



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Prot.n.
DR

Foggia,

Area Orientamento e Placement

Dott.ssa Rita Saraò

Servizio Orientamento e Tutorato

Dott. Potito Ceci

BANDO DI SELEZIONE N. 8 UNITA' PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DISCIPLINARE – A.A. 2020-2021. ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.

IL RETTORE

- VISTO** l'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTI** i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;
- VISTO** l'art. 1 comma 1 lettera b) della Legge 11 luglio 2003, n. 170;
- VISTO** l'art. 8 del Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** l'art. 2 del D.M. 23 ottobre 2003 n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- VISTO** il D.M. n. 989/2019 del 25/10/2019 con la quale è stato assegnato al nostro Ateneo il "Fondo per il sostegno dei giovani", per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal C.O.P.A. nella seduta telematica del 15.05.2019;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 22.06.2020 e del 30.06.2020 con le quali è stata approvata la ripartizione del predetto Fondo;
- PRESO ATTO** che parte del suddetto Fondo verrà utilizzato per selezionare, tramite un apposito bando:
- *n. 2 tutor per il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;*
 - *n. 2 tutor per il Dipartimento di Giurisprudenza;*
 - *n. 2 tutor per il Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e Medicina Clinica e Sperimentale;*
 - *n. 2 tutor per i Dipartimenti di Area Economica (Economia ed Economia, Management e Territorio);*
- per un totale di n. 8 contratti della durata di 100 ore ed un importo di € 1.000 cadauno;
- CONSIDERATO** che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, sempre nelle predette sedute, facendo proprio quanto deliberato dal



C.O.P.A., nella seduta telematica del 15.05.2020 ha ribadito che l'impegno di detti tutor disciplinari dovrà essere rivolto, prevalentemente, allo svolgimento di supporto ad attività didattica integrativa nonché propedeutiche e di recupero;

RITENUTI

validi i criteri di selezione determinati dal C.O.P.A., nella seduta del 15.05.2020,

DECRETA

Articolo 1 - Indizione

Ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della Legge n. 170 dell'11 luglio 2003 è indetta una selezione per n. 8 unità da adibire ad attività di tutorato disciplinare al fine di svolgere, prevalentemente, attività di supporto ad attività didattica integrativa, nonché propedeutiche e di recupero, riservata a studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea magistrale/specialistica, ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico (almeno al IV anno), alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e ai corsi di dottorato di ricerca.

Articolo 2 – Ripartizione

Le discipline o SSD individuati dai singoli Dipartimenti e per le quali i tutor dovranno svolgere attività di supporto sono le seguenti:

- **Dipartimenti di Area Economica (Economia ed Economia, Management e Territorio):**
 - ❖ *Matematica Generale SECS-S/06*
 - ❖ *Economia Aziendale SECS-P/07*
- **Dipartimento di Giurisprudenza:**
 - ❖ *Diritto Costituzionale IUS/08*
 - ❖ *Istituzioni di Diritto Privato IUS/01*
- **Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione:**
 - ❖ *Letteratura Italiana L-FIL-LETT/10*
 - ❖ *Pedagogia Generale M-PED/01.*
- **Dipartimenti di Scienze Mediche e Chirurgiche e di Medicina Clinica e Sperimentale:**
 - ❖ *Statistica Medica MED/01*
 - ❖ *Chimica BIO/10*

Articolo 3 - Requisiti di ammissione e incompatibilità

Sono ammessi a partecipare alla suddetta selezione, se iscritti, per l'a.a. 2020-2021, presso l'Università degli Studi di Foggia:

1. Studenti iscritti ad una laurea magistrale/specialistica;
2. Studenti iscritti almeno al IV anno di una laurea magistrale a ciclo unico;
3. Dottorandi di ricerca (anche in convenzione presso altri Atenei);
4. Specializzandi della Scuola di Specializzazione per le professioni legali.



Non possono partecipare tutti gli studenti che hanno già espletato l'attività per due Volte consecutive.

Non possono partecipare, altresì i componenti del C.O.P.A, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

È escluso, inoltre, dalla partecipazione alla selezione il personale dipendente delle Università italiane.

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico, pena la decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere, quindi, liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'incarico è incompatibile con attività svolta, a qualsiasi titolo, presso strutture private che preparano al sostenimento di esami universitari.

I soggetti selezionati sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Area Orientamento e Placement (via Gramsci 89/91 – 71122 Foggia, orientamento@unifg.it) qualunque variazione rispetto alla propria disponibilità o possibilità di svolgere a pieno l'attività di cui al presente bando.

In caso di sopraggiunti impegni o impedimenti sarà rimessa ad insindacabile giudizio del C.O.P.A. la valutazione della situazione dello studente ai fini della conferma, della sospensione o della conclusione dell'impegno assunto in qualità di tutor.

Art. 4 - Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte sul modello disponibile sul sito internet: www.unifg.it, corredate da una copia di un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire, tramite PEC indirizzata a protocollo@cert.unifg.it, entro il e andranno indirizzate al Magnifico Rettore – Università di Foggia, Via Gramsci 89-91 – 71122 Foggia. Le domande potranno anche essere spedite con raccomandata A.R. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto. In caso di domanda inoltrata tramite il servizio postale con raccomandata A.R. **farà fede la data del giorno di ricezione della domanda da parte dell'Ufficio Protocollo**, e non la data del timbro dell'ufficio postale accettante; inoltre non saranno considerati i titoli, i documenti e le dichiarazioni pervenute oltre il termine suddetto.

I titoli da allegare alla domanda dovranno essere documentati secondo una delle seguenti modalità:

- ❖ con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 (Allegato A alla domanda di partecipazione);
- ❖ con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 che attesti la conformità all'originale (Allegato B alla domanda di partecipazione); tale dichiarazione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.



Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Ai sensi della legge 05/02/1992, n. 104, i diversamente abili, in relazione al loro diritto a candidarsi alla selezione, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento del colloquio e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione alla specifica disabilità.

Art. 5 – Commissione, valutazione dei titoli e modalità di svolgimento del colloquio

Il colloquio e i titoli saranno valutati da un'apposita Commissione, nominata con Decreto Rettorale, costituita:

- dal delegato Rettorale all'Orientamento e Tutorato con funzioni di Presidente;
- un docente per ciascuna disciplina o SSD per il quale è stata prevista l'attività di tutorato;
- un rappresentante dell'Area Orientamento e Placement

La selezione sarà effettuata con l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti, secondo le modalità di seguito indicate:

1) valutazione del curriculum vitae, massimo 25 punti, così ripartiti:

- fino a **15** punti in base al voto riportato nella disciplina o SSD per cui si concorre:

si attribuiranno i seguenti punti:

punteggio = e/o > di 29 = 15 punti

punteggio = e/o > di 28 = 12 punti

punteggio = e/o > di 27 = 9 punti

punteggio = e/o > di 26 = 6 punti

punteggio = e/o > di 25 = 3 punti

- Fino a **9** punti per l'iscrizione ad un dottorato di ricerca o ad una scuola di specializzazione (3 punti per ogni anno di iscrizione);
- Fino a **1** punto per assegno di ricerca, master o corsi di perfezionamento universitari (1 punto per un assegno di ricerca, 1 punto per un master universitario, 0,5 punti per ciascun corso di perfezionamento universitario post-lauream, ex art. 6 della legge 341/90);

2) valutazione del colloquio, massimo 25 punti, teso a verificare la conoscenza della lingua inglese e le attitudini e le conoscenze del candidato sulla/e disciplina/e o SSD scelto/i ai fini della presente selezione. Il candidato, per risultare idoneo, dovrà conseguire al colloquio il punteggio minimo 13 punti.



La data per lo svolgimento del colloquio è fissata per il giorno, presso la Sala Auditorium “Bruno Di Fortunato”, al sesto piano del Palazzo Ateneo, sito in via Gramsci 89-91.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Nel caso in cui detta prova non si svolga o venga rinviata ad altra data sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet www.unifg.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 6 - Formulazione delle graduatorie

Con provvedimento Rettorale saranno approvati gli atti e le graduatorie finali della selezione distinte per ciascuna disciplina di ogni Dipartimento.

La graduatoria degli **idonei** sarà formulata tenendo conto del punteggio attribuito al curriculum vitae e della votazione conseguita nel colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio, la precedenza sarà stabilita in base alla minore età.

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante pubblicazione presso l'Albo Ufficiale di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia e/o sul sito www.unifg.it.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, **entro 15 giorni dalla ricezione di apposita convocazione (anche tramite mail)**, sarà cura dei vincitori sottoscrivere l'apposito **contratto di accettazione** presso l'ufficio competente. In caso di mancata presenza, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

Art. 7 - Impegno dei Tutor

L'impegno dei tutor avrà una durata di 138 ore con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di accettazione e riguarderà le seguenti attività:

- ❖ orientare ed assistere gli studenti;
- ❖ rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- ❖ rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- ❖ svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.P.A. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e *placement*;

A coloro che saranno impegnati nella predetta attività di tutorato, per l'ammontare complessivo di 100 ore, sarà corrisposto un compenso lordo pari ad € 1.000,00 (mille/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'Ente.

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso proporzionato al periodo di attività effettivamente svolta.

Al termine dell'attività, al fine di poter corrispondere il compenso previsto, il tutor, nel rispetto degli impegni programmati, dovrà produrre una dettagliata nota di lavoro, corredata da una



relazione descrittiva delle attività svolte, dei dati statistici frutto dell'attività, nonché del periodo di servizio. Tale relazione dovrà essere firmata da uno dei docenti delegati per ciascun Dipartimento.

Durante l'attività svolta dal tutor, l'Università potrà effettuare il controllo sullo svolgimento delle attività.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.
2. L'Università degli Studi di Foggia emana, unitamente al presente avviso pubblico, una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
3. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Foggia, con sede legale in Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università degli Studi di Foggia è il Rettore pro tempore, prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il prof. Michele TRIMARCHI, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 9 - Norme finali

L'Università provvederà, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Tutor, alla relativa copertura assicurativa.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi, in quanto compatibile.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni può farlo consultando il sito internet www.unifg.it oppure contattando l'Area Orientamento e Placement ai numeri di telefono 0881/338481-0881/338456 o agli indirizzi e-mail orientamento@unifg.it – elena.lombardi@unifg.it.

Il Rettore

Prof. Pierpaolo LIMONE

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005