

- O M I S S I S -

**12) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA, DEGLI ESAMI DI PROFITTO E DEGLI ESAMI FINALI DEI CORSI DI STUDIO IN FASE 2. DETERMINAZIONI**

- O M I S S I S -

- Il Senato Accademico, .....,
- CONSIDERATO il perdurare dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO il D.R. n. 405/2020 (prot. n. 10703 – V/4) con il quale il Rettore ha adottato una serie di misure finalizzate a disciplinare le modalità di erogazione della didattica (lezioni frontali, esercitazioni, tutorato, ricevimento studenti ecc.) durante tutto il periodo acuto dell'emergenza correlata al contenimento dell'epidemia da COVID-19, in attuazione dei provvedimenti governativi in materia;
- DATO ATTO che, dall'avvio del periodo emergenziale ad oggi, tutte le attività si sono svolte regolarmente in modalità a distanza e l'intera Comunità Accademica (studenti, docenti, personale tecnico e amministrativo) ha profuso uno straordinario impegno affinché la vita universitaria proseguisse in ogni suo aspetto, nonostante tutto e sfidando le inevitabili difficoltà;
- VISTO il D.R. n. 530/2020 del 22 aprile 2020 con il quale, in vista del passaggio alla "Fase 2", il Rettore ha nominato un gruppo di lavoro incaricato di elaborare un piano per la progressiva ripartenza delle attività nelle fasi del post lock – down;
- PRESO ATTO dei primi documenti già elaborati dal suddetto gruppo di lavoro;
- VISTO il DPCM 26 aprile 2020 rubricato "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- VISTA la nota prot. n. 478 del 4 maggio 2020 con la quale il Ministro dell'Università ha fornito ulteriori indicazioni per il post *lock down* e le nuove fasi 2 e 3 per il Sistema della formazione superiore e della ricerca;
- VALUTATO ogni altro opportuno elemento;
- TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito,
- DELIBERA**
- di approvare il cronoprogramma di massima, rimodulabile in base all'effettiva evoluzione della situazione epidemiologica, della gestione delle fasi 2 e 3 dell'emergenza epidemiologica come di seguito indicato:
    - a. lezioni frontali: in telepresenza nella fase 2 (sino a tutto agosto 2020); in modalità mista nella fase 3 (a partire dal mese di settembre 2020 e sino a gennaio 2021);
    - b. laboratori didattici obbligatori: in telepresenza nella fase 2 (sino a tutto agosto 2020); in modalità mista nella fase 3 (a partire dal mese di settembre 2020 e sino a gennaio 2021);
    - c. tirocini: in telepresenza nella fase 2 (sino a tutto agosto 2020); in modalità mista nella fase 3 (a partire dal mese di settembre 2020 e sino a gennaio 2021);
    - d. esami di profitto: in telepresenza nella fase 2 (sino a tutto agosto 2020); in modalità mista nella fase 3 (a partire dal mese di settembre 2020 e sino a gennaio 2021);
    - e. lauree ed esami finali: in telepresenza nella fase 2 (sino a tutto agosto 2020); in modalità mista nella fase 3 (a partire dal mese di settembre 2020 e sino a gennaio 2021);

- di dare atto che il suddetto cronoprogramma, segnatamente dedicato alle modalità di svolgimento della didattica, inclusi gli esami di profitto e le lauree, rappresenta un piano ipotetico e, pertanto, dinamico, suscettibile di variazioni in ragione di eventuali diverse disposizioni normative che dovessero medio tempore intervenire oltre che delle evoluzioni della situazione epidemiologica a livello territoriale locale;
- di dare mandato al gruppo di lavoro già costituito di elaborare le proposte su cui basare, volta per volta, le scelte operative definitive nonché la predisposizione dei documenti per la gestione degli ulteriori step di ripartenza anche per le fasi successive a quella in corso;
- di invitare i docenti a utilizzare in tutti i casi in cui ciò sia possibile materiale didattico digitale in formato open access e in formato e-book, anche operando le necessarie rimodulazioni dei programmi di insegnamento in modo da rendere gli stessi coerenti con la fruizione del materiale didattico sopra indicato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area risorse umane.*
- C.C.: *servizio segreterie studenti;*
- *direttori dipartimento.*

*In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.*

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE  
(prof. Pierpaolo Limone)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*