



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GIORNO 09 MARZO 2017

#### Verbale n. 3/2017

Il giorno 09 marzo dell'anno 2017, alle ore 15.00, in Foggia, nella Sala Auditorium, sita al sesto piano di Palazzo Ateneo, in via Gramsci 89/91, si è svolta la riunione del Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con D.R. n° 1180 del 29 settembre 2014, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione dei verbali delle riunioni precedenti
3. Stato dell'arte documento "Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa"
4. Stato dell'arte attivazione nuova procedura di gestione delle carriere studenti "ESEE 3"
5. Rapporti di Riesame dei CdS
6. Modalità di rilevazione delle opinioni degli studenti
7. Scheda SUA-CdS a.a. 2017/2018
8. Procedure Funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca
9. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- il prof. Pierpaolo LIMONE (Presidente);
- la prof.ssa Barbara CAFARELLI (componente);
- la prof.ssa Maria Filomena CAIAFFA (componente);
- la prof.ssa Luigia TRABACE (componente);
- il prof. Luigi TRAETTA (componente);
- la prof.ssa Caterina TRICASE (componente);
- la sig.ra Laura MASCOLO (componente);



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEUM

---

Università di Foggia

- il sig. Attilio MONTAGNA (componente);
- il dott. Tommaso CAMPAGNA (componente);
- la dott.ssa Anna DEFILIPPIS (componente);
- il dott. Raffaele CARROZZA (componente);
- il dott. Michele SAVASTANO (segretario);
- la studentessa Francesca DI STEFANO (componente)

Assenti giustificati: la Prof.ssa Antonella DI PALMA (componente), la dott.ssa Valeria GENTILE; Assenti: il prof. Cristoforo POMARA (componente); la prof.ssa Angela PROCACCINO (componente).

Alla riunione partecipano: i proff. Francesco Maria SILLA, Luca GRILLI e Francesca SCIONTI (componenti supplenti), i dott.ri Filomena PIA FIORETTI, Vito RUBERTO, Maria CARBONELLA, Giuseppe PASCULLI (componenti supplenti), il dott. Michele MAZZONE, la dott.ssa Giovanna PACILLO, il dott. Costantino DELL'OSSO la dott.ssa Angela ROSA, la sig.ra Maria Antonietta DI PIETRO, la dott.ssa Carmela LOMBARDI, la dott.ssa Filomena VALENTE, la dott.ssa Margherita Tamara IELLUZZI, il dott. Antonio CASCIVILLA, la dott.ssa Maria Anna RUSSI, il prof. Alessandro MUSCIO, la dott.ssa Marta SEVI e il dott. Valentino ROMANO.

Il Presidente nomina quale segretario il dott. Michele Savastano.

### **1. Comunicazioni**

- a) Il Presidente, resa nota ai presenti la propria impossibilità a partecipare all'audizione del Dipartimento di Medicina (calendarizzata per il 13 - 14 - 15 marzo p.v.), nomina come proprio sostituto nell'audit sopraindicato il prof. Alessandro Muscio, che accetta.
- b) Il Presidente comunica una sintesi dell'andamento delle audizioni già svolte. È emersa, in generale, una difficoltà di lettura critica dei dati riguardanti l'occupabilità dei laureati. Più in particolare occorre evidenziare tre ordini di problemi: il primo



Università di Foggia

legato alle strutture tecnico-amministrative dei Dipartimenti, il secondo dovuto all'assenza di collegialità nelle decisioni e il terzo causato dall'assenza di armonizzazione degli interventi.

- c) Il Presidente informa i presenti della necessità che ogni Dipartimento si doti di un regolamento di funzionamento delle Commissioni paritetiche docenti-studenti redatto secondo un modello comune di Ateneo. Il Presidente dispone che la Dott.ssa Lombardi e la Dott.ssa Mascolo si occuperanno di mettere a punto una bozza di tale regolamento da condividere con tutti i dipartimenti e da adottare.
- d) Il Presidente dà la parola alla Prof.ssa Cafarelli in merito all'indagine svolta dal Dipartimento di Economia circa l'attendibilità della valutazione della didattica fatta dagli studenti. La prof. Cafarelli ricorda che questa indagine (già approvata dal Presidio) nasce a seguito delle audizioni durante le quali sono emersi dubbi circa l'anonimato del questionario. Entro lunedì 13 marzo verrà inviata a tutti i componenti del Presidio una richiesta di eventuali proposte di modifica e/o integrazioni circa il questionario stesso.
- e) Il Presidente prende atto dell'invito della prof.ssa Trabace al rispetto del calendario annuale predisposto per le riunioni del PQA.

## **2. Approvazione verbale riunione precedente**

I verbali delle riunioni del 12 gennaio 2017 e del 14 febbraio 2017 vengono approvati.

## **3. Stato dell'arte documento "Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa"**

Il presidente annuncia che il documento programmatico "Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa" è pronto ed andrà in approvazione nella seduta del Senato del 15/03/2017.



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

### **4. Stato dell'arte attivazione nuova procedura di gestione delle carriere studenti "ESSE3"**

Il dott. Mazzone informa che dopo una prima fase di bonifica del data base (durata da giugno 2016 a gennaio 2017), quest'ultimo è stato importato in ESSE3 e dal 01/02/2017 finalmente il nuovo software è entrato in produzione. Ma anche con il nuovo software l'attività di bonifica sta continuando. Da sottolineare che tra dicembre e gennaio tutti gli operatori di ESSE3 sono stati formati sul software ESSE3.

E' stato programmato per il giorno 13/03/17 il primo invio dati ANS con il programma ESSE3 e l'eventuale adozione definitiva dello stesso.

Tra marzo e aprile, inoltre, con l'implementazione del data mart per l'analisi delle carriere degli studenti, sarà possibile ottenere i dati delle carriere studenti.

La procedura di prenotazione e verbalizzazione on line con student card termina la sua attività con la sessione di marzo 2017. Da maggio-giugno 2017 parte la nuova procedura di prenotazione e verbalizzazione on line con ESSE3. Per quanto riguarda la verbalizzazione on line è previsto un periodo di formazione rivolto ai tecnici informatici i quali, a loro volta, si occuperanno di chiarire ai docenti l'uso della procedura.

Con ESSE3, inoltre, sarà possibile gestire i concorsi di accesso ai CdS che prevedono il numero programmato.

Con il PagoPA, infine, gli studenti potranno effettuare il pagamento delle tasse e l'università avrà il controllo in tempo reale della situazione.

### **5. Rapporti di Riesame dei CdS**

Come previsto dalle nuove linee guida AVA, gli Atenei visitati dalle CEV nel mese di novembre possono optare per il riesame con le vecchie regole oppure con le nuove. Il Presidente consiglia di adottare le nuove regole e quindi di compilare il RAPPORTO DI MONITORAGGIO ANNUALE SUL CORSO DI STUDIO (secondo l'allegato 9.3.).

All'unanimità il Presidio accoglie la proposta del Presidente



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

### **6. Modalità di rilevazione degli opinioni degli studenti**

Il presidente, dopo avere sottolineato che la rilevazione dell'opinione degli studenti è compito precipuo del Presidio, ricorda che sulla base delle nuove linee guida AVA (p. 25), il sistema di erogazione che attualmente in uso non va bene. Prende la parola il dott. Mazzone per informare i presenti che dopo l'implementazione del data mart, il gruppo di lavoro prenderà contatti con l'assistenza di ESSE3 per chiarire come gestire i questionari. Il Presidente sottolinea l'esigenza che le strutture didattiche siano predisposte tecnicamente per permettere la compilazione dei questionari in aula.

### **7. Scheda SUA-CdS a.a. 2017/2018**

Prende la parola il prof. Grilli coordinatore del gruppo revisione e monitoraggio della scheda SUA-CdS e si sofferma su alcune criticità riguardanti i quadri in scadenza il 26/05/2017.

Nella compilazione del quadro A1.b, anzitutto, occorre tener conto anche delle linee guida di Ateneo per l'analisi della domanda di formazione e per le consultazioni delle parti interessate. Per quanto riguarda il quadro A4.b.2 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio - occorre prestare attenzione a non confondere tra Aree di apprendimento e i singoli insegnamenti. Vanno individuati, all'interno del CdS, gruppi di aree di apprendimento che coinvolgono più insegnamenti. Per garantire la corretta compilazione, il Presidio ha predisposto un format delle schede di insegnamento che garantisce l'inserimento di tutte le informazioni necessarie.

Per quanto riguarda il quadro D3 - Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative, il professore denuncia che negli scorsi anni c'è stata una certa superficialità nella compilazione e suggerisce, pertanto, un'accurata programmazione



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

Università di Foggia

delle attività e le relative scadenze. A titolo esemplificativo si segnalano le seguenti attività e relative scadenze:

- Compilazione SUA - CdS (maggio; settembre)
- Riesame (giugno)
- Consultazione PI (periodicamente e comunque almeno una volta per anno)
- Analisi delle opinioni studenti e laureati (settembre)
- Analisi dati cruscotto ANVUR (giugno)
- Monitoraggio efficacia della didattica (insegnamenti, aule, calendario delle lezioni, tutorato, semestralizzazione, programmi, ecc...) come da calendario del GAQ, (a tal proposito si consiglia che ogni GAQ fissi un calendario annuale di incontri)

### **8. Funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca**

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Lombardi. Si fa presente che il Senato del 28/02/2017 ha approvato due documenti fondamentali:

- La "Politica della Qualità della Ricerca e della Terza Missione"
- il "Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione".

A questo riguardo il Presidio monitorerà i dipartimenti nelle azioni di recepimento delle indicazioni presenti in questi documenti. Inoltre dalla discussione emerge che tutti i dipartimenti saranno in grado entro fine marzo di approvare il loro documento strategico per la ricerca e di nominare gli organismi previsti dal Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione.

### **9. Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**  
**PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO**

---

Università di Foggia

Non essendovi altro da discutere, alle ore 17,10 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO

Michele Savastano

IL PRESIDENTE

Prof. Pierpaolo Limone