



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GIORNO 13 APRILE 2017

#### Verbale n. 4/2017

Il giorno 13 aprile dell'anno 2017, alle ore 15.00, in Foggia, nella Sala Auditorium, sita al sesto piano di Palazzo Ateneo, in via Gramsci 89/91, si è svolta la riunione del Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con D.R. n° 1180 del 29 settembre 2014, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale riunione 9 marzo 2017
3. Relazione Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle politiche di AQ per la didattica
4. Relazione del Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle relazioni CPDS
5. Stato dell'arte attivazione nuova procedura di gestione delle carriere studenti "ESSE3" e modalità di rilevazione degli opinioni degli studenti
6. Diploma Supplement
7. Varie ed eventuali
8. Stato dell'arte delle azioni di miglioramento delle infrastrutture e servizi agli studenti

Sono presenti:

- il prof. Pierpaolo LIMONE (Presidente);
- la prof.ssa Barbara CAFARELLI (componente);
- la prof.ssa Maria Filomena CAIAFFA (componente);
- la prof.ssa Luigia TRABACE (componente);
- la prof.ssa Maria Filomena CAIAFFA (componente);
- la prof.ssa Antonia CARLUCCI (componente);
- il prof. Luigi TRAETTA (componente);



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEUM

---

- la prof.ssa Caterina TRICASE (componente);
- la prof.ssa Angela PROCACCINO (componente);
- la sig.ra Laura MASCOLO (componente);
- il dott. Tommaso CAMPAGNA (componente);
- la dott.ssa Anna DEFILIPPIS (componente);
- la dott.ssa Valeria GENTILE (componente);
- la studentessa Francesca DI STEFANO (componente)

Assenti: il prof. Cristoforo POMARA (componente); i dott.ri Raffaele CARROZZA, Michele SAVASTANO e Attilio MONTAGNA (componenti).

Alla riunione partecipano: i proff. Giuseppe GRANDALIANO e Luca GRILLI (componenti supplenti), la dott.ssa Angela ROSA, la sig.ra Maria Antonietta DI PIETRO, la dott.ssa Carmela LOMBARDI, la dott.ssa Filomena VALENTE, la dott.ssa Margherita Tamara IELLUZZI, il dott. Antonio CASCAVILLA.

In assenza del dott. Michele Savastano, il Presidente nomina in qualità di segretario verbalizzante la dott.ssa Carmela Lombardi.

Il Presidente chiede di poter anticipare, vista la presenza del Direttore Generale, la discussione del punto 8 dell'odg.

### **8. Stato dell'arte delle azioni di miglioramento delle infrastrutture e servizi agli studenti**

Interviene il Direttore Generale, dott.ssa Romei, per presentare un'importante attività, condotta di intesa con il Rettore e con il coinvolgimento diretto degli studenti, in merito all'analisi delle criticità rilevate relativamente alle infrastrutture e ai servizi offerti agli studenti (allegato 1). A seguito di una nota a firma della Presidentessa del Consiglio degli Studenti, pervenuta su esplicita sollecitazione del Rettore circa la formalizzazione delle rimostranze avanzate durante l'inaugurazione dell'anno accademico, la Direzione



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

Generale ha suddiviso criticità e anomalie segnalate dagli studenti in gruppi omogenei distinguendo:

- criticità di natura tecnico-strutturale;
- criticità relative ai servizi agli studenti;
- criticità strettamente connesse alla didattica.

Relativamente alle criticità di natura tecnico-strutturale, il Direttore Generale ha ritenuto necessaria la costituzione, per ciascun Dipartimento, di un apposito gruppo di lavoro, composto dall'Arch. Berardi (Settore Edilizia e Sicurezza), dal Coordinatore Amministrativo del Dipartimento e dal referente degli studenti (indicato dal Presidente del Consiglio degli Studenti) del Dipartimento, con il compito di procedere alla verifica congiunta delle criticità emerse e segnalate e alla individuazione delle conseguenziali tempestive azioni volte alla relativa risoluzione (sul cui esito sarà poi fornita dettagliata relazione).

In ordine alle criticità relative ai servizi agli studenti, il Direttore Generale, ha disposto, per ciascun Dipartimento, che il Coordinatore Amministrativo del Dipartimento ed il referente degli studenti (indicato dal Presidente del Consiglio degli Studenti) del Dipartimento, procedessero alla verifica congiunta delle situazioni segnalate, (coinvolgendo anche i singoli colleghi interessati per competenza) e alla messa in atto delle conseguenziali attività (sul cui esito sarà poi fornita dettagliata relazione).

Relativamente alle criticità strettamente connesse alla didattica, il Rettore, investendo direttamente i Direttori dei Dipartimenti, ha richiesto tempestive verifiche e l'attivazione, altrettanto tempestiva, delle conseguenti azioni risolutive.

A seguito delle opportune verifiche, alcune delle quali hanno palesato una sostanziale insussistenza o, addirittura, la risoluzione delle criticità rilevate, sono state intraprese diverse azioni correttive a dimostrazione della validità di un tale processo.

Sulla base di tale considerazione, il PQA decide di rendere sistematica e continuativa nel tempo tale iniziativa con una rilevazione annuale che fornisca ulteriori elementi per



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

Università di Foggia

l'attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti che, nella sua funzione di valutazione, svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa, della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori.

### 1. Comunicazioni

a) Il Presidente comunica che il prossimo 26 e 27 aprile si svolgerà l'audit degli Organi di Governo le cui modalità di conduzione saranno coerenti con quanto stabilito dalle Linee guida ANVUR per l'accreditamento periodico. Pertanto, il primo giorno è previsto l'incontro con il Rettore, Delegati del Rettore, componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, mentre il secondo giorno sarà dedicato al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità. Al tal riguardo vengono designati in rappresentanza del PQA i seguenti componenti:

- prof. Pierpaolo Limone (Presidente del PQA);
- prof.ssa Angela Procaccino (coordinatrice del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle relazioni delle Commissioni Paritetiche);
- prof. Luigi Traetta (coordinatore del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle procedure di riesame);
- prof. Grandaliano (componente del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle schede SUA-RD);
- dott.ssa Giovanna Pacillo (componente del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle schede SUA-CdS);
- dott.ssa Carmela Lombardi (componente del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle politiche di AQ della didattica).

b) Il Presidente sollecita la consegna del documento delle politiche della qualità della Ricerca e della Terza Missione di Dipartimento elaborate coerentemente con le Politiche di Ateneo e del Piano Strategico.



Università di Foggia

- c) Il Presidente sollecita ulteriormente l'invio, da parte dei Referenti dei CdS, delle schede SUA-CdS per consentire il lavoro di monitoraggio da parte del Gruppo di lavoro del PQA.
- d) Il Presidente dà notizia del decreto di nomina della prof.ssa Antonia Carlucci quale Responsabile della Qualità della didattica del Dipartimento di Agraria, in sostituzione della prof.ssa Di Palma.
- e) Il Presidente comunica che il prossimo 4 maggio avrà inizio il corso di formazione su "Didattica universitaria e procedure di assicurazione della qualità" organizzato dal Centro di Apprendimento Permanente in raccordo con il PQA, come previsto dalla delibera del Senato Accademico del 3 novembre 2016. Si ricorda che il corso di formazione è rivolto in modo particolare ed in forma obbligatoria ai docenti neoassunti ma con possibilità di frequenza anche da parte di docenti e ricercatori strutturati che avvertono l'esigenza di riqualificarsi ed innovare le proprie metodologie didattiche.

## **2. Approvazione verbale riunione del 9 marzo 2017**

Il verbale della riunione del PQA del 9 marzo 2017 viene approvato all'unanimità

## **3. Relazione Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle politiche di AQ per la didattica**

Interviene la dott.ssa Carmela Lombardi per illustrare le attività svolte dal gruppo di lavoro (d'ora in avanti GdL) per il monitoraggio e la revisione delle politiche di AQ per la didattica descritte nella relazione di cui all'allegato 2. Il GdL, impegnato nel monitoraggio dell'efficacia del sistema di assicurazione della qualità, ha svolto preliminarmente un'analisi documentale dalla quale sono emerse delle carenze in merito ad alcuni processi, che seppur consolidati nel nostro Ateneo, non consentono un adeguato monitoraggio perché basati su prassi non adeguatamente documentate.



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

Pertanto il GdL ha preso in esame alcuni di questi processi proponendo, per ciascuna delle criticità riscontrate, specifiche azioni di miglioramento di seguito indicate:

- a) Potenziare ulteriormente la comunicazione degli studenti con gli organi istituzionali. Al tal fine si suggerisce di somministrare, con cadenza annuale, un questionario che raccolga le osservazioni di studenti, ma anche di docenti e personale amministrativo per raccogliere le loro opinioni sui servizi erogati dall'Ateneo;
- b) Attivare un modulo on-line di informazioni, suggerimenti, segnalazione e reclami per rendere accessibile a tutta la comunità di soggetti interessati le politiche didattiche dell'Ateneo, ovvero per migliorare il processo di comunicazione tra docenti, personale amministrativo, studenti e organi istituzionali, funzionale alla raccolta di segnalazioni utili per migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi.
- c) Migliorare il coinvolgimento dell'intera popolazione studentesca nell'ambito dei processi decisionali, con particolare riferimento alla presentazione di punti all'ordine del giorno dei vari organi istituzionali. A tal fine verrà richiesta la pubblicazione sul sito di Ateneo e sui siti di Dipartimento del calendario annuale delle riunioni di tutti gli organi decisionali e commissioni, con relativa indicazione del periodo di tempo necessario per presentare punti all'odg da parte degli studenti attraverso le loro rappresentanze.
- d) Ad integrazione della struttura organizzativa dell'AQ prevista dal documento del Sistema di assicurazione della qualità (SAQ), definire in maniera più chiara, attraverso un organigramma, ruoli, funzioni e flussi documentali dei processi di AQ anche al fine di agevolare l'autovalutazione dei CdS e la verifica da parte del Nucleo di Valutazione.
- e) Descrivere più dettagliatamente, attraverso la redazione del documento "Linee guida per la progettazione dei CdS" il processo relativo alla programmazione dell'offerta formativa, evidenziandone le varie fasi, per far acquisire a ciascun attore coinvolto maggiore consapevolezza del proprio ruolo, ma anche per sottolineare la necessità del rispetto della tempistica programmata e della documentazione richiesta.



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

---

f) Perfezionare il processo di revisione del funzionamento del sistema di AQ rilevando le opinioni di docenti, personale tecnico-amministrativo e studenti in caso di mutamenti importanti dell'organizzazione dei servizi.

Il PQA, valutandone positivamente la validità per il miglioramento del funzionamento del sistema di AQ, approva tutte le proposte avanzate dal GdL con un'ulteriore precisazione in merito al punto c) relativamente alla pubblicazione dell'ordine del giorno degli organi decisionali e delle commissioni, sempre al fine di garantire massima trasparenza e quindi il maggior coinvolgimento in particolare degli studenti.

#### **4. Relazione del Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle relazioni CPDS**

Interviene la prof.ssa Procaccino, coordinatrice del Gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle relazioni Commissioni paritetiche docenti-studenti (CPDS), per illustrare l'attività attualmente svolta di sintesi ed ulteriore analisi delle relazioni delle CPDS che confluirà in un documento da presentare agli Organi di Governo dell'Ateneo. La finalità sarà infatti quella di raccogliere in un unico documento l'analisi condotta dal Presidio della Qualità, che ha costantemente monitorato ed accompagnato il lavoro delle CPDS, evidenziando le criticità e le proposte migliorative contenute nelle rispettive relazioni.

La relazione del gruppo di lavoro quindi descriverà quanto svolto dal PQA a supporto alle CPDS, sia in termini di linee guida e di formazione che di revisione della prima stesura delle relazioni delle CPDS, per concludere con una sintesi delle proposte avanzate dalle CPDS e di cui devono farsi carico i CdS, il Dipartimento e gli Organi di Governo dell'Ateneo. In considerazione della complessità del documento, se ne rinvia l'approvazione alla prossima riunione.



Università di Foggia

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

---

### **5. Stato dell'arte attivazione nuova procedura di gestione delle carriere studenti "ESSE3" e modalità di rilevazione degli opinioni degli studenti**

In merito alle modalità di rilevazione delle opinioni degli studenti, viene stabilito quanto segue:

- la finestra temporale per la compilazione del questionario, che in base alla Linee Guida dell'ANVUR deve avvenire preferibilmente fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento, sarà impostata nella procedura ESSE3 dal 26 aprile al 5 maggio;
- in coerenza con le Linee guida dell'ANVUR, che prevedono per tutti i questionari opportuni campi liberi per l'inserimento di suggerimenti migliorativi, sarà inserita una domanda finale a risposta aperta.

### **6. Diploma Supplement**

Con l'attivazione della nuova procedura di gestione delle carriere studenti ESSE3, il diploma supplement, finora rilasciato ai laureati richiedenti, sarà reso disponibile a tutti gli studenti nel rispetto della normativa vigente.

La configurazione del diploma supplement sul nuovo sistema ESSE 3 è stata parzialmente completata e si stanno pianificando le attività propedeutiche alla stampa della certificazione di seguito riportate:

- completamento della traduzione dei risultati di apprendimento attesi del corso di studio, così come previsti dall'ordinamento didattico
- aggiornamento della procedura e rilascio della prossima "VERSIONE 17.04.01"
- formazione degli attori coinvolti nel rilascio della certificazione
- verifica dei dati migrati nel nuovo sistema e inserimento delle informazioni non ancora presenti.

Al riguardo, si dà mandato all'Area Didattica e Alta Formazione di inviare richiesta ai singoli Dipartimenti circa il completamento della traduzione dei risultati di apprendimento dei CdS mentre, per quel che concerne la modalità di rilascio, si



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**  
**PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO**

---

Università di Foggia

approva il ricorso alla firma digitale e la possibilità di download direttamente nell'area Web studente.

**7. Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali.

Non essendovi altro da discutere, alle ore 17.00 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO

Carmela Lombardi

IL PRESIDENTE

Prof. Pierpaolo Limone