



**UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA**



Dipartimento di Studi Umanistici.  
Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione

**Il Direttore di Dipartimento**

Prof. Sebastiano Valerio

**Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca,  
Alta formazione e Processi AVA**

Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione  
e Rendicontazione Progetti**

Dott. Vito Ruberto

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO CON UN FORMATORE ESPERTO CHE CONDURRÀ UN CORSO DI FORMAZIONE E DI RICERCA/INTERVENTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOLOGICO NEGLI STUDENTI UNIVERSITARI".**

**IL DIRETTORE**

VISTA	la richiesta del prof. Pierpaolo Limone del 31 agosto 2021 di autorizzazione alle spese per la realizzazione del progetto "Promozione del benessere psicologico negli studenti universitari", finalizzato all'organizzazione di un corso di formazione e di una ricerca/intervento indirizzata a studenti universitari;
CONSIDERATO	che il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, nella seduta del 06/09/2021, ha deliberato di autorizzare un finanziamento pari ad euro 10.000,00 per la realizzazione del progetto "Promozione del benessere psicologico negli studenti universitari", finalizzato all'organizzazione di un corso di formazione e ad una ricerca/intervento indirizzata a studenti universitari;
TENUTO CONTO	che, nella suddetta delibera, il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici ha altresì autorizzato che la spesa complessiva, pari ad euro 10.000,00, sia così ripartita: - € 6.000,00 per la stipula di un contratto di lavoro autonomo con un formatore esperto che condurrà 4 gruppi di studenti per attività di ricerca/intervento (96 ore) e di formazione (10 ore) a 15 studenti senior (dottorandi, tutor); - €. 500,00 per spese di cancelleria/fotocopie (materiale da distribuire ai partecipanti); - €. 1.500,00 per spese di scoring questionari, elaborazione statistica dei risultati; - €. 2.000,00 per rimborso spese di viaggio/vitto/alloggio;
CONSIDERATO	che, in ottemperanza alla Legge n. 232/2016, art. 1, comma 303, lettera a), gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto

CONSIDERATO	legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;
ATTESO	che alla predetta selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia, sia i soggetti esterni;
CONSIDERATA	che risulta necessario disporre tempestivamente l'avvio dell'iter preordinato all'individuazione di un formatore esperto;
ACCERTATO	la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione delle prestazioni oggetto dello stesso;
PRESO ATTO	che gli oneri relativi al suddetto incarico, per una spesa complessiva di € 6.000,00, graveranno sui fondi rivenienti dal TFA sostegno, a.a. 2020/2021;
	che al contraente del suddetto contratto di lavoro autonomo sarà possibile riconoscere un rimborso spese di viaggio/vitto/alloggio pari ad euro 2.000,00 per attività di ricerca nell'ambito del progetto "Promozione del benessere psicologico negli studenti universitari" e che il relativo costo graverà sui fondi rivenienti dal TFA sostegno, a.a. 2020/2021,

## D E C R E T A

### Art. 1

#### Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una selezione, per soli titoli, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo di formazione e ricerca/intervento nell'ambito del progetto "Promozione del benessere psicologico negli studenti universitari":

<b>Attività di formazione e ricerca/intervento</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso lordo, omnnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo</b>
Formazione e ricerca/intervento	106	€. 6.000,00

### Art. 2

#### Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione esperti esterni di elevata qualificazione in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1. Docente universitario ordinario o associato in discipline psicologiche con esperienza sulle tematiche di benessere, psicologia positiva e sulla ricerca/intervento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità

dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto delle disposizioni previste dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

### **Art. 3**

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo [distum@cert.unifg.it](mailto:distum@cert.unifg.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 21 gennaio 2022.**

### **Art. 4**

#### **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento. I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per il personale dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
- n) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- o) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- p) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti o) e p), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione, con le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'Amministrazione digitale*).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 la firma non deve essere autenticata.

#### **Art. 5**

##### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

#### **Art. 6**

##### **Commissione per la selezione e la valutazione dei titoli**

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità di dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino idonei.

La Commissione giudicatrice si avvarrà di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione procede alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione senza procedere all'esame dei titoli esclude il candidato dalla selezione.

Per la valutazione dei candidati la Commissione dispone di 30 punti, ripartiti come di seguito indicato:

- fino a 15 punti per pubblicazioni inserenti le tematiche del benessere e della psicologia positiva;

- fino a 15 punti per insegnamenti universitari nelle tematiche del benessere e della psicologia positiva;

La procedura di valutazione titoli si svolgerà il giorno 31.01.2022, alle ore 9.30, in modalità telematica tramite piattaforma online meet.google.com, vista la limitazione alle altre modalità dovute all'emergenza da Covid-19.

I candidati, per ottenere l'idoneità, devono conseguire un punteggio non inferiore a 21 punti dei 30 disponibili.

Espletate le valutazioni dei titoli, la Commissione, con motivata relazione, compila la graduatoria di merito.

Gli atti relativi alle procedure di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

Le graduatorie finale saranno rese note nell'apposita pagina web dell'Ateneo.

### **Art. 7**

#### **Durata, conferimento e compenso dell'incarico**

L'incarico richiederà un impegno di cinque mesi, per svolgere attività di formatore a quattro gruppi di studenti in ricerca/intervento (96 ore) nonché attività di formazione (10 ore) a 15 studenti senior (dottorandi/tutor).

L'attribuzione dell'incarico al personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, pari ad € 6.000,00.

Al collaboratore possono essere riconosciuti fino ad un massimale di € 2.000,00 quale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio che dovessero rendersi eventualmente necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, previa autorizzazione e dietro presentazione di idonea documentazione, nel rispetto del vigente Regolamento delle missioni dell'Università di Foggia.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile del progetto "Promozione del benessere psicologico negli studenti universitari", prof. Pierpaolo Limone.

Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

### **Art. 8**

#### **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Vito Ruberto – Servizio Ricerca e Alta Formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-750364, e-mail: vito.ruberto@unifg.it).

### **Art. 11 Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

**Il Direttore  
Prof. Sebastiano Valerio**