

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA

SCHEDA CORSI DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE in PROTESI FISSA SU DENTI NATURALI: CORSO TEORICO PRATICO” A.A. 2021-22

A) ANALISI DELLE ESIGENZE FORMATIVE

A.1 - Denominazione del Corso

Protesi fissa su denti naturali: corso teorico pratico

A.2 - Descrivere le esigenze formative ravvisate a livello locale o nazionale

Il Corso di Perfezionamento intende realizzare un percorso mirato a fornire indicazioni teoriche e pratiche sulle metodiche di riabilitazione protesica fissa su dente naturale, con un approccio formativo e di aggiornamento basato sulle più recenti evidenze scientifiche.

Il corso, pertanto, è strutturato in modo da coprire tutte le fasi dello studio e della formulazione di un piano di trattamento protesico, a cominciare dalla diagnosi e l'inquadramento globale del paziente, passando per la realizzazione di un provvisorio e la presa dell'impronta, fino alle tecniche di preparazione di un elemento dentario. Parte del corso sarà rivolta alla “protesi adesiva” con le tecniche di realizzazione e cementazione degli intarsi e delle faccette. Saranno inoltre prese in considerazione le tecniche di utilizzo della tecnologia digitale nel campo della protesi e il digital smile design. Inoltre i discenti approfondiranno le conoscenze apprese con le lezioni frontali nelle esercitazioni pratiche su dente estratto e simulatore

B) PROGETTO FORMATIVO E ORDINAMENTO DIDATTICO DEL CORSO

B.1 - Sede/i di svolgimento

Aula dei Corsi di Perfezionamento della Clinica Odontoiatrica Universitaria.

Allegata dichiarazione del Direttore della struttura

B.2 - Struttura/e responsabile/i ex art. 4, comma 6, del Regolamento

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Consiglio di Dipartimento del 16.11.2021

B.3 - Enti partecipanti ex art. 4, comma 1, del Regolamento (specificare gli Enti partecipanti e allegare le Convenzioni o i Protocolli d'Intesa)

B.4 - Data di inizio del corso (mese e anno)

Gennaio 2022

B.5 - Durata complessiva del corso

Lezioni frontali ore: 80

Lezioni in FAD ore:

Laboratori ore:

Esercitazioni ore: 20

Studio Individuale (ove previsti CFU) ore: 400

Stage (non obbligatorio) ore:

Prova Finale (ove previsti CFU) ore:25

Totale ore: 525

B.6 - CFU fissati per il rilascio dell'attestato, ove previsti

21

B.7 - Conoscenze e abilità professionali strettamente attinenti al piano di studio del Corso che possono dare luogo al riconoscimento di crediti in ingresso, ove previsti (purché non già utilizzate ai fini del conseguimento del titolo di accesso al Corso e comunque in misura non superiore a 1/4 del totale dei crediti previsti dal Corso)

B.8 - Numero minimo e massimo di studenti ammissibili al Corso (il numero minimo di iscritti di norma non è inferiore a 10. Il personale tecnico-amministrativo dipendente dell'Università di Foggia, purché in possesso dei requisiti per l'ammissione, non concorre a formare il numero massimo di iscrivibili)

Minimo: 10

Massimo: 30

B.9 - Requisiti di ammissione:

Titoli di studio richiesti (per i titoli conseguiti ai sensi del DM 509/99 bisogna indicare la corrispondente numerazione e denominazione delle classi delle lauree; per i titoli conseguiti secondo gli ordinamenti previgenti indicarne la denominazione) e **ulteriori requisiti** (eventuale indicazione di ulteriori requisiti)

Titoli di studio richiesti:

Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria

ovvero Laurea in Medicina e Chirurgia con iscrizione all'Albo degli Odontoiatri

Ammissione di studenti stranieri

Possono accedere al Corso studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da Università straniera, preventivamente riconosciuti validi dal Collegio dei Docenti del Corso al solo fine dell'ammissione al Corso.

Si ricorda altresì, che il relativo certificato “**dichiarazione di valore**” deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda di ammissione come meglio specificato nei paragrafi successivi

a) Partecipazione di cittadini comunitari ovunque residenti, cittadini italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia

I candidati cittadini comunitari ovunque residenti, i cittadini italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, presentano la domanda di partecipazione direttamente all'università (struttura indicata dal bando) allegando il diploma posseduto, debitamente corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore rilasciata a cura della rappresentanza italiana nel paese in cui hanno conseguito il titolo. **La dichiarazione di valore deve riportare il livello della laurea posseduta (laurea di I o II livello). La mancata presentazione della dichiarazione di valore comporterà l'impossibilità, da parte dell'Ufficio deputato, di accettare la domanda.**

b) Partecipazione di cittadini non comunitari residenti all'estero

I candidati non comunitari residenti all'estero possono fare richiesta di partecipazione al Corso solo se hanno preventivamente presentato la domanda e il diploma posseduto alle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero, le quali provvedono ad inviarle all'Università. **La mancata presentazione della dichiarazione di valore comporterà l'impossibilità, da parte dell'Ufficio deputato, di accettare tale domanda.**

B.10 - Disposizioni sugli obblighi di frequenza (indicare eventuale percentuale di assenze possibili dall'attività didattica frontale e, ove previsto, dallo *stage* – massimo 30%)

Il riconoscimento del credito formativo è legato alla regolare frequenza che è obbligatoria per un monte ore non inferiore al 70% per le attività frontali

B.11 – Progettazione delle Attività Didattiche. Indicare l'articolazione e la denominazione delle attività formative (anche a distanza), quali insegnamenti, laboratori, esercitazioni, seminari, visite di studio ecc., il relativo SSD e la relativa ripartizione in CFU, ove previsti

| <i>Attività didattiche</i> | Tipo (es.: lezioni frontali, FAD, esercitazioni, ecc.) | SSD | N. ore attività assistita | N. ore studio individuale | CFU | Sede (struttura, aula) |
|----------------------------|--|------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|
|----------------------------|--|------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|

| | | | | | | |
|--|-------------------------------|-------------------|-----------|-----------|----------|------------------------------|
| Dalla diagnosi al piano di trattamento. La cartella protesica. La raccolta dati. La valutazione globale del paziente protesico. Inquadramento parodontale, conservativo/endodontico, ortodontico e formulazione del piano di trattamento preliminare. La rivalutazione. Piano di trattamento definitivo. Simulazione di piani di trattamento. Top e tricks in fotografia odontoiatrica. Esercitazione con corpo macchina specchi e flash | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 10 | 40 | 2 | Clinica Odontoiatrica |
| Fisiologia dell'ATM. Patologia dell'ATM. Principi di occlusione. Occlusione e relazione centrica. L'arco facciale, gli articolatori e montaggio in articolatore. Il bite. Registrazione di arco facciale e montaggio in articolatore. Materiali in protesi. Evoluzione dei materiali | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 10 | 40 | 2 | Clinica Odontoiatrica |
| Il provvisorio materiali e realizzazione. Tecniche di preparazione degli elementi dentari. Preparazioni con linea di finitura e senza linea di finitura. Preparazione degli elementi anteriori e degli elementi posteriori. La rifinitura del provvisorio. Pratica di preparazione di elementi anteriori e posteriori, pilastri singoli e ponti. Ribasatura provvisori. | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 15 | 60 | 3 | Clinica Odontoiatrica |

| | | | | | | |
|--|-------------------------------|---------------|----------------|----------------|---------------|------------------------------|
| Le impronte in protesi fissa. Materiali da impronta. Il cucchiaio individuale. La gestione dei fili. Tecniche di impronta digitale. La prova struttura, la prova biscotto, la cementazione.presa di impronte. La ricostruzione post-endodontica e pre-protetica dei pilastri protesici. Cementazione dei perni in fibra. | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 15 | 60 | 3 | Clinica Odontoiatrica |
| Protesi adesiva. Principi di adesione tecniche e materiali. Gli intarsi: tipologie di preparazione. Geometrie. La cementazione degli intarsi. Pratica di preparazione intarsi e cementazione | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 15 | 60 | 3 | Clinica Odontoiatrica |
| Analisi estetica. Digital smile design. Il digitale in protesi fissa: flusso digitale | Lezione frontale o FAD | MED 28 | 15 | 60 | 3 | Clinica Odontoiatrica |
| | | | | | | |
| ESERCITAZIONE | | | 20 | 80 | 4 | |
| Totale | | | Ore 100 | Ore 400 | CFU 20 | |
| Stage/Tirocinio (ove previsto) | | | | | | |
| Prova Finale | | | | 25 | 1 | |
| TOTALE ORE E CFU | | | | Ore 525 | CFU 21 | |

B.12 - Descrizione dell'attività di Stage/Tirocinio, ove previsto

Illustrare gli elementi caratterizzanti l'attività di *stage*, in particolare:

- Modalità di svolgimento
- Attività da compiere
- Enti, Aziende, Associazioni o Ordini Professionali, pubblici o privati, ospitanti

(allegare le convenzioni con le strutture presso cui si svolgerà lo *stage* o, in mancanza, una lettera di intenti da cui risulti la disponibilità ad ospitare stagisti)

| |
|---------------------|
| NON PREVISTO |
|---------------------|

B.13 - Descrizione dell'attività di Tutorato

Si presterà azione di tutorato durante lo svolgimento delle esercitazioni pratiche da parte dei discenti. In particolare i tutor verificheranno la corretta impostazione metodologica del discente nel pianificare realizzare l'intervento simulato. Il servizio di tutorato si svolgerà attraverso esercitazioni eseguite su modelli artificiali o tessuti disponibili in commercio al fine di trasferire nella pratica le nozioni teoriche fornite. Si procederà inoltre ad eseguire la pianificazione del trattamento di casi esemplificativi e la discussione della validità delle diverse tecnologie ad essi applicabili ed il loro impatto sulla qualità e stabilità dei risultati terapeutici. Non essendo previste attività dirette del discente su paziente, la rilevanza sotto il profilo di responsabilità sembra essere trascurabile. Le risorse coinvolte nell'attuazione di siffatta attività di tutorato sono garantite dagli introiti del presente corso e dalle dotazioni tecnico-strumentali della Clinica Odontoiatrica presso cui il corso stesso si svolgerà.

B.14 - Attività di Valutazione dell'apprendimento

Modalità delle prove di verifica e della prova finale, ove previste

| Strumenti di verifica | Descrizione |
|---|--|
| Prova/e di ammissione (necessarie solo se si supera il numero massimo previsto di iscrivibili) | <ul style="list-style-type: none"> ■ Eventuale valutazione titoli curriculum studi (punteggio minimo e massimo da attribuire); minimo:0..... massimo ..50..... Elenco titoli valutabili: <ol style="list-style-type: none"> 1. voto di laurea (0 punti per voto di laurea sino a 107/110, 1 punto per voto di laurea di 108/110, 2 punti per voto di laurea di 109/110, 3 punti per voto di |

| | |
|--|--|
| | <p>laurea di 110/110, 5 punti per voto di laurea di 110/110 e lode);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. dottorato di ricerca (10 punti per avere conseguito un dottorato di ricerca in discipline odontostomatologiche, ovvero 2 punti per ogni anno compiuto da dottorandi di un corso di dottorato in discipline odontostomatologiche); 3. specializzazioni, master, perfezionamenti (3 punti per specializzazioni in discipline odontostomatologiche, 2 punti per master in discipline odontostomatologiche, 1 punto per perfezionamenti in discipline odontostomatologiche, fino ad un massimo complessivo di 5 punti); 4. attività di ricerca presso enti pubblici o privati (2 punti per ogni anno di assegno di ricerca, borsa di studio o attività di ricerca documentata in Italia o all'estero in discipline odontostomatologiche, fino ad un massimo complessivo di 5 punti; le frazioni di anno sono valutate in modo proporzionale); 5. pubblicazioni scientifiche (3 punti per pubblicazioni su riviste internazionali, 2 punti per pubblicazioni su riviste italiane, 1 punto per pubblicazioni su estratti di congressi internazionali, 0,5 punti per pubblicazioni su estratti di congressi italiani, fino ad un massimo complessivo di 25 punti) <p><input type="checkbox"/> Prova scritta o colloquio (punteggio minimo e massimo da attribuire): minimo massimo</p> |
| Verifiche intermedie e prova finale | Lo studente sosterrà una prova finale costituita da un elaborato su tematiche trattate nel percorso formativo. |

B.15 - Modalità Operative

B.15.1 Tassa di iscrizione e contributi per la frequenza

Totale: 2000,00 Euro

I rata: 1000,00 Euro; II rata: 1000,00 Euro

9% da destinare a favore dell'Ateneo € 180,00.

8% da destinare a favore del Fondo Comune di Ateneo € 160,00

1% da destinare al Fondo ex art. 90 del CCNL € 20,00

5% da destinare a favore della struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile del Corso € 100,00

B.15.2 - Eventuali agevolazioni per studenti meritevoli: definizione dei criteri di merito cui attenersi

B.16 - Per i Corsi di area medica, allegare l'avvenuta autorizzazione della Direzione Generale delle strutture ospedaliere in cui si svolgono le attività formative, alla partecipazione degli studenti alle attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal piano formativo

C) ORGANIZZAZIONE E RISORSE

C.1 - Organi del Corso

C.1.1 - Coordinatore del Corso (scelto dal Comitato dei Garanti di norma al suo interno)

| N. | Cognome | Nome | Qualifica | SSD | Dipartimento |
|----|----------|---------|-----------|--------|---------------------------------|
| 1 | Lo Muzio | Lorenzo | PO | MED/28 | Medicina Clinica e Sperimentale |

C.1.2 – Comitato dei Garanti (almeno 3 professori/ricercatori di ruolo, di cui almeno uno appartenente all'Università di Foggia, che garantiscono la qualità del progetto formativo)

| N. | Cognome | Nome | Qualifica | SSD | Dipartimento |
|----|------------|----------|-----------|--------|---------------------------------|
| 1 | Lo Muzio | Lorenzo | PO | MED/28 | Medicina Clinica e Sperimentale |
| 2 | Lo Russo | Lucio | RU | MED/28 | Medicina Clinica e Sperimentale |
| 3 | Ciavarella | Domenico | RU | MED/28 | Medicina Clinica e Sperimentale |

Dichiarazione dei Docenti Garanti

Ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale, secondo cui la proposta di istituzione/attivazione dei suddetti corsi è avanzata su iniziativa di almeno tre docenti/ricercatori che garantiscono la qualità del progetto formativo, i sottoelencati docenti

dichiarano

la propria disponibilità ad assicurare quanto previsto dall'art. 4, comma 2.

Foggia,

In fede

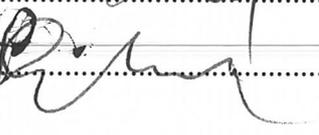
Prof. Dott. .Lo Muzio Lorenzo

firma

Prof. Dott. Lo Russo Lucio

firma

Prof. Dott. Ciavarella Domenico

firma

C.2 Piano di fattibilità rispetto alle risorse disponibili

C.2.1 - Strutture (aule, sale studio, biblioteche, laboratori, ecc.)

La tabella deve dimostrare che le strutture sono sufficienti, tenendo conto dell'eventuale impiego che di esse è fatto nell'ambito degli ordinari corsi di studio (lauree, lauree specialistiche, dottorati, master, ecc.). Allegare una dichiarazione della struttura responsabile

Attività frontali: Aula dei Corsi di Perfezionamento della Clinica Odontoiatrica

Prova finale:Aula dei Corsi di Perfezionamento della Clinica Odontoiatrica

Allegata dichiarazione del Direttore della struttura

C.2.2 - Struttura o Personale di Supporto T.A. coinvolto

| N. | Cognome | Nome | Qualifica | Struttura di afferenza e incarico da ricoprire nel Master |
|----|-----------|----------|--------------|---|
| 1 | La Bella | Domenico | Personale TA | Polo di Odontoiatria Responsabile amministrativo del Corso |
| 2 | Tricarico | Nicola | Personale TA | Servizio Alta Formazione di Ateneo Segreteria Amministrativa e Gestionale |
| 3 | D'Andrea | Cristina | Personale TA | Servizio Reclutamento e gestione personale docente Supporto amministrativo relativamente agli incarichi da affidare |
| 4 | Cesareo | Filomena | Personale TA | Servizio Reclutamento e gestione personale tecnico amministrativo Supporto amministrativo relativamente agli incarichi da affidare |
| | | | | |

C.2.3 – Risorse docenti ed esperti interni ed esterni

C.2.3.1 - Insegnamenti da affidarsi tramite procedure di affidamento diretto e/o di valutazione comparativa destinate a docenti universitari ed esperti interni e/o a studiosi o esperti esterni

| N. | SSD | Insegnamento o attività da svolgere nel Corso | Ore |
|----|--------|---|-----|
| 1 | MED/28 | Esercitazione su simulatori e/o tessuti | 5 |

| N. | SSD | Insegnamento o attività da svolgere nel Corso | Ore |
|----|-------|--|-----|
| 1 | MED28 | Diagnosi e piano di trattamento | 10 |
| 2 | MED28 | Fisiologia e patologia dell'ATM | 10 |
| 3 | MED28 | Il provvisorio materiali e realizzazione. | 15 |
| 4 | MED28 | Le impronte in protesi fissa. Materiali da impronta. | 15 |
| 5 | MED28 | Protesi adesiva. | 15 |
| 6 | MED28 | digitale in protesi fissa: flusso digitale | 15 |
| 7 | MED28 | Esercitazione su simulatori e/o tessuti | 20 |

D7) PIANO FINANZIARIO con indicazione del Dipartimento che assume la gestione amministrativo-contabile del Corso. Indicare le entrate (contributi richiesti ai frequentanti;

contributi del Dipartimento; contributi di Enti Esterni; altre entrate) e **le uscite** (docenze interne; docenze esterne; funzionamento; investimenti; percentuali applicate al totale delle quote di iscrizione degli studenti da corrispondere nella misura del: 9% all'Ateneo, 8% al Fondo Comune di Ateneo, 1% al Fondo ex art. 90 del CCNL, 5% a favore della struttura responsabile della gestione del Corso)

Il piano finanziario deve garantire il pareggio dei conti

GESTIONE CONTABILE

DIPARTIMENTO di MEDICINA CLINICA E SPERIMENTALE

(allegare delibera)

VEDI TABELLA EXCEL ALLEGATA