiche da intraprendere.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda indicatori ANVUR



## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

12/09/2022

Lo studio ed analisi dell'efficacia esterna relativa ad un CdS rappresenta un momento importante di valutazione e riflessione poiché aiuta chi opera all'interno del CdS ad osservare e valutare i propri dati per definire eventuali interventi di miglioramento per la realizzazione degli obiettivi educativi istituzionali.

Le due tabelle seguenti allegate (n. 1 e n. 2) descrivono la situazione lavorativa e non dei laureati al CdS L-18 "Economia aziendale" ad 1 anno dalla laurea: la prima tabella, in particolare, si focalizza sui dati relativi: alla popolazione analizzata, alla successiva formazione di II livello e post-laurea, alla condizione occupazionale e formativa, e, infine, all'ingresso nel mercato del lavoro facendo un confronto fra l'anno 2021 e gli anni 2020, 2019 ed il 2018. La seconda tabella analizza le seguenti sezioni: "caratteristiche dell'attuale lavoro" e "caratteristiche dell'azienda", "retribuzione", "utilizzo/richiesta della laurea nell'attuale lavoro", "efficacia della laurea e soddisfazione per l'attuale lavoro" confrontando i dati del 2021, 2020 e del 2019.

Il collettivo utilizzato è estrapolato dalla banca dati AlmaLaurea; la precisa fonte dei dati è definita in calce alla tabella e presenta un collegamento ipertestuale. È da evidenziare che AlmaLaurea dispone solo dei dati relativi agli occupati laureati ad un anno dalla laurea non disponendo, invece, dei dati specifici relativi agli occupati a tre (o a cinque) anni dal conseguimento della laurea.

Dall'analisi del collettivo analizzato, emergono in primis, le seguenti osservazioni:

il numero dei laureati, n. 169, è superiore rispetto all'anno precedente (n. 150) ma inferiore al 2019 e 2018 (rispettivamente n. 198 e n. 191) segno di una lenta ripresa post-pandemia: diminuisce il tasso di risposta sul totale dei laureati rispetto al dato dell'anno scorso (71% contro 76,7% del 2020);

diminuisce di 0,2 l'età media dei laureati intervistati che è pari a 24,1 anni (per una durata media degli studi in anni sempre pari a 4 anni e mezzo circa – in linea con il dato del 2020) più o meno in linea con il dato del 2019 (24,2) ma superiore al 2018 (23,9); tale sfasatura potrebbe anche attribuirsi ai disagi derivanti dalla situazione pandemica globale che ha determinato delle situazioni di disequilibrio dovute ai periodi di lockdown e alle conseguenti misure restrittive (utilizzo dello smart working e implementazione di esami di laurea e appelli a distanza);

il voto medio di laurea è 98,2/110 superiore al dato dell'anno precedente pari a 97,6/110 ma inferiore rispetto al dato dei due anni precedenti (99,3 e 99);

aumenta di gran lunga il dato dei laureati che proseguono gli studi iscrivendosi a un corso Magistrale (80% contro il 75,7% del 2020) (essenzialmente corsi che rappresentano una naturale prosecuzione del percorso aziendalistico intrapreso, normalmente nel medesimo Ateneo) che rimane sempre inferiore al dato dei 2 anni ancora precedenti (2019 e 2018), pari rispettivamente a 91,2% e 82,3%;

diminuisce il dato relativo alla percentuale di laureati che, prima di essere occupati, hanno un'esperienza di formazione (solitamente stage in azienda, con un valore pari a 9,2% rispetto al 13,9% e al 10,9% degli anni precedenti): resta stazionario il dato di coloro che sperimentano forme di collaborazione volontaria (1,7%): aumenta a 5% la percentuale di coloro che svolgono un tirocinio (contro il 4,3% del 2020 e il 2,7% del 2019): diminuisce fortemente e si attesta a 0,8 la percentuale di coloro che intraprendono scuole di specializzazione (2,6% del 2020, 2,0% nel 2019 e 1,9% nel 2018).

la percentuale di uomini laureati è 54,4% contro il 45,6% delle donne evidenziando un gap fra la percentuale degli uomini e quella delle donne inferiore all'anno precedente;

un dato interessante si rileva nel tasso di occupazione che evidenzia una percentuale di donne occupate pari a 25,4 che sale di circa 11 punti percentuali rispetto al dato del 2018 (14,3).

Fra gli occupati, il 13,3% è iscritto anche ad una magistrale, dato in crescita rispetto al 2020 (9,6%) e anche maggiore di

circa 6 punti percentuali rispetto al 2018 (7%). Il 24,2% (27,8% nel 2020) prova a cercare lavoro e il 51,7% (50,4% e 59,2% rispettivamente nel 2020 e nel 2019) non lavora e non cerca lavoro.

Il tasso di occupazione (secondo la definizione Istat-forze lavoro) sale da 27% del 2020 al 28,3%, maggiore di 1,3 punti percentuali rispetto all'anno precedente e maggiore di addirittura 8 punti rispetto al 2018 (20,3%).

Sale anche il valore di chi ha un lavoro stabile a tempo indeterminato (dal 20% del 2020 al 22,2%): dato, sempre però di gran lunga inferiore rispetto al 36% del 2019. È da evidenziare che sale a 48,1% (contro il 28% del 2020 e il 20% del 2019) il valore relativo ai laureati che hanno una tipologia di lavoro non standard. Scende, invece, a 14,8% (dal valore di 40% del 2020) la percentuale di coloro che sono a tempo part-time (44% nel 2019) e scende, anche, il valore di coloro che sono inseriti con contratti formativi (7,4% contro il valore pari a 16% dei 2 anni precedenti).

Una buona quota di laureati, 85,2% (88% nel 2020) trova impiego nel settore privato, mentre il 7,4% (12% nel 2020) nel settore pubblico. Più in particolare, il 18,5% (20% nel 2020) trova impiego nel comparto industriale, il 22,2% nel commercio (12% nel 2020), il 14,8% nel comparto 'Credito e assicurazioni'. Quest'ultimo dato è in notevole aumento rispetto al dato precedente pari all'8% del 2020.

La rilevazione AlmaLaurea degli ultimi 2 anni include anche la rilevazione della tipologia di lavoro svolto: il 38,5% (32% nel 2020) svolge professioni esecutive nel lavoro d'ufficio, solo l'11,5% contro il 36% del 2020 svolge professioni tecniche. Si registra un significativo aumento dei laureati che svolgono professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione o che provano a cimentarsi nell'imprenditoria e nell'alta dirigenza (19,2% contro il valore di 8% nel 2020): può considerarsi un trend positivo rintracciabile nell'attuale ripresa economica post pandemia.

Per quanto riguarda l'ingresso nel mercato del lavoro, la maggior parte dei laureati in Economia Aziendale cerca lavoro immediatamente. Circa i tempi di ingresso, i laureati hanno trovato il primo lavoro dopo la laurea, mediamente, dopo 2,9 mesi (inferiore al dato del 2020 pari a 3,1). Il guadagno medio mensile, a un anno dalla laurea, è di € 986,00 (aumentato rispetto al 2020, il cui valore era pari ad € 798,00): gli uomini raggiungono un valore pari ad € 1.107,00, mentre il guadagno mensile medio per le donne è pari ad € 773,00, valore in crescita rispetto al valore del 2020 pari ad € 670,00 ma nettamente inferiore a quello degli uomini aumentando in tal modo il gap di genere.

L'area geografica in cui si trova lavoro è, anche quest'anno, prevalentemente il Sud Italia (circa 89%, 9 punti percentuali superiori al dato 2020 pari ad 80%): solo il 3,7% trova lavoro all'estero.

Proprio con riguardo al placement, il CdS in sede di riesame annuale rimarca l'importanza e l'urgenza di processi di intensificazione dei contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (aumentando le attività della terza missione). Il 22,6% dichiara di utilizzare le competenze acquisite in misura elevata, dato in significativo aumento rispetto al 2020 che era pari al 16%: di converso, è da sottolineare che ben il 48% afferma di trovare molto adeguata la formazione professionale acquisita all'università, riscontrando 12 punti percentuali in aumento rispetto al 2020 (36%), 24 punti percentuali (il doppio) rispetto al 2019 (24%). L'efficacia della laurea nel lavoro svolto è valutata molto positivamente nel 22,2% dei casi (in leggera diminuzione rispetto ai dati del 2020 pari al 22,7%), mentre l'indicatore di job satisfaction è anche leggermente aumentato ed è pari ad un valore di 7,2 (6,8/10 nel 2020). A quest'ultimo riguardo, lo sforzo del Dipartimento deve essere quello di potenziare maggiormente il know-how dei laureati e innalzare di più il giudizio di efficacia esterna cercando di contrastare gli effetti e impatti negativi determinati dalla pandemia globale.

In conclusione, è importante evidenziare che i dati sintetici appena analizzati appaiono in linea con quelli riscontrabili su altri corsi rientranti nel raggruppamento economico-statistico. Inoltre, si precisa che il monitoraggio dell'efficacia del percorso di formazione del CdS coinvolge parzialmente interlocutori esterni (si veda il quadro C3) e che l'Università predispone diverse e numerose iniziative/servizi idonei a favorire l'occupabilità dei propri laureati ( tirocini, stage, altri interventi di orientamento al lavoro).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Efficacia Esterna



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

08/09/2022

Si rileva che è condotta – quale best practice già da tempo riconosciuta dall'Ateneo – una indagine tesa a rilevare, attraverso la somministrazione di un questionario, il grado di soddisfazione delle strutture ospitanti gli studenti tirocinanti, e cioè delle imprese, delle aziende pubbliche provinciali e regionali nonché dei liberi professionisti, in specie dottori

commercialisti, revisori legali e consulenti del lavoro convenzionati e degli studenti frequentanti tale attività curricolare. Si tratta di un'analisi empirica "sul campo" che consente, nella prospettiva di un costante monitoraggio, di individuare i punti di forza e di debolezza di un'importante attività formativa che contribuisce significativamente a completare il percorso di studio del discente.

Le tabelle riportate in calce, forniscono un'interessante prospettiva longitudinale delle opinioni manifestate dalle strutture convenzionate, negli ultimi anni accademici.

Nell'intento di favorire la comparabilità delle evidenze empiriche, sul piano metodologico, si evidenzia che, rispetto agli anni precedenti, non vi sono state sostanziali modifiche. Più in dettaglio, il predetto questionario è articolato in venti domande per ognuna delle quali l'intervistato ha espresso una valutazione oscillante nel range compreso tra 1 (valore minimo ovvero "Decisamente NO") e 4 (valore massimo ovvero "Decisamente SI"). Le risposte ottenute sono numerose. Come comunicato dal Presidio della Qualità, per la lettura dei dati rilevati nell'anno accademico 2021/2022, è doveroso precisare che la ripresa dei tirocini in presenza – causa pandemia Covid-19 – è avvenuta a Settembre 2021, sino ad allora si sono svolti online e non tutti gli studenti hanno compilato i questionari. Solo tali più recenti dati sono stati forniti a livello aggregato per Dipartimento in quanto i questionari sono stati consegnati in unico box di piattaforma e-learning e, inoltre, gli studenti non hanno precisato il Corso di Studio a cui sono iscritti.

A partire dal prossimo anno accademico, grazie alla piena funzionalità del modulo di ESSE3 di gestione di Tirocini e Stage, saranno disponibili – come per il passato – ulteriori dati che consentiranno di ampliare e dettagliare le informazioni da inserire nel presente quadro C3 della SUA-CdS.

La tabella seguente concernente gli ultimi dati riporta, per ciascuna domanda, il voto medio assegnato dagli studenti che hanno partecipato alla predetta survey e che complessivamente sono stati pari a 515 (valore aggregato fornito per Dipartimento).

Si desume, in linea generale dalle complessive valutazioni riportate nelle tabelle, un trend soddisfacente in merito alla valutazione complessiva dell'esperienza di tirocinio ed alle attività espletate. Vi è corrispondenza dei valori anche nella comparazione temporale con le performance conseguite nei precedenti anni oggetto di rilevazione. Tenendo conto che il giudizio più elevato è pari a 4, gli intervistati hanno attribuito un voto medio pari rispettivamente a 3,93 (alla domanda n. 9) e 3,99 (alla domanda n. 10).

Con particolare riferimento all'efficacia formativa del Dipartimento di Economia, un risultato soddisfacente e superiore rispetto a quanto rilevato negli anni precedenti, concerne la qualità dei servizi professionalizzanti offerti dalla struttura ospitante (sotto il profilo della preparazione, disponibilità ed attenzione del Tutor aziendale) (domanda n. 3a: 3,97). Lo stesso punteggio di media si è registrato anche per la domanda relativa alla percezione di aver maturato le competenze di carattere tecnico rispondenti alle esigenze operative emerse nell'esperienza del tirocinio grazie all'attrezzatura e strumentazione in uso (domanda n. 3b: 3,97). Tale dato, il quale dimostra un positivo trend di soddisfazione, conferma la qualità del risultato di apprendimento raggiunto dagli studenti.

Le aree di miglioramento suggerite dagli intervistati si identificano nell'interazione / collaborazione tra i tutors (punteggio in media: 3,46) e scambio di informazioni e conoscenze tra ente/azienda e Università. Quest'ultimo ambito, tuttavia, si attesta al di sopra del cut-off convenzionale e registra un lievissimo incremento (3,63).

Particolarmente apprezzato e superiore rispetto ai valori degli anni accademici precedenti, è l'aspetto umano. Il punteggio inerente alla valutazione dell'esperienza vissuta dal punto di vista umano è pari a 3,95 (Domanda n.7: "Ti sei sentito/a apprezzato per il lavoro svolto o stimolato?").

La media generale della student satisfaction è pari a 3,99/4,0 punteggio superiore a quello degli anni accademici precedenti (Domanda n.10: "In definitiva, ti ritieni soddisfatto dall'attività svolta?"). Pertanto, in una prospettiva di indagine longitudinale e comparativa, il tirocinio curricolare si connota per un elevato livello di apprezzamento palesato sia dai discenti sia dalle strutture ospitanti.

Infine, grazie alla lettura dei dati ottenuti dalla presente indagine, si ritiene che sia necessario approfondire, al fine di migliorarla, la relazione / collaborazione tra Tutor aziendale e Tutor universitario (item che ha ottenuto il punteggio minimo). Mentre, appare ottima (voto 3,99/4) la soddisfazione dei discenti per l'attività svolta, come pure la preparazione, disponibilità ed attenzione del Tutor aziendale e la qualità di alcuni dei servizi professionalizzanti offerti dalla struttura ospitante: la messa a disposizione di attrezzature e strumentazioni e la salubrità e sicurezza dei luoghi fisici (voto 3,97/4). Va da sé che anche i dati dell'anno accademico 2021/2022, vanno letti alla luce degli effetti dell'emergenza pandemica. In ottica comparativa, per amore di completezza, si riportano anche le performance tirocini degli anni precedenti.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio





## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

17/05/2021

Come dichiarato nello Statuto, l'Università degli Studi di Foggia promuovere l'alta qualità delle proprie attività, sia nella didattica che nella ricerca scientifica, e persegue questo obiettivo valutandone il conseguimento ([http://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/18-06-](http://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/18-06-2015/statuto_universita_degli_studi_di_foggia_vigente_dal_12_06_2014_0.pdf)

2015/statuto\_universita\_degli\_studi\_di\_foggia\_vigente\_dal\_12\_06\_2014\_0.pdf).

L'Università di Foggia, infatti, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni ministeriali in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano e con quanto indicato nei documenti ANVUR in materia, pianifica e gestisce i processi formativi e di ricerca ispirandosi alla logica del miglioramento continuo.

Per realizzare tale obiettivo, gli Organi di governo attuano la pianificazione strategica integrandola con un sistema di assicurazione della qualità attraverso il quale individuano attori, funzioni e responsabilità.

Le responsabilità nella Assicurazione della Qualità sono collegate a quelle politiche e quindi spettano principalmente al Rettore a livello di Ateneo, in quanto ne presiede gli Organi di Governo, al Direttore per il Dipartimento e al Coordinatore per il Corso di Studio.

La politica per la qualità è deliberata dagli Organi di Ateneo e viene attuata e garantita da una funzione consultiva, svolta dal Presidio della Qualità (PQA), ed una attività di valutazione, realizzata prevalentemente ex-post, da parte del Nucleo di Valutazione .

Le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale) e delle Strutture (Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio, etc) dell'Ateneo sono definite nello specifico nello Statuto, mentre quelle del PQA nel suo Regolamento di funzionamento. Ulteriori specifiche funzioni, compiti e responsabilità, in particolare del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti- studenti, sono anche definite nel decreto AVA e nei documenti ANVUR.

La struttura organizzativa e le responsabilità per l'AiQ a livello di Ateneo sono descritte in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa e responsabilita' a livello di Ateneo

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

17/05/2021

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilita' della AQ del corso di studio

## ▶ QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

10/06/2022

In sintonia con gli altri organi e strutture del Dipartimento e di Ateneo competenti in merito all'attività formativa degli

studenti, vengono programmate e attivate procedure finalizzate a conseguire un sistematico e periodico monitoraggio della qualità del servizio formativo offerto dal CdS triennale in Economia Aziendale, con l'obiettivo di garantirne un miglioramento continuo in termini di risultati attesi/ottenuti.

Sono pertanto previsti percorsi di autovalutazione che definiscono le azioni più idonee per il conseguimento dei requisiti ritenuti necessari, siano essi previsti dalle normative ministeriali o autonomamente indicati in fase di progettazione e riesame periodico del Corso di laurea de quo.

In quest'ottica, con cadenza (almeno) annuale, vengono raccolti e criticamente valutati i dati relativi a: 1) provenienza e caratteristiche degli studenti iscritti; 2) tasso di frequenza, progressione in carriera ed eventuali abbandoni; 3) efficacia del processo formativo percepita dagli studenti; 4) adeguato svolgimento delle attività formative verificandone la corrispondenza con la pianificazione del Corso di laurea in Economia Aziendale; 5) adeguatezza del sistema di accertamento della preparazione iniziale per l'accesso al Corso di laurea triennale in oggetto. Si accerta, inoltre, che: 1) le prove di verifica dell'apprendimento siano basate su regole e procedure trasparenti, applicate in modo coerente e uniforme; 2) le strutture disponibili per lo svolgimento delle attività formative siano adeguate; 3) i servizi di assistenza e di informazione diretti ad agevolare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti siano effettivamente disponibili.

Entro un anno dalla conclusione del primo ciclo di studi e, successivamente, con periodicità (almeno) triennale e col coinvolgimento delle parti interessate, si procede a una verifica più generale dell'efficienza e dell'efficacia del percorso formativo, dell'articolazione del piano di studi e della sua congruità con gli obiettivi prefissati, al fine di una costante rimodulazione progettuale.

Il Dipartimento di Economia, cui fa capo il Corso di laurea triennale in Economia Aziendale, fornisce – sul piano generale – tempestiva e pubblica evidenza di tutte le informazioni e le risultanze, oltre che dei criteri assunti a riferimento per le procedure interne di monitoraggio e valutazione, favorendo al meglio la partecipazione ed il confronto delle parti interessate (P.I.).

A tal riguardo, il Dipartimento di Economia in coordinamento con il responsabile del CdS, il Comitato d'indirizzo e la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, promuove/realizza tavoli tecnici periodici con enti e associazioni territoriali e organizza almeno una volta (normalmente due) nel corso dell'anno accademico (entro novembre ed aprile) la consultazione con le Parti sociali interessate alle dinamiche del CdS onde sollecitare e poter provvedere – secondo le scadenze più sotto evidenziate – a eventuali riprogettazioni. Tali attività vanno integrate con la consultazione del Comitato d'indirizzo.

Secondo le direttive PQA, quest'ultimo Comitato ha funzione consultiva ma anche progettuale, di controllo e di verifica su aspetti riguardanti i rapporti con le P.I., il sistema socio-economico, la comunicazione dell'offerta formativa e i feedback (con il mondo del lavoro e i tirocini), il riordino e le proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento.

L'assicurazione della qualità del CdS triennale in Economia Aziendale rappresenta un macro-obiettivo particolarmente importante anche in termini di ripercussioni significative sui connotati qualitativi e operativi del “collegato” CdS magistrale ‘omologo’ in Economia Aziendale (sempre erogato dall'Università di Foggia, come testimonia anche il comune Comitato). Ciò premesso, si individuano i seguenti tempi e responsabilità relativamente alle attività/obiettivo rivolte all'assicurazione della qualità del CdS; segue quadro sinottico [Tabella in allegato – PDF] con individuazione “a sistema” delle attività previste (le scadenze sono indicative sulla base della normativa attuale a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA).

Tra le attività programmate più significative (oltre a quelle afferenti al Riesame, nel successivo campo compendiate), si evidenziano quelle riguardanti il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS in Economia Aziendale.

Pertanto, i lavori concernenti il CdS in Economia Aziendale comprendono riunioni periodiche della Commissione Paritetica, del Gruppo di Qualità / Riesame, della Commissione Didattica, della Commissione Tirocini e Stage, e del Consiglio di Dipartimento (oltre che di altre Commissioni eventualmente coinvolte per interesse comune, come ad es. la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, nonché il relativo Gruppo di Qualità su Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, con le loro attività inerenti alla SUA RD), con riguardo al più adeguato funzionamento del Corso di Economia Aziendale (e sue interrelazioni con la ricerca). In particolare, la Commissione Paritetica e il Gruppo di Qualità / Riesame si riuniscono di regola, anche in modalità smart, tra un mese e 15 gg prima delle scadenze previste (supra) e presentano proprie relazioni o altri output agli organi di gestione di regola due settimane prima delle scadenze predette. Inoltre, il responsabile qualità del CdS si coordina con il responsabile qualità del Dipartimento per vigilare costantemente sul buon andamento dell'AQ in punto di didattica per assicurare che i lavori siano sistematicamente condotti come pianificato tanto a livello strategico (di complesso) quanto a livello più operativo (es. funzionalità strumentazioni d'aula, laboratori, ecc.). Per

tutti i processi, è previsto il supporto attivo del Management Didattico (Area Didattica, Segreteria Studenti e Processi AVA) e, più in generale, amministrativo.

Oltre a quanto sopra descritto, il GAQ provvede (anche in funzionale e coordinata sinergia con la Commissione Paritetica e/o con la Commissione Riordino) alla:

- Revisione del progetto formativo con ridefinizione degli obiettivi specifici e risultati d'apprendimento attesi (Aprile).
- Individuazione e verifica fruibilità delle infrastrutture e adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto (Aprile).
- Verifica dei programmi degli insegnamenti (Maggio-Giugno).
- Verifica complessiva per razionalizzazione degli orari di lezione e delle date esami in stretta sinergia con il Management Didattico e la Segreteria anche alla luce delle esigenze ed istanze dei docenti e degli studenti (Settembre).
- Verifica dei risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti relative alle attività didattiche svolte nell'anno accademico precedente (fine Settembre).
- Verifica superi esame sessioni anno accademico precedente (fine Settembre), per individuare eventuali "esami scoglio" per semestre, in stretta sinergia con il Management Didattico (e COAT).
- Verifica delle azioni correttive avviate rispetto a quanto dichiarato nel Riesame relativo all'anno precedente (fine Settembre).
- Analisi Relazione annuale AVA – NVA (novembre).
- Segnalazione di eventuali interventi correttivi urgenti su aspetti organizzativi e didattici (entro fine Settembre e comunque all'occorrenza, secondo necessità).
- Partecipazione alle attività formative e di aggiornamento in materia di Qualità presso il PQA, secondo il calendario annuale da quest'ultimo diramato.

Il Coordinatore convoca per tempo le riunioni del GAQ in Economia Aziendale o di altre commissioni di pertinenza al fine di implementare le attività richiamate nella presente scheda. Preferenzialmente saranno fissate date di incontro o consultazione dal settembre dell'anno corrente all'agosto dell'anno successivo (coincidente con il periodo temporale di riferimento della presente scheda SUA) in funzione delle (ovvero compatibilmente con le) prossime riunioni del CdD che potranno approvarle ove opportuno (al momento il calendario dei Consigli non è ancora disponibile per il periodo di pertinenza della presente SUA) ovvero di altro organo per materie di comune interesse, preferibilmente (ma non necessariamente) il secondo mercoledì del mese.

Si precisa che le riunioni, ovvero i confronti costruttivi o interlocutori di ogni tipo concernenti le variegate attività sulla qualità, possono essere tenute anche elettronicamente / in modalità remota o SMART (potendosi avvalere della piattaforma di meeting telematico «Google Hangouts / MEET» già abbinata all'account istituzionale Unifg, ovvero nelle VIRTUAL ROOM della piattaforma E-LEARNING di Ateneo).

Tutte le commissioni o i gruppi per materia di competenza, in sintesi, si riuniscono periodicamente e si prefiggono di monitorare l'andamento del Corso di Studio, valutare le richieste degli studenti e delle rappresentanze studentesche, esaminare e approvare specifiche richieste e pratiche, come ad es. nel caso della Commissione Tirocini e Stage (la quale si riunisce ordinariamente almeno una volta due settimane prima di ogni seduta di Laurea per facilitare la finalizzazione delle pratiche riguardanti gli studenti laureandi; commissioni straordinarie saranno convocate invece al bisogno).

In aggiunta, eventuali non conformità che si dovessero presentare nel corso dell'anno accademico, sono gestite straordinariamente, in funzione della tipologia e della rilevanza delle stesse, dal Coordinatore del Corso di studi, dal Responsabile Qualità dipartimentale o dal Direttore di Dipartimento, eventualmente in collaborazione fra loro (oltre che, se del caso, del PQA), e con il supporto amministrativo in relazione alla tipologia di non conformità riscontrata.

Per tali attività ed eccezioni non è ovviamente possibile a priori fornire tempistiche, non essendo programmabile la straordinarietà.

A quest'ultimo proposito, importante è il servizio di gestione di eventuali reclami sollevati da parte degli stessi studenti secondo le modalità comunicate, tra l'altro, sul sito web al seguente url: <http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/reclami-degli-studenti>

I lavori di stretta competenza del NVA e del PQA (relazioni annuali, raccomandazioni, audizioni, ecc.) sono naturalmente schedulati a livello centrale, secondo le scadenze dagli stessi organi definite.

Naturalmente le scadenze sopraccitate relative al sistema delle attività sono indicative sulla base della normativa attuale e delle esigenze organizzative interne, a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA.

Volendo proporre una overview sinottica riepilogativa dei principali lavori dei vari organi coinvolti nel sistema di AQ, si allega il seguente schema (scadenzario semplificato):

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

10/06/2022

Il Riesame è programmato e applicato annualmente dal CdS triennale in Economia Aziendale classe L-18 al fine di valutare l'adeguatezza e l'efficacia delle attività, ricercare le cause di eventuali risultati poco soddisfacenti e individuare le opportune iniziative di correzione e di miglioramento da attuare i cui effetti saranno valutati nel Riesame successivo.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità preliminarmente analizza le informazioni contenute sia nella precedente scheda SUA-CdS sia nei precedenti report di Riesame. Inoltre, tiene conto delle valutazioni contenute nella Relazione della Commissione Paritetica, nella Relazione del Nucleo di Valutazione e nelle verifiche effettuate dal Presidio della Qualità. Il Riesame del Corso di Studio viene condotto sotto la guida del coordinatore del CdS ed effettuato dall'apposito team di lavoro in conformità con le direttive del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Gruppo di Riesame del CdS in Economia Aziendale, sostanzialmente individuato all'interno del Gruppo Assicurazione Qualità (il cui numero di componenti e la composizione sono idonei a garantire l'efficacia delle azioni da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi di qualità), si riunisce periodicamente in vista delle attività di competenza, in cui sono analizzati i dati quantitativi dell'ultimo anno e triennio accademico, prendendo come riferimento gli indicatori ministeriali, l'evoluzione nel tempo degli stessi, le criticità osservate sul percorso di studio, la Relazione della Commissione Didattica Paritetica, le determinazioni riportate nella Relazione del Nucleo di valutazione e nei controlli esperiti dal Presidio di Qualità.

L'elaborazione e l'analisi dei dati viene ripartita tra i singoli componenti del Gruppo costituito mentre collegialmente saranno evidenziate le performance generali, i punti di forza, le criticità e gli interventi correttivi.

Il Gruppo, nei suoi lavori, può essere integrato da docenti titolari di insegnamenti del Corso di Studi.

Per quanto concerne le primarie attività inerenti alla redazione (annuale) del RAR – ridenominato “Scheda di Monitoraggio” – e (con cadenza triennale, ovvero quando specificamente richiesta) del RCR, si rimarkano i seguenti steps, da considerare alla luce delle innovazioni più avanti specificate:

- Stesura Bozza RAR.
- Stesura Bozza RCR.
- Invio Bozza RAR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio Bozza RCR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio RAR Definitivo.
- Invio RCR Definitivo.

Il Coordinatore si assicura che la bozza di ogni rapporto di riesame arrivi al Presidio di Qualità di Ateneo per le verifiche previste dal sistema di assicurazione della qualità di Ateneo nei tempi e nei modi indicati dal Presidio medesimo.

Il processo di approvazione si conclude con la delibera da parte del Consiglio del Dipartimento di Economia (in mancanza del CCdS) e l'invio all'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo entro la data di scadenza indicata dal MIUR per l'inserimento nella Scheda SUA CdS dell'a.a. 2022/2023 (inizio 2023).

Venendo agli aspetti organizzativi, il Gruppo si riunisce, in generale, anche in modalità telematica/elettronica oltre che in presenza (ovvero in modalità mista), di regola trimestralmente (con le riunioni GAQ, in cui è di fatto iscritto), ovvero al bisogno, al fine di controllare o rimodulare le aree / attività di intervento riguardanti i riesami (e cioè: la domanda di formazione; i risultati di apprendimento attesi e accertati; il sistema di gestione del CdS in Economia Aziendale; l'ingresso, il percorso, l'uscita dal CdS in parola; l'esperienza dello studente di Economia Aziendale; l'accompagnamento al mondo delle aziende e del lavoro); per di più, il Gruppo si aggiorna opportunamente e tempestivamente mediante un proficuo scambio di mail mediante account istituzionale ed altresì mediante confronti diretti verbali e telefonici informali. Nel periodo immediatamente precedente il Riesame o Monitoraggio è prevedibile un'intensificazione dei lavori, per i quali ci si potrà avvalere anche della piattaforma di meeting telematico «Hangouts / Google MEET» (già abbinato all'account istituzionale Unifg).

Si ricorda che il Rapporto di Riesame annuale (RAR) dei Corsi di Studio è stato semplificato rispetto al passato, nella forma e nel contenuto, e ricondotto a un commento critico sintetico agli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, attraverso la compilazione di una scheda predefinita (Scheda di Monitoraggio annuale). Si tratta di un sintetico commento critico agli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati (che saranno resi disponibili centralmente), da redigere secondo il modello predefinito dall'ANVUR [Capitolo 5 delle Linee Guida AVA 2 e Allegato 9.3; si rimarcano soprattutto gli indicatori Gruppo A, Gruppo B e Gruppo E ex DM 987/2016, Allegato E e di approfondimento].

- Il Rapporto di Riesame ciclico (RAC) dei CdS, preparato con una periodicità non inferiore a cinque anni (e comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento), è stato predisposto in occasione della visita di accreditamento periodico che ha interessato il nostro Ateneo dal 13 al 17 novembre 2017. Esso è consistito in un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS in "Economia Aziendale", sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti. Nel Rapporto ciclico, oltre a identificare e analizzare i problemi e le sfide più rilevanti, sono state individuate delle soluzioni da realizzare per il CdS in "Economia Aziendale" nel ciclo successivo. In dettaglio, il documento de quo è articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti ("R3") e – rispetto alla suddetta Scheda di Monitoraggio annuale – ha un formato più flessibile oltre ad essere generalmente più esteso e dettagliato. Il Rapporto si articola nella fattispecie nelle seguenti sezioni informative: 1 – Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del cds; 2 - L'esperienza dello studente; 3 – Risorse del cds; 4 – Monitoraggio e revisione del cds; 5 – Commento agli indicatori.

Il Rapporto di Riesame ciclico, come quello annuale, può essere redatto da un gruppo ristretto, denominato Gruppo di Riesame (il GAQ ha deliberato sia costituito almeno dal Coordinatore e dal Comitato esecutivo del riesame, includendo la componente studentesca e tecnico-amministrativa; altresì ai lavori del riesame periodico partecipa e contribuisce almeno un membro del Comitato d'indirizzo del CdS in Economia Aziendale, costituito con delibera del CdD del 3 aprile 2017).

I più recenti Rapporti di Riesame annuale e ciclico da approvati dal GAQ e dal CDD sono qui visionabili:

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/31-07-2017/verbale\\_gaq\\_lt\\_ea\\_luglio\\_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/31-07-2017/verbale_gaq_lt_ea_luglio_2017.pdf)

[https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118\\_economia\\_aziendale\\_rcr.pdf](https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_rcr.pdf)

[https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118\\_economia\\_aziendale\\_sma.pdf](https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_sma.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale\\_gaq\\_lt\\_ea\\_dicembre\\_2018\\_def.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2018_def.pdf)

(vedi punto 3 all'odg per il commento ai dati [https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/cds\\_l-18\\_indicatori\\_ava\\_monitoraggio\\_29\\_sett\\_2018.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/cds_l-18_indicatori_ava_monitoraggio_29_sett_2018.pdf))

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale\\_gaq\\_lt\\_ea\\_dicembre\\_2019.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020_0.pdf)

[03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020_0.pdf)

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf)

[05/verbale%20GAQ%20LT%20EA\\_novembre%202021%20con%20SMA20\\_0.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf)

Si segnala infine, per completezza di riferimenti, il sistema dei più recenti provvedimenti in materia:

- Decreto di Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corso di studio (DM n. 987/2016).

- Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati (DM n. 635/2016).

- Decreto Direttoriale 16 novembre 2016 n. 2844 - Modalità di attuazione della Programmazione Triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 8 agosto 2016, n. 635.

- Linee guida ANVUR in materia di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio.

- Guida agli ordinamenti didattici – Consiglio Universitario Nazionale (ultima versione 9.11.2017).

([https://www.cun.it/uploads/4088/GUIDA\\_18-19\\_finale.pdf?v=](https://www.cun.it/uploads/4088/GUIDA_18-19_finale.pdf?v=))

- Circolare del MIUR sulle Banche dati relative ai Regolamenti Didattici di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS) per l'Accreditamento dei corsi per l'A.A. 2017-2018 – Indicazioni operative (0030375 del

16/12/2016);

- AVA 2019 MIUR – DM n. 6 del 7 gennaio 2019;

- c.d. AVA 3: Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 ottobre 2021, "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio".

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Format Scheda di monitoraggio annuale e Rapporto di riesame ciclico del corso



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di FOGGIA
<b>Nome del corso in italiano</b>	ECONOMIA AZIENDALE
<b>Nome del corso in inglese</b>	BUSINESS ADMINISTRATION
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale">https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi">https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione

## Docenti di altre Università

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	TALIENTO Marco
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	ECONOMIA

## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	DNTNMR70S70A662P	DENTAMARO	Annamaria	IUS/04	12/B1	PA	1	
2.	FRIMNT73C67D643V	FIORE	Mariantonietta	AGR/01	07/A1	PO	1	
3.	NNZNRC75R42A489A	IANNUZZI	Enrica	SECS-P/08	13/B2	PA	1	
4.	LBNMLN77A44C983A	LABIANCA	Marilena	M-GGR/02	11/B	RD	1	
5.	NGRCLD71R02A717F	NIGRO	Claudio	SECS-P/08	13/B2	PO	1	
6.	PRCGCM58P20A662X	PORCELLI	Giacomo	IUS/01	12/A1	PO	1	
7.	SLVFLL92P44D643R	SALVATORE	Fiorella Pia	SECS-P/07	13/B	RD	1	
8.	SMBLLD65T04L719F	SAMBUCCI	Leopoldo	IUS/04	12/B1	PO	1	
9.	TLNMRC73S20B180I	TALIENTO	Marco	SECS-P/07	13/B1	PO	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
BRAMANTE	MARCO	marco_bramante.568533@unifg.it	3518266253
RUSSO	ANGELICA	angelica_russo.568750@unifg.it	3427904614
SILLITTI	BARBARA	barbara_sillitti.561746@unifg.it	3249227072
PENZA	MICHELE	michele_penza.561079@unifg.it	3311022768
RUSSO	ROCCO	rocco_russo.560873@unifg.it	3209533726
GAGGIANO	MATTEO	matteo_gaggiano.568408@unifg.it	3663967860
BASTO	ETTORE	ettore_basto.560673@unifg.it	3512495974
LIZZI	ANGELA	angela_lizzi.554464@unifg.it	3663918179
LAMEDICA	GIUSEPPE	giuseppe_lamedica.545765@unifg.it	3807503580



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO)	ANNA
FANIA	LEONARDO PIO
FIORE	MARIANTONIETTA
IANNUZZI	ENRICA
SALVATORE	FIGURELLA PIA
TALIENTO (COORDINATORE)	MARCO



## Tutor

--	--	--	--

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
NETTI	Antonio		
TORCHETTI	Alberto		
RANA	Roberto Leonardo		
BIANCHI	Piervito		
ORSITTO	LEONARDO	leonardo_orsitto.546338@unifg.it	
SDERLENGA	TRECY	trecy_sderlenga.561189@unifg.it	

## ► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ► Sedi del Corso

Sede del corso: Via Romolo Caggese, n. 1 CAP 71121 - FOGGIA	
Data di inizio dell'attività didattica	12/09/2022
Studenti previsti	250

## ► Eventuali Curriculum

AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT	1366^270^071024
ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE	1366^140^071024



## Altre Informazioni

R<sup>ad</sup>



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	1366^170^071024
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• GESTIONE AZIENDALE</li></ul>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1



## Date delibere di riferimento

R<sup>ad</sup>



Data di approvazione della struttura didattica	28/10/2015
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	18/11/2015
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	20/10/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-

economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

*Linee guida ANVUR*

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



## Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità

R<sup>AD</sup>





▶ Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	C92200732	<b>ANALISI DEI DATI</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente non specificato		64
2	2021	C92200733	<b>BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Michele MILONE Professore Ordinario	SECS-P/07	<a href="#">64</a>
3	2020	C92200276	<b>CORPORATE &amp; INVESTMENT BANKING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Giampiero MACI Professore Associato confermato	SECS-P/11	<a href="#">56</a>
4	2020	C92200271	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Antonio COLAVECCHIO Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/10	<a href="#">80</a>
5	2021	C92200729	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Leopoldo SAMBUCCI Professore Ordinario	IUS/04	<a href="#">80</a>
6	2021	C92200736	<b>DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA'</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Annamaria DENTAMARO Professore Associato confermato	IUS/04	<a href="#">64</a>
7	2020	C92200272	<b>DIRITTO DELLA CRISI D&amp;E™IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	<b>Docente di riferimento</b> Annamaria DENTAMARO Professore Associato confermato	IUS/04	<a href="#">64</a>
8	2022	C92201478	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Marco TALIENTO Professore Ordinario	SECS-P/07	<a href="#">64</a>
9	2022	C92201485	<b>ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE</b> <i>semestrale</i>	AGR/01	<b>Docente di riferimento</b> Mariantonietta FIORE Professore Ordinario (L. 240/10)	AGR/01	<a href="#">56</a>
10	2021	C92200734	<b>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Stefania SYLOS LABINI Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/11	<a href="#">64</a>

11	2021	C92200730	<b>ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Cesare POZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/06	<a href="#">64</a>
12	2020	C92200273	<b>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E DELLA REGOLAZIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Nicola FACCILONGO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/06	<a href="#">48</a>
13	2020	C92200278	<b>ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Piervito BIANCHI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">64</a>
14	2021	C92200735	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Claudio NIGRO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	<a href="#">64</a>
15	2020	C92200281	<b>GEOGRAFIA DEL TURISMO</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Marilena LABIANCA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	M-GGR/02	<a href="#">64</a>
16	2021	C92200737	<b>GEOGRAFIA DELL'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	M-GGR/02	<b>Docente di riferimento</b> Marilena LABIANCA <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	M-GGR/02	<a href="#">56</a>
17	2022	C92201479	<b>INFORMATICA</b> <i>semestrale</i>	INF/01	<i>Docente non specificato</i>		40
18	2022	C92201480	<b>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Giacomo PORCELLI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	<a href="#">80</a>
19	2022	C92201481	<b>ISTITUZIONI DI ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Vito AMENDOLAGINE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/01	<a href="#">64</a>
20	2022	C92201482	<b>LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/12	<i>Docente non specificato</i>		40
21	2020	C92200282	<b>MARKETING TERRITORIALE E DELLE IMPRESE TURISTICHE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Claudio NIGRO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	<a href="#">64</a>
22	2022	C92201483	<b>MATEMATICA GENERALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Andrea CARAVAGGIO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-S/06	<a href="#">64</a>
23	2021	C92200738	<b>MERCEOLOGIA</b>	SECS-P/13	Caterina TRICASE	SECS-	<a href="#">64</a>

			<i>semestrale</i>		<i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	P/13	
24	2020	C92200283	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Primiano DI NAUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	<a href="#">64</a>
25	2020	C92200279	<b>PRINCIPI DI MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento</b> Enrica IANNUZZI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	<a href="#">64</a>
26	2020	C92200284	<b>QUALITA' E CERTIFICAZIONI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI TURISTICI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Giovanni OTTOMANO PALMISANO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	AGR/01	<a href="#">56</a>
27	2020	C92200274	<b>RAGIONERIA PROFESSIONALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Marco TALIENTO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	<a href="#">56</a>
28	2021	C92200731	<b>RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Roberto Leonardo RANA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	<a href="#">64</a>
29	2020	C92200275	<b>REVISIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<i>Docente non specificato</i>		56
30	2020	C92200280	<b>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Fiorella Pia SALVATORE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">56</a>
						ore totali	1848

**Curriculum: AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			42	42 - 42

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	40	40	38 - 40

	<p>↳ <i>BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>MARKETING (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <p>↳ <i>MERCEOLOGIA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>			
Economico	<p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <p>↳ <i>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	8	8	8 - 16
Statistico-matematico	<p>SECS-S/01 Statistica</p> <p>↳ <i>STATISTICA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>ANALISI DEI DATI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	16	16	16 - 16
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <p>↳ <i>DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	16	16	16 - 24
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			80	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività		38	30	18 -

formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale		31 min 18
	↳ <i>ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>		
	M-GGR/02 Geografia economico-politica		
	↳ <i>GEOGRAFIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>		
	SECS-P/07 Economia aziendale		
↳ <i>ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			30 18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		28	28 - 28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT*:

180 166 - 197

**Curriculum: ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			42	42 - 42

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	39	39	38 - 40

	<p>↳ <i>BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>RAGIONERIA PROFESSIONALE (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	8	8	8 - 16
Statistico-matematico	<p>SECS-S/01 Statistica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI DATI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	16	16	16 - 16
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/12 Diritto tributario</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	18	18	16 - 24
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			81	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative		22	29	18 - 31

affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale		min 18
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		
	SECS-P/09 Finanza aziendale		
	↳ FINANZA AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl		
	SECS-P/13 Scienze merceologiche		
	↳ RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl		
<b>Totale attività Affini</b>			29 18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		28	28 - 28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum **ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE:**

180 166 - 197





## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	8	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	8	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	18	18	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:</b>		-		
<b>Totale Attività di Base</b>		42 - 42		



## Attività caratterizzanti R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche	38	40	32
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	8	16	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	16	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	16	24	12
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:</b>		-		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			78 - 96	



ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	31	18

## ▶ Altre attività R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>28 - 28</b>	

## ▶ Riepilogo CFU R<sup>a</sup>D

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

166 - 197



## Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R<sup>a</sup>D

L'Ordinamento didattico del Corso di laurea in Economia Aziendale, classe L-18, è stato modificato con l'aggiunta, fra le attività affini e integrative, dei SSD SECS-P/10 e SECS-P/03 e la contestuale eliminazione del SSD SECS-S/05.



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>a</sup>D

L'offerta formativa prevede la presenza di due Corsi di Laurea appartenenti alla stessa classe L-18 in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici. Tali Corsi, provenienti dalla trasformazione della classe 17 ex DM 509/1999, sono strutturati in modo da differenziare nettamente le figure professionali prodotte, nonché gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi, le competenze e gli sbocchi professionali. Inoltre, risultano coerenti con le esigenze del mercato del lavoro e con le indicazioni emerse dalla consultazione delle parti sociali (associazioni professionali, enti del territorio).

In particolare, il CdL in Economia Aziendale forma figure professionali capaci di analizzare i fenomeni aziendali in contesti economici e sociali complessi e di selezionare le informazioni rilevanti per una loro lettura critica, al fine di affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle amministrazioni e delle aziende.

Il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici deriva dalla conversione del precedente Corso di Diploma Universitario, attivato nel 1994-95 al fine di potenziare il ruolo della stessa Facoltà nel territorio e il suo contributo alla creazione di nuove professionalità per la soddisfazione delle esigenze delle aziende e delle altre organizzazioni impegnate nel campo dei servizi turistici.

Il processo di continuo adeguamento alla domanda del contesto aziendale e sociale ha portato nell'a.a. 2001-2002 ad attivare il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici, nell'allora Classe 17 delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale. Infatti, negli anni il Corso di laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici ha consentito sia di soddisfare le esigenze delle organizzazioni operanti nel settore dell'industria dell'ospitalità in senso lato - compresi i servizi culturali e ambientali e la connessa esigenza di figure professionali con capacità operative nel campo delle tecniche, delle analisi e della gestione aziendale -, sia ha stimolato e fatto crescere una significativa domanda di formazione nel settore, che ha reso necessari un potenziamento e una trasformazione del Corso di laurea.

L'attuale Corso di laurea proposto, quindi, deriva da una tradizione consolidata della Facoltà di Economia dell'Università di Foggia, che col tempo si è inserita nel tessuto socio-culturale della Provincia e della Regione come percorso ampiamente riconosciuto per le tematiche affrontate.

Il Corso forma figure professionali capaci di operare in imprese e strutture legate al settore turistico, di comprendere le dinamiche dei mercati turistici e l'aspetto normativo e istituzionale connesso, nonché le sfide ambientali affrontate dalle imprese in ambito turistico.

Pertanto, le specificità formative che differenziano notevolmente le figure professionali innanzi descritte, e la consolidata esperienza didattica, giustificano la proposta di attivazione dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici



## Note relative alle attività di base

R<sup>a</sup>D



Note relative alle altre attività

R&D



Note relative alle attività caratterizzanti

R&D