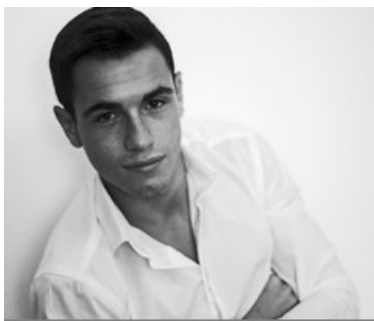



INFORMAZIONI PERSONALI **Marco Buccarella**



 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX -XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - Italy

 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

 Facebook Messenger XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Sesso Maschile | Data di nascita XXXXXXXXXXXXXXX | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE



15/06/2016 – alla data attuale **Membro del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Foggia**
Rappresentante degli Studenti per l'Area Giuridica

Università degli Studi di Foggia
Via Gramsci 89-121, 71121, Foggia (Italia)
www.unifg.it

23/04/2015 – alla data attuale **Membro del Consiglio Direttivo del Forum dei Giovani del Comune di Foggia**

Assessorato alle Politiche Giovanili – Comune di Foggia
Corso Garibaldi, 58, 71121 Foggia (Italia)
www.comune.foggia.it

Attività o settore Politiche Giovanili

08/04/2016 – 06/06/2016 **Trainership at BrainDrain Solutions Ltd**
Erasmus Plus Programme for Traineeships

BrainDrain Solutions Ltd
235 Willesden Lane, 17 Brondesbury Court, NW25RR
London, UK
www.gideon.ai

Acquisizione di know-how e best practice attraverso un tirocinio formativo realizzato in un ambiente internazionale

Attività o settore IoT, Diritto UK e Marketing

03/06/2014 – 15/06/2016 **Consigliere del Dipartimento di Giurisprudenza**

Università degli Studi di Foggia
Via Gramsci, 89-92, 71121 Foggia (Italia)
www.unifg.it

In qualità di membro del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza e di componente del Consiglio degli Studenti d'Ateneo sono altresì stato eletto in seno alla:

- Commissione di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato
- Commissione Didattica di Dipartimento Didattica

Attività o settore Istruzione

10/2012 – 10/2013 Presidente della Consulta Provinciale degli Studenti di Foggia

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
 Ufficio IX, Ambito Territoriale di Foggia
 Via Rosati, 71121 Foggia (Italia)
www.spazioconsulte.it

In qualità di membro del Coordinamento Regionale dei Presidenti delle Consulte Provinciali degli Studenti della Puglia sono altresì stato eletto dallo stesso:

- componente dell'Organo di Garanzia Regionale per la Puglia

Le Consulte Provinciali degli Studenti (CPS) sono l'organismo istituzionale di rappresentanza studentesca su base provinciale, istituite dal DPR 567/96 e sono diffuse in tutto il territorio nazionale. La Consulta Provinciale, riunita in plenaria, elegge al suo interno un Presidente e successivamente si divide in commissioni tematiche.

Attività o settore Istruzione

11/2012 – 07/2013 Membro del Parlamento Regionale dei Giovani della Puglia

Eletto con 2116 voti e risultato il secondo più suffragato dell'intera Regione Puglia

Consiglio Regionale della Puglia
 Via Capruzzi, 212, 70124 Bari (Italia)
www.parlamentogiovanipuglia.org

Il Parlamento dei Giovani della Puglia è la seconda esperienza del genere in Italia, tra le prime in Europa, la prima assoluta che prevede proposte di legge da parte degli studenti. Obiettivo del progetto è far vivere realmente agli studenti la vita democratica all'interno di un'Assemblea legislativa. La sfida dei giovani è di approfondire alcune tematiche che interessano il territorio per presentare al Consiglio Regionale della Puglia la loro visione anche attraverso proposte di legge. L'attività dei parlamentari si svolge attraverso assemblee plenarie organizzate a Bari nell'Aula del Consiglio Regionale della Puglia e settimanalmente nell'aula virtuale presente in questo sito. Tutte le decisioni vengono assunte per votazione ed il resoconto di tutte le iniziative, assemblee, incontri, vengono pubblicate su sito nella massima trasparenza.

Attività o settore Politiche Giovanili

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2013 – alla data attuale Studente iscritto al corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza Livello 7 QEQ

Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Attualmente studente iscritto al quinto anno del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG-01).

09/2008 – 07/2013 Diploma di Maturità Classica Livello 4 QEQ

Liceo Classico 'V. Lanza', Foggia (FG), Italia.
 Diploma conseguito con la votazione di 100/100 con lode.

Durante l'arco dei cinque anni è stato possibile dedicarsi allo:

- Studio della letteratura e della grammatica Greca, Latina, Inglese ed Italiana.
- Studio del Diritto, dell'Economia e della Storia dell'Arte.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Certificazione CAMBRIDGE FCE (First Certificate in English) LEVEL B2 conseguita nel Luglio 2015

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative**
- Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante l'esperienza di promotore d'eventi
 - Buona competenza comunicativa nel sistema dei social network (specialmente Facebook e Twitter) e nella promozione pubblicitaria di eventi o prodotti tramite le piattaforme digitali sopracitate
- Competenze organizzative e gestionali**
- Buona capacità di lavorare in gruppo formatasi in seguito ad esperienze associative e di rappresentanza in cui il lavoro di squadra si è rivelato indispensabile
 - Buona capacità organizzativa acquisita dopo aver ricoperto diversi incarichi istituzionali ed in seguito all'organizzazione di numerosi eventi a carattere ludico e culturale
 - Leadership e commitment
- Competenze informatiche**
- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- Altre competenze**
- Buone abilità nel suonare la chitarra classica ed acustica
 - Esperienza nel presentare eventi e manifestazioni di qualsiasi genere dinanzi ad un pubblico dopo aver maturato una minima esperienza in Concerti di Musica Classica, Sfilate, Show ed altro
 - Discreta abilità nel canto
 - Apertura al dialogo interreligioso e multiculturale formatasi durante la partecipazione a numerosi incontri organizzati da 'Religions for Peace Italia'
 - Esperienza nel volontariato formatasi in seguito all'organizzazione di incontri ed eventi con:
 - il Coordinamento Telethon della Provincia di Foggia
 - 'Le Regioni del Cuore Onlus', Associazione di volontariato che da anni opera sul territorio fornendo supporto ai diversamente abili e alle loro famiglie
- Patente di guida**
- Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Referenze Le referenze sono disponibili su richiesta.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI

▪ Copia documento Europass Mobilità .

DATA Foggia, 29 Settembre 2017

FIRMA

Marco Buccarella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993)



EUROPASS MOBILITÀ

1. IL PRESENTE DOCUMENTO EUROPASS MOBILITÀ È RILASCIATO A

Cognome(i)		Nome(i)		Fotografia
(1) (*)	BUCCARELLA	(2) (*)	Marco	(4) 
Indirizzo (numero, via, codice postale, città, paese)				
(3) (*)	VIA ALVAREZ, 14 - 71121 FOGGIA (FG) ITALIA			
Data di nascita			Nazionalità	
(5) (*)	30	10	1994	(6) (*) ITALIANA
	gg	mm	anno	(7) (*) 

N.B.: le voci contraddistinte da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.

2. IL PRESENTE DOCUMENTO EUROPASS MOBILITÀ È RILASCIATO DA

Nome dell'organizzazione			
(8) (*)	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA		
Numero dell'Europass Mobilità		Data di rilascio	
(9) (*)	IT/00/2016/549/15	(10) (*)	06 06 2016
		gg	mm anno

N.B.: le voci contraddistinte da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.

Nota

Europass Mobilità è un documento europeo standard; registra dettagliatamente contenuto e risultati, espressi in termini di competenze o di titoli accademici, ottenuti da una persona – a prescindere da età, livello di studio o situazione professionale – in un periodo trascorso in un altro paese europeo (UE, EFTA/SEE o paesi candidati) a fini di studio.

Il formato di Europass Mobilità è conforme alla Decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 dicembre 2004, relativa ad un quadro comunitario unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (Europass)

Per maggiori informazioni su Europass, compreso curriculum vitae Europass e Passaporto delle lingue Europass: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Comunità europee 2004

3. ORGANIZZAZIONI PARTNER DEL PERCORSO DI MOBILITÀ (N.) SONO

PARTNER NEL PAESE D'ORIGINE (organizzazione che dà inizio al percorso di mobilità)	
Nome, tipologia di organismo (se del caso, facoltà/dipartimento) e indirizzo (11) <input type="text" value="UNIVERSITA' DI FOGGIA"/>	Timbro e/o firma (12)
(13) <input type="text" value="SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI"/>	Titolo/funzione (14) <input type="text" value="RESPONSABILE, AREA RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI"/>
VIA ANTONIO GRAMSCI 89-91, 71122 FOGGIA Cognome(i) e nome(i) della persona di riferimento/tutor (se del caso, del coordinatore ECTS del dipartimento) (15) <input type="text" value="DOTT. GIOVANNI LOVALLO"/>	E-Mail (16) <input type="text" value="giovanni.lovullo@unifo.it"/>
Telefono (15) <input type="text" value="+39 0881 338 498"/>	
PARTNER NEL PAESE OSPITANTE (organizzazione che accoglie il titolare del documento Europass Mobilità)	
Nome, tipologia di organismo (se del caso, facoltà/dipartimento) e indirizzo (17) <input type="text" value="BRAINDRAIN SOLUTION LTD"/>	Timbro e/o firma (18)
(19) <input type="text" value="235 WILLESDEN LANE, 17 BRONDENSBUY COURT, NW25RR, LONDON, UK"/>	Titolo/funzione (20) <input type="text" value="CCO AND CO-FOUNDER"/>
Cognome(i) e nome(i) della persona di riferimento/tutor (se del caso, del coordinatore ECTS del dipartimento) (21) <input type="text" value="MARCO MATERA"/>	E-Mail (22) <input type="text" value="marco@braindrainltd.com"/>
Telefono (21) <input type="text" value="+44 7927283303"/>	

NB Questa parte non è valida senza il timbro delle due organizzazioni partner e/o la firma delle persona di riferimento/tutors. Le voci contraddittorie da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.

4. DESCRIZIONE DEL PERCORSO EUROPASS MOBILITÀ (N.)

Obiettivo del percorso Europass Mobilità (23) <input type="text" value="ACQUISIZIONE DI KNOW-HOW E BEST PRACTICE ATTRAVERSO UN TIROCINIO FORMATIVO GIORNI REALIZZATO IN UN AMBIENTE INTERNAZIONALE"/>
Iniziative nell'ambito del quale si svolge il percorso Europass Mobilità (se del caso) (24) <input type="text" value="ERASMUS PLUS PROGRAMME FOR TRAINEESHIPS"/>
Qualifica (attestato, diploma o titolo) cui porta il tipo d'istruzione/formazione (se del caso) (25) <input type="text" value=""/>
Programma comunitario o di mobilità interessato (se del caso) (26) <input type="text" value="ERASMUS PLUS PROGRAMME FOR TRAINEESHIPS"/>
Durata del percorso Europass Mobilità (27) Da <input type="text" value="08"/> <input type="text" value="04"/> <input type="text" value="2016"/> A <input type="text" value="06"/> <input type="text" value="06"/> <input type="text" value="2016"/>

NB Le voci contraddittorie da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.

5.a DESCRIZIONE DELLE CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE DURANTE IL PERCORSO EUROPASS MOBILITÀ (N.)
- IN LINGUA DI STAGE -

Attività/compiti svolti

(29a) ¹⁷ Marketing campaign development
Marketing campaign monitoring
Understanding investor landscape
Business strategy
Market research
Understanding Legal matters in Startups
Negotiation
Accounting management

Capacità e competenze professionali o tecniche acquisite

(30a) ¹⁷ Team work, communication skills, marketing campaign monitoring, contracting.

Capacità e competenze linguistiche acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)

(31a) ¹⁷ How to write a report about the progress of assigned tasks
Copywriting for socials
Public speech

Capacità e competenze informatiche acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)

(32a) ¹⁷ Social channels management, Wordpress, Keynote, EXCEL

Capacità e competenze organizzative acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)

(33a) ¹⁷ The trainee takes part to the weekly stands up with the team and actively participate telling the progress of assigned tasks.

Capacità e competenze sociali acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)

(34a) ¹⁷ The trainee had the opportunity to participate to the Demo Day for the end of PWC's start up program. The trainee helps and actively participates to the setting up of the event, understanding how to deliver a perfect pitch, how to set a effective deck.

Altre capacità e competenze acquisite

(35a) ¹⁷ The trainee shown interest mainly for the business development strategies and the processes of the equity funding for A series round.

Data (36a) ¹⁷ 06 06 2016 (37a) ¹⁷ Firma della persona di riferimento/tutor (38a) ¹⁷ Firma del titolare

Gg mm anno

NB: Questa parte non è valida senza la firma della persona di riferimento/tutor e del titolare di Europass Mobilità. Le voci con asterisco da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.

5.a DESCRIZIONE DELLE CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE DURANTE IL PERCORSO EUROPASS MOBILITÀ (N.)		
- IN ITALIANO -		
Attività/compiti svolti		
(29a) (*)	Sviluppo e monitoraggio campagne di marketing, sviluppo di strategie di business per una start up in early stage, apprendimento del lavoro necessario per contrattare con investitori, attività di account, ricerche di benchmarking riguardo modelli di business di competitor, apprendimento delle necessità legali di una start up in early stage.	
Capacità e competenze professionali o tecniche acquisite		
(30a) (*)	Lavoro in team, capacità di comunicazione, definizione di kpi per il monitoraggio di campagne di marketing, come redigere un contratto	
Capacità e competenze linguistiche acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)		
(31a) (*)	Preparazione di report scritti e presentazioni orali riguardo il progresso dei compiti assegnati settimanalmente, copywriting per i canali social in lingua inglese. Linguaggio specifico di business	
Capacità e competenze informatiche acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)		
(32a) (*)	Keynote, Wordpress, social network per il business e il marketing, excel	
Capacità e competenze organizzative acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)		
(33a) (*)	Il tirocinante ha partecipato agli stand up settimanali con l'intero team, ha completato tutti i task assegnati e ha raggiunto i risultati stabiliti all'inizio del programma.	
Capacità e competenze sociali acquisite (al di fuori di quelle professionali o tecniche)		
(34a) (*)	Il tirocinante ha avuto la possibilità di partecipare all'evento di presentazione finale del programma di accelerazione di PWC a cui la start up ha partecipato. Ha preso parte alla preparazione dell'evento, dalla comunicazione, alle tecniche per fare un'efficace presentazione di fronte ad un pubblico di potenziali investitori, partners, e utenti.	
Altre capacità e competenze acquisite		
(35a) (*)	Il tirocinante ha mostrato particolare interesse per le strategie di sviluppo del business e il lavoro necessario per il processo di crowdfunding per chiudere l'investimento di serie A.	
(36a) (*)	Data	Firma della persona di riferimento/tutor
	06 06 2016	(37a) (*)
	Gg mm aaaa	(38a) (*)
NB: Questa parte non è valida senza la firma della persona di riferimento/tutor e del titolare di Europass Mobilità. Le voci contraddistinte da un asterisco devono essere compilate obbligatoriamente.		

44