



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Direttore Generale  
Dott.ssa Teresa Romei

Area Alta Formazione e Studi Avanzati  
Dott. Tommaso Vasco

Servizio Formazione Continua  
Dott.ssa Emanuela Dotoli

*Avviso per l'iscrizione al Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 Crediti Formativi Universitari nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche PeF24, a.a. 2021/2022.*

### **Articolo 1 Istituzione, attivazione e finalità**

L'Università di Foggia ha attivato, per l'A.A. 2021/2022, il Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 crediti formativi universitari (CFU) nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, denominato PeF24, ai sensi del D.M. n.616, del 10/08/2017.

Il PeF24 è istituito per soddisfare le richieste formative definite dall'articolo 5 del D.Lgs. 59/2017, attraverso l'attivazione di insegnamenti nelle discipline sopra riportate, coerentemente con quanto previsto dall'art. 3 e dagli allegati A e B del citato D.M. 616/2017.

Il percorso è strutturato in modo tale che sia garantita l'acquisizione di 6 CFU in almeno tre dei quattro ambiti disciplinari sopra indicati e che l'acquisizione dei CFU con modalità telematiche non sia superiore a 12 CFU.

### **Articolo 2 Iscrizione al Percorso Formativo**

È possibile iscriversi al PeF24 per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche **entro il 21/06/2022**.

L'iscrizione al PeF 24 avviene esclusivamente on-line attraverso il sito web dedicato al Sistema informatico delle Segreterie Studenti (<https://unifg.esse3.cineca.it/>).

Le **fas** sono le seguenti:

1. registrazione al portale Esse3 (per ottenere username e password);
2. procedura di immatricolazione;
3. pagamento delle Tasse di iscrizione.



## FASE 1: Registrazione al portale Esse3

Il portale Esse3 è raggiungibile da qualsiasi computer connesso ad Internet al seguente indirizzo: <https://unifg.esse3.cineca.it>

Una volta collegati al portale Esse3, sul lato sinistro dello schermo, apparirà il menu. E' necessario registrarsi (qualora non si sia già anagrafati) al portale per ottenere le credenziali di accesso (username e password) che permetteranno di accedere ai servizi, cliccando sulla voce "Registrazione" e inserire i propri dati anagrafici, i dati del proprio documento di riconoscimento, l'indirizzo di residenza, l'indirizzo di un eventuale domicilio e l'indirizzo e-mail personale.

[Attenzione: inserire il proprio indirizzo di posta elettronica è fondamentale per i passi successivi].

Sarà richiesta una password personale che dovrà essere utilizzata per la successiva procedura di immatricolazione e per tutte le successive operazioni di carriera.

Al termine della procedura di registrazione si otterranno le credenziali di accesso (Nome utente e Password) ed un riepilogo generale dei dati immessi che andrà confermato o modificato.

Al termine della registrazione, si dovrà quindi:

1. entrare nella pagina <https://unifg.esse3.cineca.it/Home.do>;
2. cliccare su LOGIN;
3. inserire Nome utente e Password personale per poter procedere alla fase successiva.

**N.B.** la registrazione può essere effettuata in qualsiasi momento, anche prima dell'apertura delle immatricolazioni.

Gli studenti già in possesso delle credenziali sopraindicate **non devono** effettuare nuovamente la registrazione.

In caso di smarrimento della password personale è possibile far ricorso alla voce di menu "**Recupero Password**" presente nella pagina su citata.

## FASE 2: PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Una volta effettuato l'accesso alla propria area riservata (<https://unifg.esse3.cineca.it/Home.do>) la futura matricola deve cliccare sulla voce del menu

**SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE**

Selezionare il corso prescelto:

- Corso singolo 24 CFU

Inserire tutte le informazioni relative alle caratteristiche personali, es. studente ecc.....

**Nel caso si intenda chiedere il riconoscimento dei CFU acquisiti relativi agli esami conseguiti nel corso di attività didattiche pregresse, occorrerà apporre la spunta relativa all'iscrizione alla valutazione per il riconoscimento PEF24.**

Una volta effettuate tutte le scelte relative alla fase di Immatricolazione e dopo aver controllato l'esattezza dei dati immessi, si deve procedere alla conferma.

### **Fase 3: Pagamento delle tasse di iscrizione**

Terminata la fase di immatricolazione il sistema procede alla creazione di un debito a carico dello studente relativo alle tasse di iscrizione.

Accedendo alla voce **SEGRETERIA** → **PAGAMENTI** si otterrà una schermata con le relative tasse.

Si procederà al pagamento della tassa di iscrizione mediante due possibilità:

1. Cliccando sul pulsante "Paga con Pago PA"; questa scelta consiste nel pagamento immediato dell'imposta di bollo e dell'eventuale tassa generata, utilizzando uno tra diversi circuiti di pagamento on line, con ricevimento di un attestato di avvenuto pagamento.
2. Cliccando sul pulsante "Stampa avviso per Pago PA", questa scelta consiste nel pagamento differito dell'imposta di bollo e dell'eventuale tassa generata, presso uno dei PSP (Prestatore di Servizi di Pagamento) abilitati.

Non sono previsti rimborsi delle tasse versate.

Sono esentati dal pagamento della tassa di iscrizione, con esclusione dell'imposta di bollo di € 16,00, i corsisti con ISEEU inferiore a € 20.000,00, quelli con disabilità accertata e documentata pari o superiore al 66% e gli studenti dell'Università di Foggia che, alla data di presentazione della domanda, risultino regolarmente iscritti, per l'a.a. 2021/2022, a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato di Ricerca, Scuola di Specializzazione ed in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Per eventuali problemi procedurali che si possono presentare durante la procedura di immatricolazione è possibile contattare l'indirizzo e-mail: **assistenza.esse3@unifg.it**.

### **Art.3 Costi di iscrizione**

I costi per l'iscrizione al Percorso Formativo PeF 24 prevedono:

- A) € 16,00 bollo virtuale per tutti gli iscritti;
- B) € 125,00 ogni 6 cfu da conseguire;
- C) € 125,00 costo istanza di riconoscimento CFU (indipendentemente dal numero di crediti da conseguire);
- D) € 80,00 rilascio Attestazione CFU conseguiti presso l'Università di Foggia;
- E) € 0 (zero) studenti con ISEEU uguale o inferiore a € 20.000,00;
- F) € 0 (zero) studenti con disabilità accertata pari o superiore al 66%;
- G) € 0 (zero) studenti dell'Università di Foggia già regolarmente iscritti, per l'a.a. 2021/2022, a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato di Ricerca, Scuola di Specializzazione ed in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Ai dipendenti dell'Università di Foggia che volessero partecipare al predetto Corso o che chiedano il riconoscimento di CFU relativi ad esami conseguiti in attività didattiche pregresse, si applicheranno le agevolazioni previste per la partecipazione ai Corsi di Alta Formazione (Master e Corsi di Perfezionamento e/o Aggiornamento Professionale).

Gli studenti, **a partire dal giorno successivo** alla procedura di immatricolazione, potranno comporre il proprio piano di studi selezionando gli insegnamenti accedendo con le proprie credenziali al portale ESSE3.

Inoltre, ciascun insegnamento sarà attivato soltanto se sarà raggiunto un numero non inferiore a 35 iscritti paganti. Tale vincolo è necessario per garantire la sostenibilità economica di ciascun insegnamento.

Le lezioni avranno inizio, presumibilmente, nel mese di febbraio 2022. Ulteriori indicazioni saranno fornite sul sito <https://www.unifg.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/pef24>

#### **Art. 4 Riconoscimento CFU**

Coloro che si iscrivono al predetto Percorso Formativo potranno richiedere il riconoscimento di CFU relativi ad esami conseguiti in attività didattiche pregresse, previo pagamento, oltre all'imposta di bollo di € 16,00, della tassa amministrativa di € 125,00 euro per ciascuna istanza, indipendentemente dal numero di CFU da conseguire, secondo i modelli pubblicati sul sito dell'Università di Foggia alla pagina <https://www.unifg.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/pef24> (diversi per gli studenti e laureati unifg e per i laureati presso altre università).

Si precisa che la richiesta di riconoscimento CFU dovrà riguardare lo stesso ambito e dovrà essere pari ad almeno 6 CFU o suoi multipli.

La richiesta di riconoscimento, completa di tutti gli allegati già citati e della copia del pagamento di € 125,00 euro, oltre al bollo di € 16,00, dovrà essere esclusivamente **utilizzando la propria mail istituzionale all'indirizzo [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it) con il seguente oggetto: "Riconoscimento CFU per Percorso PeF24"**

La Commissione di Coordinamento del Pef24, deputata al riconoscimento dei crediti, valuterà le richieste pervenute, nelle seguenti date:

- 14/02/2022
- 04/03/2022
- 04/04/2022
- 04/05/2022
- 28/06/2022

#### **Art. 5 Attestazione CFU già maturati**

Il candidato che sia già in possesso di parte dei 24 CFU dovrà iscriversi ai percorsi per acquisire i crediti residui.

Qualora i CFU posseduti siano stati acquisiti presso l'Università di Foggia, lo studente dovrà produrre l'autocertificazione degli esami sostenuti, scaricabile dal portale Esse3.

Qualora i CFU posseduti siano stati acquisiti presso altri Atenei, lo studente dovrà consegnare l'Attestazione degli esami sostenuti, redatta ai sensi della nota MIUR n° 29999 del 25 ottobre 2017 e rilasciata dall'Ateneo presso il quale sono stati conseguiti e/o programma affrontato dal candidato.

Non verranno prese in considerazione attività non inserite nella domanda di riconoscimento.

### Art.6 Semestre aggiuntivo

Gli studenti, iscritti in corso, per l'a.a. 2021/2022, ad un corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico dell'Università Foggia, che prevedono di laurearsi entro l'ultima sessione dell'anno accademico di iscrizione e accedono contemporaneamente al PeF24, per acquisire totalmente o parzialmente i 24 CFU, quali crediti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal piano di studi del proprio corso, possono chiedere l'estensione di un semestre della durata normale del corso di studio frequentato. Gli studenti interessati ad usufruire del semestre aggiuntivo devono farne richiesta al momento dell'iscrizione de quo, utilizzando la modulistica disponibile sul sito unifg, da inoltrare al Dipartimento di pertinenza. L'estensione della durata del corso di studio può avvenire una sola volta nella carriera.

NON possono usufruire dell'allungamento di un semestre della durata normale del corso di studio:

- gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Foggia., che accedono contemporaneamente al PeF24 per acquisire totalmente o parzialmente i 24 CFU, **esclusivamente quali crediti curriculari da imputarsi alle attività a scelta;**
- gli studenti iscritti fuori corso;
- gli iscritti che ottengono il riconoscimento di tutti i 24 CFU.

### Art. 6 Rinuncia

La rinuncia agli studi è un atto formale e irrevocabile con il quale lo studente interrompe, unilateralmente il proprio rapporto con l'Università e comporta la perdita dello status di studente. Lo studente che intenda rinunciare espressamente al proseguimento degli studi deve accedere al [Portale dei servizi online Esse3](#), selezionando "Chiusura carriera" e quindi "Rinuncia". Occorre versare l'imposta di bollo di € 16 euro con pago PA e successivamente inviare il modulo di rinuncia (<https://www.unifg.it/node/13406>) al seguente indirizzo [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it) in modo tale che la Segreteria possa confermare la richiesta.

In nessun caso si ha diritto al rimborso di tasse e contributi eventualmente già versati.

### Art. 7 Certificazione finale

Per ottenere la certificazione finale gli iscritti devono acquisire i 24 CFU previsti dal proprio percorso entro l'a.a.2021/2022 e devono essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi. Nella certificazione finale, rilasciata ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.M. 616/2017, saranno indicati gli insegnamenti sostenuti o riconosciuti all'interno del PF24, con i relativi ambiti, settori scientifico/disciplinari, CFU e votazioni riportate. Gli iscritti che non conseguono entro l'ultimo appello utile dell'a.a. 2021/2022 tutti i CFU previsti dal proprio percorso, non potranno ricevere la certificazione finale, ma soltanto l'attestazione degli insegnamenti di cui hanno superato gli esami di profitto.

## **Art. 8 Offerta formativa**

L'Offerta Formativa del Percorso PeF24 per l'a.a. 2021/2022 è così strutturata:

### **AREA A**

#### **Pedagogia, pedagogia speciale, didattica dell'inclusione (tutti i SSD M-PED).**

- A1.** Fondamenti di pedagogia generale, di storia dei processi formativi e delle istituzioni scolastiche: per una pedagogia dell'inclusione (3 CFU M-PED/01 + 3 CFU M-PED/02).  
**A2.** Pedagogia generale e dell'inclusione scolastica (6 CFU M-PED/01).

### **AREA B**

#### **Psicologia (tutti i SSD M-PSI).**

- B2.** Aspetti affettivi e relazionali nella gestione del gruppo classe (3 CFU M-PSI/04 + 3 CFU M-PSI/07).

### **AREA C**

#### **Antropologia (M-DEA/01, M-FIL/03, L-ART/08).**

- C1.** Fondamenti di antropologia culturale, dei processi migratori contemporanei, di etnografia dell'organizzazione scolastica (6 CFU M-DEA/01).  
**C2.** Approfondimenti dei concetti di cultura, etnie, generi e generazioni relativamente alle vecchie e nuove forme di razzismo, delle politiche identitarie e di riconoscimento, degli usi politici dell'etnicità e dell'appartenenza religiosa (6 CFU M-DEA/01).

### **AREA D**

#### **Metodologie e tecnologie didattiche (M-PED/03, M-PED/04, MAT/04, FIS/08, L-LIN/02, MEDF/01, M-EDF/02 - oppure i SSD previsti dagli allegati B e C di cui al D.M.616/2017 per ciascuna classe di concorso).**

- D1.** Metodologie e tecnologie didattiche (6 CFU M-PED/04).

## **Articolo 9 Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. **Allegato al presente avviso vi è specifica informativa e autorizzazione al trattamento dei dati la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione.** Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it).

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, Responsabile della Protezione Dati Personali è il Prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC [rpdp@cert.unifg.it](mailto:rpdp@cert.unifg.it).

**Articolo 10  
Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dott.ssa Emanuela Dotoli.

Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti al Servizio Formazione Continua - tel. 0881338352 -0881338599- 0881338318, o accedendo al link: [helpdesk.unifg.it](https://helpdesk.unifg.it)

**Articolo 11  
Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo on line di Ateneo e sul sito web dell'Università all'indirizzo <https://www.unifg.it/didattica/offerta-formativa/formazione-insegnanti/pef24>. Tutte le informazioni relative al presente Avviso sono pubblicate nel predetto sito web.

**Articolo 12  
Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Bando e per tutto ciò che concerne il funzionamento del corso PeF24, si rinvia alle disposizioni legislative, al Regolamento per l'organizzazione la gestione del Pef24 e alle istruzioni per l'immatricolazione al PeF24 (mediante la procedura ESSE3), allegate al presente avviso.

**IL RETTORE**

**Prof. Pierpaolo LIMONE**

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005



### **Informativa ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 e consenso**

Ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'Area Alta Formazione e Studi Avanzati dell'Università di Foggia entrerà nella disponibilità con sua la domanda di partecipazione all'Avviso per *l'immatricolazione al Percorso formativo per l'acquisizione di 24 Crediti Formativi Universitari nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche PeF24 a.a. 2021/2022.*

Le comunichiamo quanto segue:

#### **Titolare del trattamento, Contitolare, Destinatario e responsabili del trattamento e della protezione dei dati personali**

**Titolare del trattamento** è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC protocollo@cert.unifg.it.

**Responsabile Protezione Dati Personali** è il Prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

#### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi fissati dal GDPR, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università di Foggia, per l'immatricolazione al Percorso formativo per l'acquisizione di 24 Crediti Formativi Universitari nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche PeF24 a.a. 2021/2022.

I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

- adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
- adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente a carico dell'Università di Foggia;
- eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università di Foggia;
- ottemperare ad un ordine degli Organi inquirenti o delle forze dell'ordine.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

#### **Base giuridica del trattamento**

L'Università di Foggia tratterà i suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione della partecipazione alla procedura selettiva partecipazione alla procedura selettiva ;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sull'Università di Foggia;
- sia necessario per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università di Foggia;
- sia basato sul consenso espresso, ove previsto dal GDPR;
- sia necessario per ottemperare ad un ordine degli Organi inquirenti o delle forze dell'ordine

#### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali e autorizzazione al trattamento**

Con riguardo ai dati personali relativi all'immatricolazione al Percorso formativo dei 24 cfu da lei richiesta o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo, fiscale o contabile, la mancata comunicazione dei dati personali ed autorizzazione al trattamento degli stessi non consentirà di dare corso alla suddetta selezione.



### Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo necessario all'esecuzione della procedura selettiva di cui sopra e, successivamente, per il tempo in cui l'Università sia soggetta a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o regolamento.

### Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. Enti Pubblici per esigenze funzionali ai fini sopra indicati;
2. Enti Pubblici, istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
3. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
4. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge;
5. soggetti terzi che elaborano i dati per finalità istituzionali;
6. aziende private per finalità di ingresso nel mondo del lavoro, nel caso in cui le stesse effettuino attività di profilazione è loro obbligo informare preventivamente gli interessati.

### Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali saranno trattati in forma anonima per l'adempimento di obblighi di pubblicazione imposti da norme di legge.

### Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere all'Università di Foggia l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dall'Università di Foggia - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia un contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - che i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano, sempre nel rispetto delle eccezioni previste nel GDPR;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso, nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dell'art. 17 del GDPR, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_ acconsente a che l'Università di Foggia ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

- Presta il consenso  
 Nega il consenso

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante