

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA 1 - AREA AMMINISTRATIVA, AVENTI LA DURATA DI 12 MESI, PER LE ESIGENZE DELL'AREA AFFARI TECNICI E NEGOZIALI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA (SEL. 3/2022).**

**VERBALE N. 1**

**RIUNIONE PRELIMINARE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'anno 2022 addì 31 del mese di marzo, alle ore 13:00, presso la Direzione Generale del Palazzo Ateneo, si riunisce la Commissione giudicatrice della selezione specificata in epigrafe, nominata con decreto, Prot. n. 17331-VII/1, Rep. D.D.G. n. 690-2022 del 30.03.2022, pubblicato nella medesima data all'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 17344-I/7, Rep. A.U.A. n. 206-2022 del 30.03.2022), così composta:

Presidente:	dott.ssa Teresa Romei – Direttore Generale dell'Università degli Studi di Foggia;
Componente:	dott. Matteo Di Trani – Categoria EP, Responsabile dell'Area Affari tecnici e negoziali dell'Università degli Studi di Foggia;
Componente con funzioni di segretario verbalizzante:	dott. Giovanni Bove – Categoria D, Responsabile del Servizio Beni economici, cassa economica, patrimonio e attrezzature scientifiche-Area Affari tecnici e negoziali dell'Università degli Studi di Foggia.

Prima di dare inizio ai lavori i componenti della Commissione giudicatrice prendono visione del nominativo dell'unica candidatura pervenute, trasmesso dall'Area Risorse Umane - Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico-Amministrativo, che risulta essere il seguente:

N.	Cognome	Nome
1	Grimaldi	Fabrizio

Ciascun/a commissario/a sottoscrive una dichiarazione con la quale conferma di non aver alcun rapporto di parentela o affinità, entro il quarto grado incluso, con il suindicato candidato e gli altri membri della Commissione, nonché di non trovarsi in alcune delle situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 1172/1948, di non ricoprire cariche politiche o sindacali e di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale. Le predette dichiarazioni sono allegate al presente verbale di cui fanno parte integrante (vedi allegato n. 1A, 1B e 1C).

La Commissione giudicatrice per lo svolgimento della selezione osserverà le norme contenute:

- nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487, così come modificato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693;
- nell'avviso di selezione, indetto con decreto direttoriale, Prot. n. 14206-VII/1, Rep. D.D.G. n. 173-2022 dell'11.03.2022, pubblicato nella medesima data nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 14209-I/7, Rep. A.U.A. n. 561-2022 dell'11.03.2022).

La Commissione giudicatrice, atteso che la selezione consiste nella valutazione dei titoli e nella prova d'esame, stabilisce i seguenti criteri di valutazione:

- **Per i titoli:** ai sensi dell'art. 7 dell'avviso di selezione verrà valutata l'esperienza lavorativa attinente al ruolo richiesto rinveniente da contratti di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo stipulati con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165: massimo 25 punti, secondo la seguente tabella:

Esperienza lavorativa maturata presso Pubbliche Amministrazioni	Punteggio
oltre 36 mesi e sino a 42 mesi	12
oltre 42 mesi e sino a 48 mesi	20
oltre 48 mesi	25

- **Per la prova d'esame:** verranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:
  - a) grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame;
  - b) corretto approccio tecnico;
  - c) rigore, chiarezza e completezza espositiva.

La Commissione giudicatrice precisa che, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso di selezione, il colloquio al quale potranno essere attribuiti massimo 75 punti, verterà sui seguenti argomenti:

- Diritto amministrativo con particolare riferimento al Codice dei contratti pubblici e all'attività dell'ANAC;
- Conoscenza delle piattaforme in uso per la gestione informatizzata delle procedure di gara (MEPA, EMPULIA).

Durante il colloquio si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio si intende superato se il/la candidato/a ottiene una votazione minima di 52,5/75.

Alle ore 13:10, la Commissione giudicatrice stabilisce di sospendere la seduta e di riaggiornarsi alle ore 13:15 per consentire l'acquisizione dall'Area Risorse Umane, della domanda e della documentazione prodotta dal suindicato candidato, al fine di procedere alla verifica del possesso, da parte dello stesso, dei seguenti requisiti di ammissione di cui all'art. 2, lett. c) e d), del predetto avviso di selezione:

- c) diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale o titolo equipollente;
- d) esperienza lavorativa attinente al ruolo richiesto, di almeno 36 mesi, rinveniente da contratti di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo stipulati con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, debitamente documentata e da allegare alla domanda di partecipazione.

Alle ore 13:15, la Commissione giudicatrice si riunisce nuovamente al completo e, presa visione della documentazione ricevuta, verifica che il summenzionato candidato sia in possesso dei suddetti requisiti.

All'esito della predetta verifica, la Commissione giudicatrice stabilisce di ammettere alla selezione il candidato. Dopo aver accertato il possesso dei requisiti generali di ammissione, la Commissione giudicatrice procede con la valutazione dei titoli presentati dal suindicato candidato ammesso alla selezione, come di seguito indicato:

N.	Cognome	Nome	Esperienza lavorativa maturata presso Pubbliche	Punteggio titoli massimo

			Amministrazioni	punti 25
1	Grimaldi	Fabrizio	oltre 48 mesi	25

La Commissione giudicatrice stabilisce che il colloquio si svolgerà in presenza in data 04.04.2022, con inizio alle ore 10:00.

Del che si è redatto il presente verbale che, alle ore 13:30 viene letto, confermato e sottoscritto seduta stante.

La Commissione Giudicatrice

Presidente: f.to dott.ssa Teresa Romei

Componente: f.to dott. Matteo Di Trani

Componente con funzioni di  
Segretario verbalizzante: f.to dott. Giovanni Bove