

8) PROPOSTA DI MODIFICA PARZIALE ALL'ART. 2 (STRUTTURE E SOGGETTI RESPONSABILI) E ALL'ART. 4 (DURATA DEL SOGGIORNO) DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER LE MOBILITÀ STUDENTESCHE

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico,,
 VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
 VISTO il Regolamento di Ateneo per le mobilità studentesche prot. n. 17189 – I/3 del 29/04/2019 – emanato con Decreto Rettorale n. 493/2019;
 VISTA la “Erasmus Charter for Higher Education – ECHE”, che disciplina la mobilità degli studenti del medesimo programma;
 VISTO il Sistema Europeo per l'Accumulazione e ed il Trasferimento dei Crediti (ECTS);
 VISTA la delibera del Senato Accademico del 16.09.2015, con la quale è stata istituita la Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione;
 RAVVISATA l'opportunità di regolamentare le attività e la designazione e nomina dei componenti della Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione al fine di coordinare, orientare e potenziare il sistema delle relazioni internazionali di questo Ateneo;
 SENTITO il parere delle delegate rettorali alla Mobilità Internazionale,

DELIBERA

di approvare la modifica parziale dell'articolo 2 e dell'art 4 del Regolamento di Ateneo per le mobilità Studentesche nelle formulazioni di seguito riportate:

Art. 2 STRUTTURE E SOGGETTI RESPONSABILI

La gestione amministrativa degli accordi di cooperazione con Università di altri paesi è compito degli uffici amministrativi dell'Ateneo (Settore Relazioni Internazionali o altrimenti definito), in stretto contatto con le rilevanti strutture accademiche (Consigli di Dipartimento e corrispondenti Consigli di Corso di Studio). L'applicazione, il monitoraggio e l'aggiornamento delle procedure di riconoscimento dei periodi di studio all'estero riportate in seguito, ed eventuali disposizioni specifiche dei singoli Dipartimenti o Corsi di Studio (CdS), sono affidati ad una Commissione composta dai Delegati Erasmus dei Dipartimenti dell'Ateneo e presieduta dal Delegato del Rettore alle Relazioni Internazionali. Ogni Dipartimento emana eventuali disposizioni specifiche per il proprio CdS, affida al proprio delegato il compito di elaborare i singoli piani di studio (Learning Agreement) prima della partenza degli studenti e di riconoscere i CFU acquisiti durante il periodo di studi trascorso all'estero.

è compito della Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione coadiuvare i Delegati del Rettore nel definire le linee strategiche legate ai temi dell'internazionalizzazione dell'Università.

La Commissione di Ateneo per l'Internazionalizzazione è composta da:

- il Delegato del Rettore per l'Internazionalizzazione, che la presiede;
- Il Delegato del Rettore per la Mobilità Erasmus;
- Un rappresentante per ciascun Dipartimento individuato dal Direttore del medesimo Dipartimento;
- Un rappresentante degli studenti, designato dal Consiglio degli Studenti. Dura in carica fino alla scadenza dei componenti dell'Organo che lo ha designato;
- il Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali (con funzioni anche di Segretario Verbalizzante).

Il presidente, qualora lo ritenga utile, può invitare a partecipare ai lavori della Commissione altri docenti ed esperti di Relazioni Internazionali. La Commissione è convocata dal presidente e la convocazione, contenente l'elenco degli argomenti all'ordine del giorno, deve essere inviata almeno cinque giorni prima della riunione, a mezzo e-mail, all'indirizzo istituzionale.

In caso di motivata urgenza, la convocazione della Commissione e/o eventuali integrazioni dell'ordine del giorno possono essere inviate fino a 24 ore prima della data prevista per la riunione e potrà riunirsi anche telematicamente.

Le sedute del Commissione sono valide a condizione che:

1. tutti i componenti siano stati convocati con le modalità individuate ai comma precedenti;
2. sia presente la maggioranza assoluta dei componenti la Commissione.

Art. 4 DURATA DEL SOGGIORNO

"...omissis...Il piano di studi approvato deve essere congruo alla durata del soggiorno all'estero, fissando orientativamente a n. 80 e n. 40 il limite massimo di CFU conseguibili rispettivamente per una mobilità annuale e semestrale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: servizio relazioni internazionali.
- C.C.: delegati rettorali alla mobilità internazionale;
- ufficio relazioni con il pubblico.

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Pierpaolo Limone)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005