



Università di Foggia
Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Donatella Curtotti



Oggetto

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 2 studenti da impegnare nello svolgimento di attività di tutorato informativo.

IL DIRETTORE

- VISTI** l'art. 2222 del Codice civile;
l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
l'art. 1, comma 303, lett. a) della L. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
- VISTA** la nota prot. n. 0144874 del 28/11/2021, con la quale la Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore del MUR ha comunicato l'avvenuta pubblicazione dell'assegnazione per Ateneo delle risorse stanziare dal D.L. 73/2021, art. 60 secondo i criteri definiti dal D.M. 752 del 30 giugno 2021;
- VISTO** l'art. 2 del D.M. 752/2021, rubricato "modalità di utilizzo" che, al comma 1, prevede che le risorse in parola siano utilizzate dalle Istituzioni assegnatarie delle medesime "a titolo di cofinanziamento delle attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento", prevedendo, al successivo comma 3, che dette attività ed azioni siano finalizzate a "rimuovere le disuguaglianze, connesse alla condizione sociale e personale, che determinano disparità nell'accesso alla formazione superiore, nella regolarità degli studi, nei tempi di conseguimento del titolo di studio e negli sbocchi occupazionali successivi al conseguimento del titolo";
- VISTA** l'assegnazione delle risorse MUR a favore dell'Università di Foggia, per un importo di € 342.518,00;

ATTESO	che la fattispecie del "Tutor" è disciplinata all'art. 1, c. 1, lett. b), della Legge 11 luglio 2003, n. 170 e che, pertanto, ai sensi dell'art. 11, c. 3, del D. Lgs. 23 marzo 2012, n. 68, la prestazione richiesta agli studenti comporta un corrispettivo, esente da imposte, entro il limite di 3.500,00 euro annui;
VISTA	la delibera con cui il Senato Accademico, nella seduta del 19/01/2022, ha approvato la ripartizione dei fondi assegnati dal MUR con D.M. n. 752 del 30 giugno 2021 e l'assegnazione a ciascun Dipartimento, della somma complessiva di € 25.000,00;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 6 aprile 2022, punto n. 10.2, con la quale è stata disposta la necessità di offrire supporto agli studenti per lo svolgimento delle attività di immatricolazione, attraverso il reclutamento di n. 2 studenti che svolgano attività di tutorato informativo e sono stati definiti i criteri di selezione delle due unità da adibire a tali attività;
ATTESA	la necessità di dare avvio alle attività di tutorato informativo non appena saranno aperte le immatricolazioni per l'a.a. 2022/2023;
ACCERTATA	la copertura finanziaria sulla voce COAN del budget dipartimentale CA. 08.80.02.22 (Proventi interni per trasferimento di contributi diversi), per un totale omnicomprensivo lordo di € 3.200,00 (euro tremiladuecento/00) a valere sui fondi assegnati con la progettazione delle azioni di cui al co. 3 dell'art. 2 del D.M. n. 752 del 30/06/2021,

DECRETA

Articolo 1 - Indizione

Ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della Legge n. 170 dell'11 luglio 2003 è indetta una selezione per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione di n. 2 studenti capaci e meritevoli da adibire ad attività di tutorato informativo finalizzato ad offrire sostegno agli studenti relativamente alla procedura di immatricolazione. Le unità selezionate dovranno offrire un servizio di orientamento in entrata e di supporto allo svolgimento delle attività di immatricolazione ai futuri studenti immatricolati ai corsi di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

Articolo 2 - Requisiti di ammissione e incompatibilità

Sono ammessi a partecipare alla suddetta selezione, se iscritti presso l'Università degli Studi di Foggia gli studenti in possesso, in alternativa fra loro, dei requisiti di ammissione di seguito indicati:

- ✓ essere iscritti almeno al III anno del corso di *Laurea Magistrale in Giurisprudenza*, ovvero al III anno di uno dei corsi di laurea triennali, ovvero al II anno del *Corso di Laurea Magistrale* biennale per l'a.a. 2021/2022;

Sono individuate le seguenti cause di incompatibilità:

- ✓ lo svolgimento, al momento della pubblicazione del bando, di attività di tutorato e di *Career Advising* presso l'Università di Foggia;
- ✓ essere componenti del C.O.P.A., del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia;
- ✓ essere dipendenti universitari.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico, pena la decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere, quindi, liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'incarico è incompatibile con attività svolta, a qualsiasi titolo, presso strutture private che preparano al sostenimento di esami universitari.

I soggetti selezionati sono tenuti a comunicare tempestivamente tramite e-mail all'indirizzo daniela.eliseo@unifg.it qualunque variazione rispetto alla propria disponibilità o possibilità di svolgere a pieno l'attività di cui al presente bando.

In caso di sopraggiunti impegni o impedimenti, sarà rimessa ad insindacabile giudizio della delegata del Dipartimento all'Orientamento e tutorato la valutazione della situazione dello studente ai fini della conferma, della sospensione o della conclusione dell'impegno assunto in qualità di tutor.

Art. 3 - Domanda e termini di presentazione

La domanda dovrà pervenire, tassativamente, insieme alla documentazione allegata, **entro le ore 12:00 del 24 giugno 2022**, esclusivamente on line, attraverso il portale web dedicato al Sistema Informatico delle Segreterie Studenti (<https://unifg.esse3.cineca.it/>), utilizzando le proprie credenziali di accesso. Si dovrà quindi:

FASE 1: entrare nella pagina <https://unifg.esse3.cineca.it/>, cliccare su LOGIN e inserire Nome utente e Password personale per poter procedere alla fase successiva.

FASE 2: una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata il candidato deve cliccare sulla voce del menu SEGRETERIA → INIZIATIVE.

FASE 3: nella pagina ELENCO INIZIATIVE, cliccare sull'icona  in corrispondenza della riga "Iniziativa per le quali non è stata presentata domanda".

Art. 4 - Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata (opzionale);
2. l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione, (Allegato A, Obbligatorio);
3. la copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
4. il curriculum vitae.

Art. 5 – Commissione di valutazione

La selezione dei tutori sarà effettuata da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Tanto per la valutazione dei titoli quanto per il colloquio, la Commissione giudicatrice potrebbe avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica del possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti previsti. Ove accerti la mancanza o l'incongruenza anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente Avviso, la Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

A ciascun candidato la Commissione giudicatrice attribuisce un punteggio massimo di **40 punti**, secondo le modalità di seguito indicate:

1. valutazione del *curriculum* universitario, **massimo 20 punti**, così ripartiti:
 - fino a 5 punti in base al numero di cfu acquisiti, secondo il seguente criterio:
 - ✓ per coloro che hanno acquisito i 2/3 dei cfu previsti entro il primo semestre dell'anno di iscrizione = 5 punti
 - ✓ per coloro che hanno acquisito 1/2 dei cfu previsti entro il primo semestre dell'anno di iscrizione = 3 punti
 - ✓ per coloro che hanno acquisito 1/3 dei cfu previsti entro il primo semestre dell'anno di iscrizione = 2 punti
 - fino a 10 punti in base alla media ponderata dei voti riportata negli esami sostenuti entro febbraio 2022 per i soli esami previsti nel piano di studi, secondo il seguente criterio:
 - ✓ voto pari o maggiore a 29/30 = 10 punti
 - ✓ voto pari a 28/30 = 8 punti
 - ✓ voto pari a 27/30 = 7 punti
 - ✓ voto pari a 26/30 = 6 punti
 - ✓ voto pari a 25/30 = 5 punti
 - fino a 5 punti con esclusivo riferimento all'esperienza pregressa nelle attività di tutorato;
 - - (meno) 0,5 per ogni anno di iscrizione fuori corso, tenendo conto dell'a.a. di immatricolazione, per un totale di - (meno) 2 punti.

Ai fini dell'applicazione dei predetti punteggi non saranno conteggiati i crediti di esami e/o attività formative parziali o a moduli, compresi quelli acquisiti in mobilità internazionale per i quali non sia ancora definito l'iter di riconoscimento.

La valutazione dei titoli si svolgerà il **27 giugno 2022 alle ore 09:00**

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

2. valutazione del colloquio, **massimo 20 punti**, teso a verificare le attitudini e le conoscenze del candidato su:

- Utilizzo del sito web di Ateneo e del sito web del Dipartimento di Giurisprudenza;
- Utilizzo della procedura di immatricolazione su ESSE3;
- Offerta formativa del Dipartimento per l'a.a. 2022/2023.

Il candidato, per risultare idoneo, dovrà conseguire al colloquio un punteggio minimo di 15 punti.

Art. 6 – Svolgimento del colloquio

La data per lo svolgimento del colloquio è fissata per il giorno **27 giugno 2022, alle ore 10:00**, nella stanza n. 5 sita al piano terra del Dipartimento.

Nel caso in cui detta prova non si svolga o venga rinviata ad altra data sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet www.giurisprudenza.unifg.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancata presentazione di un/una candidato/a al colloquio sarà considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i concorrenti dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà stabilita in base alla minore età.

Non si procederà ad effettuare il colloquio nel caso in cui il numero dei candidati ammessi al colloquio sia inferiore o pari al numero dei posti messi a bando.

Art. 7 - Formulazione delle graduatorie

Con decreto del Direttore del Dipartimento, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo dell'Università di Foggia e sul sito www.giurisprudenza.unifg.it saranno approvati gli atti e le graduatorie finali della selezione.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, i vincitori saranno convocati tramite e-mail, per l'accettazione dell'atto di incarico presso l'ufficio competente.

Art. 8 - Impegno dei Tutori

L'impegno dei tutori informativi consisterà nello svolgimento di n. 160 ore da completare entro 6 mesi dalla data di accettazione dell'atto di incarico e consisterà nell'offrire sostegno e orientamento agli studenti relativamente alle procedure di immatricolazione e agli effetti che le stesse comportano.

Art. 9 – Compenso

Il compenso lordo sarà pari ad € 1.600,00 (euro milleseicento/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'Ente. Nel caso in cui l'attività venisse interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso rapportato al periodo di attività effettivamente svolta.

Il tutor, ai fini del monitoraggio dell'attività svolta e del pagamento del compenso, dovrà tenere un registro delle presenze giornaliere riportante il numero di utenti che hanno avuto accesso al servizio erogato e il numero di ore di tutorato svolte che dovrà essere firmato dal

delegato del Dipartimento all'orientamento. Al termine delle attività dovrà altresì presentare una nota di lavoro. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione, al termine della prestazione.

Durante l'attività svolta dal tutor, l'Università, in qualsiasi momento, si riserva il diritto di effettuare gli opportuni controlli.

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso di importo inferiore, in relazione al periodo di attività effettivamente svolta.

Art. 10 - Decorrenza dell'incarico

Il rapporto di collaborazione decorrerà dal momento di accettazione dell'atto di incarico.

La mancata accettazione dell'incarico entro la data riportata nel decreto di approvazione degli atti della presente selezione, pubblicato sulle pagine web, è considerata esplicita rinuncia alla collaborazione di tutorato.

Il tutor che, durante lo svolgimento dell'attività, consegua il titolo finale ha comunque facoltà di concludere la collaborazione già iniziata, salvo espressa motivata rinuncia alla prosecuzione dell'incarico.

Art. 11 - Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Gli incarichi di cui al presente bando non configurano rapporto di lavoro subordinato e i corrispettivi sono esenti da imposte.

L'Università di Foggia provvede alla copertura assicurativa a favore degli studenti per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

2. L'Università di Foggia emana, unitamente al presente avviso pubblico, una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

3. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università di Foggia, con sede legale in Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il prof. Michele Trimarchi, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Eliseo – Unità Segreteria di Direzione, orientamento, placement e tutorato – Dipartimento di Giurisprudenza - Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 - Foggia (tel. 0881/582236; daniela.eliseo@unifg.it).

Art. 15 - Norme finali

Durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, l'Università provvederà alla copertura assicurativa prevista per legge.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni può farlo consultando il sito internet www.unifg.it oppure contattando il responsabile del procedimento.

Il Direttore

Prof.ssa Donatella CURTOTTI