

1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE**A) RIORGANIZZAZIONE POLICLINICO RIUNITI PER EMERGENZA COVID-19**

Il Rettore cede la parola alla senatrice Foschino, la quale illustra le modalità attraverso cui il Policlinico Riuniti ha dovuto procedere alla riorganizzazione dei reparti per affrontare l'emergenza Covid-19.

Il Rettore ringrazia la prof.ssa Foschino per l'illustrazione della situazione e ringrazia, altresì, quanti si stanno adoperando in questo momento di crisi.

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico prende atto.

B) PROGRAMMAZIONE PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ IN PRESENZA

Il Rettore informa che si procederà ad integrare la composizione della Commissione già costituita in materia di emergenza e che saranno esaminate tutte le soluzioni per garantire la ripresa delle attività in presenza con condizioni lavorative idonee sul piano della sicurezza.

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico prende atto.

C) PRIMO RESOCONTO SULLE ATTIVITÀ DELLA COMMISSIONE PER LA SEMPLIFICAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI, COSTITUITA CON DELIBERA DEL SENATO ACCADEMICO DEL 15.11.2019

Il Rettore cede la parola al prof. Sevi, che procede ad illustrare la relazione sulle attività della Commissione per la semplificazione e l'aggiornamento dei Regolamenti, costituita con delibera del Senato Accademico del 15.11.2019:

“Trascorsi 4 mesi dalla costituzione della Commissione per la semplificazione e l'aggiornamento dei regolamenti di Ateneo, che ho il compito di coordinare, vi riferisco brevemente sulle attività svolte e su quelle in corso di svolgimento.

I regolamenti del nostro Ateneo attualmente in indice sono 103, non facendo rientrare nel novero tutti i regolamenti che hanno validità limitata ai singoli Dipartimenti.

Su circa la metà degli stessi non si ritiene al momento di intervenire, mentre 3 regolamenti, superati dalle norme, saranno soppressi per decreto.

Relativamente ai restanti regolamenti, per una parte (circa la metà) si è ritenuto di procedere ad un aggiornamento, mentre per gli altri si sta valutando l'opportunità di un aggiornamento o si sta procedendo ad un semplice restyling per adeguarli alla più recente normativa e/o alle mutate situazioni (si tratta in generale di regolamenti molto datati).

Nove regolamenti (Centro linguistico di Ateneo, Chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, Chiamata di ricercatori a tempo determinato, Utilizzo del logo e concessione del patrocinio, Doppia carriera, il regolamento in materia di diritto allo studio, quello relativo alle attività di collaborazione studentesca, il regolamento in materia di orientamento e tutorato e quello in materia di smart working) sono già stati approvati dagli organi centrali di governo nella forma aggiornata, mentre un nuovo regolamento (quello relativo alla programmazione del fabbisogno di personale dei Dipartimenti) è stato predisposto ex novo ed approvato.

In questa seduta verrà discusso il nuovo regolamento in materia di corsi di dottorato.

Di prossima presentazione agli organi di governo sono il regolamento relativo al Centro universitario per le attività culturali e il regolamento missioni dell'università di Foggia.

Per i restanti regolamenti si sta procedendo nel modo che segue:

- *regolamenti relativi agli studenti (concessione di spazi universitari, funzionamento del consiglio degli studenti): si è in attesa di una proposta di aggiornamento da parte del Consiglio degli Studenti d'intesa con le commissioni permanenti di ateneo, ove costituite)*
- *regolamenti relativi al personale tecnico-amministrativo (formazione e aggiornamento, conferimento di incarichi retribuiti, progressioni economiche, comandi, mobilità, permessi straordinari, part-time, reperibilità): si sta valutando l'opportunità di adeguamento, anche attraverso la creazione di specifici gruppi di lavoro, la cui attività è prodromica al confronto con le parti sindacali;*
- *regolamenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro: valutata l'opportunità di un adeguamento, si è costituito un gruppo di lavoro composto dal delegato rettorale alla sicurezza nei laboratori, dal medico competente, dal responsabile della prevenzione e protezione, da docenti esperti in materia e dagli uffici competenti di ateneo;*
- *regolamenti relativi ai corsi di alta formazione e di formazione continua: valutata l'opportunità di procedere ad un'armonizzazione e ad un eventuale accorpamento, si è costituito un gruppo di lavoro coordinato dal delegato rettorale all'alta formazione e alla formazione continua, da docenti dei diversi dipartimenti esperti in materia e dai competenti uffici di ateneo;*
- *regolamenti relativi al sistema bibliotecario: valutata l'opportunità di un moderato restyling, si è costituito un gruppo di lavoro al quale partecipano l'attuale e il past delegato alle biblioteche e il responsabile della competente area amministrativa;*
- *adeguamenti sono infine previsti, sulla base delle indicazioni rivenienti dai delegati rettorali e/o dai competenti uffici di ateneo, per il regolamento sulle scuole di specializzazione di area medica, il regolamento in materia di tirocini formativi e di orientamento, il regolamento didattico e quello per il funzionamento del presidio di qualità, il regolamento in materia di gestione del fondo premialità;*
- *specifica attenzione si sta inoltre riservando ai regolamenti in materia di privacy e di trattamento dei dati sensibili, nonché ai regolamenti in materia di brevetti e spin-off;*
- *per quanto attiene ai regolamenti di interesse specifico del personale docente, si sta valutando, d'intesa con il Rettore, la semplificazione di quelli relativi agli incarichi non compresi nei doveri d'ufficio e alla valutazione delle attività svolte ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali;*
- *in una fase immediatamente successiva si valuterà l'opportunità di proporre aggiornamenti al regolamento in materia di gestione delle attività di autofinanziamento. “.*

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico prende atto.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *unità organi collegiali.*

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Pierpaolo Limone)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005