



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Settore di Igiene

Prof.ssa Rosa Prato

Coordinatore GdL sul Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio COVID-19

## **Relazione tecnica per la ripresa delle lezioni frontali e degli esami di profitto dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione dell'Università di Foggia**

A esito del sopralluogo nei locali destinati alle attività didattiche del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, effettuato in data 05/08/2020 dalla Dott.ssa Marica Milazzo e dal Dott. Umberto Farina del Settore di Igiene, si relaziona al proposito e alle misure di sicurezza da adottare per la ripresa delle lezioni frontali e degli esami di profitto a partire da settembre 2020.

Gli ambienti visionati comprendono:

### ❖ PLESSO VIA ARPI, 155

- Un atrio con accesso alle scale che portano al primo piano
- Aula A situata al primo piano (posti disponibili per studenti: 90), provvista di due finestre di grandezza media e tre porte di ingresso/uscita
- Bagni uomini, donne e disabili accessibili da corridoio comune, tutti dotati di finestra

### ❖ PLESSO VIA ARPI, 176

- Aula Magna situata al primo piano (posti disponibili per studenti: 200), provvista di sei finestre, tre porte d'ingresso/uscita, una delle quali collegata con scalinata esterna
- Aula I situata al primo piano (posti disponibili per studenti: 150), provvista di tre finestre e due porte di ingresso/uscita
- Aula III situata al primo piano (posti disponibili per studenti: 80), provvista di tre finestre e una porta di ingresso/uscita
- Laboratorio informatico (stanza 11) situato al primo piano (posti disponibili per studenti: 18), provvisto di tre finestroni e una porta di ingresso/uscita
- Bagni uomini e donne, ciascuno dotato di finestra, e bagno disabili senza finestra ma provvisto di estrattore d'aria, collocati al primo piano, accessibili da corridoio comune

## **Misure di sicurezza**

In linea con le più recenti disposizioni ministeriali si richiamano di seguito le principali misure di precauzione e sicurezza da adottare per ridurre al minimo il rischio di contagio in questa fase dell'emergenza COVID-19.

- ✚ Le strutture devono essere dotate di prodotti disinfettanti per l'igiene delle mani per gli studenti, il personale docente e tecnico-amministrativo, anche in più punti degli spazi dedicati alle attività didattiche, in particolare, nell'atrio, all'ingresso di ciascuna aula e nei servizi igienici
- ✚ Gli spazi devono essere occupati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione interpersonale; tale distanza può essere ridotta solo nel *front office* se dotato di schermo protettivo trasparente



**Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche**

Settore di Igiene

Prof.ssa Rosa Prato

Coordinatore GdL sul Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio COVID-19

- ✚ Lo spazio di movimento deve tener conto del layout delle aule in termini di disposizione banchi e di posti a sedere; a tal fine, deve essere apposta idonea segnaletica che indichi agli studenti le postazioni da occupare (segnaposto), assunto che la frequenza delle lezioni e l'accesso agli esami avverranno su prenotazione e registrazione (rispettivamente per gruppi fissi e per piccoli gruppi di studenti)
- ✚ L'area dinamica di passaggio e di interazione nella zona cattedra/lavagna deve contare su uno spazio di movimento adeguato
- ✚ Considerando che il distanziamento di sicurezza deve essere di almeno 1 metro, ogni persona necessita all'incirca di 4 mq di spazio di movimento, pertanto occorre calibrare opportunamente la capienza delle aule
- ✚ Le recenti disposizioni ministeriali riportano che nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro (con un margine della misura di +/- il 10%), l'occupazione delle postazioni deve avvenire in modo alternato "a scacchiera"
- ✚ Tutti gli utenti, studenti, docenti, altro personale, devono indossare costantemente la mascherina e lavarsi frequentemente le mani con acqua e sapone o con soluzione igienizzante
- ✚ Ingresso e uscita degli studenti, sia dalle strutture del Dipartimento che da ognuna delle aule, devono essere differenziati utilizzando a tal fine le porte disponibili e, in ogni caso, attraverso adeguato scaglionamento orario degli accessi e degli abbandoni
- ✚ Devono essere pertanto predisposti orari di inizio delle lezioni non simultanei per permettere flussi di studenti sfalsati temporalmente
- ✚ Deve essere adeguatamente esposta apposita segnaletica per i comportamenti da tenere e per la prevenzione degli assembramenti negli spazi comuni, nei corridoi, nei bagni, ecc.
- ✚ Devono essere eliminati banchi e sedie di stazionamento nei corridoi
- ✚ Deve essere garantita la regolare pulizia e disinfezione degli ambienti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente utilizzate (banchi, sedie, cattedra, ecc.), ai servizi igienici e alle parti comuni
- ✚ Deve essere favorito al massimo il ricambio d'aria naturale ((ad esempio prevedendo l'apertura delle finestre ad ogni cambio di lezione, e comunque non meno di due volte al giorno)
- ✚ Deve essere posta attenzione al ricambio d'aria anche negli ambienti/spazi dove sono presenti i distributori automatici di bevande, acqua e alimenti e alla pulizia/disinfezione delle tastiere dei distributori
- ✚ Deve essere mantenuto l'elenco degli studenti registrati alle lezioni e agli esami per un periodo di 30 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali catene di trasmissione

\*\*\*\*\*

Per ogni altra misura e indicazione fare riferimento ai manuali e vademecum operativi elaborati dal gruppo di lavoro per la ripresa post lockdown delle attività universitarie reperibili sul sito istituzionale di Ateneo al link: <https://www.unifg.it/notizie/emergenza-relativa-al-cosidetto-corona-virus>