

**CURRICULUM
FORMATIVO-
PROFESSIONALE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome VASCO TOMMASO
Indirizzo XXXXXXXXXXXXX, XXX- XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (XX)
Telefono XXXXXXXXXXXXX
E-mail tommaso.vasco@unifg.it
Nazionalità ITALIANA
Luogo e Data di nascita XXXXXXXXXXX- XXXXXXXXXXXXXXXX
Posizione Professionale ELEVATE PROFESSIONALITÀ - CATEGORIA EP - POSIZIONE ECONOMICA 6 - AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE
Ente di appartenenza UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA

Consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara il possesso dei seguenti titoli culturali, formativi e professionali:

CAPACITÀ NELL'USO DI TECNOLOGIE	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point), Internet e posta elettronica.
CAPACITÀ LINGUISTICHE	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<p>Laurea in Giurisprudenza (V.O.) conseguita in data 22.04.1999 presso Università degli Studi di Bari, con votazione di 96/110.</p> <p>Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione conseguita in data 5 marzo 2015 presso l'Università degli studi di Foggia, con votazione di 110/110.</p> <p>Corso di Aggiornamento Professionale in "LA RIFORMA DEL LAVORO PUBBLICO: NUOVI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE" – conseguito in data 14/04/2014 – durata 375 ore, 15 CFU.</p> <p>Corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale in "Donne, Politica e Istituzioni: itinerari formativi per la culturali genere e le buone prassi nelle pari opportunità" – conseguito in data 26 giugno 2013-Università degli studi di Foggia, con votazione di 30/30 e lode – 15 CFU -;</p> <p>Master in "Trasmissione culturale nell'ambito dei linguaggi della multimedialità" – conseguito in data 21 dicembre 2011 – presso la Facoltà di lettere - Università degli studi di Foggia, con votazione di 30/30 e lode;</p> <p>Corso di Perfezionamento in "Mediatore di Orientamento" conseguito il 14 luglio 2008 presso l'Università degli Studi di Foggia.</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita in data 5/10/2004, con votazione di 240/300;</p>

Corso di Perfezionamento in "Psicologia dell'Orientamento alle Scelte Scolastico Professionali" presso l'Università degli Studi di Parma A.A. 2003-2004 conseguito a febbraio 2005 - Aree tematiche: 1) Psicologia dei processi decisionali. Abilità di problem solving ed assertività; L'intervento consapevole ed attivo nei processi di cambiamento; 2) L'orientamento scolastico: Programmazione educativa ed orientamento; L'orientamento universitario; motivazione scolastica e metodo di studio; 3) Orientamento e formazione professionale; Cambiamenti strutturali dell'economia e scenari; il bilancio di competenze; L'orientamento di persone disabili; Atteggiamenti nei confronti delle minoranze e del loro inserimento lavorativo; la figura dell'orientatore. Durata 120 ore.

Master post-Universitario in "Comunicazione pubblica e istituzionale" - Università degli studi di Perugia - conseguito il 22 gennaio 2003 (60 crediti formativi) - presso la Scuola di amministrazione pubblica "Villa Umbra";

Master "La gestione manageriale dell'attività amministrativa nell'Università" - organizzato dal CO.IN.FO. conseguito a Roma il 26 novembre 2001. Durata: 280 ore;

Dal 1999 al 2013 - iscritto all'albo dei giornalisti pubblicisti;

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito il 31.07.1993 presso l'Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri e Programmatori "A. Nobel " di Agropoli (Sa).

Diploma di Maturità Classica conseguita il 31.07.1976 presso l'Istituto "N. Zingarelli" di Cerignola (Fg);

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 08/05/2017; Incarico di Responsabile dell'Area Didattica e Alta Formazione;
- 17/11/2015: incarico di Responsabile dell'Area Orientamento, Tutorato e Diritto allo Studio;
- 17/11/2015: incarico di responsabile ad interim del Settore Alta Formazione;
- 01/07/2011: incarico di capo settore dell'Alta Formazione e vicario dell'Area didattica, servizi agli studenti e alta formazione;
- 22/06/2010: componente del comitato per l'orientamento d'ateneo - DR n.762 - prot. 12979-V/1;
- 03/02/2010: incarico -prot. N. 3050- II/1 a rappresentare per delega del rettore, l'Università di Foggia all'Assemblea dei soci IPRES l'8 febbraio 2010
- 25/01/2010: D.R. prot. n.1843-VII/4 componente della commissione governance;
- 04/06/2009: incarico di presentazione dell'esperienze di placement all'assemblea Codau - Roma;
- 30/03/2009 al 30/06/2011: nominato Responsabile del Dipartimento Orientamento e Tutorato;
- Dal 30/07/2007 al 30/03/2009: nominato Responsabile dell'Area Orientamento e Tutorato.
- Dal 10.05.2006 al 31/12/2006 attribuzione di funzioni dirigenziali
- Dal 06.04.2006 al 30/07/2007: nominato Responsabile della Macrostruttura Studenti, Orientamento e Tutorato;
- Dal 10.07.2003 al 05/04/2006: nominato Responsabile dell'Area Orientamento, Tutorato e Servizi agli Studenti;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Dal 30.01.2002 al 09/07/2003: nominato Responsabile dell'Area Comunicazione;• Dal 28.09.2001 al 29.12.2002: nominato Responsabile della Segreteria di Agraria e Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato e Scuole di Specializzazione.• Dal 19.03.1998 al 27.09.2001: nominato Capo Settore della Segreteria della Facoltà di Agraria.• Dal 23.12.1993 al 18.03.1998: nominato Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Agraria. |
|--|--|

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

- 21/01/2016 conferimento incarico di formatore dell'Università degli studi di Foggia: "Futuro giovane: tra formazione e prospettive future" presso palazzo Mari – Acquaviva delle Fonti – durata ore 2.
- 17/06/2016 conferimento incarico di formatore dell'Università degli studi di Foggia: "Modelli e tecniche di orientamento" – orientamento ai tutor informativi - durata ore 1.
- 16/04/2015 conferimento incarico di formatore dall'Istituto Superiore "Augusto Righi" di Cerignola – orientamento alle classi V – (durata 13 ore).
- 23/01/2014 conferimento incarico di formatore dall'Istituto Superiore "Augusto Righi" di Cerignola – orientamento alle classi IV e V – (durata 30 ore).
- Incarico di docente – prot. n. 23832/VII/4 del 1/10/2012 – A.A. 2012/2013 (durata 4 ore) - Corso di perfezionamento ed Aggiornamento professionale "Donne, politica e istituzioni. Itinerari formativi per la cultura di genere e le buone prassi nelle pari opportunità".
- 10/05/2011: incarico di formazione tutori – prot. N.7414-V/1 (durata 3 ore).
- 28/04/2011: incarico di relatore – convegno "la transizione Università-lavoro: le opportunità del nostro territorio" – D.D. n. 6630 VII-4.
- 13/04/2011: incarico di formazione agli studenti, D.D. N. 210-2011 – prot.n. 5827-VII/4- giornata di orientamento universitario, in data 13 aprile 2011 – presso l'istituto di scuola media superiore "V. Emanuele III" di Lucera.
- 31/03/2011: incarico di tutor prot. 1716/D3a n.112 – istituto tecnico commerciale statale "Dante Alighieri" di Cerignola - nel progetto "Il diritto di crescere" iniziativa "LE(g)ALI AL SUD:UN PROGETTO PER LA LEGALITA' IN OGNI SCUOLA" – programma operativo nazionale 2007-2013 – azione C-3-FSE-2010-1299 (durata 8 ore).
- 24/03/2011: incarico di formazione agli studenti, DD. N.173-2011 – prot.n. 4475-V/1- giornata di orientamento universitario – San Severo.
- 13/04/2010: Lettera d'incarico – prot. N. 8243- VII/14 del 6/10/2008 - per formazione tutori – nel giorno 22 aprile 2010- Durata: 3 ore.
- 18/06/2009: incarico di formatore – progetto europeo – attività FOR 3 – seminario di approfondimento "Orientamento e placement: Tecniche e metodologie 1" (durata ore 5).
- 18/05/2009: lettera di incarico di formatore – prot. N. 14026-VII/14- progetto europeo –seminario su "Analisi delle criticità" (durata ore 16).

- 18/05/2009: lettera di incarico per formazione tutori su “Dinamiche di orientamento”- nel giorno 8 giugno 2009 – (durata 4 ore).
- 25/06/2009: incarico di formatore – progetto europeo – attività FOR 3 – seminario di approfondimento “Orientamento e placement: Tecniche e metodologie 2” (durata ore 5).
- 10/12/2008: incarico di relatore nel Workshop “il lavoro giusto per me” – istituto d’istruzione superiore Einaudi di Foggia C/o la sede didattica di Torre di Lama (FG) (durata 5 ore).
- 06/10/2008: Lettera d’incarico – prot. N. 27946- VII/4 del 6/10/2008 - per coordinamento tutor d’aula per attività formative nei seminari di approfondimento per Mediatori di Orientamento – Progetto Eur-Open – nei giorni 27 e 4 dicembre 2008 - Durata: 16 ore.
- 09/06/2008: Lettera d’incarico per docenza in seno al Corso di formazione per Operatori Specializzati per l’Orientamento”- Macroattività FOR (FOR2) – Progetto Eur-Open sul tema “Le attività di Orientamento”Durata: 12 ore.
- 04/06/2008: Lettera d’incarico per un intervento formativo in occasione del corso di formazione per tutor attinente l’“Dinamiche di Orientamento”. Durata: 4 ore.
- 28/05/2008: Lettera d’incarico per docenza in seno al Corso di formazione per “Mediatore di Orientamento”- Macroattività FOR (FOR1) – Progetto Eur-Open sul tema “Offerta formativa, le attività di orientamento e le attività di placement”Durata: 8 ore.
- 13/12/2007: Matricola Day 2007 (Progetto Arcturus). Attività di moderatore e relatore.
- 12 e 19/06/2007: incarico per formazione ai volontari del servizio civile – progetto “student card system”- Tema: “Analisi Dei Processi Dell’editoria Di Orientamento”; “Orientamento In Eventi”; “Gap Analysis Dei Servizi Agli Studenti”- Durata 5 ore.
- 02/05/2007: Lettera d’incarico per un intervento formativo in occasione del corso di formazione per tutor attinente l’“Le Azioni di Orientamento e Sostegno Individuale”Durata: 2 ore.
- 27/02/2007: Lettera d’incarico per attività di formazione, nell’ambito dei progetti di Servizio Civile denominati “Orienta Studio” e “Student Card System” sulle tematiche “Analisi dei processi dell’editoria di orientamento”, “Orientamento in eventi: analisi” e “Gap analysis dei servizi agli studenti”. Durata: 5 ore.
- 13/11/2006: Lettera d’incarico per attività di formazione, nell’ambito dei progetti di Servizio Civile sulle tematiche “Le Dinamiche di gruppo: il dilemma del prigioniero”Durata: 4 ore.
- 17/10/2005: Lettera d’incarico per attività di formazione del personale tecnico neo assunto a tempo indeterminato delle categorie B, C e D relativo alla tematica “ Orientiamoci: Obiettivo studente”Durata: 2 ore.
- 14/10/2004: Lettera di incarico per Formazione agli obiettori di coscienza. Durata: 2 ore.
- 31/01/2001: D.R. 157 per incarico di Formatore al personale del Comune di Manfredonia e del Comune di Vico del Gargano addetto alla segreteria remota.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento – PON 2000-2006-ASSE III – MISURA III.5 – AVVISO 4384/2001 - ATTIVITA' ORU: IMPLEMENTAZIONE DELLO SPORTELLO DONNA - anni 2003/2005.</p> <p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento universitario Filo Diretto D.D n.183/2011- prot.4818-VII/2011;</p> <p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento universitario Eur-Open – attività ORU: sviluppo e perfezionamento dello SPORTELLO DONNA - anni 2006/2008.</p> <p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento universitario Arcturus anni 2005/2007.</p> <p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento universitario ORIENTAMENTO IN ITINERE anni 2003/2005.</p> <p>Responsabile amministrativo del progetto di orientamento universitario COMETA anno 2003.</p> <p>Responsabile amministrativo, organizzatore e coordinatore del Progetto Università & Impresa 2007 "100 Manager per Caffè Duetto" dal 1/12/2007 al 14/03/2008.</p>

ALTRI INCARICHI

- 04/08/2016: nomina a coordinatore amministrativo dei Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro – D.R. n. 1029/2016 – prot. n. 0021576 – V/6.
- 06/04/2016 nomina a rappresentante in seno al SENATO ACCADEMICO per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, per il quadriennio 2016-2020, con decorrenza 15 giugno 2016 – D.R. 394/2016 – prot. n. 10575 - I/13.
- 30/11/2015: NOMINA NEL GRUPPO DI LAVORO PER IL Salone dello Studente – D.D. n. 0000821 – prot. n. 0030516
- 20/03/2015: nomina a coordinatore delle attività amministrative e gestionali dei corsi di TFA SOSTEGNO – D.D. n. 196/2015 – prot. n. 7543 – VII/4.
- 07/10/2014: nomina a coordinatore delle attività amministrative e gestionali dei corsi di TFA – anno 2014/2015 – D.D. n. 717/2014 – prot. n. 23942 – VII/4.
- 10/02/2014: nomina a componente del gruppo di lavoro per la modifica del regolamento per incarichi retribuiti del personale tecnico-amministrativo – D.R. n. 250/2014 – prot. n. 4205 – VII/4.
- 30/05/2013: nomina a componente la commissione per l'adeguamento del regolamento di ateneo in materia di dottorati ai sensi del D.M. n. 94 del 8/02/2013, prot. n. 14196 – III/6 – D.R. n. 602/2013.
- 15/06/2012: nomina a membro del senato dell'Università degli studi di Foggia per il quadriennio 2012/2016 – D.R. 572-2012 – prot. n. 16522/II/3.
- 05/10/2011: nomina a responsabile amministrativo del progetto: Corso di perfezionamento ed Aggiornamento professionale “Donne, politica e istituzioni. Itinerari formativi per la cultura di genere e le buone prassi nelle pari opportunità, prot. N.14282 – VII/4 del 05/10/2011 – D.D. n. 603/2011.
- 22/07/2010: supervisore del coordinamento del personale tecnico amministrativo e supporto alle attività nel progetto “corso di preparazione ai test universitari dell'Area Medica in modalità e-learning” – prot. N.14938 – 22/07/2011.
- 14/03/2008: organizzatore del progetto università § impresa “100 manager per caffè Duetto” durata dal 1 dicembre 2007 al 14 marzo 2008- c/o Università di Foggia.
- 31/10/2007: nomina a rappresentante in seno al Consiglio di Amministrazione per il personale tecnico-amministrativo.
- Dal 1999: Direttore Responsabile del Bollettino Ufficiale di Ateneo (Confermato con D.D. 1856 V/1 del 18/01/2005).
- Nomina a Referente per i Programmi di Stage finalizzati a tirocini in Italia – Tirocini Agenzia del Demanio promossi dalla Fondazione CRUI, con nota del Rettore del 03/05/2005.
- Nomina a Vice Direttore Responsabile del quadrimestrale “Unifg Magazine” per gli anni 2002 e 2003.
- Responsabile del procedimento per la fornitura dei volumi della “Guida dello Studente” per gli AA. AA. 2000/2001 e 2001/2002.
- 21/04/2000: D.R. n. 286- Nomina a Segretario Amministrativo per le due sessioni dell'anno 2000 nella Commissione Esaminatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Tecnologo Alimentare.
- Responsabile del procedimento per la stesura, realizzazione e fornitura della prima “Guida dello Studente” dell'Università di Foggia per l'A.A. 1999/2000.

	<ul style="list-style-type: none">• Dal 1/03/1985 sino a dicembre 1993 ha prestato servizio all'Università degli Studi di Bari – Divisione IV Ragioneria – Sez. V – Uff. VII operando su tutte le procedure contabili di competenza della SEZIONE V con ampia autonomia e coordinando il lavoro di liquidazione mensile delle competenze accessorie, nonché ha mantenuto rapporti con l'INPS per la regolarizzazione dei periodi assicurativi e contributivi dei docenti per il periodo 1948/1989.
--	--

<p>PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI E CORSI DI FORMAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • APRILE 2008 – Partecipazione a corso di formazione – “Project Management” – progetto FIORI –c/o università di Foggia– rilasciato dal MUR – Durata 252 ore • 16/04/2008: Attestato di partecipazione al Convegno sul tema “Legge Regionale sulla conciliazione vita-lavoro: Applicazione nell’Università” organizzato dal Comitato Pari Opportunità dell’Università degli studi di Foggia (durata 4 ore). • 29/03/2008: evento “la gioia di cantare la fede in tutte le strade del mondo” don Giosy Cento – unifg - Durata 2 ore. • 27/02/2008: corso di formazione “corso teorico pratico di contabilità” – unifg - Durata 7 ore. • 18,19 e 20/02/2008: Attestato di Credito Professionale per il coordinamento della terza convention residenziale di orientamento fra scuola e università “Dalla bella scola alla scuola nuova” tenutasi presso il Regio Hotel Manfredi in Manfredonia (Fg). Durata: 21 ore. • 14/01/2008: seminario “nuove prospettive di Governance dell’Università” - Durata 2 ore. • 17-18/12/2007: partecipazione al convegno In.La.v. dell’ISFOL – Centro Congressi Frentani – Roma. • 13/12/2007: incarico di moderatore e relatore al seminario di orientamento – progetto arcuturus – denominato “matricola day” Università degli studi di Foggia. • 12/11/2007: Frequenza del Corso di Aggiornamento Professionale riservato a giornalisti professionisti – Bari – Ordine dei giornalisti, (durata 7 ore). • 17/10/2007: incontro formativo “Comunicare con l’utente” - Durata 2 ore. • 11 e 12/05/2007: workshop “il sistema organizzativo” –unifg - Durata 11 ore. • 2-3/03/2007: Partecipazione al convegno “Dall’Università al lavoro in Italia e in Europa” organizzato dall’Università Alma Mater Studiorum di Bologna, patrocinato dal MIUR e Consorzio Almalaurea. • 1-2/03/2007: Partecipazione ai lavori del Comitato Tecnico “Almalaurea” in Bologna; • 17-18/12/2007: Partecipazione al convegno In.La.V. organizzato dall’ISFOL in Roma c/o Centro Congressi Frentani; • 31/03/2006: – Partecipazione all’incontro “Ciclo Itinerante di 6 incontri a tema. Il PON Ricerca nelle regioni dell’obiettivo 1: l’esperienza nella Regione Puglia” in Foggia (Auditorium AMGAS). Durata: 8 ore; • 23/02/2006: Partecipazione al Convegno “Dall’Università al lavoro: Presentazione dell’VIII indagine AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati” Roma – Università “La Sapienza”; • 22/03/2006: Partecipazione ai lavori del Comitato Tecnico “Almalaurea” in Roma (Università Roma Tre) (durata 7 ore). • 5 e 6/12/2005: Partecipazione al convegno nazionale ISFOL sul tema: “Orientare l’orientamento” Roma (Auditorium del Massimo). • 10/10/2005: corso di formazione “Privacy e Sicurezza: Gestione e tutela del patrimonio informativo dell’Università – unifg - Durata 6 ore; • Dal 6/09/2005 al 9/06/2005: Attestato di Frequenza del Corso organizzato dall’ISSEL- Centro Studi Per Gli Enti Locali sulla tematica “Bilancio e contabilità” in Foggia. Durata 32 ore. • 21/06/2005: Attestato di partecipazione al corso organizzato dal FORMEZ sulla tematica “L’integrazione nell’innovazione amministrativa nelle pubbliche amministrazioni: metodi ed esperienze” organizzato nell’ambito del Progetto: “La formazione all’innovazione attraverso la condivisione e la diffusione di Buoni Esempi” in Napoli (presso Castel dell’Ovo). Durata 8 ore. • 09/06/2005: corso di formazione “il bilancio di competenze” – unfg – durata
---	---

	7 ore.
	<ul style="list-style-type: none"> • 26/05/2009: corso di formazione “la gestione delle risorse umane” – unifg – durata 2 ore. • 12/05/2005: Attestato di partecipazione all’incontro “Attività di valutazione – Focus Group con i soggetti attuatori della misura III.5 del PON “Ricerca scientifica, Sviluppo Tecnologico” 2000-2006 Roma c/o MIUR. Durata: 3 ore. • 11,12,13/11/2004: Partecipazione al Congresso Nazionale organizzato dall’Università Degli Studi Di Padova dal titolo: “Orientamento alla scelta, ricerche, formazione, applicazioni” Padova. • 26-27/04/2004: Partecipazione alla Convention Residenziale dal titolo “Università/Scuola nuove forme di dialogo” organizzato dall’Università degli Studi di Foggia in Manfredonia. • 20/04/2004: Partecipazione al Corso di formazione organizzato dalla FORMEZ- “I finanziamenti a gestione diretta della Commissione europea” svoltosi in Napoli. Durata: 7 ore. • 26-27/03/2004: Università degli Studi di Ferrara: Partecipazione al corso-workshop “L’Orientamento come mediazione fra scuola e università” Durata: 11 ore. • 30 e 31/01/2004: workshop unifg – obiettivi 2004 – Durata 8 ore. • 24/09/2003-09/10/2003-23/10/2003: Partecipazione ad un ciclo di convegni sul tema “Orientamento nella transizione” organizzato dalla SPEGEA – Scuola di Management. • 28,29,30/05/2003: Partecipazione al workshop organizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica “VILLA UMBRA” sul tema “Il piano e i progetti di comunicazione” Durata: 21 ore. • 27/05/2003: Partecipazione, in qualità di uditore, alle lezioni del “Corso di Formazione sulla Comunicazione Pubblica” c/o Scuola di Amministrazione Pubblica “VILLA UMBRA”. • 8-9/05/2003: Partecipazione al convegno nazionale ISFOL sul tema: “Orientare l’orientamento” Roma. • 01/06/2004: corso di formazione “autovalutazione campus one” – durata 7 ore. • 14/05/2004: Partecipazione al FORUM P.A in Roma. • 6-7/02/2003: Seminario di Orientamento Professionale – Università degli Studi di Foggia “La scuola per l’università, l’Università per la scuola” (partecipazione in qualità di Coordinatore). • 17-18/01/2003: Partecipazione al Seminario di Studi: “La Dirigenza Pubblica”- Scuola di Amministrazione Pubblica di Capitanata. • 10/09/2002: corso di formazione Titulus '97- unifg –durata 3 ore. • 11/07/2002: Partecipazione al convegno Campus One “L’Università in prova: 100 saggi per la valutazione didattica” organizzato dall’Università degli Studi di Foggia. • 19/11/2001: Partecipazione al convegno “Diploma Supplement: che cos’è, a cosa serve, perché ce n’è bisogno” presso l’Università degli Studi di Pisa. • 22/10/2001: Partecipazione al “Corso di formazione per l’introduzione all’euro”- Università degli Studi di Foggia. Durata: 3 ore. • 10-11-12-13-14/07/2001: Partecipazione al “Corso per il passaggio alla categoria EP” Università degli Studi di Foggia. Durata 24 ore. • 09/01/2001: Partecipazione al seminario sul tema “Il CCNL Comparto Università 1998-2001: riflessioni” Università degli Studi di Bari. Durata 4 ore.
(PUBBLICAZIONI A VARIO TITOLO)	<p>“Addio ai Banchi” Vademecum per gli esami di stato – edizioni: 2004-2005-2007-2008.</p> <p>Guida ai tirocini formativi e di orientamento edizioni: 2005 e 2006.</p>

Ai sensi della L.675/1996 ss. mm. ii. dichiaro, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art.13 della medesima legge.

Data, 06/10/2020

In Fede

Firma del dichiarante

Tommaso Vasco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993
