



Università di Foggia

# UNIVERSITA' DI FOGGIA

Istruzioni per la consegna dei documenti di Laurea  
(II Sessione Straordinaria a.a. 2020/2021 – Giugno 2022)



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Gent.mo/a student\*,

nel consegnarLe la presente, colgo l'occasione per ricordarLe tutti gli adempimenti necessari per la discussione della prova finale (esame di laurea).

La seduta di laurea, per la seconda sessione straordinaria dell'a.a. 2020/2021, avrà inizio nel periodo che va dal 06 al 15 Giugno 2022, in base alle esigenze Dipartimentali.

**La domanda conseguimento titolo (ex domanda di laurea) dovrà essere presentata, dalla propria pagina personale web esse3, con la mancanza di un solo esame, escluso il tirocinio, dal 21 al 31 Marzo 2022.**

Nella fase di presentazione della "Domanda Conseguimento Titolo" su esse3 bisognerà caricare, **scansionando ogni singolo documento (formato pdf)**, quanto segue:

- **Estratto dell'atto di nascita o relativa autocertificazione;**
- **Documento d'identità in corso di validità.**

A tal proposito Le ricordo di controllare attentamente l'estratto, ed in particolar modo i nomi successivi al primo, i quali, eventualmente separati da virgola, trattino, o indicati come "Altri Nomi, non verranno riportati.

- **Effettuato il pagamento di € 49,00 quale tassa rilascio pergamena e tassa imposta di bollo pergamena che verrà generato a fine procedimento e si dovrà pagare solo ed esclusivamente con sistema pagoPA, entro la scadenza della domanda conseguimento titolo.**

Successivamente, **entro il termine perentorio di 20 gg antecedenti alla seduta di laurea**, come stabilito da Regolamento Tesi, lo studente dovrà caricare, **scansionando ogni singolo documento (formato pdf)**, la restante documentazione:

- Modulo conferma titolo tesi, in formato pdf, **firmato digitalmente dal docente Relatore;**
- Autocertificazione di non possesso libri della Biblioteca;
- Tesi di laurea **compresa** di frontespizio in formato PDF, unico file, **firmato digitalmente dal docente Relatore (la firma dovrà essere apposta sul frontespizio nello spazio dedicato);**
- Autocertificazione attestante gli elementi curriculari valutabile (tirocini/stage, erasmus);
- Ricevuta di compilazione del questionario ALMALAUREA/ALUMNI, da compilare sul sito Internet all'indirizzo <http://www.almalaurea.it> - <https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/vita-universitaria/alumni-unifg> (o eventuale richiesta di esclusione).

## **TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI SUDDIVISI PER DIPARTIMENTO**

Dipartimento di **Giurisprudenza** entro il **17 maggio 2022** (20 gg antecedenti alla seduta di laurea)

Dipartimento di **Studi Umanistici** entro il **17 maggio 2022** (20 gg antecedenti alla seduta di laurea)

Dipartimento di **Agraria** entro il **17 maggio 2022** (20 gg antecedenti alla seduta di laurea)

Dipartimento di **Economia** entro il **17 maggio 2022** (20 gg antecedenti alla seduta di laurea)

**L'ultimo esame potrà essere sostenuto entro e non oltre la data del 31 Maggio 2022.**

**Qualora lo studente non riuscisse a laurearsi nella sessione per cui ha presentato domanda, dovrà annullarla attraverso esplicita rinuncia e ripresentarla online per la sessione successiva, seguendo lo stesso procedimento.**

Coloro i quali non rispetteranno i termini per la consegna dei documenti, come su indicato, saranno esclusi d'ufficio dall'elenco dei laureandi.

Foggia, 14 Marzo 2022



Il Responsabile del Servizio

Procedure gestione carriere studenti

f.to SANTAMARIA Alessandra

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Scadenze e adempimenti